

ANEXA 15:
Lista activităților desfășurate de GAL ce au avut în
vedere îmbunătățirea
competențelor în domeniile vizate de SDL/DLRC

CONFORM CU
ORIGINALUL

ANEXA 15: Lista activităților desfășurate de GAL ce au avut în vedere îmbunătățirea competențelor în domeniile vizate de SDL

➤ Justificarea alegerii domeniului de formare în acord cu nevoile de dezvoltare identificate în SDL

În vederea creșterii capacității membrilor și personalului administrativ ai ASOCIAȚIEI GRUP DE ACTIUNE LOCALA TARGOVISTEA EGALITATII DE SANSE de a genera procese de dezvoltare adecvate nevoilor locale, precum și pentru dezvoltarea competențelor acestora în domeniile relevante pentru nevoile de dezvoltare identificate în SDL pentru dezvoltarea comunităților marginalizate din Municipiul Targoviste, personalul GAL a fost implicat în activități de formare/perfecționare. ASOCIAȚIA GRUP DE ACTIUNE LOCALA TARGOVISTEA EGALITATII DE SANSE a fost în perioada Mai – Noiembrie 2023 beneficiar al sprijinului pregatitor, iar desfășurarea cel puțin a unei activități care să vizeze îmbunătățirea competențelor personalului GAL în domeniile vizate de SDL/DLRC a reprezentat acțiune obligatorie.

În perioadele 09.05.2023-29.05.2023/12.06.2023-30.06.2023/10.07.2023-14.07.2023/17.07.2023-18.09.2023/19.09.2023-02.10.2023/16.10.2023-30.10.2023/18.10.2023 au avut loc în varianta ONLINE, cursuri de formare/perfecționare pentru membrii echipei tehnice în cadrul proiectului - ***Sprijin pregatitor pentru elaborare SDL - Asociația GAL - TÂRGOVIȘTEA EGALITĂȚII DE ȘANSE – SMIS 304793***

- 1. Acțiunea de formare:** “Servicii de formare/perfecționare pt angajații / membrii GAL, SDL DLRC., PoIDS 2021-2027”, **participanți:** angajați GAL, **furnizor extern** - Partener 1 în cadrul proiectului – Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene

Nevoile de la nivel local sunt multe și variate fiind constientizate mai clar de către comunitățile locale astfel ca elaborarea unei strategii la nivel central nu poate acoperi întru-totul nevoile acestora. Participarea echipei tehnice la cursul de formare aduce beneficii atât lor, cât și actorilor locali din teritoriu, deci implicit GAL-ului. Identificarea teritoriului eligibil, a nevoilor și problemelor comunității din acest teritoriu și soluționarea acestora prin intervenții care se vor realiza ulterior aprobării SDL sunt câteva din cunoștințele pe care participanții și le-au însușit. Membrii echipei tehnice le-au fost prezentate etapele în procesul DLRC: elaborarea, selectarea și elaborarea strategiei de dezvoltare locală a ASOCIAȚIEI GRUP DE ACTIUNE LOCALA TARGOVISTEA EGALITATII DE SANSE. Având în vedere principalele probleme cu care se confruntă comunitățile locale, GAL joacă un rol foarte important în rezolvarea acestora prin acțiuni de animare și facilitare comunitară, acțiuni ce vizează modul în care GAL abordează oportunitățile și provocările identificate la nivel local și în care izbutesc să crească interesul pentru dezvoltarea proiectelor inovatoare de utilitate publică cu impact economic, social și cultural. Facilitatorul comunitar învață astfel că pe lângă activitățile zilnice și întrunirile publice poate să desfășoare în zonele marginalizate și alte tipuri de activități ce au ca rol relații de colaborare în comunitate prin implicarea activă a membrilor, cum ar fi: activități artistice, culturale, educative.

Acțiunea de formare vizează îmbunătățirea competențelor personalului / membrilor GAL în domeniile vizate de SDL/DLRC, având ca scop gestionarea corespunzătoare a activităților aferente implementării

CONFORM CU
ORIGINALUL

proiectului *Sprîjin pregatitor pentru elaborare SDL - Asociația GAL - TÂRGOVIȘTEA EGALITĂȚII DE ȘANSE – SMIS 304793*

Activitatea cadru I: Adaptare GAL la cerințele DLRC pentru perioada de programare 2021-2027, subactivitatea “Derularea unei acțiuni de formare/perfecționare care vizează îmbunătățirea competențelor personalului GAL în domeniile vizate de SDL / DLRC”

- **Activitățile derulate s-au axat în principal pe adaptarea structurii parteneriatului la cerințele DLRC. Pe parcursul perioadei de implementare a proiectului s-a realizat o acțiune de formare/perfecționare care a vizat îmbunătățirea competențelor personalului echipei tehnice în domeniile vizate de SDL/DLRC. Pentru realizarea acestei activități au fost contractate serviciile de instruire ale unui furnizor extern cu experiența relevantă. Elaborarea procedurilor privind funcționarea GAL ce au ca scop asigurarea unui proces decizional nediscriminatoriu și transparent și prevenirea riscului de apariție a unui conflict de interese intra în atribuțiile responsabilului tehnic. Proiectul a vizat ca tema secundară inovarea socială prin consolidarea unui parteneriat relevant pentru identificarea nevoilor comunității din teritoriul SDL. Accentul s-a pus pe acțiunile care pot conduce la identificarea unor parteneri relevanți care să se implice în procesul de dezvoltare comunitară pentru reușita intervențiilor de tip DLRC.**
- **Curs în domeniile vizate de SDL/DLRC cu module de dezvoltare durabilă, egalitate de șanse și nediscriminare:** Servicii de formare/perfecționare pt angajații GAL, SDL / DLRC, PoIDS 2021-2027:

Tematica minimă corelată cu modificările procedurale ale PoIDS în vigoare la data organizării activităților de instruire:

1. Grupul de Acțiune Locală – parteneriat public – privat – societate civilă;
2. Finanțare multifond pentru rezolvarea problemelor comunităților marginalizate: PoIDS, 2021 – 2027;
3. Etape în procesul de Dezvoltare Locală plasată sub Responsabilitatea Comunității (GAL) în România;
 - 3.1. Etapa I - Elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală;
 - 3.2. Etapa II – Selectarea Strategiilor de Dezvoltare Locală (SDL);
 - 3.3. Etapa III – Selectarea și implementarea proiectelor aferente SDL selectate;
4. Norme și reguli de comunicare pentru abordarea DLRC “de jos în sus”;
5. Animarea și facilitarea comunitară la nivel local;
6. Rezultatele acțiunilor de facilitare comunitară transpuse în propuneri de măsuri și lista de intervenții;
 - 6.1 Facilitarea comunitară și animarea partenerilor și liderilor locali pentru asumarea SDL;
 - 6.2 Lista de intervenții propusă pentru identificarea potențialilor beneficiari;
7. Puncte de referință în evaluarea SDL – analiză și explicarea criteriilor de conformitate, eligibilitate și selecție;
8. Bune practici în animare și facilitare comunitară la nivel local;
9. Anexe
 - 9.1 Model cadru strategie de dezvoltare locală;



9.2 Criteriile de evaluare si selectie strategii de dezvoltare locala;

9.3 Document suport pentru elaborarea sectiunilor strategiei de dezvoltare locala;

9.4 Lista municipiilor si oraselor cu o populatie de peste 20.000 locuitori

- Dotari echipamente (calculator, videoproiector).
- Materiale de curs adecvate: suporturi de curs, prezentari PowerPoint, teste de evaluare, chestionare de satisfactie, certificate de participare. **Organizator curs:** FUNDAȚIA CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE. Expert formator (lector) autorizat ANC in ocupatia de "FORMATOR", cod COR 242401.
- FUNDAȚIA CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE a furnizat cu titlu gratuit cursul pentru personalul / membrii Asociației GRUP DE ACTIUNE LOCALA TARGOVISTEA EGALITATII DE SANSE, conform Acordului de parteneriat pentru Contractul de Finanțare **SMIS 304793**

Cursul de Facilitator de dezvoltare comunitară s-a desfășurat cu o durată de 60 de ore, din care 40 de ore de teorie și 20 ore practică

Cursul de Antreprenor in economia sociala s-a desfășurat cu o durată de 40 de ore, din care 16 de ore de teorie și 24 ore practică.

Cursul de Competențe sociale, civice și de mediu s-a desfășurat cu o durată de 20 de ore, din care 10 de ore de teorie și 10 ore practică.

Cursul de Evaluator proiecte s-a desfășurat cu o durată de 60 de ore, din care 35 de ore de teorie și 25 ore practică

Cursul de Expert Accesare Fonduri Structurale si de Coeziune Europene s-a desfășurat cu o durată de 180 de ore, din care 60 de ore de teorie și 120 ore practică

Workshop – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM

- **Numele și prenumele persoanelor care au beneficiat de formare în domeniile vizate de SDL/DLRC**

Nume si prenume	Denumire curs curs	Perioada curs
Efrim Mariana Alexandra	Facilitator de dezvoltare comunitara	09.05.2023 - 29.05.2023
Ivanovici Traian Daniel	Facilitator de dezvoltare comunitara	09.05.2023 - 29.05.2023
Nedelcu Otilia	Facilitator de dezvoltare comunitara	09.05.2023 - 29.05.2023
Robescu Valentina Ofelia	Facilitator de dezvoltare comunitara	09.05.2023 - 29.05.2023
Udroiu Iulian Nicolae	Facilitator de dezvoltare comunitara	09.05.2023 - 29.05.2023
Badescu Laurentiu	Facilitator de dezvoltare comunitara	16.10.2023 – 30.10.2023

CONFIRM CU
ORIGINALUL

Costache Marian Ilarie	Facilitator de dezvoltare comunitara	16.10.2023 – 30.10.2023
Curiman Andra Oana	Facilitator de dezvoltare comunitara	16.10.2023 – 30.10.2023
Doroftei Ioana Ofelia	Facilitator de dezvoltare comunitara	16.10.2023 – 30.10.2023
Manolache Dorin Claudiu	Facilitator de dezvoltare comunitara	16.10.2023 – 30.10.2023
Manolache Mariana Florentina	Facilitator de dezvoltare comunitara	16.10.2023 – 30.10.2023
Sandu Vasilica	Facilitator de dezvoltare comunitara	16.10.2023 – 30.10.2023
Efrim Mariana Alexandra	Antreprenor in economie sociala	19.09.2023 – 02.10.2023
Ivanovici Traian Daniel	Antreprenor in economie sociala	19.09.2023 – 02.10.2023
Nedelcu Otilia	Antreprenor in economie sociala	19.09.2023 – 02.10.2023
Nicolae Florentina Daniela	Antreprenor in economie sociala	19.09.2023 – 02.10.2023
Robescu Valentina Ofelia	Antreprenor in economie sociala	19.09.2023 – 02.10.2023
Udroiu Iulian Nicolae	Antreprenor in economie sociala	19.09.2023 – 02.10.2023
Florea Marian Eugen	Competente sociale, civice si de mediu	10.07.2023 – 14.07.2023
Ivanovici Traian Daniel	Competente sociale, civice si de mediu	10.07.2023 – 14.07.2023
Mirica Iuliana	Competente sociale, civice si de mediu	10.07.2023 – 14.07.2023
Nedelcu Otilia	Competente sociale, civice si de mediu	10.07.2023 – 14.07.2023
Stefanescu Elena	Competente sociale, civice si de mediu	10.07.2023 – 14.07.2023
Udroiu Iulian Nicolae	Competente sociale, civice si de mediu	10.07.2023 – 14.07.2023
Diaconeasa Aurelia Aurora	Evaluator proiecte	12.06.2023 – 30.06.2023
Iordache Marcela	Evaluator proiecte	12.06.2023 – 30.06.2023
Ivanovici Traian Daniel	Evaluator proiecte	12.06.2023 – 30.06.2023
Mirica Iuliana	Evaluator proiecte	12.06.2023 – 30.06.2023
Nedelcu Otilia	Evaluator proiecte	12.06.2023 – 30.06.2023
Nicolae Florentina Gabriela	Evaluator proiecte	12.06.2023 – 30.06.2023



Oprescu Virgil Ciprian	Evaluator proiecte	12.06.2023 – 30.06.2023
Pavelescu Raul Aurelian	Evaluator proiecte	12.06.2023 – 30.06.2023
Popescu Gheorghe	Evaluator proiecte	12.06.2023 – 30.06.2023
Radu Valentin	Evaluator proiecte	12.06.2023 – 30.06.2023
Robescu Valentina Ofelia	Evaluator proiecte	12.06.2023 – 30.06.2023
Udroiu Iulian Nicolae	Evaluator proiecte	12.06.2023 – 30.06.2023
Iordache Marcela	Expert accesare fonduri structurale si de coeziune Europene	17.07.2023 – 18.09.2023
Ivanovici Traian Daniel	Expert accesare fonduri structurale si de coeziune Europene	17.07.2023 – 18.09.2023
Marin Silviana Ecaterina	Expert accesare fonduri structurale si de coeziune Europene	17.07.2023 – 18.09.2023
Nedelcu Otilia	Expert accesare fonduri structurale si de coeziune Europene	17.07.2023 – 18.09.2023
Robescu Valentina Ofelia	Expert accesare fonduri structurale si de coeziune Europene	17.07.2023 – 18.09.2023
Udroiu Iulian Nicolae	Expert accesare fonduri structurale si de coeziune Europene	17.07.2023 – 18.09.2023
Udroiu Iulian Nicolae	Workshop – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM	18.10.2023
Nedelcu Otilia	Workshop – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM	18.10.2023
Robescu Valentina Ofelia	Workshop – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM	18.10.2023
Ivanovici Traian Daniel	Workshop – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM	18.10.2023
Doroftei Ioana Ofelia	Workshop – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM	18.10.2023

CONFIRMICU
ORIGINALUL

Pavelescu Raul Aurelian	Workshop – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM	18.10.2023
Diaconu Mihai Emil	Workshop – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM	18.10.2023
Badescu Laurentiu	Workshop – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM	18.10.2023
Costache Marian Ilarie	Workshop – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM	18.10.2023
Cuculea Nicoleta Catalina	Workshop – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM	18.10.2023
Iordache Marcela	Workshop – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM	18.10.2023
Oprea Ionut	Workshop – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM	18.10.2023
Gatej Daniela Loredaca	Workshop – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM	18.10.2023

- **Tipul de partener local pe care îl reprezintă în cadrul GAL (autoritate publică locală, instituție publică, sector privat, societate civilă, comunitate marginalizată, alte comunități din teritoriu);**

Cursurile au fost organizate de Fundația CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE – partener societate civilă în Asociația GRUP DE ACTIUNE LOCALA TARGOVISTEA EGALITATII DE SANSE, furnizor de formare profesională autorizat.

- **Poziția în cadrul GAL (membru AGA, membru C.D., personal administrativ, facilitator comunitar);**

Nume si prenume	Pozitia în cadrul GAL
Efrim Mariana Alexandra	Angajat - Partener
Ivanovici Traian Daniel	Expert tehnic -GAL
Nedelcu Otilia	Expert implementare, evaluare, monitorizare GAL
Robescu Valentina Ofelia	Expert implementare, evaluare, monitorizare GAL

CONFORM CU
ORIGINALUL

Udroiu Iulian Nicolae	Manager -GAL
Badescu Laurentiu	Angajat - GAL
Costache Marian Ilarie	Membru - GAL
Curiman Andra Oana	Angajat - GAL
Doroftei Ioana Ofelia	Membru – CD- GAL
Manolache Dorin Claudiu	Persoana fizică marcantă SDL
Manolache Mariana Florentina	Persoana fizică marcantă SDL
Sandu Vasilica	Persoana fizică marcantă SDL
Nicolae Florentina Daniela	Angajat - Partener
Florea Marian Eugen	Angajat - Partener
Mirica Iuliana	Angajat - GAL
Stefanescu Elena	Angajat - Partener
Diaconeasa Aurelia Aurora	Persoana fizică marcantă SDL
Iordache Marcela	Angajat - Partener
Oprescu Virgil Ciprian	Angajat - Partener
Pavelescu Raul Aurelian	Membru - GAL
Popescu Gheorghe	Președinte GAL
Radu Valentin	Persoana fizică marcantă SDL
Marin Silvana Ecaterina	Angajat - Partener
Gatej Daniela Loredaca	Angajat - GAL
Diaconu Mihai Emil	Membru – GAL
Cuculea Nicoleta Catalina	Membru – GAL
Oprea Ionut	Membru – CD- GAL

➤ **Tema cursului în domeniile vizate de SDL/DLRC:**

Cursul de FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ s-a desfășurat conform programei de pregătire, în sistem online.

Cursul de “Facilitator de dezvoltare comunitară” a atins următoarele teme:

- Comunicarea cu membrii comunității
- Lucru în echipă
- Facilitarea recunoașterii grupului de inițiativă locală
- Facilitarea dezvoltării activităților socio-profesionale
- Sprijinirea transformării grupurilor de inițiativă în persoane juridice
- Promovarea metodei de dezvoltare comunitară participativă
- Planificarea propriei activități
- Aplicarea prevederilor legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență
- Gestionarea conflictelor

CONFORM CU
ORIGINALUL

Cursul de ANTREPRENOR IN ECONOMIA SOCIALA s-a desfășurat conform programei de pregătire, în sistem online.

Cursul de ANTREPRENOR IN ECONOMIA SOCIALA a atins următoarele teme:

- Comunicare în limba oficială
- Comunicare în limbi straine
- Competențe de bază în matematică, știință și tehnologie
- Competențe informatice
- Competența de a învăța
- Competențe sociale și civice
- Competențe antreprenoriale
- Competențe de exprimare culturală
- Aplicarea normelor de sanitate si Securitate in munca
- Aplicarea normelor de protective a mediului
- Mentinerea unor relatii de munca etice
- Realizarea studiului de fezabilitate
- Elaborarea planului de afaceri
- Gestionarea afacerii
- Elaborarea proiectului social al afacerii
- Gestionarea activitatii sociale
- Promovarea antreprenoriatului social
- Reprezentarea organizatiei in relatiile externe

Cursul de COMPETENTE SOCIALE, CIVICE SI DE MEDIU s-a desfășurat conform programei de pregătire, în sistem online.

Cursul de COMPETENTE SOCIALE, CIVICE SI DE MEDIU a atins următoarele teme:

- Competente Sociale, Civice și de Mediu
- Managementul diversității - Diversitate și coeziune socială
- Leadership / Negociere
- Managementul conflictelor

Cursul EVALUATOR PROIECTE s-a desfășurat conform programei de pregătire, în sistem online

Cursul de EVALUATOR PROIECTE a atins următoarele teme:

- Aplicarea prevederilor legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență
- Aplicarea normelor de protecție a mediului
- Aplicarea normelor de asigurare a securității informațiilor
- Pregătirea personală pentru evaluare
- Organizarea procesului de evaluare
- Evaluarea propunerii de proiect
- Validarea evaluării
- Acordarea de asistență tehnică pentru selecția de proiecte

CONFORM CU
ORIGINALUL

Cursul EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE s-a desfășurat conform programei de pregătire, în sistem online

Cursul de Expert Accesare Fonduri Structurale și de Coeziune Europene a atins următoarele teme:

- Comunicare în limba oficială
- Comunicare în limbi străine
- Competențe de bază în matematică, știință și tehnologie
- Competențe informatice
- Competența de a învăța
- Competențe sociale și civice
- Competențe antreprenoriale
- Competențe de exprimare culturală
- Asigurarea conformității cu cerințele legale
- Identificarea proiectului
- Planificarea proiectului
- Gestionarea proiectului
- Elaborarea documentației de finanțare
- Transmiterea documentației pentru evaluare
- Asigurarea securității informațiilor
- Soluționarea problemelor de informare și comunicare
- Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de pregătire și de elaborare a proiectului
- Participare publică și advocacy
- Voluntariat – realitate românească și internațională
- Cetățenie activă, Dezvoltare durabilă
- Egalitate de șanse și incluziune sociala
- Responsabilitate social și economia socială

Workshop-ul – IMBUNATATIREA COMPETENTELOR IN IMPLEMENTAREA SDL-ZUM s-a desfășurat conform programei de pregătire, în sistem online

Workshop-ul – Imbunatatirea competentelor in implementarea SDL-ZUM a atins următoarele teme:

- Definirea zonelor urbane marginalizate
- Principalele provocari
- Indicatori cheie pentru validarea zonelor marginalizate
- Nevoi si provocari specifice zonelor marginalizate
- Abordare strategica pentru imbunatatirea conditiilor de viata
- Principiile strategiei de dezvoltare locala
- Planificarea proiectelor
- Prioritati PoIDS

➤ **Organizator curs;**

Fundația CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE
– furnizor de formare profesionala autorizat ANC.



➤ **Perioada și locul unde s-a desfășurat cursul;**

09.05.2023 – 29.05.2023 – ONLINE

12.06.2023 – 30.06.2023 – ONLINE

10.07.2023 – 14.07.2023 – ONLINE

17.07.2023 – 18.09.2023 – ONLINE

19.09.2023 – 02.10.2023 – ONLINE

16.10.2023 – 30.10.2023 – ONLINE

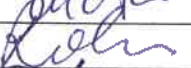

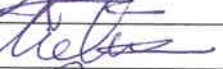
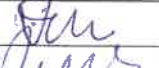


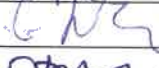
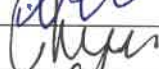

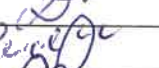

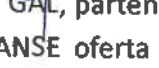






18.10.2023 – ONLINE

➤ **Date de contact ale persoanelor care au beneficiat de formare;**

Persoană	Telefon	Adresa de e-mail
Efrim Mariana Alexandra	0766526473	marina.alexandra_barbu@yahoo.com
Ivanovici Traian Daniel	0765799769	traian_20@yahoo.com
Nedelcu Otilia	0723905859	otilia.nedelcu@yahoo.com
Robescu Valentina Ofelia	0769297105	robescu_ofelia@yahoo.com
Udroiu Iulian Nicolae	0752134003	iulian.udroi@yahoo.com
Badescu Laurentiu	0723707705	laur_badescu@yahoo.com
Costache Marian Ilarie	0744213166	contact@galtargoviste.ro
Curiman Andra Oana	0732997409	andratds83@gmail.com
Doroftei Ioana Ofelia	0729850958	ioana_d81@yahoo.com
Manolache Dorin Claudiu	0724022626	clausmanolache@yahoo.com
Manolache Mariana Florentina	0762640909	marimanolache@yahoo.com
Sandu Vasilica	0724626236	sanduvali69@yahoo.com
Nicolae Florentina Daniela	0736344296	florentina.das@yahoo.com
Florea Marian Eugen	0722794954	crrdb_ef@yahoo.com
Mirica Iuliana	0739926842	iuliana.mirica@yahoo.com
Stefanescu Elena	0725436164	Stefanescu_alina2003@yahoo.com
Diaconeasa Aurelia Aurora	0756011827	diaconeasa.aurora@yahoo.com
Iordache Marcela	0731023859	office@das-targoviste.ro
Oprea Virgil Ciprian	0723238400	ciprian_oprescu@yahoo.com
Pavelescu Raul Aurelian	0722594789	dambovita@crucearosie.ro
Popescu Gheorghe	0722342020	contact@galtargoviste.ro
Radu Valentin	0720049800	Valu_radu@yahoo.com
Marin Silvana Ecaterina	0723215215	Silvana.marin@pmtgv.ro
Gatej Daniela Loredaca	0773925593	gatejdaniela@gmail.com
Diaconu Mihai Emil	0722924306	emy_diaconu@yahoo.com
Cuculea Nicoleta Catalina	0726238843	razadesoare2006@yahoo.com
Oprea Ionut	0727400586	oprea_ionut1@yahoo.com



➤ **Semnătura persoanelor care au beneficiat de formare.**

Persoană	Semnătura
Efrim Mariana Alexandra	
Ivanovici Traian Daniel	
Nedelcu Otilia	
Robescu Valentina Ofelia	
Udroiu Iulian Nicolae	
Badescu Laurentiu	
Costache Marian Ilarie	
Curiman Andra Laura	
Doroftei Ioana Ofelia	
Manolache Dorin Claudiu	
Manolache Mariana Florentina	
Sandu Vasilica	
Nicolae Florentina Daniela	
Florea Marian Eugen	
Mirica Iuliana	
Stefanescu Elena	
Diaconeasa Aurelia Aurora	
Iordache Marcela	
Oprea Virgil Ciprian	
Pavelescu Raul Aurelian	
Popescu Gheorghe	
Radu Valentin	
Marin Silviana Ecaterina	
Gatej Daniela Loredaca	
Diaconu Mihai Emil	
Cuculea Nicoleta Catalina	
Oprea Ionut	

Urmare a participarii si interesului manifestat de echipa tehnica, angajati GAL, parteneri si lideri locali, ASOCIATIA GRUP DE ACTIUNE LOCALA TARGOVISTEA EGALITATII DE SANSE ofera fundamentul de incredere necesare privind competentele dobandite in gestionarea si implementarea proiectelor cu finantare nerambursabila in general si al ***Sprîjin pregătitor pentru elaborare SDL - Asociația GAL - TÂRGOVIȘTEA EGALITĂȚII DE ȘANSE – SMIS 304793***

Documente atasate:

- ✓ Certificate de participare la cursul “Servicii de formare/perfectionare pt angajatii / membrii GAL, SDL / DLRC, PoIDS 2021-2027”
- ✓ Liste de prezenta
- ✓ Cereri inscriere curs – copii conform cu originalul



- ✓ Chestionare evaluare curs – copii conform cu originalul
- ✓ Suport de curs

CONFORM CU
ORIGINALUL



ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: corpulexperților.fsce@gmail.com
Site web: www.cursuti-accesare-fonduri.eu

Asociația Fondurilor Europene
Fondurile Structurale și de Coeziune



Organizație cu
Sistem de Management al Calității
Certificat
ISO 9001
Certificat 6066 C

Domnule Președinte,

Subsemnatul/a MARILEA IOANA GEORGIA..... identificat/ă cu C/BI
seria DD..... nr. 996588..... eliberat de SPCLER TÂRGOVISTE..... la data
31.10.2019..... CNP 2810413295902..... domiciliat/ă în
JUDE. DÂMBOVIȚA, MUN. TÂRGOVISTE, STR. AURAM IANCU, NR. 14..... vă rog să îmi
aprobați cererea de înscriere la cursul de **FACILITATOR DE DEZVOLTARE
COMUNITARĂ**, cod **COR 341204**, în perioada **16.10.2023 – 30.10.2023**, susținut de Fundația
Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene "CEAFSC".

Data
16.10.2023

Semnătura

CONFIRM CU
ORIGINALUL



ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI 27197800
BCR Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: corpulexperților fsce@gmail.com
Site web: www.cursuri-accesare-fonduri.eu

ISO 9001:2015



Organizație cu
Sistem de Management al Calității
Certificat
ISO 9001
Certificat 6066 C

Domnule Președinte,

Subsemnatul/a CURIMAN ANDRA-DANA identificat/ă cu CI/BI
seria DA nr. 293068 eliberat de SPJEP DÎMBOVÎȚA la data
05.10.2017 CNP 2830919384924 domiciliat/ă în
JUDEȚUL DÎMBOVÎȚA, MUN. TÎRGOVIȘTE, BD. INDEPENDENȚEI vă rog să îmi
aprobați cererea de înscriere la cursul de **FACILITATOR DE DEZVOLTARE**
COMUNITARĂ, cod **COR 341204**, în perioada **16.10.2023 – 30.10.2023**, susținut de Fundația
Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene "CEAFSCE".

Data
16.10.2023

Semnătura

CONFORM CU
ORIGINALUL



ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: corpulexperților fsce@gmail.com
Site web: www.cursuri-accesare-fonduri.eu

FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA
FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPEE



Organizație cu
Sistem de Management al Calității
Certificat
ISO 9001
Certificat 6066 C

Domnule Președinte,

Suhsemnatul/a ȘANAU VASILICA..... identificat/ă cu CI/BI
seria AA..... nr. 317069..... eliberat de ȘCOLA TÎRGOVIȘTE..... la data
22.04.2016..... CNP 26.9.0505154225..... domiciliat/ă în
JUDEȚUL BACĂU, MUN. TÎRGOVIȘTE, STR. GEORGE CAIR, NR. 2A..... vă rog să îmi
aprobați cererea de înscriere la cursul de **FACILITATOR DE DEZVOLTARE
COMUNITARĂ**, cod **COR 341204**, în perioada **16.10.2023 – 30.10.2023**, susținut de Fundația
Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene "CEAFSCE".

Data
16.10.2023

Semnătura

CONFIRM CU
ORIGINALUL

678



ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: corpulexperților ISCCE@gmail.com
Site web: www.cursuri-accesare-fonduri.eu

ORGANIZAREA CURSURILOR DE FORMARE
ACORDAT DE MINISTERUL DEZVOLTARII ECONOMICE



Organizație cu
Sistem de Management al Calității
Certificat
ISO 9001
Certificat 6066 C

Domnule Președinte,

Subsemnatul/a MĂNOLACHE MARIANA FLORENTINA identificat/ă cu CI/Bt
seria 21 nr. 029393 eliberat de SAJEP DÂMBROVIȚA la data
17.08.2020 CNP 2910814152472 domiciliat/ă în
J.U.D. DÂMBROVIȚA, MUH. TÂRGOVIȘTE, ALE. MĂNĂȘTIREA DEALU vă rog să îmi
aprobați cererea de înscriere la cursul de **FACILITATOR DE DEZVOLTARE**
COMUNITARĂ, cod **COR 341204**, în perioada **16.10.2023 – 30.10.2023**, susținut de Fundația
Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene "CEAFSCÉ".

Data
16.10.2023

Semnătura

CONFORM CU
CERINȚA



ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: corpulexperilor.isce@gmail.com
Site web: www.cursuri-accesare-fonduri.eu

Organizare cu Sistem de Management al Calitatii Certificat



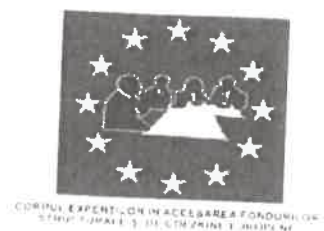
Organizare cu Sistem de Management al Calitatii Certificat
ISO 9001
Certificat 6066 C

Domnule Președinte,

Subsemnatul/a M.A.N.G.LACHE, DORIN, CLAUDIU..... identificat/ă cu CI/BI
seria DD nr. 217.806..... eliberat de SPCCRP, VOINEȘTI..... la data
15.04.2018..... CNP 1850514152521..... domiciliat/ă în
JUDEȚA DÂMBOVIȚA, SAT BĂRDULEȚU, COM. BĂRDULEȚU, NR. 320..... vă rog să îmi
aprobați cererea de înscriere la cursul de **FACILITATOR DE DEZVOLTARE**
COMUNITARĂ, cod COR 341204, în perioada 16.10.2023 – 30.10.2023, susținut de Fundația
Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene "CEAFSCSE".

Data
16.10.2023

Semnătura



ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agentia N Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: corpulexperților.isce@gmail.com
Site web: www.cursuri-accesare-fonduri.eu

ROMANIA, CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE



Organizație cu
Sistem de Management al Calității
Certificat
ISO 9001
Certificat 6066 C

Domnule Președinte,

Subsemnatul/a COSTACHE MARIAN-VARIE..... identificat/a cu C/ID
seria AA..... nr. 692323..... eliberat de SPJLEP TIRGOVISTE..... la data
29.01.2014..... CNP 1590129151781..... domiciliat/a în
MUN. TIRGOVISTE, JUA. DÂMBĂVITA, STR. POPULAREILOR, NR. 13..... vă rog să îmi
aprobați cererea de înscriere la cursul de **FACILITATOR DE DEZVOLTARE**
COMUNITARĂ, cod **COR 341204**, în perioada **16.10.2023 – 30.10.2023**, susținut de Fundația
Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene "CEAFSCÉ".

Data
16.10.2023

Semnătura

CONFORM CU
ORIGINALUL



Domnule Președinte,

Subsemnatul/a BĂDESCU LAURENȚIU..... identificat/ă cu CI/BI
seria D.D. nr. 683.019..... eliberat de SPC JEP DÎMBOVÎȚA..... la data
12.11.2013..... CNP 1670.804151844..... domiciliat/ă în
SAT VALEA VOIEVOZILOR, COMUNA RĂZVAN, JUDEȚA DÎMBOVÎȚA..... vă rog să îmi
aprobați cererea de înscriere la cursul de **FACILITATOR DE DEZVOLTARE**
COMUNITARĂ, cod **COR 341204**, în perioada **16.10.2023 - 30.10.2023**, susținut de Fundația
Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene "CEAFSC".

Data
16.10.2023

Semnătura
Bădescu

CONFORM
ORIGINALUL



FACILITATOR DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

[CONFIRM CU
ORIGINALUL]



FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

• Facilitatorul de dezvoltare comunitară – este personajul cheie atunci când vine vorba de susținere și motivație pentru un grup de oameni.

CONFORM CU
REGISTRUL



Facilitator dezvoltare comunitară

- **Facilitatorul susține** membrii unei comunități să devină conștienți de ceea ce se întâmplă în jurul lor, să capete încredere în ei, să lucreze împreună și să rezolve nevoi comune.
- Nevoile comune identificate se prioritizează și începe planificarea acțiunilor comunitare la care, ideal ar fi să participe cât mai mulți oameni din locul respectiv.
- Atunci când aceste acțiuni se desfășoară, facilitatorul le urmărește, le analizează, evaluează și da feedback oamenilor implicați pentru a îmbunătăți ceea ce fac.
- Pentru a fi motivați, un facilitator le dă oamenilor exemple concrete din proiectele pe care le desfășoară sau le povestește despre ce se întâmplă în alte comunități.
- E important ca oamenii să vadă în facilitator un om ce îi susține să se mobilizeze, să îi ajute să vadă problemele, să le prioritizeze și să înțeleagă că este alături de ei fără să se implice în deciziile și acțiunile lor. Facilitatorul comunitar rămâne mereu neutru.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Ce rezultate urmărește să obțină un facilitator comunitar?

- Să vadă că oamenii dintr-un loc, sat sau oraș – formează o echipă care lucrează voluntar în folosul comunității și încearcă să schimbe lucrurile care nu merg sau care lipsesc, deoarece schimbarea vine doar atunci când oamenii fac lucruri împreună.
- *Această meserie este considerată – o provocare pentru că oamenii sunt diferiți și nu avem exercițiul de a lucra împreună, nu avem încredere unii în alții, în primă fază.*
- **Interesele comune** – de multe ori nu sunt conștientizate, dar devin o prioritate într-un grup cu ajutorul facilitatorilor și încep să facă proiecte: o fântână, un spațiu de joacă, o casă de cultură, ce cred oamenii că este important pentru comunitatea lor.

CONFORM CU
ORIGINALUL



Facilitator dezvoltare comunitară

- Cu ajutorul facilitatorilor de dezvoltare comunitară, o comunitate învață să comunice, începe să fie consultată, atitudinea autorităților se schimbă, crește încrederea.
- Fenomenele generate de globalizarea economiei, mai ales în zonele mai puțin pregătite să facă față acestei noi paradigme, absorb cu mai mare dificultate șocurile schimbării, determină căutarea unor căi de acțiune care să asigure sustenabilitatea, durabilitatea dezvoltării comunităților.
- Împreună oamenii pot produce o schimbare în bine pentru că învață să construiască prin experiență, formare de aptitudini și multe idei puse în practică.
- **Dezvoltarea comunitară** este un domeniu de studiu relativ nou, care suscită un interes crescând în ultimele decade.
- Dezvoltarea comunitară își extrage esența din multiple experiențe ale comunităților de diferite tipuri și din diferite locuri, explicând astfel și oferind soluții, la o paletă foarte largă de probleme socio-economice.

CONFORM CU
ORIGINALUL



Înca de la începutul cursului, vom clarifica termenii de dezvoltare, comunitate și dezvoltare comunitară, pentru a se contura un limbaj specific, care să conducă la evitarea confuziilor.

- **Ne familiarizăm cu:**
- tipurile de capital necesar dezvoltării comunitare
- analiza cu capitalului social ca resursă a dezvoltării, atât la nivel teoretic, cât și în situații practice.
- participarea comunitară și procesele participative
- abilitarea comunitară – proces important de schimbare de la cetățenia pasivă la participarea activă în viața comunității
- repere teoretice privind intervenția în comunitate
- tipurile de agenți ai dezvoltării comunitare și experiențele practice relevante din țara noastră și din alte țări.
- modele aplicate de dezvoltare comunitară, cu prezentarea de statistici și analize relevante.
- diversitatea căilor de acțiune, posibilitatea inovării, în domeniul dezvoltării comunitare.





Competențe obținute:

- Comunicarea cu membrii comunității
- Lucrul în echipă
- Facilitarea recunoașterii grupului de inițiativă locală
- Facilitarea dezvoltării activităților socio-profesionale
- Sprijinirea transformării grupurilor de inițiativă în persoane juridice
- Promovarea metodei de dezvoltare comunitară participativă
- Planificarea propriei activități
- Aplicarea prevederilor legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă și în domeniul situațiilor de urgență
- Competența de a învăța
- Gestionarea conflictelor
- Competențe sociale și civice
- Competențe antreprenoriale
- Competența de exprimare culturală

CONFIRMĂ
ORIGINALUL



TEME abordate

- Dezvoltare comunitară – definire, condiții, etape, modele generice;
- Dezvoltare comunitară versus participare comunitară;
- Metode de participare publică
- Modele românești de dezvoltare comunitară

CONFIRM CUI
ORIGINALUL

DEZVOLTARE COMUNITARĂ - DEFINIRE

- **Participarea comunitară** – punct de pornire: concepția vestică despre democrație, fondată de dreptul cetățenilor de a se implica în procesul de luare a deciziilor politice.
- **Dezvoltarea bazată pe participare comunitară** = un proces prin care membrii unei societăți își amplifică capacitățile personale și instituționale cu scopul de a mobiliza și controla resurse care să producă o creștere durabilă și echitabilă a calității vieții, în acord cu aspirațiile beneficiarilor.
- **Dezvoltarea comunitară** este un proces prin care eforturile cetățenilor sunt unite cu cele ale autorităților locale pentru a îmbunătăți condițiile economice, sociale și culturale ale comunității pentru a integra aceste comunități în viața națională și a le abilita să contribuie la progresul național. (Arthur Dunham, 1999)
- Dezvoltarea comunitară este un complex, care trimite la aspecte multiple ale intervenției, cum ar fi:
 - Incluziune și regenerare socială;
 - Promovarea calității vieții;
 - Învățarea continuă;
 - Consolidarea spiritului civic.





Activitățile de DC – Condiții

1. Demersuri continue și structurate

- Demersurile de rezolvare a problemelor comunitare nu trebuie să fie punctuale, ci să facă parte dintr-un continuum integrat și structurat de acțiuni.
- *Exemplu:* activitatea colectivă și durabilă de împădurire a unei zone poate intra în această categorie dacă are loc la intervale regulate de timp, pe termen lung.

CONFORM CU
ORIGINALUL

01.

Tășu

"Cine lasă un copac, mi-e ca un flăcău; cine plantează un copac, mi-e ca doi! Cine învață și respectă pe cei doi mi-e ca o familie!" Marcel Iureș

- Activități: social, mediu, cultural
- Împăduriri anuale, începând din 2004
- Pe baza de voluntariat
- Acorduri cu autoritățile silvice
- "Pe 22 martie, 2014 **Tasuleasa Social** a împădurit al 100-lea hectar de pădure din istoricul de plantări al asociației. Și încă 9 hectare! În cea mai mare acțiune de plantare "Tasu", organizată împreună cu Banca Transilvania, aproape 1500 de voluntare au plantat, în doar câteva ore, 10 hectare de pădure care poartă numele **Pădurea Transilvania**".

CONFIRMĂ
ORIGINALUL



Activitățile de DC – Condiții

2. Proces de planificare sistematică

- Rezolvarea problemelor comunitare implică un proces de planificare sistematică – simpla identificare a unei singure probleme nu este o garanție a declanșării acțiunii colective;
- Trebuie să existe persoane care să își asume responsabilitatea unor decizii și a mobilizării comunitare;
- Asumarea responsabilității de intervenție poate aparține fie autorităților locale, fie unor grupuri asociative, dar este obligatoriu ca ea să obțină acordul a cât mai mulți membri ai comunității.

CONFORM CU
ORIGINALUL



Grupul de Acțiune Locală din Munții Metaliferi, Trascău și Muntele Mare

Grupul de Acțiune Locală Munții Metaliferi, Trascău și Munții Mure - GAL MMTMM, este un parteneriat de tip public-privat, definit în conformitate cu M19 - Sprijin pentru dezvoltarea locală LEADER (DLCR - Dezvoltarea locală păsălită sub responsabilitatea comunității) (art. 35 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013) din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014-2020, materializat printr-o asocierie în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, care funcționează, începând cu data înregistrării în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, conform cu hotărârea judecătorească de înscriere, cu actul de constituire și statutul aprobat.

Misiunea GAL MMTNM este dezvoltarea durabilă a comunităților din zona Munților Metaliferi, Trască și Muntele Mare și adiacență acestora, aferente teritoriului parteneriatului.

Pentru împlinirea misiunii GAL MINTMM va acționa pentru realizarea în teritoriul parteneriatului a priorităților stabilite prin strategia de dezvoltare locală, prescurtată SDI, care va respecta principalele linii de acțiune ale dezvoltării durabile și anume lupta împotriva sărăciei, producția de bunuri și servicii durabile și protecția mediului și care are viza următoarele obiective:

- dezvoltarea economică a comunităților;
- reconstrucția ecologică și conservarea arilor naturale protejate, inclusiv situri Natura 2000;
- restaurarea și conservarea siturilor;
- protejarea categoriilor sociale defavorizate din comunități;
- promovarea și conservarea valorilor tradiționale morale, culturale și de cult;
- promovarea principiilor democrației, ale statului de drept și egalității de șanse;
- dezvoltarea fizică și intelectuală a tinerilor;
- promovarea parteneriatelor naționale și internaționale.

Anunturi importante

- ANUAL prelungire o 16
zile a perioadei de depunere a
cercetărilor științifice în
domeniul științelor
sociale și umanităților
6.3/16A până la data de
08.05.2022
- Raportul de selecție M
16.7/2A ses. 1, data publicării
28.11.2021
- Prelungirea apel de selecție
M 16.7/2A ses. 1, data
publicării: 17.09.2021
- Prelungirea apel de selecție
M 16.7/2A ses. 1, data
publicării: 30.07.2021
- Prelungirea apel de selecție
M 16.7/2A ses. 1, data

Activitats GAL

NUMBER 20020

- **W 2000 Trascade**
- **Munich Trascade**
- **Trascade**
- **Cherie Hamajuku**
- **Montale Mare**

History

- Centrul de Informare al Consiliului European în România
- APE
- PAPER

Totă informația privind
Programul Național de
Dezvoltare Rurală, furnizate
în această pagină sunt
distribuite GRATUIT și nu
sunt destinate
comercializării.

CONFIRM CU ORIGINAL



Activitățile de DC – Condiții

3. Existența unor nuclee asociative puternice

- **Dezvoltarea comunitară începe atunci când există nuclee asociative puternice:** asumarea unor responsabilități de schimbare implică existența unor grupuri de inițiativă locale; uneori apare necesitatea ca aceste grupuri să dobândească o legitimitate juridică pentru a putea accesa resursele necesare. De exemplu, constituirea unui ONG poate permite accesul la diferite resurse pentru programe de asistență comunitară, care altfel nu ar putea fi obținute.
- De asemenea, diferite formule asociative de factură economică sau instituțională (primărie, consiliu parohial, școală etc.) pot constitui nuclee locale generatoare de schimbare.
- **Principala resursă comunitară care favorizează schimbarea într-un mediu asociativ este capitalul social.** Acesta implică existența unei capacități sporite de asociere spontană, capacitate bazată pe un istoric bogat în experiențe de acțiune colectivă și pe o identitate culturală și socială solidă.



LACUL TEI

Blogul locuitorilor din cartierul Lacul Tei

Feeds: Posts Comments



Despre

Suntem un grup de cetateni obisnuiti care locuiesc in zona Lacul Tei care s-au hotarat sa incerce sa schimbe in bine traiul din aceasta zona.

Vom incerca sa convingem autoritatile locale sa ia in seama problemele pe care noi, cetatenii, le identificam ca drept cele mai importante pentru noi in cartierul Lacul Tei.

Cine suntem

Cativa locuitori ai cartierului nostru - Lacul Tei. Ne-am adunat in cateva randuri si ne-am propus sa ne unim ca sa ne putem face auzita vocea de catre cei ce in mod normal ar trebui sa o faca si nu o fac: Primaria sectorului 2, Administratia Domeniului Public, Politia de cartier, Politia rutiera, Primaria Capitalei etc.

Fiind mai multi putem reusi sa determinam administratia locala sa rezolve problemele noastre, problemele cartierului in care locuim.

MENU

- Home
- Despre
- Cum a inceput
- Grupuri de lucru
- Parcan
- Siguranța Cetateanului
- Curatenie
- Reabilitarea Terenului
- Blocurilor
- Media
- Articole
- Link-uri si Legislatie Utila
- Se poate
- Implicare
- Cine poate contribui?

COPIE CU
ORIGINALUL

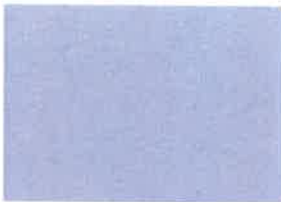


Activitățile de DC – Condiții

4. Un proces fără limite de timp

- **Dezvoltarea comunitară este un proces fără limite de timp:** nici o comunitate nu poate afirma la un moment dat că toate problemele ei au fost rezolvate.
- Există o serie de probleme și nevoi a căror rezolvare depinde foarte mult de existența unui flux continuu de resurse: o cantină pentru săraci, de exemplu, sau un program de asistență a romilor, implică existența unor fonduri pe termen lung.
- Continuarea programului după încheierea finanțărilor, care de obicei se întind pe parcursul unui an, este responsabilitatea inițiatorilor din interiorul comunității. De aceea este absolută nevoia de stabilirea unor parteneriate durabile și de o participare comunitară crescută.
- Procesul de dezvoltare are deci un început, prin planificarea și demararea unei acțiuni de interes comun, prin organizarea și animarea comunitară, dar nu ar trebui să aibă un sfârșit rapid.
- Epuizarea resurselor de implicare socială, scăderea potențialului de acțiune colectivă și reducerea spiritului asociativ aduc după sine o stagnare a comunității și, posibil, chiar o dezagregare a sa.

INFORM CU
SIGNATUL



ASOCIATIA AGROSER GURA-SUTII



CONFORM CU
ORIGINALUL



Activitățile de DC – Condiții

5. Politici sectoriale – politici comunitare

- **Politici sectoriale – politici comunitare:** dezvoltarea comunitară trebuie susținută de un cadru politic permisiv.
- De multe ori, potențialul de acțiune colectivă se lovește de bariere legislative, de obtuzitatea factorilor locali sau de lipsa de coerență a demersurilor. Un proces de dezvoltare comunitară ce ar trebui să fie mai degrabă autoevaluativ și autoorganizat.

CONFIRM CU
ORIGINALUL



DC – ETAPELE INTERVENȚIEI

1. AUDITUL COMUNITAR

- Efortul de dezvoltare bazat pe coparticipare trebuie să pornească cu observarea și înțelegerea organizării sociale a comunității.
- Cunoașterea legăturilor sociale dominante contribuie și la evitarea impunerii unor modele de organizare străine comunității.
- O condiție premergătoare oricărei încercări de intervenție în comunitate este reprezentată de identificarea valorilor de bază, a persoanelor și grupurilor locale de influență.
- Nu este ușor demersul orientat spre cunoașterea comunitară, el presupunând, pe lângă competențele cognitive, mult tact și destul de mult timp.
- Este de dorit ca reprezentarea elaborată de cel care efectuează auditul să fie cât mai apropiată de imaginea de sine a comunității.
- *De cele mai multe ori, în procesul de dezvoltare trebuie introduse schimbări de atitudine ale membrilor comunității, dar, mai întâi, trebuie conștientizată și acceptată nevoia de schimbare, iar aceasta presupune răbdare și tact.*





DC – ETAPELE INTERVENȚIEI

2. ANALIZA FACTORILOR EXTERNI

- Fiecare comunitate este plasată într-o "nișă ecologică", un anumit tip de mediu cu care se află într-o permanentă interacțiune.
- În lumea de azi, nici o comunitate nu mai poate fi autarhica, nu se mai poate închide total în cultura și tradițiile proprii fără riscul de a se distruge prin practica unei economii de subzistență.
- Este important să avem în vedere calitatea pământului, a altor categorii de resurse, tipul dominant de activitate. Mai mult, să identificăm particularități ale mediului în relație cu posibilitățile de contact între oameni și grupuri, cu posibilitățile de comunicare, de asociere etc. ale oamenilor – formele de relief, apele, șoselele etc. Modul de ocupare a terenului poate determina anumite aspecte de viață ale locuitorilor comunității, așa cum determină activitățile lor.
- Fiecare comunitate este unică prin modul în care își construiește reacția la provocările și influențele mediului extern iar cunoașterea acestui mod de reacție specific este indispensabilă pentru o intervenție de succes.





DC – ETAPELE INTERVENȚIEI

3. ELABORAREA UNUI PLAN DE DEZVOLTARE

- Într-o primă fază, acest plan se concepe ca un fel de "model ideal", bazat pe ipoteza unor resurse infinite și este de dorit să reprezinte rezultatul unei "gândiri colective", adică să fie implicați cât mai mulți membri ai comunității.
- Această viziune comună, care face abstracție inițial de problemele de disponibilitate a resurselor, poate fi elaborată în cadrul unor întâlniri mai ample, care beneficiază de prezența unui moderator/facilitator.
- În cursul acestor întâlniri se abordează tema valorilor fundamentale, identității comune și a nevoilor resimțite. În această perspectivă va fi abordată apoi și problema oportunităților de dezvoltare.





DC – ETAPELE INTERVENȚIEI

4. ANALIZA RESURSELOR INTERNE

- Această analiză se face pe baza viziunii de dezvoltare elaborată prin coparticipare comunitară.
- O analiză se implică și în participarea unor experți externi oferă perspective noi, ce altfel ar trece neobservate datorită manierelor tradiționale în care se face raportarea la aceste resurse.
- Trebuie de asemenea acordată atenție sistemului de legături externe ale comunității (piețe apropiate, legături cu orașul și cu celelalte comune, contacte cu foști membri care au utilizare a vechilor resurse. Un exemplu în acest sens îl reprezintă popularizarea cadrului natural și cultural pentru atragerea turiștilor, revigorarea unor tradiții și meșteșuguri specifice locului.
- Această etapă se încheie de regulă printr-o analiză a punctelor tari, a celor slabe și a oportunităților și pericolelor de care trebuie neapărat să se țină cont (analiza tip SWOT).

CONFORM CU
ORIGINALUL



DC – ETAPELE INTERVENȚIEI

5. ELABORAREA PROGRAMULUI DE INTERVENȚIE

- Programele sunt acțiuni organizate pe proiecte coerente, iar produsele generice sunt de regulă instituții sau structuri civice capabile să gestioneze singure procesul de dezvoltare pe o perioadă mai îndelungată.
- Un exemplu în acest sens îl reprezintă instituția "promotorului local", adică un agent de dezvoltare locală angajat de primărie sau membru al unui ONG.
- Este de dorit ca resursele umane implicate pe larg în procesele de dezvoltare să aparțină comunității, caz în care este obligatorie formarea competențelor și abilităților necesare.
- Implicarea localnicilor este de departe cea mai importantă.

CONFORM CU
ORIGINALUL



MODELE DE PROGRAMARE DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

1. ASISTENȚA SOCIALĂ CONTINUĂ

- Se bazează pe angajarea unor profesioniști în domeniul dezvoltării comunitare, pe o perioadă nedeterminată.
- **Avantajul modelului:** asistența comunitară este oferită continuu; facilitatorul se află în permanență la dispoziția grupurilor de inițiativă, a voluntarilor și serviciilor comunitare pentru a oferi informații și a identifica resursele necesare derulării programelor locale.
- **Exemple:** mediatorul școlar, mediatorul sanitar, expertul pe probleme romi.

CONFORM CU
ORIGINALUL



MODELE DE PROGRAMARE DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

2. RESURSELE REGIONALE

- Modelul constă în înființarea unor **centre regionale**, care dispun de specialiști ce deserveșc mai multe comunități.
- **Avantajul modelului:** asigurarea unei consilieri și supervizări continue a procesului de dezvoltare pentru comunitățile deservite.
- Este o asistență mai puțin intensivă decât în cazul modelului anterior.





MODELE DE PROGRAMARE DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

3. MODELUL - "PARAȘUTA"

- Constă în solicitarea unor experți guvernamentali și experți în dezvoltarea comunitară, care să intervină la fața locului și să ofere asistență tehnică pentru dezvoltare sau pentru implementarea programelor.
- Reprezintă o modalitate mai flexibilă de a răspunde nevoilor comunitare.
- **Dezavantajul** acestui model constă în incapacitatea unei structuri supraregionale de a informa toate comunitățile interesate de obținerea acestor servicii și, pe de altă parte, de incapacitatea de a face față unui număr prea mare de cereri.



Fondul Roman de Dezvoltare Sociala

"O organizatie pentru oameni si problemele lor"

de 15 ani contribuim la dezvoltarea sociala

- Despre noi
- Program
- Granturi SEE - Programul RO10
- Experienta
- Anunturi
- Studii, Cercetari, Evaluari
- Campanii
- Exemple bune practice
- Proiecte integrate
- Proiecte de mica infrastructura
- Proiecte generatoare de



Proiecte integrate

Exemple de proiecte integrate adresate comunitatilor de romi

- "Un viitor mai bun" comunitatea Obor, orasul Alcest, judetul Bihor
- Centrul Social Multifunctional pentru populatie de etnie roma Chiopteni, judetul Vrancea
- "Inbunatatirea conditiilor de viata pentru comunitatea de roma Colonus Bistrita-Buzasi judetul Bacau
- "Un pas mai mare" comuna Tudora, judetul Botosani

Proiecte finalizate la sfarsitul anului 2011



CONFORM CU ORIGINALUL



MODELE DE PROGRAMARE DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

4. TRAININGUL LIDERILOR

- Implică un **transfer al cunoștințelor de dezvoltare comunitară** către liderii din comunitatea respectivă.
- Liderii sunt instruiți în domeniul evaluării comunitare, al etapelor procesului de dezvoltare, precum și în cel al identificării și utilizării eficiente a resurselor.

CONFORM CU
ORIGINALUL



MODELE DE PROGRAMARE DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

5. MODELUL ALINSKY - ORGANIZAREA MASELOR PENTRU PRELUAREA PUTERII

Organizarea comunitară (1)

Modelul inițial și-a propus să abiliteze și să obțină recunoașterea dreptului la decizie a comunităților sărace - de la cartiere mărginașe în Chicago, la ghetourile de culoare în Rochester și New York și comunitățile de origine mexicană din California, pentru a li se recunoaște puterea și dreptul la decizie.

Modelul intrat în Europa, ca formă de aplicare la nivelul comunităților (mai ales urbane - dar este aplicabil și comunităților rurale mare sau regiunilor rurale).

În România:

- Este legat de Fundația Friederich Ebert Stiftung și de organizatorul comunitar american Paul Cromwel, care au inițiat în 2006 un program de instruire în care au invitat reprezentanți ai unor instituții (Case de cultură) și ai unor ONG-uri din România.
- Modelul a fost consacrat de Ce-Re (Centrul de resurse pentru participare publică), care și-a început activitatea în 2009 și a activat până acum în 25 de grupuri de inițiativă.

CONFORM CU
ORIGINALUL



MODELE DE PROGRAMARE DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

5. MODELUL ALINSKY – ORGANIZAREA MASELOR PENTRU PRELUAREA PUTERII

Organizarea comunitară (2)

- ❖ Modelul pleacă de la ideea conform căreia în spațiul social – la nivelul unei comunități, acționează trei categorii mari de actori:
 - Instituțiile publice (diferitele forme de guvernare);
 - Organizațiile economice (firmele și alte structuri economice)
 - Societatea civilă (cetățenii și diferitele structuri ale acestora).
- ❖ Primele două categorii de structuri sunt foarte bine organizate și de cele mai multe ori lucrează împreună pentru propriile interese în timp ce societatea civilă este, de obicei, slab organizată și nu are o suficientă putere de a-și impune propriile decizii.
- ❖ *Organizarea comunitară își propune crearea și instituționalizarea unui sistem de organizare care să aducă societatea civilă la nivel de parteneriat în decizii cu celelalte două structuri.*

CONFORM CU
ORIGINALUL



MODELE DE PROGRAMARE DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

5. MODELUL ALINSKY – ORGANIZAREA MASELOR PENTRU PRELUAREA PUTERII

Organizarea comunitară (3)

Organizarea comunitară este un proces democratic , de lungă durată, prin care ***oamenii sunt aduși împreună pentru a acționa în interesul lor comun***. Aceștia identifică probleme și soluții, apoi acționează prin implicarea structurilor de putere existente pentru că acele soluții să devină realitate.

Ideea de a aduce în România acest model a pornit de la constatarea atât a reticenței oamenilor față de implicarea în decizia publică, cât și a lipsei sau a ineficienței implicării cetățenilor în deciziile publice care le afectează zi de zi traiul în cartierul sau orașul lor.

Astfel, a apărut ***nevoia dezvoltării unei culturi a participării active a cetățenilor la nivel local în procesul de luare a deciziilor publice***, în așa fel încât ei să-și poată reprezenta propriile interese și să producă schimbările dorite în mediul în care trăiesc.

CONFIRM CU
ORIGINALUL



MODELE DE PROGRAMARE DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

5. MODELUL ALINSKY – ORGANIZAREA MASELOR PENTRU PRELUAREA PUTERII

Organizarea comunitară (4)

Organizarea comunitară este un proces care are la bază conceptul de "*advocacy*" ca formă de implicare a comunității pentru soluționarea unor nevoi-probleme. Are însă un plus față de conceptul de "*advocacy*" – ideea de *parteneriat cu instituțiile publice* responsabile în identificarea soluțiilor la nevoile cetățenilor și ale comunității.

Acțiunile principale derulate într-un proces de organizare comunitară sunt:

- *Influența asupra autorității* în scopul îndeplinirii propriilor atribuții
- *Cetățenii organizându-se își demonstrează puterea* în relația cu autoritățile, influențând deciziile acestora și având ca rezultat rezolvarea unor nevoi/probleme ale comunității.

Organizarea comunitară pune oamenii împreună, echilibrând balanța puterii: cetățean – autoritate publică.





MODELE DE PROGRAMARE DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

5. MODELUL ALINSKY – ORGANIZAREA MASELOR PENTRU PRELUAREA PUTERII

Organizarea comunitară (5)

- *Scopul oricărei acțiuni de organizare comunitară este dobândirea puterii de către oameni*, astfel încât comunitatea să poată să-și cunoască nevoile, să poată să și le organizeze și să poată lupta pentru îndeplinirea lor.
- *Empowermentul* reprezintă un proces continuu în care persoanele sau comunitățile primesc *încredere, stima de sine, înțelegerea și puterea necesară* pentru a-și articula îngrijorările, a se asigura ca acea acțiune li se adresează și primesc control asupra vieților lor.

CONFORM CU
ORIGINALUL

INSTRUMENTE FOLOSITE ÎN PROGRAMELE DE DC ÎN ROMÂNIA

- **Proiectele comunitare** – abordarea participativă a rezolvării unor nevoi/probleme ale comunității sub formă de proiecte (parcurea întregului ciclu al unui proiect: inițiere, planificare, implementare, evaluare);
- **Finanțarea** – instrument destul de larg folosit, mai ales de finanțatori externi. În perspectiva derulării unui proces de dezvoltare comunitară structurat, acest instrument este folosit de FRDS, FES, PACT etc. și devine un important instrument în perspectiva curentului CSR (Corporate Social Responsibility);
- **Grupul de inițiativă** – structura asociativă informală, creată în jurul unei probleme sau unui subiect de interes comun;
- **Organizația comunitară** – structura asociativă formală, generată la nivelul comunității pentru a sprijini procesul de dezvoltare comunitară;
- **Centrul de resurse** – o structură comunitară (instituționalizată) care oferă resurse sau servicii membrilor comunității.

CONFORM CU
ORIGINALUL

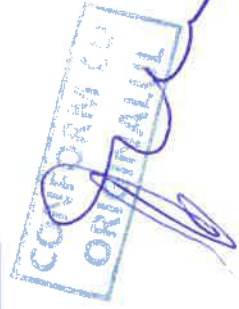
- A participa înseamnă a lua parte, a fi implicat activ.
- **Dezvoltarea comunitară nu se poate realiza fără participarea membrilor comunității.**
- Uneori, inițiativa schimbării aparține unora dintre membrii comunității, alteleori nevoia unei schimbări este identificată de autoritățile locale sau de organizații neguvernamentale.
- În toate aceste cazuri este nevoia însă ca și oamenii să fie informați, motivați, încurajați și stimulați să se implice, să participe. Participarea reprezintă ea însăși un proces care necesită o planificare prealabilă amănunțită.
- Participarea reprezintă un proces prin care oamenii pot deveni activi și implicați în definirea unor chestiuni care îi preocupă, în luarea deciziilor privind factorii care le afectează viețile, în formularea și implementarea politicilor, în planificarea, dezvoltarea și furnizarea serviciilor și în acțiunea de atingere a schimbării. (Sanoff, 2000)

PARTICIPAREA CHEIA DEZVOLTĂRII COMUNITARE

CONFORM CU
ORIGINALUL

ROLUL COMUNITĂȚII

- **Implicarea comunității este crucială pentru succesul oricărui program de dezvoltare.** A dezvolta o comunitate înseamnă, în primul rând, a transfera cât mai multă putere în mâinile acesteia.
- Orice demers de dezvoltare comunitară promovează, înainte de toate, **acțiunea colectivă** canalizată spre rezolvarea unor probleme cum ar fi: acțiuni caritabile, îndreptate spre protejarea bătrânilor, săracilor sau altor persoane aflate în dificultate; acțiuni care vizează crearea de locuri de muncă, prin dezvoltarea unor proiecte economice locale; acțiuni îndreptate spre dezvoltarea infrastructurii locale (apă, drumuri, canalizare etc.).
- Membrii comunității constituie baza dezvoltării comunitare, deoarece ei știu cel mai bine care le sunt problemele și nevoile și tot ei controlează cele mai multe dintre resurse: pământul, clădirile, produsele locale – pe care se bazează dezvoltarea.
- Abilitățile lor, tradițiile, cunoștințele și energia lor constituie principala resursă pentru dezvoltare.
- **Fără acordul lor, nici o inițiativă de dezvoltare nu va avea succes.**
- Este nevoie însă ca ei să se asocieze, să lucreze împreună pentru rezolvarea problemelor lor, pentru atingerea unor scopuri care îi privesc pe toți.



SCOPURILE PARTICIPĂRII

- **Implicarea oamenilor în procesul de luare a deciziilor** și ca urmare creșterea încrederii lor în organizații, acceptarea planurilor, deciziilor și muncii în interiorul sistemelor de căutare a unor soluții la problemele comunității;
- **A face auzită vocea oamenilor** pentru a fi îmbunătățite planurile, deciziile și furnizarea serviciilor;
- **A oferi un sens al comunității** prin aducerea împreună a unor oameni care împărtășesc țeluri comune.



NIVELURILE PARTICIPĂRII

- **Informarea** – un proces unidirecțional, constând în transmiterea de informații către cetățeni despre deciziile ce urmează a fi luate sau care au fost deja luate. La acest nivel se pot folosi de către administrație diferite mijloace de diseminare a informației: broșuri, afișe, centre de informare, numere de telefon cu acces gratuit, prin ONG.
- **Consultarea** – reprezintă un proces bidirecțional: publicul reacționează, din proprie inițiativă sau la invitația instituției publice, la propunerile administrației, iar reacția publicului este luată în considerare în decizia finală. Cunoașterea opiniei publice se realizează de regulă prin cercetări cantitative (sondaje de opinie) sau calitative (focus-grupuri) sau în cadrul unor întâlniri organizate – audieri publice, workshopuri, grupuri cetățenești.
- **Participarea activă** – presupune o relație de parteneriat între cetățeni și administrația în luarea deciziilor. Este un dialog de pe poziții de colaborare între instituția publică și cetățeni, deși decizia finală aparține administrației. La acest nivel intră în acțiune metode precum juriul cetățenilor, forurile cetățenești, grupurile de lucru comune.



• METODE DE PARTICIPARE PUBLICĂ

CONFORM CU
ORIGINALUL



PHOTOVOICE (1)

- Fotografii și povești – vorbești prin imagini, aceasta este esența metodei Photovoice.
- Se aplică în cadrul unor comunități defavorizate, în care oamenii nu se pot exprima prin metode obișnuite.
- Metoda presupune găsirea unei comunități, alegerea participanților și stabilirea scopului urmărit – împuternicirea comunității, advocacy, evaluarea nevoilor comunității etc.
- Participanții sunt familiarizați cu tehnicile de fotografiere și utilizare a aparatelor de fotografiat, apoi primesc camere foto și pornesc în căutare de imagini care să surprindă cel mai bine problema cu care se confruntă în cadrul comunității. Fotografiiile sunt discutate în cadrul întâlnirilor dintre beneficiari și facilitatori, urmând a se atașa un scurt text (*caption*), un mesaj imaginilor pe care participanții le aleg din cadrul tuturor fotografiilor realizate.
- Grupul de participanți se formează dintr-un număr de 15-20 de persoane, iar realizarea fotografiilor și a mesajelor se desfășoară pe o perioadă de la câteva săptămâni la câteva luni.

CONFORM CU
ORIGINALUL



PHOTOVOICE (2)

- Rezultatele photovoice-ului sunt prezentate publicului larg prin intermediul unor expoziții sau evenimente mediatice care înfățișează fotografiile și semnificațiile lor. Fotografiile și mesajele ce apar în expoziție sunt selectate de către participanți, aceasta fiind una dintre "regulile" photovoice-ului, decizia finală aparține participanților.
- Obiectele pe care le poți atinge printr-un photovoice sunt:
 - Să le permită oamenilor să caute și să se gândească la punctele tari ale comunității lor și la grijile lor comune;
 - Să promoveze schimbul de informații și un dialog critic pe teme care vizează viața personală sau comunitatea în general prin intermediul discuțiilor de grup;
 - Să ajungă la comunitate, la public, la cei care iau deciziile publice (administrație publică, aleși, experți etc.)

CONFIRMAT
ORIGINALUL

in anul 2011. Cella a organizat un alt proces photovoice. De acesta data impreuna cu grupul civic Initiative Favorit care milita pentru transformarea cladirii fostului cinematograf Favorit din cartierul Drumul Taberei. Bucuresti intr-un context cultural comunitar



Asfel ca sapte persoane, cu varste cuprinse intre 13 si 40 de ani, membru al grupului de inițiativă civică au primit aparate de fotografiat pentru a realiza fotografii pe teme relevante pentru regenerarea urbană a spațiului cultural Favorit. Temele abordate în procesul de fotografiere au fost: Tema 1 - Zona Favorit, Tema 2 - Locuri de socializare, Tema 3 - Locuri de socializare, Tema 4 - Locuri de socializare, Tema 5 - Cinematograful Favorit. Temele au propus un cadru general permițând fotografierii să decidă asupra a ceea ce doresc să fotografieze, să se surprindă asociațiile negative sau pozitive ale să înregistreze realitatea apropiată lor sau să arate ce anume și-ar dori să schimbe.

Din peste 100 de fotografii realizate, 29 au fost selectate și transformate într-o expoziție de fotografie înedită cu scopul de a sensibiliza locușii zonei și autoritățile publice locale, dar și cu scopul de a dezvălui un alt aspect al Zonei Favorit, zona în care fotografi locușii. Așa cum presupune metoda photovoice, fiecare fotografie a fost însoțită de un mesaj explicativ, fiind din partea autorului fotografiei. Astfel, mesajul comun al Grupului Civic a putut fi exprimat alături prin imagini, cât și prin cuvinte, având un

CONFORM CU
ORIGINALUL

JURIUL CETĂȚENESC



- **Ce este?** O nouă metodă de consultare cetățenească, inspirată din procesele cu jurați. Implicarea cetățenilor în decizii publice este ceea ce vrem să obținem, iar metoda Juriului Cetățenesc reușește să transforme cetățenii în factori importanți în cadrul luării unei decizii ce ține de domeniul public. După modelul proceselor cu jurați, **metoda aduce cetățenii și autoritățile publice în încercarea de a găsi cea mai bună soluție la o problemă cu care se confruntă comunitatea.**
- **Cum se face?** În cadrul unei comunități care se confruntă cu o problemă de interes public, un grup de jurați format din 15-25 de persoane alese aleatoriu din comunitate, dar care să reflecte compoziția acesteia, **"audiază" martori pe o perioadă de 3-5 zile. Martorii sunt persoanele direct implicate în problema respectivă sau care pot afecta în mod direct rezolvarea ei.** Rolul juraților este de a aduna cât mai multe informații pentru ca la sfârșitul audierilor să dea un "verdict", ce poate consta în propunerea unei soluții sau a unui set de recomandări ce pot duce la rezolvarea problemei.
- **Rezultatele metodei: cooperare a actorilor, suport al comunității, implicare cetățenească și colaborare a autorităților publice – localnici.**
- Un aspect important pe care metoda Juriului Cetățenesc îl subliniază este că se pot formula recomandări utile de către cetățeni atâta timp cât aceștia beneficiază de informații și de un cadru de dialog.

CONFIRMĂ
ORIGINALUL

723

Juriul cetatenesc functioneaza

Primul Juriu Cetatenesc din Romania functioneaza deja la Medias.

Lucrările au debutat la finele săptămânii trecute, în 18 iunie, la Biblioteca S.U.L. Roth, locul unde timp de trei zile cei 15 jurați au audiat martori și au discutat despre modul în care poate fi cel mai bine pus în valoare centrul istoric. Juriul Cetatenesc este o metoda de consultare a cetățenilor, folosită cu succes în Marea Britanie, Germania și Statele Unite. Primaria municipiului Medias este prima instituție din România care a ales să folosească această metoda, pentru a consulta locuitorii cu privire la o tema importantă pentru oraș, punerea în valoare a centrului istoric. Juriul cetatenesc este o metoda prin care cetățenii sunt consultați. Această metoda inovatoare pentru România, prima dată organizată la Medias, consta în faptul că 15 cetățeni devin jurați care audiază martori, scenariul fiind ca într-un film american, unde martorii prezintă partile interesate, arhitecți, istorici, reprezentanți ai municipalității, dar și a agenților de turism, care vor prezenta punctelor lor de vedere despre amenajarea centrului istoric. Martorii au trei zile în care audiază martori, văd sau citesc o serie de materiale, iar la final vor realiza un set de recomandări pentru Primărie și Consiliul Local despre cum să fie amenajat centrul Municipiului". a declarat Sanziana Olteanu, director de programe Central de Resurse pentru Participare Publică, București.

La rândul-i, viceprimarul din Medias, Teodor Neamtu, considera că juriul este o formă "incitantă" de participare a cetățenilor la luarea deciziilor. "Sper că decizia pe care acest Juriu Cetatenesc o va lua să fie una înțeleaptă, să fie luată în seama și aplicată de către cei care se ocupa de Planul Urbanistic Zonal care se afla în lucru în acest moment", a declarat viceprimarul. Printre cei care au prezentat marturii se afla Hermann Fabini, Hugo Schneider, Comsa Magdolna, Mihaela Paul, Gheorghe Busoiu, Viorel Ștefu și Daraban Viorel.

Convingute cheie: primul juriu cetatenesc din romania ,primaria medias ,promovare centrul istoric medias



EXPORARE URBANĂ (1)



- Vom ajunge să trăim în orașele pe care ni le dorim numai prin participarea activă a locuitorilor.

- Aceasta este o metodă de a implica cetățenii în demersurile de a pune pe agenda autorităților, de pildă, revitalizarea unei zone istorice.

- **Organizarea concursului presupune, în mare:**

- elaborarea unui traseu și a indicilor pentru ghidarea participanților pe străzi (prin sarcinile din concurs);
- Elaborarea sarcinilor și a punctajelor aferente. Sarcinile (un fel de probe) pot fi variate și pot avea mai multe funcții.
- Elaborarea unui regulament, publicat;
- Existența unor premii;
- Existența unei metode de jurizare și a unui juriu;
- Elaborarea materialelor ajutătoare în concurs sau achiziția lor: instrucțiuni și alte materiale pentru îndeplinirea sarcinilor, hărți ale zonelor de concurs, aparate foto de rezervă și baterii, proceduri pentru utilizarea aparatelor foto s.a.;
- Achiziționarea premiilor;
- Popularizarea concursului.

FORMA
ORIGINALUL

EXPLORARE URBANĂ (2)



- Concursul de explorare urbană răspunde mai multor cerințe în efortul de a determina autoritățile publice să adopte măsuri pentru a revitaliza o zonă:

- Identifica probleme și chiar soluții în zona explorată;
- Apropie locuitorii de oraș;
- Îi sensibilizează vis a vis de dezvoltarea ulterioară;
- Crește vizibilitatea eforturilor pentru promovarea soluțiilor;
- Este o metodă eficientă de a culege informații pentru deciziile de patrimoniu și urbanism din oraș;
- Permite găsirea unor soluții reale, legate de realitățile din teren, dar și soluții care să țină cont de dorințele și nevoile locuitorilor celor două zone.

- > **Informațiile culese din teren permit formularea unui pachet de măsuri care ulterior să fie promovate către autoritățile publice responsabile.**





Explorarea urbană este ca o călătorie în timp, o călătorie prin întineric și umezeală. Cine știe de ce vei da la următorul colț, sau ce se ascunde sub scară. Explorarea urbană cu siguranță nu este pentru oricine, dar pentru cei ce au experimentat emoția unei explorări, pentru acei oameni nu există o aventură mai tare.

Ce este un explorator urban?

O persoană care explorează zonele urbane interzise, cum ar fi tuneluri, acoperișuri, construcții abandonate, etc. El își asumă riscuri imense cum ar fi sănătatea și viața. De obicei acești exploratori urbani lucrează în grupuri mici. Ei adoră să umble prin case abandonate, să găsească diferite lucruri care au aparținut celui care a locuit acolo.



CONFORM CU
ORIGINALUL

modificat marți, 20 august 2013

Proiect CeRe

In cautarea Bucurestiului pierdut



vezi toate

Perioada: 2010 - 2011

Scop si obiective

Scopul proiectului a fost de a aduce in atenta publicului starea de degradare a patrimoniului arhitectural si urbanistic din Bucuresti si de a implica activ cetatenii bucuresteni in gasirea unor solutii de valorificare a acestui patrimoniu

Obiective

1. Sensibilizarea bucurestenilor fata de problemele cu care se confrunta patrimoniul (cultural) in Bucuresti
2. Elaborarea participativa a unor planuri de valorificare a obiectivelor de patrimoniu
3. Promovarea planurilor de valorificare pe langa autoritatile cu atributi in domeniu
4. Promovarea concursului de explorare urbana ca metoda de participare publica in decizia de urbanism si protectia patrimoniului

Partenerii

Asociatia Salvati Bucurestiul, Asociatia Bucuresti

Activitati

In ianuarie 2010 a fost constituit grupul de experți care ne-a ajutat pe tot parcursul proiectului sa stabilim mai bine chestiunile specifice de protectia patrimoniului si urbanism cu care ne vom intalni

In primul weekend din mai 2010 am mers impreuna pe strazi pentru a explora ce a mai ramas din patrimoniul arhitectural al zonelor protejate - adica am organizat un concurs de explorare urbana. Am

CONFORM CU
ORIGINALUL

Proiecte in derulare

- Asa se Cere
- Premii Participare Publica
- Programul de organizare comunitara
- Comunitati active pentru mediu
- Coalitia CHGuri pentru Fonduri Structurale
- Siguranta in cartier
- Incluziunea sociala si economica a cetatenilor de etnie roma
- Alegerea si societatea civila
- Reforma pensiilor
- Energie
- 1 An Europe
- Proiecte in parteneriat

DONEAZA ONLINE!

Depozitele Cere



Participare Publica

Intra in contact

scrie in ceai si poarta la sediul Cere

adresa e-mail

ATELIERE DE SCENARII

- Un atelier de scenarii caută soluții la o problemă de natură socio-economică sau chiar tehnologică cu care comunitatea se confruntă.
- Un atelier de scenarii este o întâlnire locală în cadrul căreia participanții pleacă de la prezent (realități, probleme), își imaginează un viitor dezirabil și apoi identifică pașii care trebuie realizați pentru a atinge dezirabilul.
- Bazându-se pe prezent și pe posibila evoluție a domeniului respectiv, participanții (25-30) evaluează diverse posibile scenarii și soluții la o anumită problemă.

CONFORM CU
ORIGINALUL

ATELIERE DE LUCRU, SEMINARII, CONFERINȚE

- ❖ Sunt forme de dezbatere pe subiecte concrete.
- ❖ Aceste evenimente permit un contact direct între administrație și reprezentanți ai diverselor grupuri interesate, dând ocazia și unora lor altora să își cunoască opiniile pe o anumită temă și să își descopere punctele comune și divergențele.
- ❖ Este o foarte bună ocazie pentru educarea reciprocă a participanților.





„Abordare strategică în domeniul anticorupției la nivelul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice”
 Proiect cofinanțat prin Fondul Social European prin Programul Operațional „Dezvoltarea Capacității Administrative”- SMIS A0031”

ACASĂ

PROIECT

GALERIE FOTO

CONTACT

Caută

Prezentare proiect	
Grup Terță	
Obiective	
Rezultate	
Activități	
Parteneri	
Evenimente	
Dezvoltare durabilă și egalitate de șanse	

Evenimente

6. Atelier de lucru organizat în vederea finalizării Strategiei pentru Integritate a Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

Grupul de lucru constituit în vederea elaborării proiectului Strategiei pentru integritate la nivelul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice s-a reunit în data de 23 septembrie 2014 în cadrul unui atelier de lucru pentru definitivarea documentului. Astfel, au fost analizate observațiile formulate cu ocazia desfășurării celor 9 întâlniri organizate în vederea consultării structurilor din cadrul/ subordinea/ sub autoritatea ministerului și a administrațiilor publice locale cu privire la proiectul Strategiei pentru integritate.

Forma finală a strategiei anticorupție a ministerului, denumită în continuare Strategia pentru integritate a Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice cuprinde obiective generale, obiective specifice, măsuri concrete, precum și un plan de acțiune în vederea implementării măsurilor prevăzute, cu termene și responsabilități.

Documentul este structurat pe 6 obiective generale, primele 4 având la bază obiectivele prevăzute în Strategia Națională Anticorupție 2012 – 2015 adaptate specificului activității ministerului, respectiv: prevenirea corupției la nivelul MDRAP, creșterea gradului de educație anticorupție, consolidarea mecanismelor de control și a cooperării interinstituționale în domeniul audit și control la nivelul MDRAP și implementarea și monitorizarea planurilor de acțiune oferite strategiei la nivelul MDRAP și al structurilor aflate în subordinea/ sub autoritatea MDRAP și participarea la sistemul de monitorizare a SNA

CONFORM CU ORIGINALUL

AUDIERILE LA SEDIUL AUTORITĂȚII

- Spre deosebire de audiență, **audierea NU se face pe probleme individuale ale cetățeanului/cetățenilor respectivi**, ci pe probleme de interes public (audiențele fiind întâlniri programate între un cetățean și un oficial al administrației pentru rezolvarea unei probleme individuale a cetățeanului respectiv).
- **Audierea** (care nu trebuie confundată cu audiența) reprezintă activitatea prin care cetățeanul care are de avansat o propunere sau de exprimat o opinie cu privire la activitatea administrației sau la anumite decizii publice, face acest lucru în cadrul unei întâlniri cu reprezentanții administrației, fie la invitația acestora din urma, fie în baza unei solicitări pe care el însuși o adresează administrației.

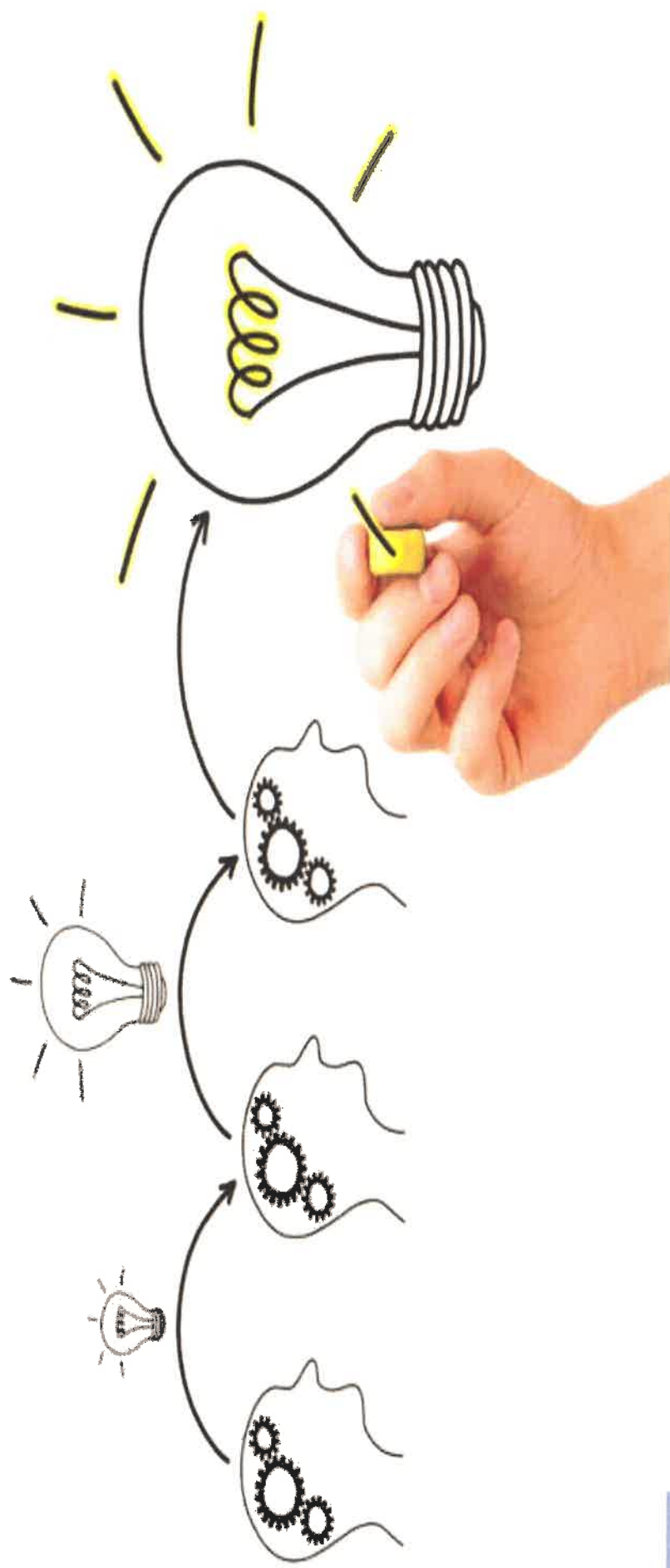
CONFORM CU
ORIGINALUL



AUDIERILE PUBLICE

- ☐ Reprezintă un eveniment în cadrul căruia sunt audiate mai multe persoane care au de exprimat opinii sau propuneri referitoare la un anumit subiect.
- ☐ Spre deosebire de audierile "individuale" sau cu persoane reprezentând anumite organizații, companii, etc., o audiere publică este deschisă oricui dorește să participe.
- ☐ Specificul audierilor publice este formatul riguros și eficient care permite factorilor decizionali să asculte un număr relativ mare de puncte de vedere atent pregătite și bine articulate.
- ☐ Administrația trebuie să anunțe din timp ca un astfel de eveniment va avea loc, să îi invite pe toți cetățenii interesați să participe și să facă eforturi pentru a se asigura că "factorii interesați" (stakeholders) sunt invitați și participă.

CONFORM CU
ORIGINALUL



- ✓ O sesiune de brainstorming este o instruire în care toți participanții împărtășesc idei pentru rezolvarea unei probleme, de regulă foarte punctuale.
- ✓ Esențial pentru o sesiune de brainstorming este libertatea totală pentru exprimarea ideilor, fără ca vreun participant să fie judecat sau să judece pe ceilalți pentru părerile exprimate.

CONFORM CU
ORIGINALUL

- Este o metodă ingenioasă de a crea un dialog în jurul unei probleme importante.
- Metoda constă în dezbaterăa unei probleme de către un grup de peste 12 persoane într-un cadru foarte asemănător unei cafenele.
- Numărul celor invitați să dezbată poate să fie oricât de mare (au fost organizate cafenele cu participarea a 1000 de persoane).



CONFORM CU
OFICIALUL

737

CAFENEAUA PUBLICĂ

CELULA DE PLANIFICARE

COMISII TRIPARTITE

COMITETELE CONSULTATIVE

- O celulă de planificare (planning cell) este constituită din aproximativ 25 de persoane alese la întâmplare din cadrul comunității, care lucrează împreună pentru o perioadă limitată de timp (de obicei patru zile) pentru a oferi soluții pentru o problemă de politică publică sau planificare.

- Aceste comisii sunt formate din reprezentanți ai administrației și ai organizațiilor reprezentând interese diferite sau chiar opuse în problema în cauză.
- Un exemplu bine cunoscut sunt comisiile guvern-sindicate-patronate, care formulează și analizează diferite teme sau inițiative de politici ce afectează sindicatele și, implicit, patronatele.

- Comitetele compuse din reprezentanți ai factorilor interesați sau membri ai publicului numiți de către administrație cu rolul principal de a îmbogăți informația pe baza căreia se ia o decizie publică.



CONFORM CU
ORIGINALUL

DEZBATERILE PUBLICE



- O dezbatere publică este un eveniment la care participă reprezentanți ai administrației, cetățeni și alte părți interesante, pentru a realiza un schimb de opinii pe marginea unui anumit subiect.
- Spre deosebire de audierile publice, unde cetățenii sunt doar invitați să își expună punctele de vedere (reprezentanții administrației rezumându-se la a prezenta tema discuției, a adresa întrebări și a lua act de părerea cetățenilor), într-o dezbatere publică **reprezentanții administrației au posibilitatea să prezinte punctul de vedere al administrației, să îl argumenteze, să se exprime în acord sau în dezacord cu ceilalți participanți, etc.**
- Așa cum sugerează și denumirea, o dezbatere publică este deschisă participării oricui interesat și dorește să participe.



FOCUS-GRUPURILE



- ❖ Focus-grupul este o discuție facilitată, purtată cu un grup de (posibili) stakeholderi și condusă de către un moderator printr-un set de întrebări adresate grupului cu privire la un anumit subiect.
- ❖ Sectorul de afaceri a aplicat această tehnică pentru prima oară în anii 1950, ca modalitate de a testa atitudinile și reacțiile pe care noile linii de produse sau noile mijloace publicitare le trezesc în rândul grupurilor țintă.
- ❖ De atunci, focus- grupurile au fost preluate și au devenit larg răspândite în sectorul public, al educației, de cercetare etc.





FORUMURI DELIBERATIVE



Forumurile deliberative își propun aflarea perspectivei populației prin folosirea unui grup aleator care formulează opinii despre opțiunile de politică publică în urma ascultării prezentărilor experților și stakeholderilor

Forumurile deliberative implică un număr mare de persoane – în jur de 100.

În cadrul unui forum deliberativ, participanții discută pe marginea unor opțiuni de politică publică sau pe variante de soluționare a unei probleme.

În general, forumurile sunt evenimente cu mare vizibilitate și atrag atenția mass-mediei. De aceea ele sunt potrivite numai pentru consultări de probleme de interes larg.

Este o metodă foarte potrivită și pentru situația în care administrația dorește să stabilească priorități.

Specifică forumurilor deliberative este deliberarea – de unde și numele – în jurul avantajelor și dezavantajelor diferitelor opțiuni care sunt supuse atenției cetățenilor.



FORUMURI ONLINE



- Forumul electronic este o aplicație web care permite desfășurarea unor discuții și postarea de conținut (informații) generat de către utilizatori (în cazul nostru, cetățenii, experții, funcționarii, etc.).
- El se prezintă de cele mai multe ori sub forma unei pagini web unde sunt afișate, în ordine cronologică, mesajele utilizatorilor.

CONFORM CU
ORIGINALUL

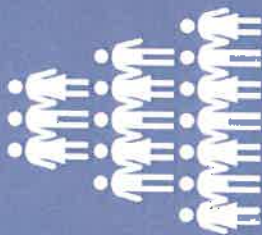
GRUPUL CETĂȚENESC

- I. Grupul este de regulă format din 500-2500 de cetățeni, care sunt de acord să facă parte din grup și să răspundă întrebărilor adresate de administrație prin chestionare – în general 4 chestionare/an
- II. Este important ca grupul să reflecte compoziția comunității, nefiind însă nevoie să aibă calitatea și acuratețea unui eșantion sociologic folosit pentru sondajele de opinie, întrucât scopul nu este acela de a afla cu precizie sociologică opinia comunității, ci de a identifica probleme și soluții. Mărimea grupului depinde de mărimea comunității și resursele disponibile chestionării și analizei rezultatelor.
- III. Chestionarele cuprind întrebări pe teme de interes pentru comunitate, putând să fie concentrate pe o singură temă sau să cuprindă mai multe teme.
- IV. Rezultatele chestionarelor sunt analizate și integrate în soluții pentru îmbunătățirea serviciilor sau a politicilor publice. De asemenea, ele sunt date publicității.

Grupul cetățenesc este un grup reprezentativ pentru comunitate, format din cetățeni dispuși să ofere periodic feedback administrației pe teme de interes public.

CONFORM CU
ORIGINALUL

GRUPURI DE LUCRU COMUNE



- Grupuri formate din stakeholderi (factori interesați) și reprezentanți ai administrației discută și analizează teme concrete care fac obiectul unei decizii publice.
- Aceste grupuri pot decide să păstreze confidențialitatea discuțiilor până când negociază o concluzie (grupuri de lucru închise) sau pot implica un număr mai larg de cetățeni în dezbattere (grupuri de lucru deschise).

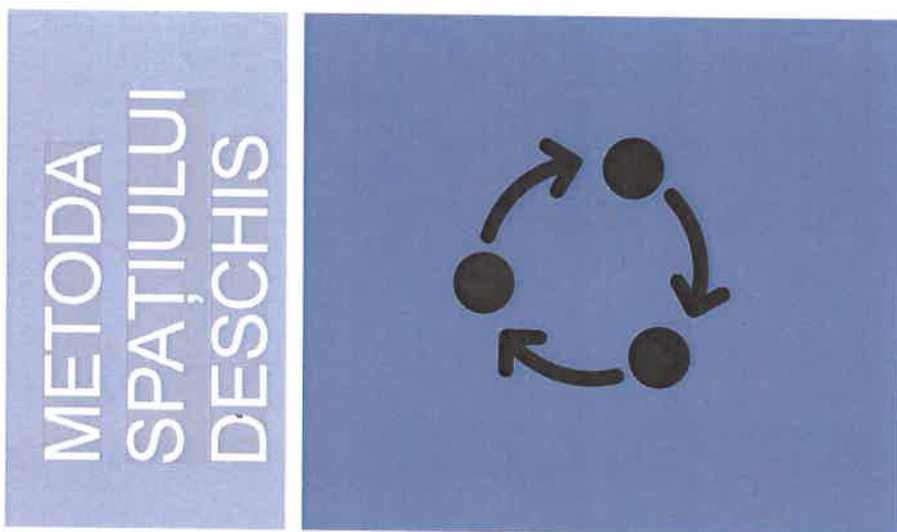
CONFORM CU
ORIGINALUL



- Subiectul unei consultări care se face prin această metodă poate să fie dezvoltarea unei rețele de autostrăzi la nivel național, controlul demografic, prevenirea conflictelor armate, dezvoltări tehnologice (dezvoltarea internetului inteligent, roboți industriali, utilizarea tehnologiei în educație), etc.
- Numele metodei vine de la Oracolul din Delphi și a fost dezvoltată de RAND Corporation (USA) la începutul Războiului Rece (între 1950 și 1960) pentru a estima impactul tehnologiei asupra războiului. Astfel experții RAND au dezvoltat metoda Delphi atunci când au fost întrebați despre probabilitatea, frecvența și intensitatea posibilelor atacuri inamice.
- De atunci a fost preluată și utilizată mai ales în mediul de afaceri și asimilată metodelor de previziuni și cercetare ale piețelor. Metoda oferă rezultate mult mai precise decât cele oferite de către grupuri nestructurate sau chiar metode cantitative.

METODA DELPHI

Este o metodă interactivă pentru a obține "previziuni" de la un grup de experți care răspund unor seturi de chestionare și care sunt anonimi și independenți unii de alții.



- Metoda Spațiului Deschis este o metodă de participare potrivită pentru grupuri largi și care presupune resurse minime din partea organizatorilor.
- Este o metodă de planificare în care participanții se autoorganizează



ORELE DESCHISE

Acestea sunt întâlniri individuale, neprogramate, între un înalt demnitar sau funcționar (primar, prefect, ministru) și cetățeni, pentru prezentarea problemelor individuale ale acestora.

PRELUAREA PROIECTELOR DE HOTĂRÂRI DE LA ORGANIZAȚII ȘI CETĂȚENI

- În efortul lor de a-și îndeplini misiunea și a-și realiza obiectivele, multe organizații acumulează experiență și capătă expertiză în domenii în care administrația nu are suficientă experiență și expertiză.
- În mod evident, organizațiile și grupurile de cetățeni au interesul să își folosească experiența și expertiza acumulate și să promoveze la nivelul forurilor decizionale din cadrul administrației proiecte de hotărâri, acesta fiind un mod foarte eficient de a-și urmări obiectivele.



REFERENDUMUL LOCAL



- Este cea mai cunoscută și puternică metodă de participare a publicului, puterea de decizie transferându-le de către administrație cetățeanului.
- Referendumul (local) reprezintă o procedură legală (reglementată prin Legea 3/2000 privind organizarea și desfășurarea referendumului) prin care comunitatea se pronunță prin vot asupra unor chestiuni de interes local.
- Este un instrument de participare directă a cetățenilor la procesul decizional la nivelul administrației publice locale.
- În general, doar administrația poate convoca referendumul local, cetățenii având posibilitatea de a face acest lucru doar în cazul referendumului pentru demiterea primarului (conform Legii privind administrația publică locală)

CONFIRM CU
ORIGINALUL



SIMPOZIOANE CETĂȚENEȘTI

- Simpozioanele cetățenești (consensus conferences) sunt întâlniri publice pentru dezbaterile politicilor publice cu teme tehnice (de exemplu deșeurile radioactive, poluarea, energia nucleară etc.).
- Ele se desfășoară cu participarea activă a 10-15 persoane ne-experte (numite câteodată juriu sau panel) și un număr egal de experți. Experții pot fi din discipline diferite și/sau școli diferite din cadrul aceleiași discipline.

CONFORM CU
ORIGINALUL

SONDAJELE DE OPINIE

Sondajul reprezintă un instrument de identificare a opiniilor unei anumite populații prin interviuarea unor persoane care constituie un eșantion reprezentativ din populația respectivă.

CONFORM CU
ORIGINALUL

SUGESTII ÎN SCRIS DE LA CETĂȚENI

Atât în situațiile în care o autoritate sau o instituție a administrației publice locale dorește să îi consulte pe cetățeni înainte de a adopta o inițiativă sau un proiect de hotărâre, cât și atunci când cetățenii doresc să își expună punctele de vedere din proprie inițiativă, o scrisoare însoțită de documentația aferentă poate fi un instrument foarte eficient.



SUMMITUL CETĂȚENILOR

- Summitul cetățenilor (cunoscut și sub denumirea de 21st Century Town Hall Meeting) este o metodă de consultare inițiată de organizația americană AmericaSpeaks.
- Pentru prima oară organizată în America, acum este folosită pe o scară destul de largă în Europa –Marea Britanie, Danemarca, chiar și România (Primăria sectorului 1, București).
- Summitul cetățenilor este o metodă de a stimula dezbaterile asupra unor probleme de interes public și de a evalua opinia publicului despre priorități și posibile acțiuni pe care trebuie să le întreprindă administrația în diverse domenii.

Avantajul acestei metode este ca poate găzdui un număr foarte mare de participanți (de la câteva sute până la câteva mii), pe care îi implică într-un dialog consistent. Astfel, metoda combină avantajele metodelor cantitative cu ale celor calitative.



MODELE ROMÂNEȘTI DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ



CONFORM CU
ORIGINALUL

PROGRAMUL CE-RE

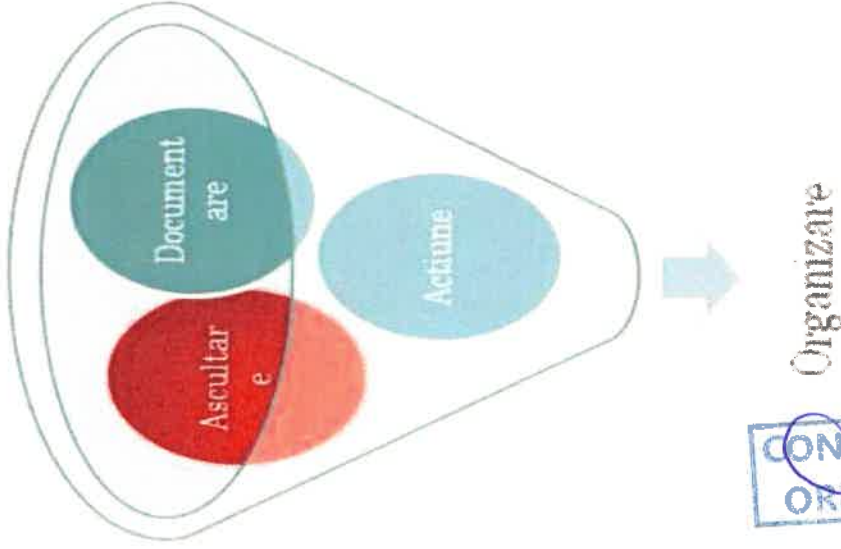
- Programul de organizare comunitară al Ce-Re se desfășoară:
 - La nivel comunitar, în aria unor cartiere din București, în principal
 - Prin intermediul grupurilor de inițiativă (GI).
- Presupune coagularea de grupuri de inițiativă și asistarea acestora în derularea unor campanii proprii de advocacy în scopul soluționării problemelor cu care se confruntă la nivel local.
- Programul pune în practică un Model de organizare comunitară în patru pași – Ascultare; Documentare; Acțiune; Organizare.
- Coagularea și dezvoltarea fiecăruia dintre grupurile de inițiativă presupune parcurgerea acestor pași cu asistența unui organizator comunitar.

CONFIRM CU
ORIGINALUL

PASUL 1 – ASCULTARE

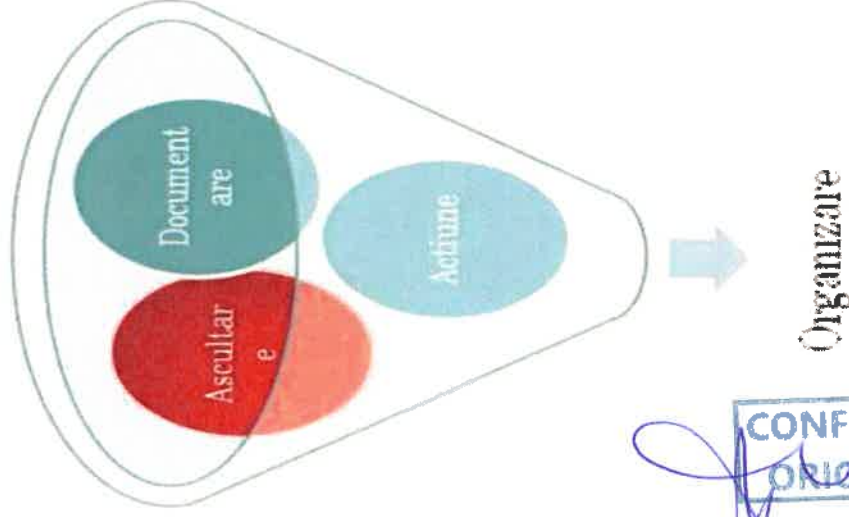
○ (1) ASCULTARE

- Este primul pas al procesului de organizare comunitară; el constă în ascultarea sistematică a cetățenilor pentru a selecta și prioritiza problemele cu care se confruntă și pentru a identifica lideri potențiali. Organizatorii comunitari și voluntari intră în legătură cu locuitorii unei zone alese în prealabil, în faza incipientă bătând din ușa în ușa. Scopul acestei etape este identificarea de **nevoi și de potențiali lideri**. În următoarea fază, persoanele care și-au declarat disponibilitatea de a participa la rezolvarea unor probleme ale comunității sunt aduse împreună pentru a se putea forma un grup de lucru. În acest grup de lucru este generată o **listă de priorități**, în scopul de a fi supusă atenției membrilor cartierului. Se convoacă o adunare publică, unde sunt supuse la vot prioritățile. Un obiectiv important al acestui prim pas este acela de a construi relații de încredere și respect între cetățeni, care vin adesea din medii diferite. După acest proces sistematic de ascultare, cetățenii aleg în mod democratic un număr de probleme prioritare pe care le pot discuta și mai apoi rezolva.



CONFORM CU
ORIGINALUL

PASUL 2- DOCUMENTARE

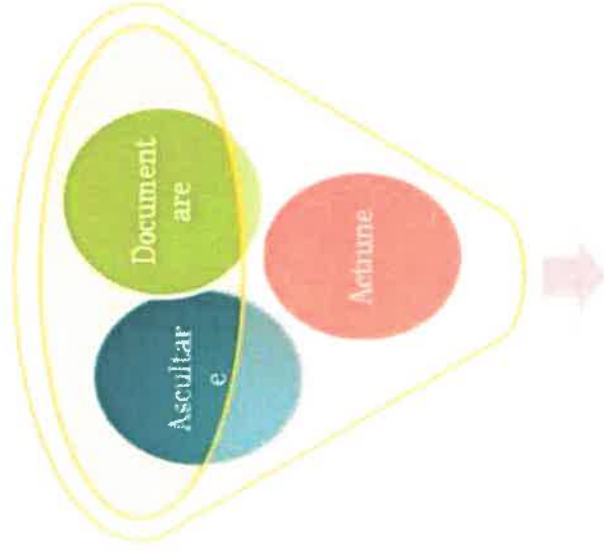


○ (2) DOCUMENTARE

- Acest al doilea pas implică identificarea de soluții potențiale, a oamenilor care să acționeze și a instituțiilor (administrația locală sau centrală, școala, poliția etc.) care au autoritatea și resursele pentru a soluționa problemele identificate de cetățeni.
- Pentru a identifica potențiale soluții, este nevoie de o documentare asupra modului în care o problemă poate fi rezolvată (de exemplu, căutarea unor modele de succes din alte cartiere sau orașe care ar putea fi aplicate în zona de acțiune a grupului).

CONFORM CU
ORIGINALUL

PASUL 3 – ACȚIUNE



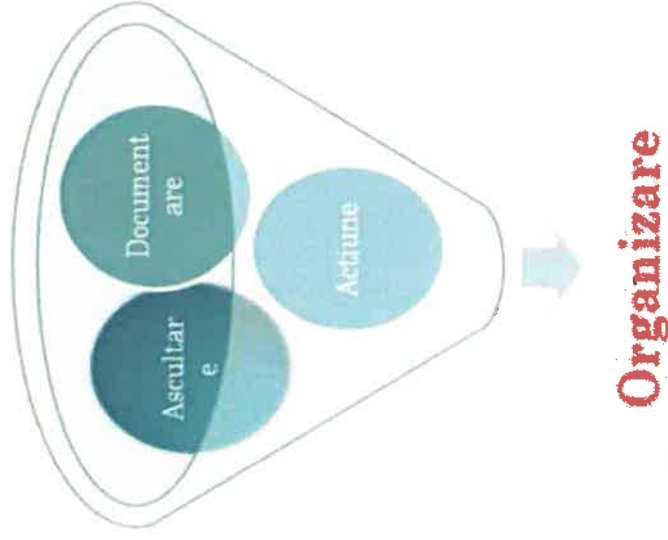
Organizare

CONFORM CU
ORIGINALUL

• (3) ACȚIUNE

- În baza potențialelor soluții identificate la problemele cu care se confruntă, cetățenii trec la acțiune.
- Acțiunile concrete constau în întâlniri de negociere cu autoritățile, întâlniri în care problemele și soluțiile pot fi discutate și tranșate, adunări mai mari la care organizația comunitară își demonstrează “puterea prin număr” și în cadrul cărora li se cere autorităților publice să răspundă cu privire la pașii pe care îi vor face pentru rezolvarea problemelor.

PASUL 4 – ORGANIZARE



• (4) ORGANIZARE

- În paralel cu etapele de ascultare, documentare și acțiune, cetățenii implicați în procesul de consolidare și lărgire a grupurilor de inițiativă în scopul construirii unei organizații comunitare de sine stătătoare.
- Grupurile sunt sprijinite să își creeze propria identitate, să își dezvolte mecanisme interne de luare a deciziilor și de lucru în echipă și un mod democratic și transparent de a lucra în și cu comunitatea din care fac parte. Se urmărește crearea unor organizații de durată, puternice și guvernate democratic, capabile să abordeze numeroase probleme comunitate. O astfel de organizație creează cadrul în care cetățenii își dezvoltă abilități de participare, inclusiv abilități de strângere de fonduri care să-i permită acestora să deruleze diferite programe și activități.

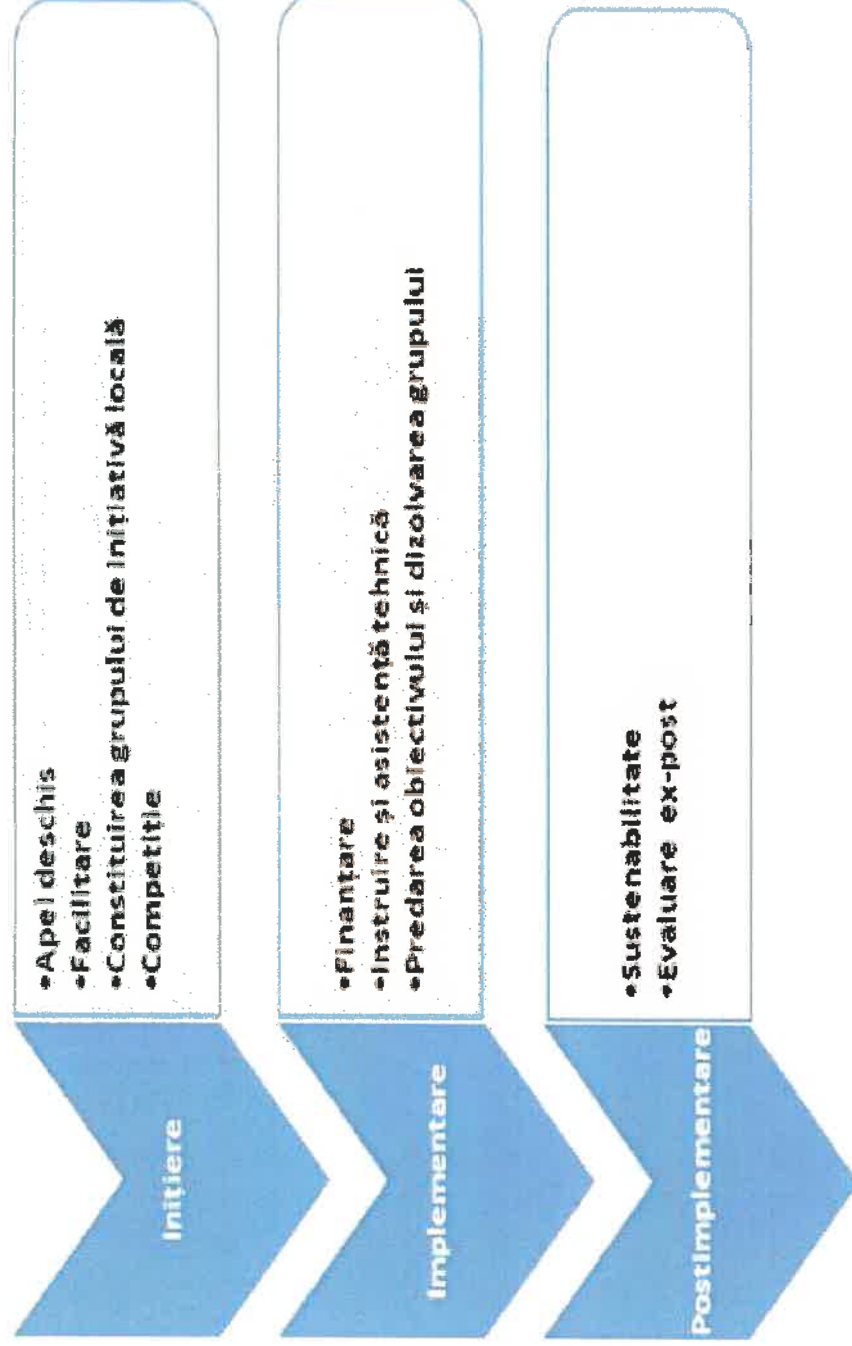
CONFORM CU
ORIGINALUL

PROGRAMUL FRDS

- În 1998, Parlamentul României votează Legea 129/1998 privind înființarea, organizarea și funcționarea Fondului Român de Dezvoltare Socială.
- Fondul este un organism nonprofit și autonom. El a fost conceput ca o instituție de gestionare a practicilor comunitare, creată în baza unui transfer de experiență internațională codificată în modele de facilitare în principal dinspre Banca Mondială. Practic, este vorba despre modelul altor țări aflate în dezvoltare în perioada respectivă și de folosirea bunelor practici din acele proiecte și a lecțiilor învățate. El s-a dorit un instrument flexibil, care să poată pilota inițiative ale Guvernului, îndreptate împotriva sărăciei, cu stimularea participării civice.
- Prin cele peste 500 de grupuri de inițiativă locală înființate și sprijinite, a derulat cel mai amplu proces de facilitare comunitară din România postdecembristă și a consacrat în societatea românească termenul de dezvoltare comunitară.

CONFORM CU
ORIGINALUL

MATRICEA INTERVENȚIEI COMUNITARE



CONFORM CU
ORIGINALUL

PASUL 1- INIȚIEREA /APELUL DESCHIS

(1) INIȚIEREA –APELUL DESCHIS este metoda preferată și folosită în toate programele FRDS. Organizația anunță Programul și grupurile de inițiativă locală, după ce parcurgeau pașii etapei de inițiere, se înscriau în competiție.

- **FACILITAREA COMUNITARĂ.** Proiectul debută cu identificarea zonelor spre care trebuia orientată facilitarea. Acestea erau în primul rând zonele foarte sărace (indicate pe o hartă a sărăciei, realizată de specialiști la nivel național) și/sau cu potențial redus de concepere și depunere de aplicații pentru finanțare.
- Facilitarea avea o abordare proactivă și viza informarea comunităților cu privire la oportunitatea finanțării, identificarea liderilor informali, medierea între membrii comunității, între liderii informali și cei formali în vederea atingerii unui consens, sprijinirea coagulării grupului de inițiativă, motivarea membrilor grupului, asistarea grupului în identificarea și prioritizarea nevoilor comunității, în atragerea de susținere din partea acestora și în scrierea aplicației de finanțare. Se acordă o atenție specială informării autorității locale – atât a conducerii primăriilor locale, cât și de la nivel județean. Acestea întrucât la finalul proiectelor derulate obiectivele dezvoltate trebuiau preluate de primării, care asigurau și sustenabilitatea proiectului. Cel care derula acest întreg proces era facilitatorul comunitar.

CONFORM CU
ORIGINALUL

PASUL 1 – INIȚIEREA/CONSTITUIREA GLI

- **CONSTITUIREA GRUPULUI LOCAL DE INIȚIATIVĂ** era un rezultat al facilitării comunitare sau al mobilizării lor, aceste grupuri sunt înregistrate formal în Registrul Primăriei, în baza Legii 129/1998, sunt funcționale pe durata implementării unui proiect finanțat de FRDS și se dizolvă în virtutea legii în momentul în care proiectul se încheie. Ele își aleg un comitet de conducere, alcătuit din președinte, trezorier și secretar și își deschid un cont bancar. Decizia în grup este consultativă, iar răspunderea aparține comitetului de conducere, ai cărui membri răspund solidar.

- În etapa de inițiere, sarcina lui era de a mobiliza resursele comunității, a atrage susținere și a scrie o cerere de finanțare cu scopul de a rezolva o problemă prioritară pentru comunitate.

CONFORM CU
ORIGINALUL

PASUL 1 – INIȚIEREA / COMPETIȚIA

- **COMPETIȚIA** era deschisă tuturor comunităților ce doreau să aplice pentru finanțare și care întruneau condițiile de eligibilitate, indiferent dacă fusesse facilitate sau nu. Finanțarea era acordată în funcție de calitatea proiectelor. Nu întotdeauna comunitățile facilitate primeau finanțare, deoarece aplicațiile lor nu întruneau un punctaj eligibil.

CONFORM CU
ORIGINALUL

PASUL 2- IMPLEMENTAREA/ FINANȚAREA

- **FINANȚAREA** constă în acordarea de granturi, în suma fixă, destinate îmbunătățirii condițiilor de viață, abordând mai multe segmente de dezvoltare locală. În primii zece ani de funcționare a fondului, finanțarea era acordată grupului de inițiativă locală, în sarcina căruia intra cheltuirea corectă a banilor prin derularea unor proceduri standard de achiziție; procedurile de achiziție aplicate erau cele furnizate de Banca Mondială și aveau o formă simplificată, comparativ cu Legea achizițiilor publice, tocmai pentru care oamenii obișnuiți să le poată derula în bune condiții. Partea de achiziții se verifică ex-ante, comitetul de coordonare primea din partea unui supervisor un aviz că respectă procedurile. În ultimii ani, granturile au fost orientate și către alte tipuri de organizații: primării, ong-uri.

CONFORM CU
ORIGINALUL

PASUL 2 – IMPLEMENTAREA / ASISTENȚA TEHNICĂ ȘI INSTRUIREA

- **ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI INSTRUIREA** acordate în timpul implementării proiectului vizau creșterea capacității beneficiarilor de a implementa în bune condiții proiectele finanțate și de a asigura sustenabilitatea lor pe termen lung. Ca instrumente, presupune instruire privind managementul de proiect pentru coordonatorii proiectelor finanțate, supervizarea de teren a proiectelor, monitorizarea participativă a proiectelor (prin implicarea beneficiarilor), networking (constituirea rețelelor de beneficiari, organizații neguvernamentale și autorități locale) etc.
- Instruirea se făceau pe grupe și se desfășurau de principiu în două etape; în etapa inițială, în care beneficiarii erau informați cu privire la modul de lucru pe proiect, în cea de a doua etapă se discutau aspecte concrete, legate în principal de problemele apărute în derularea proiectelor și soluții găsite.
- Suportul tehnic și verificarea cad în sarcina supervisorilor. Fiecare supervisor are o arie specifică de expertiză – infrastructură, social sau activități generatoare de venit.

Întâlnirile de rețea au fost o altă formă de sprijin acordată membrilor grupurilor de inițiativă. Ele erau organizate pe tematici – de pildă, aducțiune de apă, drumuri, social, creșterea de albine, tâmplărie etc.

CONFORM CU
ORIGINALUL

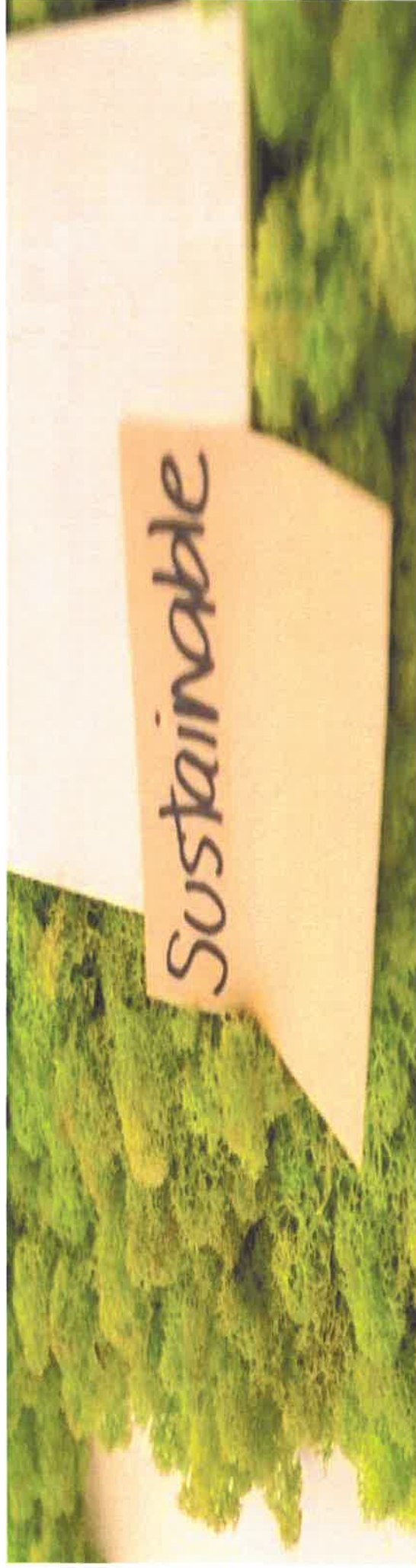


PASUL 2 – IMPLEMENTAREA/ PREDAREA OBIECTIVULUI

• PREDAREA OBIECTIVULUI ȘI DIZOLVAREA GRUPULUI

Implementarea unui proiect comunitar de către un grup de inițiativă se încheie cu predarea obiectivului către primărie și dizolvarea grupului de inițiativă, în virtutea legii. În această fază, membrii grupului de inițiativă știu că și-au îndeplinit misiunea și în același timp sunt degrevați de responsabilitate.

CONFORM CU
ORIGINALUL



PASUL 3 – POSTIMPLE- MENTAREA

(3) POSTIMPLEMENTAREA

1. **SUSTENABILITATEA** Pentru perioada de sustenabilitate se constituie, ca grup informal de această dată, un grup de întreținere a proiectului. Membrii acestui grup de întreținere nu sunt în mod obligatoriu aceleași persoane cu membrii grupului de inițiativă. Sarcina grupului de întreținere este aceea de a sprijini primăria în întreținerea obiectivului. În unele cazuri, drept consecință a experienței de lucru împreună cu comunitatea, parte dintre membrii grupului de inițiativă s-au constituit în asociații înregistrate formal, care și-au formulat o viziune pe termen lung și și-au propus obiective mai complexe pentru dezvoltarea comunității.
2. **EVALUAREA EX-POST** Aceasta are loc în vederea asigurării funcționării și optimizării practicilor în domeniul și în scopuri academice. Este realizată de evaluatori ai Fondului, ai donatorilor sau/ și din mediul academic.

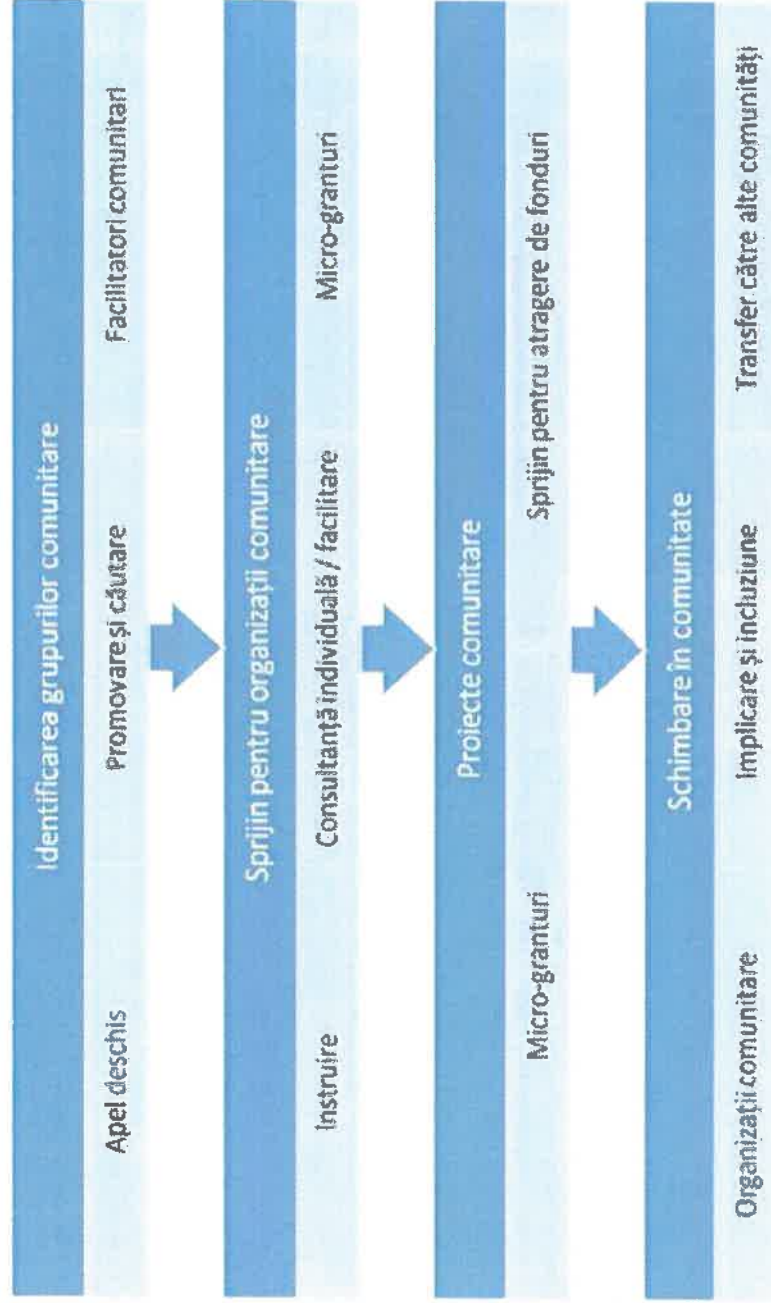
CONFORM CU
ORIGINALUL

MODELUL PACT (FUNDAȚIA PARTENERIAT PENTRU ACȚIUNE COMUNITARĂ ȘI TRANSFORMARE)- ORGANIZAȚIA COMUNITARĂ LOCALĂ

- Model centrat pe proces
- Presupune dezvoltarea de capacități la nivel local ("capacity building") prin dezvoltarea organizațională a unui grup de inițiativă.
- Modelul a fost aplicat ce nevoie de continuare a intervenției în comunitățile în care au fost inițiate grupuri de inițiativă în cadrul altor intervenții precum CCIAC-urile (Comitetele Consultative pentru Implementarea de Acțiuni Comunitare), dezvoltate în cadrul Programul de Dezvoltare Rurală – PDR sau Grupurile de Inițiativă Locală dezvoltate în programul FRDS.
- Unde odată finalizat un proiect a apărut o tendință naturală a grupului de inițiativă de a trece la o nouă etapă de dezvoltare.



MATRICEA INTERVENȚIEI COMUNITARE



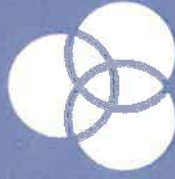
CONFORM CU
ORIGINALUL

PASUL 1 – IDENTIFICAREA GRUPURILOR

- **(1) IDENTIFICARE GRUPURILOR COMUNITARE**
- Selecția inițială a beneficiarilor este un element-cheie al Programului, un aspect confirmat și de diversificare permanentă a metodelor prin care este făcută.
- **APELUL DESCHIS**, însoțit de posibilitatea obținerii unei finanțări, este metoda preferată în primele runde de implementare. Organizația de sprijin anunță Programul și grupurile interesate, formalizate sau nu, se înscriu.
- **PROMOVAREA ȘI CĂUTAREA ACTIVĂ** reprezintă o metodă care are la bază nevoia de a duce informația despre apel către comunități care sunt mai puțin conectate la canalele disponibile pentru PACT. Poate lua forma unor dezbateri locale și regionale, informări directe sau colaborări cu instituții publice locale.
- Folosirea **FACILITATORILOR COMUNITARI** este metoda introdusă în rundele recente de implementare. Este tot un mijloc de căutare activă, dar foarte specifică și implicând colaboratori mobili, de aceea o evidențiem separat.
- **MULTIPLICAREA** evidențiată în schemă printr-o măsură printr-o săgeată și nu printr-o celulă în tabel, devine o metodă de selecție pe măsură ce Programul derulează cicluri complete. Unele din organizațiile comunitare devin la rândul lor organizații de sprijin, fiind implicate în transferul de expertiză, inclusiv prin selectarea beneficiarilor pentru noi runde.

CONFORM CU
ORIGINALUL

PASUL 2- SPRIJIN



OFF

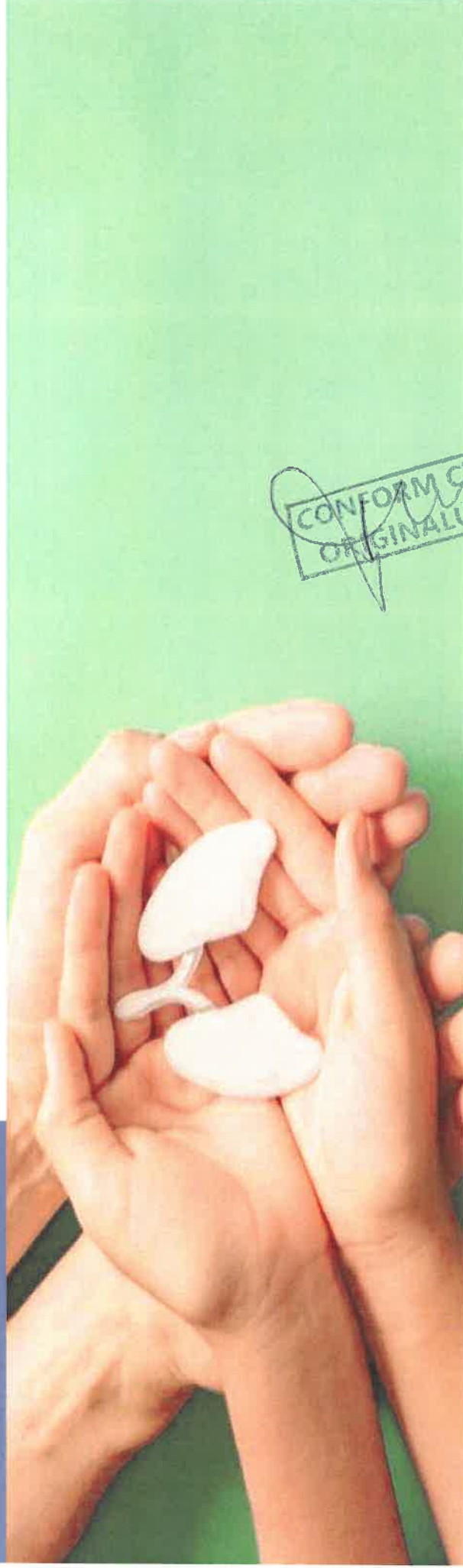
(2) SPRIJIN PENTRU ORGANIZAȚII COMUNITARE

- Grupurile comunitare primesc sprijinul PACT cu scopul de a-și întări capacitatea și de a se transforma în organizații comunitare
- **INSTRUIREA**, sprijin educațional, prin sesiuni de formare. Un element constant al Programului sunt cursurile de creștere a capacității organizaționale – management de proiect și financiar, scriere de proiecte și strângere de fonduri, diverse forme de organizare comunitară etc. Se pot adăuga, fie prin Program, fie prin Proiectele complementare, module specifice cum este cel advocacy.
- **CONSULTANȚĂ INDIVIDUALĂ** reia o parte din temele abordate în cursuri, particularizând-o pentru nevoile fiecărui grup. Consultanța poate fi programată sau spontană. Cea programată implică vizite în comunități sau diverse forme de mentorat. Cea spontană este răspunsul prompt al echipelor de implementare la cereri de ajutor din partea beneficiarilor, pe diverse canale (direct, telefonic, email), cu tematică diversă, de la mici chestiuni administrative la punctarea unor aspecte esențiale de lucru în comunitate. Începând cu rudele recente de implementare, odată cu introducerea facilitatorului comunitar, consultanța poate lua forma serviciilor de facilitare oferite de aceștia.
- Finanțarea prin **MICRO-GRANTURI**. Este importantă pentru a face legătura cu cel de-al treilea pas al ciclului de implementare și în același timp asigură cu certitudine un cadru de implementare a aspectelor teoretice.

PASUL 3 – PROIECTE COMUNITARE

- **(3) PROIECTE COMUNITARE**

- Implementarea unui proiect comunitar este o metodă clasică de dezvoltare comunitară și este unui din elementele-cheie ale Programului
- Este important să punctăm planificarea participativă și cerințele de incluziune a grupurilor vulnerabile asociate sprijinului oferit, care constituie una din mărcile sociale ale Programului.
- Nu este obligatoriu ca proiectul să fie sprijinit prin MICRO-GRANT. Programul include sprijin pentru IDENTIFICAREA ALTOR SURSE DE FINANȚARE, prin scriere de proiecte sau strângere de fonduri.
- Etapa de proiect comunitar se poate multiplica prin implementare a mai multor proiecte în paralel sau consecutive.





PASUL 4 – SCHIMBARE ÎN COMUNITATE

• (4) SCHIMBARE ÎN COMUNITATE

- Instruirea, consultanța și implementare, preferabil cu succes, a unui proiect comunitar sunt elemente de bază pentru consolidarea grupului inițial, ca organizație comunitară, ce va rămâne să activeze în comunitatea respectivă pe termen lung.
- Este primul pas al unei schimbări în comunitate și, de cele mai multe ori, indicatorul vizibil pe termen scurt. Pe termen mediu, unele din organizațiile susținute devin la rândul lor furnizoare de expertiză și se petrece astfel transferul către alte comunități, sau efectul de multiplicare despre care vorbeam anterior.
- Schimbarea profundă urmărită de Program se petrece în ansamblul comunității și poate fi măsurată prin creșterea implicării cetățenilor pentru rezolvarea problemelor comune și prin o mai bună includere a grupurilor marginalizate.





ȘCOALA COMUNITARĂ ACTIVĂ (1/2)

Este un model propus și aplicat în România de Asociația Română de Dezvoltarea Comunitară (Ulterior modelul a fost preluat de multe instituții școlare în cadrul proiectelor școlare – Proiectului pentru Învățământul Rural derulat de Centrul Educația 2000+ sau în cadrul programelor de școlarizare a grupurilor dezavantajate).

Modelul propune transformarea unei instituții – destul de inerte din perspectiva participării la dezvoltarea capitalului social – în agent al schimbării la nivel local și are ca instrumente:

- curriculumul de dezvoltare comunitară – adaptat la nivelul de vârstă 13 – 15 ani (clasele a VII-a și a VIII-a). Curriculumul este unul aplicat, activitatea instructiv educativă depășește granițele clasei de învățământ, abordând probleme ale comunității și identificând soluții pentru aceste probleme.
- cercul de dezvoltare comunitară / clubul de dezvoltare comunitară – care pot fi dezvoltate de școlile din mediul rural.





ȘCOALA COMUNITARĂ ACTIVĂ (2/2)

Principiile de bază ale modelului sunt:

- folosirea comunității ca o resursă didactică pentru instruirea noilor generații. Fiecare Instituție Școlară dispune de un instrument specific de adaptare la nevoile comunității – Curriculumul la Decizia Școlii (CDȘ), instrument pe care îl poate folosi pentru mobilizarea comunității și creșterea capitalului social al acesteia.
- transformarea școlii într-o structură adaptată la nevoile comunității – în Școala Comunitară Activă, generatoare de capital social în comunitatea în care funcționează.

Ca model de dezvoltare comunitară este centrat pe agentul schimbării în comunitate – acesta fiind școala – care redescoperă comunitatea și propriul său rol comunitar.

Inițiatorul procesului este din nou unul extrem – facilitatorul care sprijină școala în procesul ei de deschidere către comunitate.



METODE DIDACTICE SPECIFICE MODELULUI ȘCOALA COMUNITARĂ ACTIVĂ

- Întâlniri cu bătrânii satului pentru cunoașterea istoricului comunității
- Vizite în sat pentru întocmirea fișelor de observație a vecinatarilor
- Culegerea de date despre sat de la instituțiile locale
- Vizite la Consiliul Local
- Culegerea de povești de succes din comunitate
- Reprezentarea mediului comunicațional individual
- Întreprinderea unor acțiuni constituie în mesaje/exemple pozitive către comunitate
- Observarea și analizarea unei ședințe publice (cu părinții)
- Realizarea de interviuri în comunitate
- Acordarea unui premiu pentru cel mai bun proiect (rezolvare a unei probleme/nevoi locale) de către un juriu format din oficialități locale
- Cercetarea evoluției unui conflict care a avut loc în comunitate sau în clasă
- Elaborarea strategiei de rezolvare a unui conflict real din clasă/școală



CONFORM CU
ORIGINALUL

TEATRU COMUNITAR/TEATRU FORUM

În România este folosit mai ales atunci când se dorește surprinderea unor fenomene sociale la limita alinării, precum violența în familie, discriminarea, sărăcia, consumul de alcool sau stupefiante.

Diferite organizații îl folosesc ca modalitate de a identifica în mod participativ soluții la problemele comunității. Teatrul Comunitar poate fi aplicat specific următoarelor probleme ale comunității:

- analizează / satirizează un fenomen social deviant din comunitate ;
- prezintă tipologii sociale pozitive/ deviante/ sau delictive;
- scoate în evidență problemele sociale ale comunității;
- este modalitatea prin care o comunitate poate fi activată și implicată;
- poate fi folosit pentru problematizare, analiza problemelor comunitare și identificarea de soluții pentru problemele comunitare;
- este metoda educațională – aplicată unui grup/comunități ajută la asimilarea de informații greu de asimilat prin metodele tradiționale;
- poate iniția participarea într-o comunitate care nu are experiența lucrului în comun;
- sensibilizează comunitatea la probleme specifice (discriminare, violența în familie etc.)

CONFORM CU
ORIGINALUL

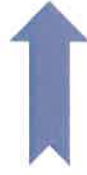
MODELUL REȚETELOR COMUNITARE

- Este un model prezent la nivelul majorității proiectelor care implică mai multe comunități sau mai multe organizații din aceeași comunitate sau din comunități diferite – prin componenta de dezvoltare de rețele – “networking”.
- Abordarea de tip rețea facilitează și trecerea de la planificarea și acțiunea comunitară la gândirea de tip strategic, acesta fiind primul pas spre etapa planificării strategice.
- **Organizații care au dezvoltat rețele comunitare**
 - FRDS – prin PDR (Programul de dezvoltare rurală) a inițiat structuri comunitare pentru consultarea în cadrul programelor de dezvoltare rurală, dar, ca orice proiect guvernamental, nu au găsit resursele pentru dezvoltarea ulterioară a acestor structuri create.
 - CRONO (Centrul Regional pentru Organizațiile Nonprofit din Oltenia)
 - PACT
 - Ce-Re
 - FES (Friedrick Ebert Stiftung)

CONFORM CU
ORIGINALUL

MODELUL REȚELELOR COMUNITARE CRONO

- În cadrul PDR, Centrul Regional pentru Organizațiile Nonprofit din Oltenia a derulat un astfel de proiect specific dezvoltării comunitare prin înființarea Rețelei de Organizații Comunitare din Oltenia. Proiectul CRONO a fost centrat pe dezvoltarea CCIAC-urilor (Comitetele Consultative pentru Implementarea de Acțiuni Comunitare). Ulterior, CRONO a inițiat un proiect finanțat din fonduri PHARE în care urmarea:



☐ Dezvoltarea structurilor CCIAC și înființarea de organizații comunitare în comunitățile în care CCIAC-urile au avut activitate și după finalizarea PDR – implementând modelul prezentat anterior – Organizația comunitară



☐ Dezvoltarea unei rețele regionale în care organizațiile nou înființate să facă schimb de experiență și să sprijine reciproc în demersul de dezvoltare comunitară inițiat.

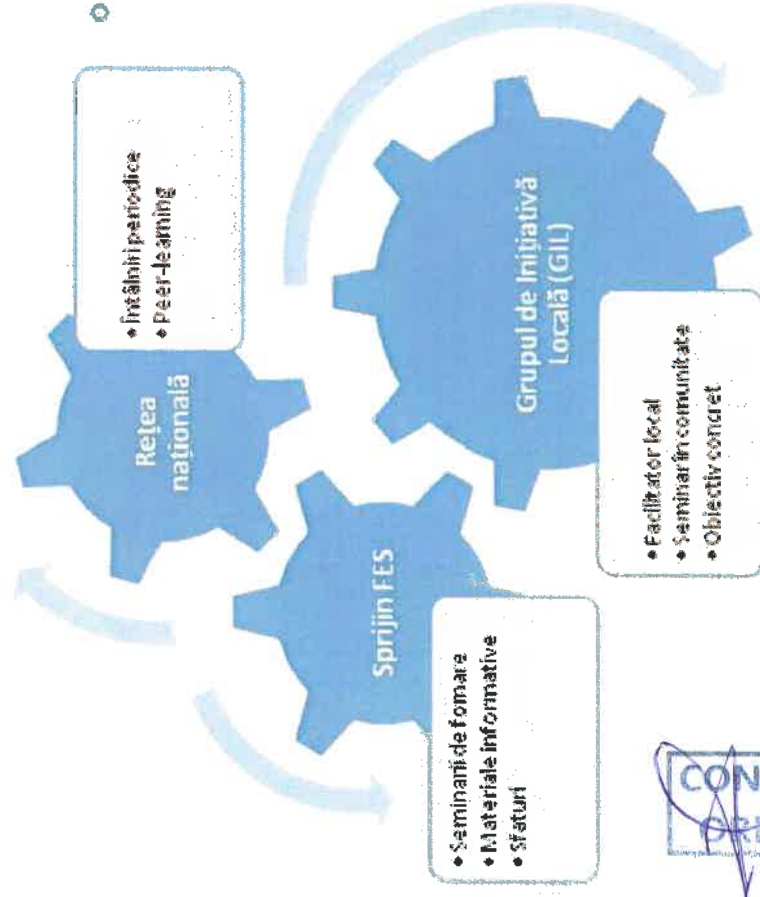
CONFORM CU
ORIGINALUL

MODELUL REȚELELOR COMUNITARE – FES

- Proiectul "Cetățeanul în primul rând" (CiPR) este un instrument de stimulare a implicării civice și politice a cetățenilor la nivel local, implementat începând cu anul 2005 cu sprijinul Fundației Friedrich Ebert (FES). Proiectul a fost inițiat ca o colaborare între două fundații germane – FES și DVV- proiect România (Asociația Universităților Populare Germane – AUPG). După integrarea României în Uniunea Europeană, DVV și-a încetat activitățile locale și proiectul a continuat în implementarea FES.
- Proiectul și-a propus ca obiectiv pe termen lung educarea cetățenilor pentru implicarea activă în viața comunității.
- Pe fondul unei participări civice și politice reduse, proiectul a urmărit să genereze în primul rând o schimbare de atitudine în comunitățile în care a lucrat, învățând membrii acestora să devină cetățeni activi și critici, observatori atenți și implicați ai activității autorităților locale.
- Astfel spus, proiectul dorește ca cetățenii să își cunoască și să își exercite activ drepturile civice și politicile fundamentale.

CONFORM CU
ORIGINALUL

MATRICEA INTERVENȚIEI COMUNITARE



- Intervenția proiectului CiPR are loc preponderent la nivel comunitar, prin intermediul grupurilor de inițiativă locală (GIL). Grupurile active în proiect formează o rețea națională, informală.
- Grupurile primesc sprijin din partea FES sub formă de pregătire și consultanță.
- Astfel, modelul proiectului are trei elemente majore, care se întăresc reciproc: înființare, sprijin, rețea națională.

CONFORM CU
ORIGINALUL



PASUL 1 – ÎNFIINȚARE

- Procesul de înființare a unui nou grup preia în linii mari modelul organizării comunitare:
- Este identificată o persoană-cheie în comunitate, care va deveni persoana de contact pentru Grup. Această persoană este cunoscută și ca "facilitator local"
- Se organizează în comunitate un seminar cu cetățenii, moderat de o persoană cu experiență din afara comunității. În prima parte a seminarului participanții sunt informați despre bazele și mecanismele democrației și despre modalitățile de participare la procesul decizional a cetățenilor. În a doua parte, participanții lucrează împreună pentru a identifica acele probleme ale comunității pe care ei le-ar putea rezolva prin forțe proprii, alcătuiind astfel o "agendă de lucru"
- În urma seminarului, cetățenii interesați să continue activitatea se organizează într-un Grup de Inițiativă Locală, care va acționa pentru rezolvarea problemelor identificate, iar pe termen mediu și lung pentru a participa activ în viața comunității. Facilitatorii locali vor fi coordonatorii Grupului

CONFORM CU
ORIGINALUL

PASUL 2- SPRIJIN

- (2) **SPRIJIN**
- Pe durata de viață a grupurilor active, acestea primesc sprijinul FES sub forma de know-how, prin mai multe metode:
 - Sprijin educațional, prin ateliere de formare organizate periodic, la care participă facilitatorii locali și alți membri ai GIL
 - Materiale informative, având mai ales teme civice
 - Grupurile primesc ocazional sfaturi de la reprezentanții FES
 - Grupurile nu primesc sprijin financiar



CONFORM CU
ORIGINALUL



PASUL 3 REȚEA NAȚIONALĂ

- (3) REȚEA NAȚIONALĂ
- Toate grupurile active fac parte din rețeaua națională a proiectului
- Atât prin seminariile de formare, care devin și un loc de întâlnire, cât și prin comunicare directă, grupurile schimbă informații și cunoaștere și transmit modele de acțiune în comunitate. Este practic un proces permanent de învățare între egali.
- Instrumentul este conceput ca un cadru de învățare permanentă. Înființarea GIL este facilitată de FES, și Grupul se coagulează în jurul unor obiective tangibile. Ulterior, Grupul primește sprijin sub formă de cunoaștere, prin ateliere, materiale și învățare în rețea, alegând noi obiective pe măsură ce le atinge pe cele anterioare. În timp, GIL va alege tot mai multe obiective civice, contribuind astfel la atingerea obiectivului programului și generând o schimbare reală în comunitate.

CONFORM CU
ORIGINALUL

MODELUL LEADER-GAL (GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ)

- ☐ Inițiat la nivel european, ca alternativă la structura rigidă a implementării Fondurilor structurale – care nu permitea aplicarea unor ide creative la nivel local, mai ales în comunitățile rurale mici;
- ☐ Modelul a intrat în structura Fondurilor Structurale, fiind preluat de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale – MADR – prin programul Leader;
- ☐ Este un model specific de dezvoltare microregională;
- ☐ Spre deosebire de celelalte Axe ale PNDR, care sunt axe tematice și precizează ce tipuri de proiecte vor fi finanțate, Axa Leader este una metodologică – ea precizează procesul prin care trebuie să treacă un “teritoriu Leader” pentru a putea obține finanțarea în cadrul programului;
- ☐ Mai multe organizații din România au inițiat implementarea de modele de tip Leader; fiind însă un program guvernamental, el are ca cerință principală respectarea programului impus de MADR.

CONFORM CU
ORIGINALUL

ATRIBUȚII



- Odată înființată, această structură va avea un birou operațional care se va comporta ca un finanțator care:
 - Va propune runde de finanțare pe diversele teme de dezvoltare prevăzute în strategie;
 - Va sprijini dezvoltarea de proiecte în teritoriu;
 - Va organiza sesiuni de informare și formare pentru entitățile interesate de proiecte de dezvoltare a specificului teritoriului;
 - Va primi proiecte și le va evalua pentru încadrarea în strategia dezvoltată;
 - Va trimite proiectele pentru evaluare și finanțare la Unitatea responsabilă din MADR;
 - Va organiza schimburi de experiență cu alte GAL-uri din UE.

CONFORM CU
ORIGINALUL

SPECIFICUL MODELULUI

- **Creșterea importanței privatului în planificarea strategică a specificului teritoriului** – în cadrul structurii asociative generate (structura care devine GAL) cu firma respectiv un ONG sunt abordați ca parteneri egali cu un Consiliu local/ Primărie sau o altă Instituție publică.



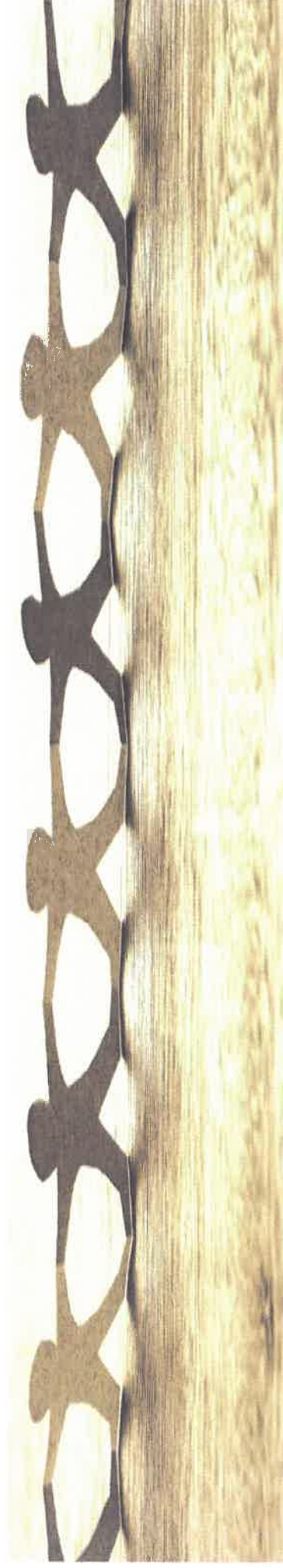
- **Posibilitatea dezvoltării proiectelor creative-** proiectele Leader vin să acopere un domeniu pe care celelalte Axe îl fac dificil – acela de a crea ceva nou și original. Aici nu se pune accentul pe eficiență, fiind foarte important specificul local și creativitatea în dezvoltarea acestui specific.

- **Păstrarea specificului local** – spre deosebire de celelalte Axe tematice, Axa Leader păstrează o bună ancorare în specificul local prin transferul evaluării componentei strategice a proiectelor la nivel local – membrii GAL-ului sunt cei care decid dacă un proiect este specific strategiei de dezvoltare sau nu se încadrează în aceasta.

CONFORM CU
ORIGINALUL

MODELUL ÎNȚEPRINDERILOR SOCIALE

- ❖ **Întreprinderile sociale** - funcționează și au avut inițial rezultate pozitive în integrarea persoanelor cu dizabilități, apoi a persoanelor aparținând categoriilor dezavantajate.
- ❖ În ultimii ani s-a încercat transferul acestui model la nivelul dezvoltării comunitate – ca generator de dezvoltare, fiind generate întreprinderi sociale pentru a sprijini grupuri defavorizate din comunitate sau pentru a promova acțiuni de dezvoltare durabilă.



MODELUL CSR

- ❖ Responsabilitatea Socială a Corporațiilor (Corporate Social Responsibility) - și acest model este în dezvoltare în ultimii ani.
- ❖ Concerne mari care investesc în programe sociale sau programe de dezvoltare comunitară – mai ales la nivelul comunităților afectate de propriile decizii de dezvoltare economică.

CONFORM CU
ORIGINALUL

MULȚUMESC PENTRU ATENȚIE!

CONFORM CU
ORIGINALUL



CORPUL EXPERTILOR IN ACCEZAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

**ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800**
**Banca: Transilvania, Agentia Magheru
CONT: RO58BTRLRONCRT0378754901
E-mail: corpulexpertilor.fsce@gmail.com**

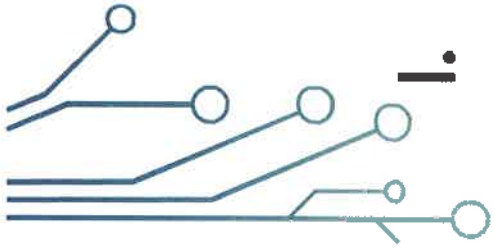


**Valentin-
Gheorghe
Dimon**

Digitally signed by
Valentin-Gheorghe
Dimon
Date: 2023.05.25
16:19:28 +0300

EVALUATOR PROIECTE

CONFORM CU
ORIGINALUL



OBIECTIVE

- I. Definiere evaluare
- II. Etapele evaluării
- III. Criterii de evaluare tehnica și financiară
- III. Codul de etică al evaluatorului
- IV. Temele orizontale
- V. Standardul ocupațional evaluator de proiecte



EVALUAREA

• Evaluare - „a estima” mărimea, valoarea și calitatea unui lucru

- Proces complex, repetitiv și consumator de resurse dar inevitabil și absolut necesar
- Presupune o judecată asupra valorii/calității unei intervenții
- Are rol de a „selecta” acele propuneri de proiecte care corespund obiectivelor finanțatorului, de a departaja proiecte în funcție de calitatea lor, de modul în care răspund obiectivelor liniei de finanțare și de modul în care rezolvă nevoi clar identificate ale grupului țintă vizat

CONFORM CU
ORIGINALUL

CUVINTE CHEIE

- **Scop/(obiectiv general)** - Domenii in care proiectul intenționează sa aducă schimbări sau sa facă modificări.
- **Obiective specifice** - Domenii de activitate sau pași prin care un proiect intenționează sa își atingă scopul/obiectivul general.
- **Procese/activități** - Modalități/mijloace concrete de realizare a obiectivelor propuse, transpuse în sarcini punctuale.
- **Inputs/Intrări** - Intrările sunt resursele care se investesc în proiect: timp, resursele financiare și cele tehnice.

CONFORM CU
ORIGINALUL

CUVINTE CHEIE

- **Outputs/leșiri directe** - Produce, servicii sau facilități obținute în urma derulării activităților unui proiect.
- **Outcomes/Rezultate** - sunt schimbări calitative, beneficii ale grupului țintă, efectul derulării activităților unui proiect.
- **Impact** - 'Impact' poate fi folosit pentru a măsura diferitele niveluri de schimbări sau de efecte generate de activitățile unui proiect. Măsurarea pe termen lung și cu acoperire mai mare a sustenabilității efectelor generate de ieșirile și rezultatele unui proiect

CONFORM CU
ORIGINALUL

CUVINTE CHEIE

- **Indicatori** - o informație foarte bine definită (valoare concretă) care măsoară performanța unui proiect.
- **Tinta** - Un nivel de realizare bine definit (măsurabil) pentru a fi realizat într-o anumită perioadă de timp.
- **Milestone/piatră de hotar/eventiment** - Un moment bine definit care marchează un pas important și semnificativ din parcursul proiectului.

www.cursuri-accesare-fonduri.eu

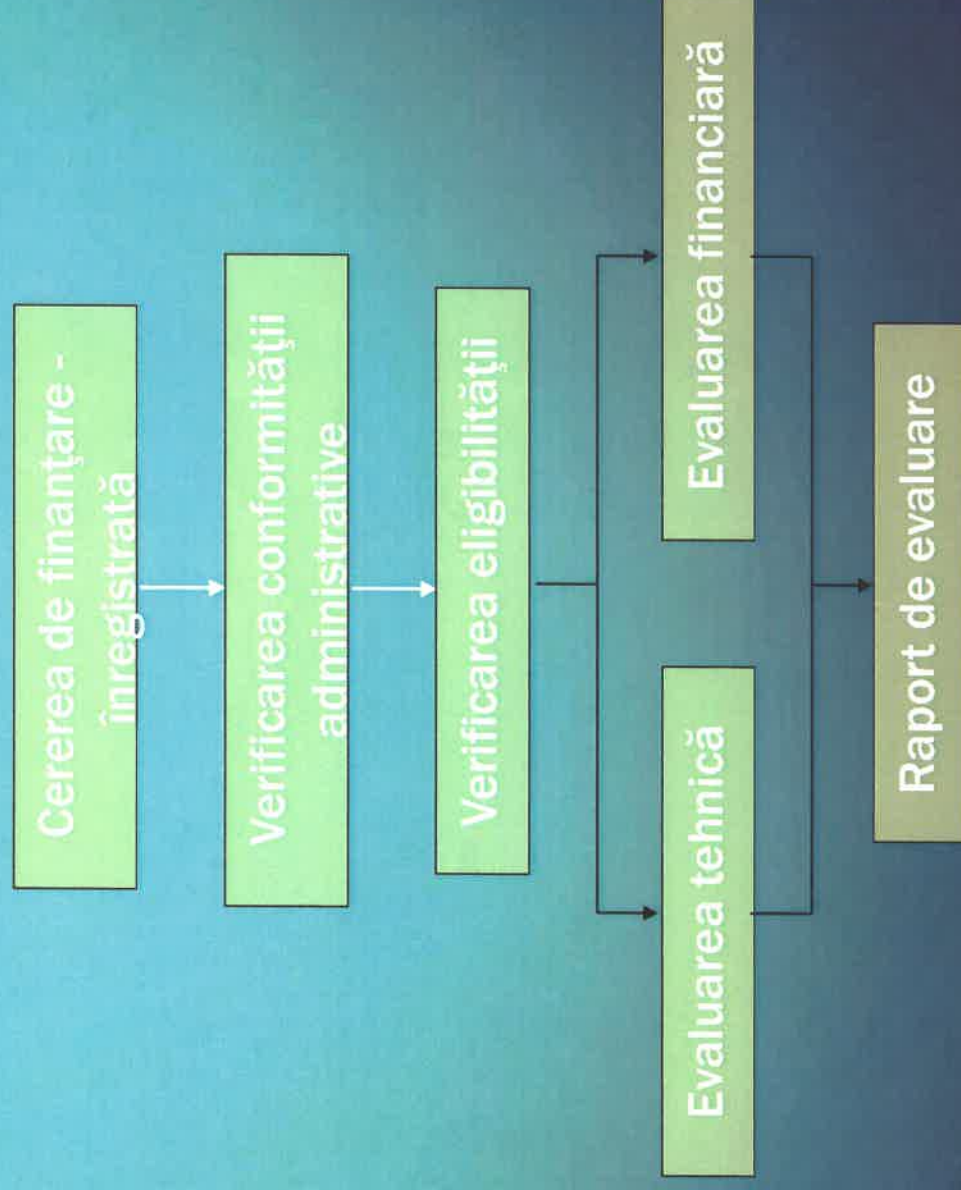
7-2

NECESITATEA EVALUĂRII

- Aprecierea proiectului (acordarea scorului):
 - Obiectivele proiectului sunt corect definite?
 - Beneficiarii direcți ai activităților din proiect (membrii grupului țintă) sunt corect aleși?
 - Modul de acțiune este clar definit și va duce la realizarea obiectivelor propuse?
 - Impactul propus este realizabil și în concordanță cu obiectivele generale?
 - Acțiunea propusă este sustenabilă, va continua și după încetarea finanțării?
 - Raportul cost-beneficiu este justificat și optim?
- Finanțarea proiectului: nu toate proiectele care au întrunit punctajul minim stabilit se pot finanța, din cauza limitării fondurilor. În acest caz, evaluarea proiectelor va servi la departajarea acestora pe baza scorurilor generale obținute.

ORIGINALUL
CONFORM C1

ETAPELE DE EVALUARE A CF



ETAPELE EVALUĂRII PROIECTELOR

1. VERIFICAREA FORMALĂ SAU VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE A CERERII DE FINANȚARE.
2. VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII BENEFICIARULUI ȘI A CERERII DE FINANȚARE.
3. VERIFICAREA TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ A PROIECTULUI.
4. EVALUAREA STRATEGICĂ A PROIECTULUI.

VERIFICAREA CONFORMITĂȚII ADMINISTRATIVE

- Se realizeaza in baza unei grile dihotomice (Da/Nu)
- Se poate face de către AM/OI sau tot de evaluatori independenți
- AM/OI poate solicita clarificări/completări la CF
- CF neconforme sunt respinse
- CF conforme merg mai departe la verificarea eligibilității
- Solicitantul este anunțat asupra respingerii sau acceptării

CONFORM CU
ORIGINALUL

VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII CF

- Se realizeaza in baza unei grile dihotomice (Da/Nu)
- Se face de către AM/OI sau de către evaluatori independenți
- AM/OI, dupa caz, poate solicita clarificări/completări la CF
- CF neeligibile sunt respinse
- CF eligibile merg mai departe la evaluarea tehnică și financiară
- Solicitantul este anunțat asupra respingerii sau acceptării

CRITERII DE EVALUARE

- Capacitatea tehnică și operațională
capabilitatea și resursele organizației: umane, tehnice,
logistice și financiare
- Relevanța
corectitudinea obiectivelor proiectului față de problemele
identificate și grupurile țintă și beneficiarii finali adresați
- Fezabilitate/metodologie
modul de realizare a obiectivelor propuse și a
rezultatelor asumate

CRITERII DE EVALUARE

- **Sustenabilitatea**

măsura în care intervenția propusă este durabilă

- **Cost-Eficiența**

efectele obținute măsurate prin intrări

CONFORM CU
ORIGINALUL

EVALUAREA TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ A CF

- Se face de către evaluatori independenți (de regulă)
- CF cu un punctaj mai mic decât minimul admis sunt respinse (diferă la fiecare PO)
- Pot fi și criterii de evaluare eliminatorii
- CF admise sunt aprobate de AM
- Solicitantul este anunțat asupra respingerii sau acceptării

CONFERMĂ
ORIGINALUL

EVALUAREA TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ A CF

- În cazul acceptării, Solicitantul este invitat pentru contractare
- În cazul respingerii, Solicitantul poate să depună contestație. Contestația va fi analizată de un Comitet de selecție special constituit, conform Metodologiei de evaluare
- Dacă unul dintre solicitanții al cărui proiect a fost acceptat pentru finanțare renunță, se trece la următorul în ordinea scorurilor obținute

CONFORM CU
CERINȚA

EVALUAREA STRATEGICĂ A PROIECTULUI



• va stabili măsura în care proiectul este relevant, în contextul strategiei de dezvoltare locală sau sectorială și reprezintă o prioritate pentru program/regiune.

- se face de către un Comitet de selecție special întrunit pentru acest scop, format din reprezentanți ai tuturor părților interesate (lideri locali, reprezentanți ai regiunilor etc.).

CONFIRMĂ CU
ORIGINALUL

CRITERII DE EVALUARE TEHNICO-FINANCIARĂ



CURSUL A FOST FINANȚAT DE LA UN FOND EUROPEU DE INVESTIȚII

• *Capacitatea organizațională a aplicantului*

- financiar
- management de proiect
- organizațional

• *Relevanța*

- cum răspunde proiectul la nevoile și prioritățile din cadrul politicilor europene, naționale, regionale și locale
- evaluarea corelării dintre obiectivele definite și problemele socio economice existente (obiective versus nevoi)
- grupuri țintă

• *Metodologia de lucru*

- coerența abordării și a planului de acțiune
- calitatea și structura managementului de proiect
- trebuie să se demonstreze fezabilitatea proiectului



CRITERII DE EVALUARE

Sustenabilitatea :

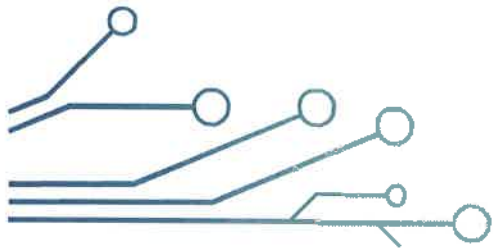
- evaluează abilitatea ca efectele proiectului să dureze pe termen mediu și lung după ce finanțarea s-a încheiat .
- structurile create trebuie să se poată autosuține (să fie profitabile)
- transpunerea efectelor în politici, strategii

Raportul Cost-Eficiență:

- raportul între rezultate, realizări și impact și resursele utilizate pentru a le obține (cu ce pret ajungem la punctul X?)



CONFORM CU
ORIGINALUL



ALTE ASPECTE

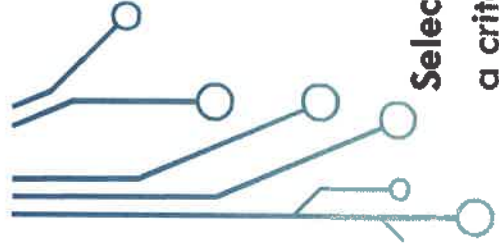
- Egalitatea de sanse
- Dezvoltarea durabila
- Eficienta energetica
- Inovarea



CONFORM CU
ORIGINALUL

20





EVALUAREA TEHNICO-FINANCIARA

Selecția cererilor de finanțare – realizată de membri evaluatori pe baza **metodologiei** și a criteriilor din **grila de selecție** (grila de puncte)

- Fiecare cerere de finanțare este evaluată de cel puțin doi evaluatori (care pot lucra independent unul de celălalt)
- Rezultatul final este media celor 2 evaluatori (când au aceeași opinie); când există opinii diferite, CF ajunge și la al treilea evaluator
- În câmpul de Observații se justifică punctarea / depunctarea pe fiecare criteriu / subcriteriu



CONFORM CU
ORIGINALUL



EVALUAREA TEHNICO-FINANCIARĂ – FACTORI PERTURBATORI



► **Efectul halo** – supra-aprecierea sau subaprecierea unui proiect sub influența impresiei generale despre organizație/ managerul de proiect/membrii ai echipei.

► **Efectul blând** – tendința de a aprecia cu indulgență proiecte propuse de organizații/ persoane cunoscute în raport cu cele necunoscute.



EVALUAREA TEHNICO-FINANCIARĂ – FACTORI PERTURBATORI

► **Efectul de contaminare** – situația în care cunoașterea punctajului celorlalți evaluatori influențează punctajul acordat de un evaluator pentru un anumit proiect;

► **Eroarea de tendință centrală** - renunțarea la acordarea de punctaje foarte mici sau foarte mari din precauția de a nu greși sau de a mulțumi pe toată lumea.

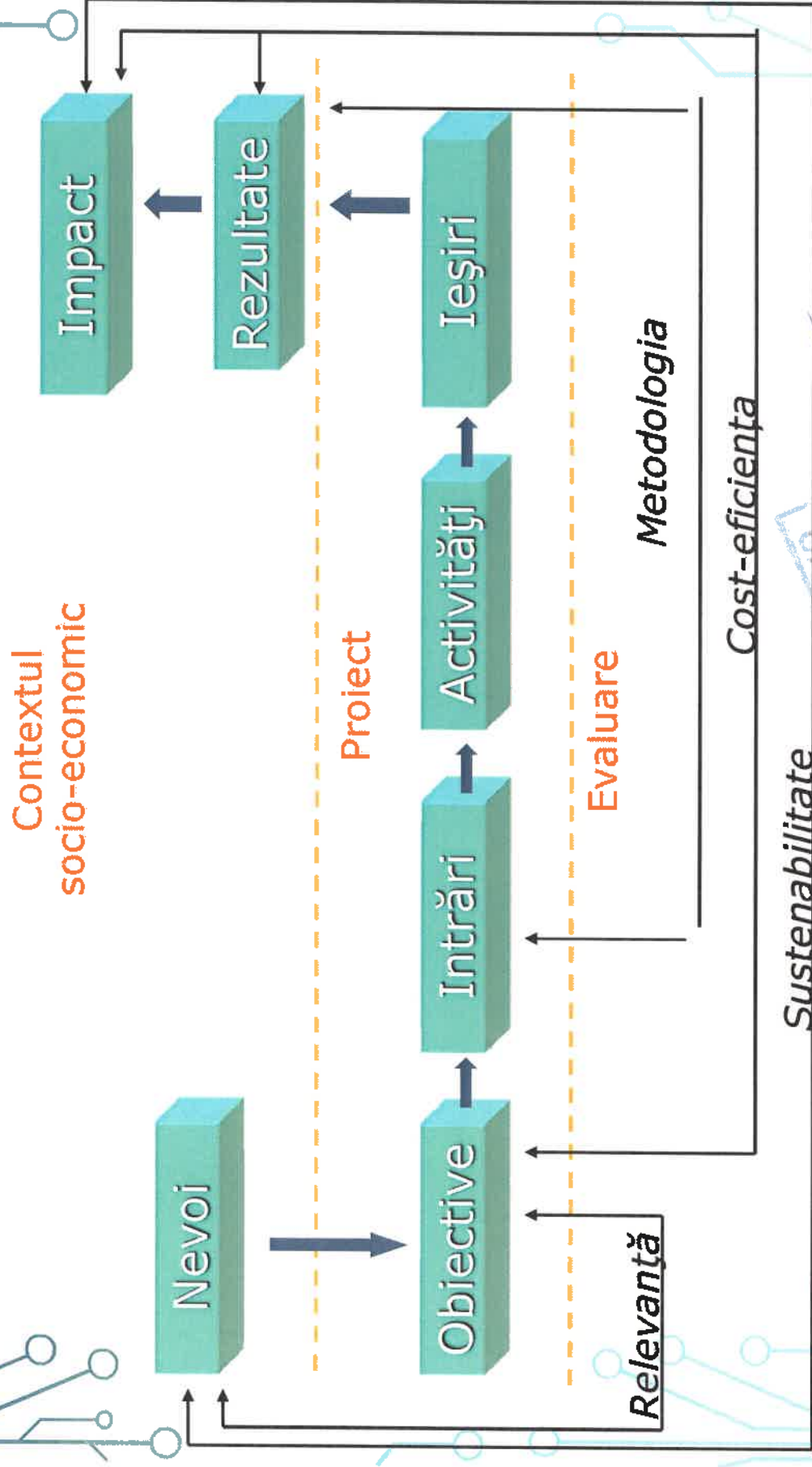
EVALUAREA TEHNICO-FINANCIARA

LOGICA PROCESULUI DE EVALUARE

Curs Evaluare proiecte



CONTRACTUL DE PARTENARIAT ÎN SISTEMUL NAȚIONAL DE EVALUARE A PROIECTELOR



CONTRACTUL DE PARTENARIAT ÎN SISTEMUL NAȚIONAL DE EVALUARE A PROIECTELOR



CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

**ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800**
Banca: Transilvania, Agentia Magheru
CONT: RO58BTRLRONCRT0378754901
E-mail: compulexpertilor.fsce@gmail.com



EVALUATOR PROIECTE





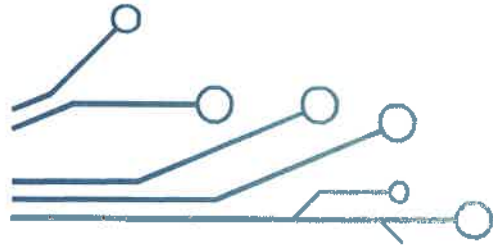
CRITERII DE EVALUARE TEHNICĂ ȘI FINANCIARĂ

Intrebările de evaluare se subscriu următoarelor categorii:

- Capacitatea tehnică și operațională (a solicitantului și a partenerilor)
- Relevanța (proiectului)
- Fezabilitatea/metodologia (proiectului)
- Sustenabilitatea (proiectului)
- Cost-Eficiența (proiectului).



CAPACITATEA TEHNICĂ ȘI OPERAȚIONALĂ



Intrebări la care trebuie să răspundă proiectul:

- In ce măsură este dovedit/justificat nivelul expertizei profesionale a solicitantului (și a partenerului/lor) în domeniul specific al proiectului precum și al managementul de proiect?
Max 5p
- In ce măsură este dovedit/justificat nivelul expertizei profesionale și a calificărilor membrilor echipei de proiect în domeniul specific al proiectului?
Max 5p
- In ce măsură capacitatea operațională (resurse umane, materiale și financiare) a solicitantului (și a partenerului/lor) este adecvată susținerii proiectului propus?
Max 5p
- Solicitantul dispune de resurse financiare suficiente pentru derularea proiectului (acoperirea contribuției proprii, a costurilor suplimentare etc)?
Max 5p



3

RELEVANȚA

Intrebări la care trebuie să răspundă proiectul:

- In ce măsură obiectivele proiectului răspund obiectivelor programului și liniei de finanțare respective?
Max 5p
- Au fost identificate clar grupurile țintă și beneficiarii proiectului?
Max 5p
- In ce măsură sunt obiectivele proiectului justificate de nevoile identificate?
Max 5p
- Sunt clar evidențiate beneficiile membrilor grupului țintă de pe urma derulării proiectului?
Max 5p
- Proiectul demonstrează clar valoarea adăugată?
Max 5p

CONFORM CU
ORIGINEA

4

www.cursuri-accesare-fonduri.eu

Curs Evaluare proiecte



CEPULI, REPUBLICA ROMANIA

8/17

METODOLOGIA

Curs Evaluator proiecte



Intrebări la care trebuie să răspundă proiectul:

- Planul de acțiune este clar și fezabil? (activități)

Max 5p

- În ce măsură intervenția propusă și instrumentele utilizate pot genera efectele așteptate? (coerența)

Max 5p

- În ce măsură implicarea partenerilor este adecvată? (parteneriat)

Max 5p

CONFORM CU
CERINȚA

5

www.cursuri-accesare-fonduri.eu

METODOLOGIA

Curs Evaluat proiecte



COMISIA EUROPEANĂ
PROGRAMUL DE ACȚIUNI DE ÎNCURAJARE
A PROIECTELOR DE ÎNCURAJARE

Intrebări la care trebuie să răspundă proiectul:

- Cum contribuie proiectul la realizarea indicatorilor de program? (indicatori) Max 5p
- Sunt identificate modalități clare de măsurare a realizării indicatorilor? (indicatori) Max 5p
- Alocarea resurselor este clară și corespunde realizării obiectivelor propuse? (resurse) Max 5p

CONFIRM CU
CĂREȘI

6

www.cursuri-accesare-fonduri.eu

8/8

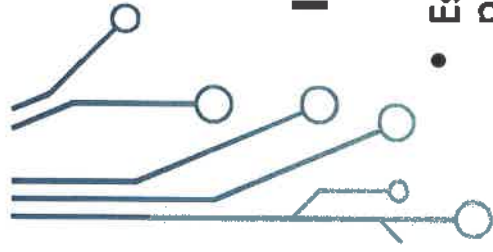
SUSTENABILITATEA



Intrebări la care trebuie să răspundă proiectul:

- Vor continua activitățile/serviciile dezvoltate și după încheierea finanțării publice? Cu ce surse de finanțare? (financiar)
Max 5p
- Rezultatele și impactul propus, schimbările instituționale (structuri nou create la nivel local), sunt durabile de-a lungul timpului?
(instituțional)
Max 5p
- Rezultatele și impactul propus, schimbările de politici generate (interne, locale, publice), sunt durabile de-a lungul timpului? (politic)
Max 5p





COST-EFICIENȚA

Intrebări la care trebuie să răspundă proiectul:

- Este bugetul propus corect, conform cu specificațiile din documentele programatice? Cheltuielile propuse sunt eligibile (conform regulilor finanțatorului)?
- Obiectivele propuse se vor realiza cu costuri optime? Se pot obține efecte mai bune cu aceleași costuri? (raport cost-beneficiu)
- Cheltuielile propuse au legătură cu activitățile proiectului și contribuie la realizarea obiectivelor și rezultatelor propuse? (necesitate)



Max 5p

Max 5p



ACORDAREA SCORULUI

0 – greșeală gravă care duce la respingerea proiectului! Bine fundamentată justificarea!

1 – foarte slab

2 – nu atinge toate punctele cerute

3 – mediocru, fie nu intră suficient în amănunte, fie nu are toate datele necesare

4 – bun, dar nu foarte bun, lipsesc elemente de finețe

5 – foarte bun, răspunde clar la toate cerințele și chiar peste



ACORDAREA SCORULUI

Curs Evaluare proiecte



COMISIA EUROPEANĂ
DIRECȚIA GENERALĂ
REGISTRUL DE PROIECTARE

- trebuie justificat cu citate din proiect sau din ghid acolo unde este necesar
- trebuie explicat foarte clar de ce nu s-a acordat punctaj maxim
- aprecierea se face numai pe baza documentelor disponibile, nu se fac presupuneri și nu se folosesc informații din alte surse
- dacă este absolut necesar pentru formarea unei opinii întemeiate (și metodologia de evaluare permite) se pot cere clarificări
- clarificările nu trebuie să modifice sau să adauge la conținutul proiectului așa cum a fost înregistrat inițial

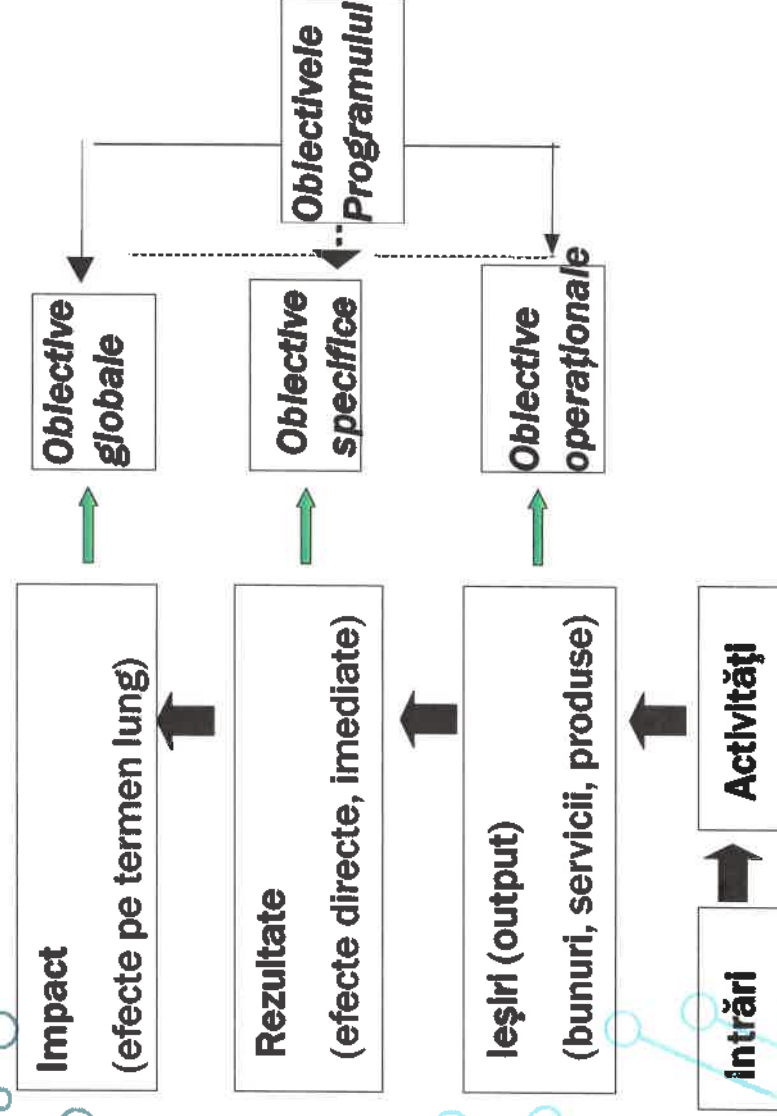
10

www.cursuri-accesare-fonduri.eu

CONFIRMARE
ORIGINALUL

823

INDICATORI, PROIECTE ȘI PROGRAME



Curs Evaluare proiecte



OPERAȚIUNILE DE ASISTENȚĂ FINANCIARĂ
PENTRU POLITICA DE COEZIUNE



CORPUL EXPERTILOR IN ACCELERAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COZLENE EUROPENE

**ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800**
**Banca: Transilvania, Agentia Magheru
CONT: RO58BTRLRONCRT0378754901
E-mail: corpulexpertilor.fsca@gmail.com**



EVALUATOR PROIECTE

TEME ORIZONTALE



TEME ORIZONTALE

Accentul în ceea ce privește „temele/prioritățile orizontale” se pune mai ales pe:

- Egalitatea de Gen
- Dezvoltarea durabila .

Si în plus, parțial cu alt statut:

- TIC, societate informațională
- Dezvoltare locală
- Incluziune socială în general

CONFORM CU
ORDINUL

2

www.cursuri-accesare-fonduri.eu

Curs Evaluare proiecte



COMISIA EUROPEANĂ
COMISIUNEA DE REGIONALIZARE

828

ABORDĂRI DE BAZĂ



- Abordarea privind conformitatea - îndeplinirea unor obligații, ideea fiind „să facem ceea ce s-a cerut” în mod explicit
- Abordarea de tip Pro-activ - scopul este de a atinge niște rezultate în plus față de conformitate

politicile de gen – se disting trei tipuri de activități:

- Tratatment egal = abordare de conformitate
- Acțiune Pozitiva = abordare de tip pro-activ
- Gender Mainstreaming = abordare de tip pro-activ (incluziune/integrare in general)





TIPURI

• **Conformitate:** ne asigurăm că activitățile întreprinse nu vor înrăutăți situația și că vor fi implementate „conform” legislației”

• **Acțiune Pozitivă:** compensăm în mod activ problemele identificate prin prioritizarea activităților specifice

• **Mainstreaming – Integrare:**

- Problema în discuție este luată în considerare în toate etapele de analiză, planificare, implementare/management, precum și în evaluarea ieșirilor/rezultatelor
- Rezultatele sunt utilizate pentru definirea unor standarde noi și mai bune
- Aceste activități sunt diseminate în mod activ și corespunzător

NIVEL 1 (DE BAZĂ)

Categorii de clasificare:

- ▶ ‘Proiectul se concentrează în special pe’ – implică orice tip de acțiune pozitivă
- ▶ ‘Proiectul pune accent în mod deosebit pe’ – pentru proiecte care încearcă să integreze Prioritatea orizontală în sensul „mainstreaming”
- ▶ ‘Proiectul, într-o oarecare măsură, abordează și’ – pentru proiecte care au adăugat ariei de cuprindere și niște elemente concrete, mergând dincolo de declarațiile de conformitate cu cadrul legal
- ▶ ‘Proiectul nu se referă la această chestiune’ – în cazul în care nu se observă vreo relevanță a proiectului față de prioritățile orizontale și nici nu se așteaptă vreun efect pozitiv al proiectului din adăugarea unor elemente (dincolo de declarațiile de conformitate cu cadrul legal)

Declarațiile de conformitate cu cadrul legal sunt un criteriu de eligibilitate.

CONFORM CU
PROIECTUL

5

www.cursuri-accesare-fonduri.eu

Curs Evaluare proiecte



COMPLAINTS DEPARTMENT

NIVEL DOI



CEPROM, ÎNTOARCE LA ACȚIUNEA FONDURILOR DE
STRUCTURALE ȘI DE COZILARE EUROPEE

Tipuri majore de contribuție:

- *Contribuție Directă* – (strict pe baza rezultatelor activităților) – ex. conștientizare, activități cu caracter pregătitor, informare și publicitate cu caracter specific/sensibilizare; abordare imediată a unuia din aspectele specifice privind prioritățile orizontale;
- *Contribuție Indirectă* – prin intermediul furnizării activităților; ex: măsuri luate pentru înlesnirea participării la activități a membrilor grupului țintă, sau a accesului acestora la beneficiile rezultate din activitățile cofinanțate
- *Prevederi de tip organizațional/procedural* – ex. implicarea generală și sistematică a factorilor interesați; definirea unor criterii de selecție specifice; principiile politicii de personal la nivel de management și de implementare pe toate treptele „lanțului”; accesare sistematică a expertizei externe/comitete consultative specifice; finanțare de cercetări/studii etc. cu scopul de a dezvolta și îmbunătăți cadrul legal și de cunoștințe de bază; prevederea acțiunilor de diseminare a rezultatelor și de integrare/mainstreaming.

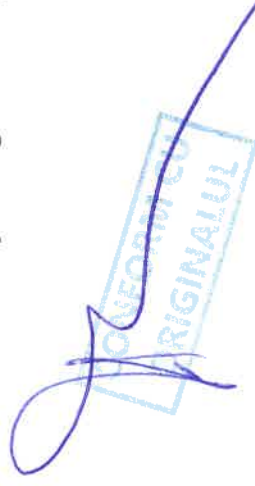
NIVELUL TREI



proiectele furnizează specificații /justificări si mai in detaliu,
prin declarații textuale pentru acele proiecte care se vor
centrate pe.

Astfel de specificații se bazează tot pe „dimensiunile”
specificate anterior:

- Contribuție Directă
- Contribuție Indirectă
- Prevederi de tip organizațional/procedural





CONTRIBUȚIE DIRECTĂ (EXEMPLE DE ACTIVITĂȚI)

- **Reducerea diferențelor orizontale pe bază de gen de pe piața muncii**
 - lărgirea gamei de educație profesională a femeilor/bărbaților în domeniul zonelor dominate de bărbați/femei
- **Combaterea diferențelor verticale – femeile în poziții de conducere**
 - creșterea ponderii femeilor manager
 - creșterea ponderii femeilor care dețin companii
(prin activități de consiliere sau prin furnizarea de calificări relevante, nu prin subvenționarea ocupării/business start-up-uri)
- **Creșterea participării active din punct de vedere economic a femeilor**
 - creșterea ponderii femeilor angajate/creșterea ponderii femeilor implicate în joburi de viitor (prin activități de consiliere sau prin furnizarea de calificări relevante în special pentru femei)
 - îmbunătățirea re-integrării salariaților după concedii de îngrijire copil sau alte situații similare (ex. îngrijirea unor rude bolnave)

CONTRIBUȚIE DIRECTĂ (CONTINUARE)



COMPLIANT WITH ACCESS TO FUNDING
EUROPEAN UNION

• Îmbunătățirea șanselor egale prin intermediul unor schimbări de tip structural/logistic/organizatoric

- introducerea/îmbunătățirea regimului de lucru sau lucru part-time cu asigurarea contribuțiilor sociale în scopul promovării reconcilierii muncii cu viața de familie
- dezvoltarea de noi produse, proceduri, structuri interne de activități sau rețele care să ducă la creșterea șanselor egale în probleme de gen

CONFORM CU
ORIGINALUL

833

PREVEDERI CU CARACTER ORGANIZAȚIONAL ȘI PROCEDURAL

Curs Evaluare proiecte



Prevederi cu caracter organizational in probleme de gen

- Participare egală a bărbaților și femeilor în dezvoltarea proiectului
- Participare egală a bărbaților și femeilor în managementul proiectului
- Experiența aplicantului în proiecte care promovează șanse egale, demonstrată prin proiecte similare implementate cu succes

11

www.cursuri-accesare-functuri.eu

CONFORM CU
ORIGINALUL

825



TEME ȘI SUBTEME ORIZONTALE (1)

1:DEZVOLTARE SOCIO- ECONOMICĂ	<ol style="list-style-type: none"> 1. DEZVOLTARE ECONOMICĂ 2. INOVARE, COMPETITIVITATE ȘI ECO-EFICIENȚĂ 3. OCUPARE
2:DURABILITATE ÎN CONSUM ȘI PRODUȚIE	<ol style="list-style-type: none"> 1. UTILIZAREA RESURSELOR ȘI DESEURILE 2. TIPARE DE CONSUM 3. TIPARE DE PRODUȚIE
3:INCLUZIUNE SOCIALĂ	<ol style="list-style-type: none"> 1. NIVELUL SĂRĂCIEI ȘI CONDIȚIILE DE TRAI 2. ACCESUL LA PIAȚA MUNCII 3. EDUCAȚIE
4:SCHIMBĂRILE DEMOGRAFICE	<ol style="list-style-type: none"> 1. DEMOGRAFIE 2. NIVELUL DE VENIT AL VÂRSTNICILOR 3. SUSTENABILITATE LA NIVEL DE FINANȚE PUBLICE
5:SĂNĂTATE PUBLICĂ	<ol style="list-style-type: none"> 1. SĂNĂTATE ȘI INEGALITĂȚI ÎN SĂNĂTATE 2. FACTORI DETERMINANȚI ÎN SĂNĂTATE



TEME ȘI SUBTEME ORIZONTALE (2)

6: SCHIMBĂRILE DE CLIMĂ ȘI ENERGIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. SCHIMBĂRI DE CLIMĂ 2. ENERGIE
7: TRANSPORT SUSTENABIL	<ol style="list-style-type: none"> 1. CRESTEREA TRANSPORTULUI 2. PREȚURI ÎN TRANSPORT 3. IMPACT SOCIAL ȘI DE MEDIU AL TRANSPORTULUI
8: RESURSE NATURALE	<ol style="list-style-type: none"> 1. BIODIVERSITATE 2. RESURSE DE APĂ CURATĂ 3. ECOSISTEME MARINE 4. UTILIZAREA TERENULUI
9: PARTENERIAȚE LA NIVEL GLOBAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. GLOBALIZAREA COMERȚULUI 2. FINANTAREA DEZVOLTĂRII DURABILE 3. MANAGEMENTUL RESURSELOR LA NIVEL GLOBAL
10: PRINCIPII DE BUNĂ GUVERNARE	<ol style="list-style-type: none"> 1. COERENȚĂ ȘI EFICACITATE LA NIVEL DE POLITICI 2. DESCHIDERE ȘI ATITUDINE PARTICIPATIVĂ 3. INSTRUMENTE ECONOMICE





CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

**ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800**
Banca: Transilvania, Agenția Magheru
CONT: RO58BTRLRONCRT0378754901
E-mail: corpulexpertilor.fsce@gmail.com



EVALUATOR PROIECTE

Codul Etic al evaluatorilor





OBIECTIVE

Stabilirea unor Principii și reguli de comportament referitoare la activitățile profesionale ale evaluatorilor intervențiilor publice

Evaluatorii sunt orice persoane fizice sau juridice – indiferent de meseria, sarcinile și responsabilitățile sau statutul lor – care desfășoară evaluări ale intervențiilor publice

Scopul Codului etic al evaluatorului este de a stabili un cadru deontologic pentru desfășurarea evaluărilor intervențiilor publice în condiții de transparență, imparțialitate și eficiență

PRINCIPII

- ▶ independență;
- ▶ competență;
- ▶ integritate;
- ▶ obiectivitate;
- ▶ transparență;
- ▶ confidențialitatea;
- ▶ neutralitatea și
- ▶ protejarea interesului public.

CONFORM CU
ORIGINALUL



INDEPENDENȚA



➤ Evaluatorii trebuie să fie independenți față de orice interese profesionale și financiare incompatibile cu integritatea și obiectivitatea lor

➤ un evaluator nu poate să desfășoare niciun fel de evaluare a unei intervenții publice în care a fost implicat în etapa de proiectare, planificare sau implementare

➤ acesta nu trebuie să fie influențat de nici un câștig, potențial sau real (material sau de altă natură), prezent sau viitor

COMPETENȚA

Curs Evaluator protecie



Cursul de evaluare în activitatea de evaluare a proiectelor de dezvoltare

➤ Evaluatorii trebuie să dețină și să aplice experiența, cunoștințele și abilitățile necesare pentru activitatea de evaluare în care se angajează

➤ Evaluatorii trebuie să satisfacă cerințele managerilor contractelor de evaluare în ceea ce privește experiența, cunoștințele și aptitudinile necesare pentru o anume sarcină

CONFORM CU
ORIGINALUL



INTEGRITATE

➤ Evaluatorii trebuie să anunțe orice funcții sau relații care îi pot aduce în situația conflictului de interese sau care pot crea, în opinia unui observator rezonabil, aparența unui conflict de interese

- implicarea (ca și proprietar/ deținător, angajat sau sub-contractor) în asigurarea finanțării, proiectării, planificării sau implementării intervenției publice care este supusă evaluării
- apartenența la o entitate implicată în comisionarea, aprobarea sau reglementarea în orice mod a intervenției publice supusă evaluării
- deținerea statutului de “funcționar public” în orice capacitate, direct sau indirect legată de proiect
- implicarea în monitorizarea anterioara a intervenției publice în discuție în unele cazuri.



OBIECTIVITATE

➤ Evaluatorii trebuie să se asigure că constatările, concluziile și recomandările lor au o bază faptică în documentația pusă la dispoziția lor în scopul evaluării sau în interviurile cu actorii principali, fără a se teme sau fără a favoriza influențele externe.

➤ Evaluatorii trebuie să evite recomandările nesustținute de concluzii, ca și concluziile nesustținute de constatări rezultate în urma procesului de evaluare sau având baze factice.

➤ Evaluatorii nu trebuie să se lase conduși de propriile experiențe trecute, întrucât circumstanțele ce înconjoară intervențiile publice pot diferi foarte mult.

➤ Evaluatorii trebuie să asigure un echilibru, manifestând o atenție deosebită pentru considerarea și documentarea oricăror viziuni diferite din partea tuturor persoanelor interesate.



TRANSPARENȚA



➤ Metodologia și rezultatele evaluării intervențiilor publice, ca și rapoartele finale ale acestor evaluări sunt considerate informații de interes public, conform legii.

➤ Evaluatorii nu trebuie să facă publice oricare constatări, concluzii sau recomandări fără acceptul explicit al managerului contractului de evaluare.

➤ Evaluatorii nu sunt “gardienii” transparenței și nu le este permis să aibă un set personal de criterii de transparență





NEUTRALITATE

➤ Evaluatorii trebuie să-și exercite sarcinile profesionale într-o manieră neutră din punct de vedere politic și independentă de orice tip de influențe politice și nu vor manifesta, explicit sau implicit, vreo opinie politică

➤ Evaluatorii trebuie să se autorecuză în cazul în care obiectul, subiectul, scopul sau metodologia oricărei misiuni de evaluare poate determina un observator rezonabil să tragă concluzia existenței unui conflict în materie de afiliere politică sau de convingeri

➤ Evaluatorii trebuie să manifeste o atenție deosebită ca aceste constatări, concluzii și recomandări ale lor să nu fie influențate de nicio manifestare de discriminare pe motive de naționalitate, gen, rasă, religie, descendență familială sau oricare alte caracteristici protejate de lege

FORMA CU
ORIGINALUL

847



PROTEJAREA INTERESULUI PUBLIC

➤ Evaluatorii trebuie să fie motivați și îndrumați de dorința de a proteja interesul public, ținând cont și echilibrând diversitatea de interese și valori

➤ Evaluatorii îndeplinesc un serviciu public în termenii cadrului legislativ actual al evaluării. Interesele privitoare la activitatea de evaluare pot depăși interesele entității care contractează o misiune de evaluare sau a entității/entităților supuse evaluării

➤ Evaluatorii sunt obligați să echilibreze interesele managerului contractului de evaluare, ale subiectului evaluării, ale viziunii lor asupra interesului public larg.

➤ Unde este necesar, evaluatorii vor discuta orice conflicte dintre aceste interese cu managerul contractului de evaluare, într-un efort de a admite existența unor astfel de conflicte în raportul de evaluare

CONFIRM CU
[Signature]

COMPETENȚE SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU



PROIECT FINANȚAT DE
UNIONA EUROPEANĂ



POCU



Ministerul Educației și Cercetării
2014-2020

STRUCTURA ȘI OBIECTIVELE CURSULUI

Durata (în ore de pregătire) : 20 de ore (10 de ore de pregătire teoretică; 10 de ore de pregătire practică)

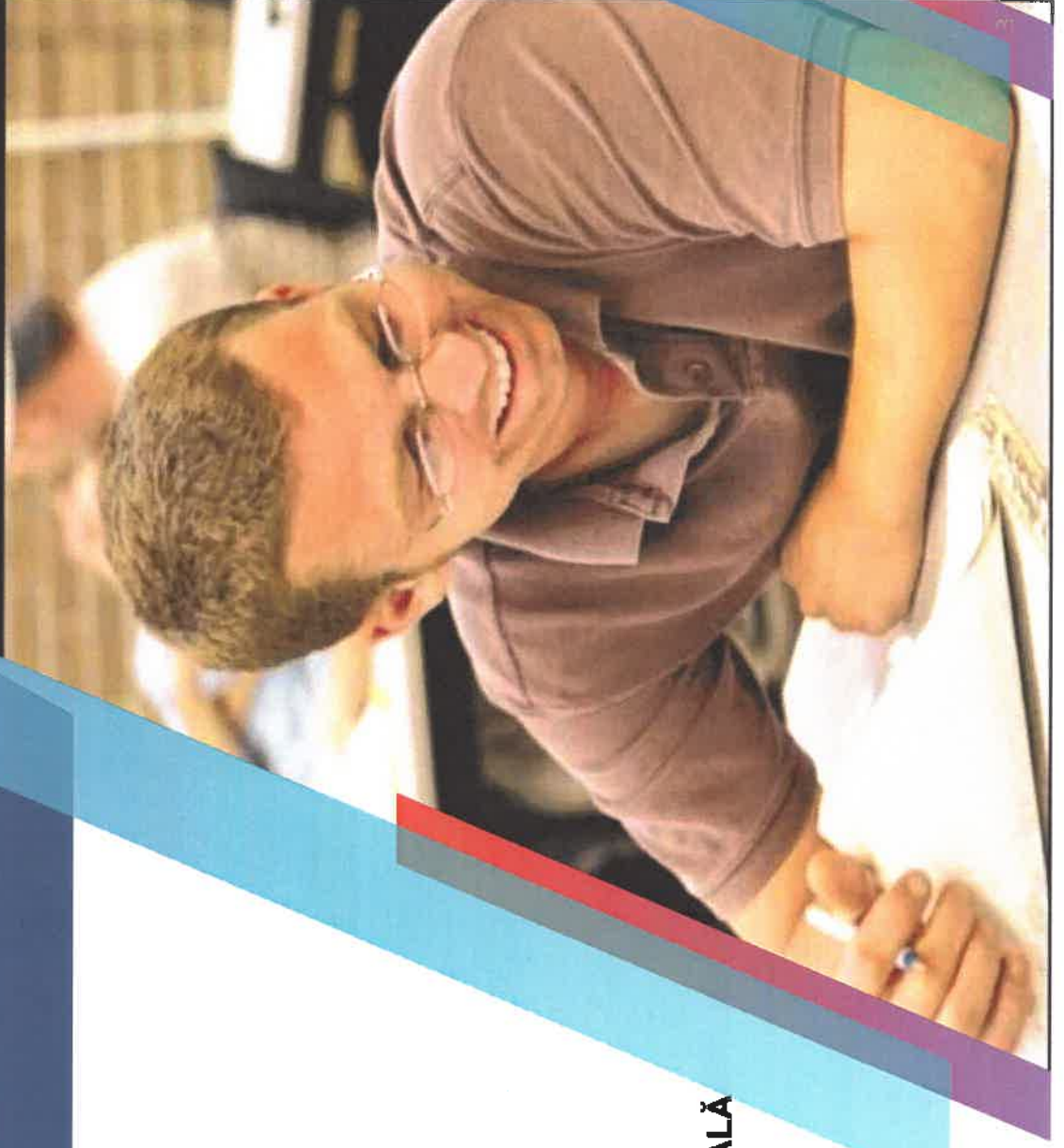
Obiective generale:

- *clarificarea noțiunilor competențe sociale, civice și de mediu, diversitate și coeziune socială*
- *Importanța comunicării, negocierii și gestiunii conflictelor sociale în dezvoltarea cetățeniei active*
- *Importanța cetățeniei active, voluntariatului, responsabilității sociale și dezvoltării durabile*
- *familiarizarea cu participarea publică și advocacy si in cadrul dialogului social*
- *familiarizarea cu mecanismele de implicare în procesul de luare a deciziei publice*
- *Clarificări conceptuale : incluziune socială, egalitate de șanse, egalitate de gen, discriminare*
- *familiarizarea cu noțiuni de bază privind identificarea problemelor locale (analiza SWOT) si economia sociala*

CONFORM CU
ORIGINALUL

MODULE

1. **COMPETENȚE SOCIALE,
CIVICE ȘI DE MEDIU
MANAGEMENTUL
DIVERSITĂȚII**
2. **LEADERSHIP/NEGOCIERE,
MANAGEMENTUL
CONFLICTELOR**
3. **PARTICIPARE PUBLICĂ ȘI
ADVOCACY**
4. **VOLUNTARIAT
CETĂȚENIE
ACTIVĂ, DEZVOLTARE
DURABILĂ**
5. **RESPONSABILITATE SOCIALĂ
ȘI ECONOMIA SOCIALĂ**
6. **EGALITATE DE ȘANSE ȘI
INCLUZIUNE SOCIALĂ**

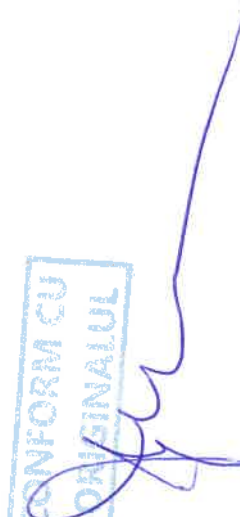


CONFORM CU
ORIGINALUL

MODULUL 1

COMPETENȚE SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU

CONFORM CU
ORIGINALUL





COMPETENȚE SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU

CONFORM CU
ORIGINALUL



Conțin :

- competențe personale, interpersonale și interculturale
- toate formele de comportament care oferă individului posibilitatea de a participa într-un mod constructiv și eficient la viața socială și în câmpul muncii, în mod special în societățile din ce în ce mai diversificate, oferindu-i posibilitatea de a rezolva conflicte, dacă este necesar.

CONFORM CU
ORIGINALUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Educației și Cercetării
2014 - 2023

Competențele civice
înzestrează individul
pentru a participa în mod
activ la viața civilă, bazată
pe cunoașterea
conceptelor și structurilor
sociale și politice, și pe
angajarea la o participare
democratică și activă.

CONFORM CU
ORIGINALUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



INSTITUȚIA NAȚIONALĂ
DE PROTECȚIE
2014-2020

Competențele sociale, civice și de mediu

sprijină

Bunăstarea socială
și personală

Participare socială
și interpersonală
plină de succes

CONFORM CU
ORIGINALUL

Competențele sociale, civice și de mediu sprijină



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Educației și Cercetării
2014-2020

Bunăstarea socială și personală, respectiv :

- înțelegerea modului cum pot indivizii să-și asigure sănătatea mintală și fizică optimă,
- înțelegerea modului cum pot fi obținute resurse pentru sine, pentru propria familie și pentru mediul social,
- stăpânirea cunoștințelor despre cum poate un stil de viață sănătos să contribuie la bunăstarea socială și personală.

Participare socială și interpersonală plină de succes, care presupune:

- înțelegerea codurilor de conduită și maniere general acceptate în diferite societăți și medii (de ex. la locul de muncă),
- conștientizarea conceptelor de bază cu privire la indivizi, grupuri, organizații de muncă, egalitate de gen și nediscriminare, societate și cultură,
- înțelegerea dimensiunilor socio-economice și multiculturale ale societăților europene și felul cum interacționează identitatea culturală națională cu cea europeană.



[Signature]



UNIUNEA EUROPEANĂ



Industria de Structurarea
2014 - 2020

Competențele sociale, civice și de mediu se *bazează pe capacitatea*

- de a comunica în mod constructiv în diferite medii,
- de a arăta toleranță,
- de a exprima și înțelege diferite puncte de vedere,
- de a negocia cu abilitate pentru a produce încredere,
- de a empatiza,
- de a gestiona situațiile de stres și frustrare,
- de a se exprima într-un mod constructiv,
- de a distinge între sfera personală și profesională.

CONFIRMARE



Competențele sociale, civice și de mediu *presupun interes pentru*

- **atitudine de colaborare, asertivitate și integritate,**
- **dezvoltări socio-economice,**
- **comunicare interpersonală,**
- **aprecierea diversității,**
- **depășirea prejudiciilor și acceptarea compromisurilor.**

CONFORM CU
ORIGINALUL



Competențele sociale, civice și de mediu

se bazează pe cunoașterea

- conceptelor de democrație, justiție, egalitate, cetățenie, drepturi civile modulkum sunt ele exprimate în Carta Drepturilor Fundamentale a UE și în declarații internaționale,
- modului cum sunt ele aplicate de către diferite instituții la nivel local, regional, național în Europa și la nivele internaționale,
- evenimentelor contemporane, cum ar fi principalele evenimente și orientări în istoria națională, europeană și a lumii,
- scopurilor, valorilor, politicilor de dezvoltare socială și economică,
- structurii, obiectivelor și valorilor UE și a procesului de integrare în UE

CONFIRMAT
ORIGINALUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Educației și Cercetării
2014 - 2020

Competențele sociale, civice și de mediu și atitudinile pe care le generează

Respectul total pentru drepturile omului :

- practicarea egalității ca drept de bază pentru democrație,
- aprecierea și înțelegerea diferențelor dintre sisteme de valori ale diferitelor religii și grupări etnice, care împreună pun bazele unei atitudini pozitive.
- manifestarea atât a apartenenței la o localitate, țară, din Europa sau din Uniunea Europeană, în general, dar și din lume,
- disponibilitatea de a participa la luarea de decizii în mod democratic la toate nivelele,

Demonstrarea spiritului de responsabilitate:

- demonstrarea înțelegerii și a respectului pentru valori împărtășite, care sunt necesare pentru a asigura coeziunea socială, cum ar fi respectul pentru principii democratice,
- participare constructivă prin activități civice, suport pentru diversitate și coeziune socială, dezvoltare sustenabilă și bunăvoința de a respecta valorile și viața privată a semenilor.


INFORMAȚII CU
ORIGINALUL



- De-a lungul vieții, o persoană joacă mai multe roluri, corespunzătoare unor domenii diferite. Viața fiecărei persoane este alcătuită din mai multe segmente: segmentul personal (familia, prietenii, activitățile recreative, dezvoltarea personală etc.), segmentul profesional, segmentul educațional etc., care se suprapun și se influențează reciproc.
- Fiecare rol reprezintă un set de drepturi, îndatoriri, așteptări, norme și comportamente pe care o persoană trebuie să le îndeplinească.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Exerciții



- Faceți o listă cu toate rolurile pe care le aveți de-a lungul vieții..

EXEMPLU
ORIGINALUL



Exerciții

- 1. rolul de copil: începe după naștere și ține atât timp cât părinții sunt în viață;
- 2. rolul de persoană care învață: elev, student, persoană implicată în activități de învățare pe tot parcursul vieții;
- 3. rolul de persoană care se relaxează, se distinde, se distrează;
- 4. rolul de cetățean: în relație cu țara de origine sau de rezidență, dar și cu comunitatea locală;
- 5. rolul de angajat – din momentul începerii vieții profesionale;
- 6. rolul de soț/soție sau partener de viață – din momentul în care o persoană este implicată într-o relație stabilă;
- 7. rolul de întemeietor de familie: din momentul în care relația devine oficială;
- 8. rolul de părinte: din momentul apariției primului copil;
- 9. rolul de pensionar: marchează finalul vieții profesionale active.



MODULUL 2

MANAGEMENTUL DIVERSITĂȚII

CONFORM CU
ORIGINALUL





MANAGEMENTUL DIVERSITĂȚII





MANAGEMENTUL DIVERSITĂȚII

Termenul de diversitate descrie modelul unei societăți care se compune din grupuri diferite cu caracteristici diferite...

Acestea includ **caracteristici personale vizibile, precum genul, vârsta, etnia, religia, mediul social dar și caracteristici personale mai puțin vizibile, precum competențele, nevoile și stilul de lucru.**

CONFORM CU
ORIGINALUL



MANAGEMENTUL DIVERSITĂȚII

Conceptul de diversitate socio-economică reprezintă deci un mozaic de diverse medii, religii, etnicități, vârste, genuri, identități sexuale, dizabilități, valori și alte diferențe care fac ca fiecare persoană în parte să fie unică.

Din păcate aceste grupuri diverse nu au șanse egale în viața socială și ocupațională, unii fiind discriminați datorită afilierii la un anumit grup.

COPIA CU
ORIGINALUL

Exerciții



Enumerați 2 sau mai multe forme ale următoarelor caracteristici :

- Mediul familial, pregătirea educațională, vârsta, statut marital, origine etnică, gen, religie, abilități fizice, calități și aparențe, experiență de viață și de muncă, naționalitate, orientare sexuală

CONȚINUT CU
ORIGINALUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Educației și Cercetării
2014 - 2020

Chiar dacă diversitatea este din ce în ce mai prezentă în realitatea organizațiilor noastre, multe dintre diferențele existente la nivel social continuă să fie asociate cu inegalitate și dezavantaj.

În acest context,
managementul diversității reprezintă o soluție.

CONFIRM CU
SINGURUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



Președinția Structurilor
2014 - 2020

MANAGEMENTUL DIVERSITĂȚII

Managementul diversității :

- promovează și încurajează nevoile și abilitățile individuale ale angajaților și le transformă în valoare adăugată pentru organizație, la nivelul capitalului uman;
- arată cum pot fi sporite oportunitățile pe care fiecare angajat le are pentru a crește potențialul propriu și contribuția sa la performanța organizației;
- furnizează soluții pentru gestionarea adecvată a diferențelor, aceasta conducând la un mediu organizațional pozitiv, în care fiecare angajat se simte valoros și valorizat, simte că talentul său este utilizat la maximum în atingerea obiectivelor organizației.

CONFIRMĂ
SUSCRIBIBILITATEA



MANAGEMENTUL DIVERSITĂȚII

În România, preocuparea pentru managementul diversității se află abia la început. Procesul este cu atât mai dificil cu cât modelele existente la nivelul companiilor private sunt foarte puține, angajamentul public pentru promovarea diversității este aproape inexistent, iar situațiile de discriminare și de abuz se mențin și chiar iau amploare, în contextul economic al ultimilor ani.

CONFIRM CU
ORIGINALA



MANAGEMENTUL DIVERSITĂȚII

PRINCIPALELE OBSTACOLE ÎN PROMOVAREA DIVERSITĂȚII ȘI ÎN PRACTICAREA MANAGEMENTULUI DIVERSITĂȚII

- a. Stereotipurile, prejudecățile, discriminarea
- b. Lipsa informației și a angajamentului top managementului

CONFORM CU
REGULAMENTUL

[Signature]



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014 - 2020

CARE SUNT BENEFICIILE EGALITĂȚII DE ȘANSE ȘI ALE MANAGEMENTULUI DIVERSITĂȚII LA LOCUL DE MUNCĂ? (1)

- Organizațiile deschise către diversitate au o imagine și o reputație mai bună la nivelul comunității și reușesc să fidelizeze acei consumatori pentru care angajamentul față de egalitatea șanselor și nediscriminare contează;
- Organizațiile care promovează și susțin diversitatea angajaților creează o atmosferă de lucru în care discriminarea este combătută și diminuată, iar demnitatea fiecărei persoane este respectată, aceasta traducându-se în costuri reduse asociate cu disputele legale.

CONFORM CU
ORIGINALUL

(2)

- Companiile care au o bună reputație privind managementul diversității vor atrage și vor putea menține candidați foarte valoroși, nerestricționând posibilitățile de alegere, permițând accesul la noi segmente de recrutare, întărind atașamentul față de cultura organizațională și crescând nivelul de motivație și eficiență al oamenilor;
- Angajații care au caracteristici diferite aduc perspective și informații diverse privind segmentul de piață al organizației, putând accesa noi categorii de consumatori, iar acest fapt poate spori vânzările și profitul. În plus, angajații diferiți pot genera soluții mai bune la diversele probleme ale organizației;
- Eterogenitatea echipelor promovează creativitatea în toate procesele din organizație; grupurile cu membri dintre cei mai diverși aduc idei și perspective noi asupra sarcinilor de muncă, fapt care conduce spre soluții creative și inovație;



CONFIRMAT
ORIGINALUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Educației și Cercetării
2014 - 2020

MANAGEMENTUL DIVERSITĂȚII

Practicarea managementului diversității implică o serie de pași concreți pentru organizații. A valoriza și a gestiona diversitatea în mod real în organizații, în viața de zi cu zi, și a trece de la angajament principal la planuri de acțiune, implementare și monitorizare reprezintă un proces tehnic și complex, care poate fi realizat în mod consistent **numai cu suport și angajament din partea managementului de top și prin comunicare constantă a acestui angajament în organizație.**

CONFIRM CU
SERIALUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



Infrastructura Structurală
2014 - 2020

MANAGEMENTUL DIVERSITĂȚII

Prin urmare, chiar dacă organizația afirmă public diversitatea drept valoare, este nevoie ca aceasta să fie transpusă de la nivel principal în:

- obiective pe termen scurt, mediu și lung
 - măsuri și acțiuni concrete
- grupuri-țintă specifice vizate de măsurile și planurile de acțiune
 - calendarul implementării, planificarea în timp a măsurilor
- procedura internă de lucru în domeniul diversității și persoanele responsabile cu implementarea planului de acțiune
 - resursele alocate
- modalitatea în care rezultatele vor fi monitorizate și evaluate.


CONFIRMARE
ORIGINALUL



MANAGEMENTUL DIVERSITĂȚII

Măsurile luate în implementarea managementului diversității permit egalitate reală de tratament în domeniul muncii pentru toate persoanele, aceasta semnificând atât lupta împotriva discriminării, cât și promovarea egalității de șanse.

CONFIRMARE
ORIGINALUL



MODULUL 3

LEADERSHIP NEGOCIERE, MANAGEMENTUL CONFLICTELOR

CONFORM CU
ORIGINALUL





LEADERSHIP, NEGOCIERE, GESTIUNEA CONFLICTELOR

CONFIRMĂ
ORIGINALUL

OK



UNIUNEA EUROPEANĂ



Încalzirea Școlară
2014 - 2020

CAPACITATEA DE ASUMARE A ROLULUI DE LIDER

- Ce înțelegem prin leadership? Arta conducerii se definește prin procesul complex de leadership, care se refera la participarea obținută prin mijloace necoercitive (o participare liber consimțită), având ca finalitate îndeplinirea obiectivelor. În esență, leadership-ul este procesul prin care se exercită influența în sensul de capacitate de a-i convinge pe alți oameni de a te urma (leadership = leader + followers).

Liderul este persoana care exercita leadership-ul, este protagonistul acestuia.

CONFIRMĂ
ORIGINALUL



UNIONE EUROPEANĂ



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
2014 - 2020

CAPACITATEA DE ASUMARE A ROLULUI DE LIDER

- Leadershipul reprezintă un atribut dorit și cerut de organizații managerilor lor. Liderii au încredere în forțele lor proprii și generează încredere celorlalți. În preajma adevăraților lideri, angajații se simt mai competenți și găsesc munca mai interesantă.
- Leadershipul se afla în relație directă cu capacitatea de a influența comportamentul oamenilor.





PORTRETUL IDEAL AL UNUI LIDER

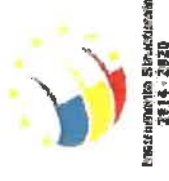
Caracteristici:

- capacitate de anticipare (vizionar)
- creativitate, originalitate
- pregătire diversificată, cunoștințe foarte bune
- sociabilitate, abilitate în relațiile interpersonale
- disponibilitate la schimbări
- capacitate de asumare a riscurilor
- încredere în sine, control emoțional
- dorința de realizare
- forța de comunicare





LEADER



Liderul este responsabil fata de:

- sine
- participanți
- profesie
- organizație

In esență, liderul: Inspira si stimulează membrii grupului, convingându-i sa-i urmeze viziunea, acțiunile, ideile (followership).

CONFORM CU
GUVERNUL



LEADER



Este urmat pentru că:

- dobândește încredere și credibilitate, dovedind o capacitate extraordinară de a dezvolta relații
- dovedește competența și integritate
- îi pasa de oameni – are o atitudine de valorizare, apreciere a oamenilor și a relațiilor cu aceștia, este atent la ei și la problemele lor.

CUNFORM CU
ORIGINALUL

Unii specialiști din domeniu consideră că manager și lider sunt termeni sinonimi și îi folosesc în mod alternativ, însă leadershipul și managementul reprezintă de fapt dimensiuni distincte ale persoanelor din conducere.

Leadershipul reprezintă capacitatea de a determina oameni să acționeze.

Managerul, în schimb, este individul care asigură atingerea obiectivelor organizaționale prin planificare, organizare și orientarea muncii către finalitate.

Prin urmare, o persoană poate fi un manager eficient fără a avea capacitățile unui lider.



CONFIRMĂ CU
ORIGINALUL



LEADER



Ca lideri, v-ar fi de folos să știți care sunt opțiunile pe care le aveți atunci când trebuie să luați decizii sau să rezolvați o problemă.

În procesul de luare a deciziilor trebuie de asemenea avute în vedere variabilele care depind de organizație (valori, tradiții) și grup (cunoștințe, experiență).

Cei trei "C" în luarea deciziilor în grup

- Cei trei C – conflict, confruntare, consens – sunt elemente de bază pentru luarea deciziilor.



LEADER



O decizie eficientă este aceea:

- care este înțeleasă de toată lumea
- la care nu se opune nimeni
- care ajută grupul să se apropie de obiectivul său

CONFORM CU
ORIGINALUL



LEADERUL ȘI DECIZIA

Teoria Tannenbaum – Schmidt:

1. Liderul ia decizia si o aduce la cunostinta subordonatilor.
2. Liderul “propune” decizia.
3. Liderul prezinta idei si invita subordonatii sa puna intrebari.
4. Liderul prezinta decizia ce s-ar putea revizui si care poate fi modificata.
5. Liderul prezinta problemele, primeste sugestii si ia decizia.
6. Liderul stabileste limitele si cere grupului sa ia decizia.
7. Liderul permite subordonatilor sa functioneze fara limite prestabilite de superiori.

CONFORM CU
LEGEA NR. 21/2004



UNIUNEA EUROPEANĂ



Încadrarea Structurală
2014 - 2020

CONFLICT

În orice organizație, pot apărea atât conflictele între persoane, atunci când ele reflectă divergențele între valorile personale, precum și conflictele intergrupuri (apar atunci când un grup obstruiează progresul unuia sau mai multor grupuri); amenințând performanța organizației.

Concepția comportamentală – se acceptă conflictul ca pe un fapt inevitabil. Se insistă pe aspectul pozitiv al confruntării și al dezacordului, prin stimularea inovației și a schimbării. Se susține chiar existența unui grad optim de conflict care stimulează activitatea (K.Boulding).

Concepția interacționistă – conflictul generează schimbarea și, deci, progresul – “conflictul este sămânța din care răsare și crește progresul”.

CONFORM CU
ORIGINALUL

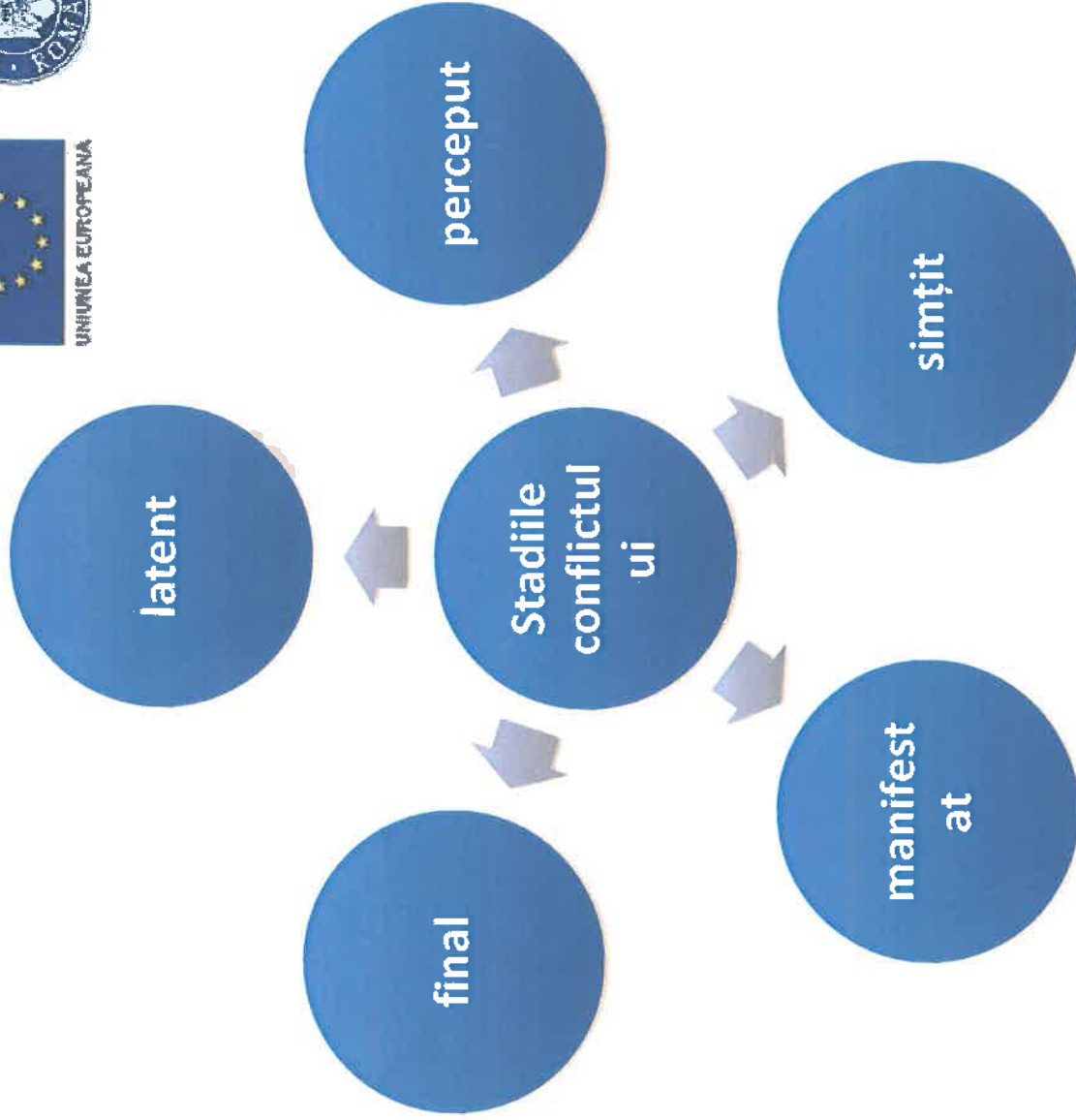


ESTE CONFLICTUL NECESAR?

Conflictele intergrup sunt adesea benefice, având și efecte pozitive asupra organizației, cum ar fi:

1. Pot diminua tensiunile acumulate, ajutând la stabilizarea și integrarea membrilor. Dacă rezolvarea lor presupune discuții și eliminarea neînțelegerilor dintre grupuri, conflictele reprezintă o supapă de siguranță care elimină presiunile din interiorul companiei la timp.
2. Permit grupurilor să-și exprime părerile și doleanțele, dându-le șansa de reajustare. Impulsurile apărute astfel se pot consuma mai eficient datorită efectului de transformare a acestora în schimbări.
3. Permit menținerea nivelului de stimulare pt. funcționarea în mod inovator, astfel încât conflictele intergrup vor reprezenta o sursă de motivare a schimbării
4. Conflictele intergrup pot sugera o identitate a grupului.

CONFORM CU
SUSCRĂSUL



CONFORM CU
ORIGINALUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



INSTRUMENTE ȘI ACȚIUNI
2014 - 2020

STADIILE CONFLICTELOR

Procesul conflictului poate fi defalcat în cinci secvențe, conform schemei:

Confl. latent --> Confl. perceput --> Confl. simțit --> Confl. manifestat --> Confl. final

Conflictul latent reprezintă etapa de dezvoltare a conflictului la care acesta abia este suspectat sau perceput.

Conflictul perceput reprezintă acea etapă la care problemele încep să fie percepute, iar toți cei implicați în conflict recunosc apariția acestuia.

Conflictul simțit reprezintă etapa în care cei implicați nu numai că știu de existența lui, dar simt deja stările de tensiune create, de anxietate, de enervare sau supărare.

Conflictul manifestat reprezintă etapa în care oamenii implicați încep să se manifeste prin comportamentul propriu la frustrare și prin blocarea opozanților.

Conflictul final este momentul în care problemele au fost rezolvate sau amânate pentru mai târziu.

CONFORM CU
ORIGINALUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Educației și Cercetării
2014 - 2020



EPECTELE CONFLICTELOR INTERGRUPURI

- Conflictele afectează relațiile inter și intra grupuri. Schimbările produse în interiorul grupului se produc ca urmare a unei amenințări externe sau interne, cele externe putând mari coeziunile grupului, spre deosebire de cele interne care au de cele mai multe ori efecte negative.
- Schimbările între grupuri reprezintă instalarea unui climat de ostilitate, fiecare grup considerându-se pe sine ca fiind partea justă, pe când ceilalți sunt inamici. Toate aceste atitudini și percepții negative produc în același timp o scădere a nivelului de comunicare între grupurile aflate în conflict.
- Situațiile în care conflictul cauzează schimbări negative pot fi rezolvate printr-o multitudine de căi, concentrate pe schimbarea naturii relațiilor dintre grupurile interdependente, prin negociere între grupuri care să conducă la reducerea conflictului cauzat de diversitatea de interese dintre grupuri.

CONFIRM CU
ORIGINALUL



Instrumentul Strategical
2014 - 2020

TEHNICI DE REZOLVARE A CONFLICTELOR

- Conflictele intergrupuri pot fi rezolvate prin controlul interdependentelor sau a diversităților. Ambele metode caută să reducă sau să elimine efectele negative ale diversificării sau a interdependentelor.
- Conflictele necesită existența unei relații de tip interdependentă, de aceea este posibil ca acel gen de conflicte să fie soluționate prin restructurarea conexiunilor comune grupurilor aflate în conflict. O modalitate este aceea de a configura și dezvolta obiective noi, cu scopul de a obliga grupurile aflate în conflict să lucreze împreună.
- Alte tehnici vizează clarificarea unor aspecte ierarhice, separarea resurselor comune etc.
- Negocierea este un proces prin care grupurile aflate în conflict decid în ce măsură vor ceda, ce vor primi în schimb din partea celuilalt.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

TEHNICI DE REZOLVARE A CONFLICTELOR

Exista cinci modalități de a gestiona interesele divergente care sunt caracterizate prin diferite grade de agresivitate sau cooperare. Procesul conflictului poate fi defalcat în cinci ~~segmente~~ astfel:

compromis

agresivitate

~~segmente~~

acceptare

colaborare





UNIUNEA EUROPEANĂ



INSTRUMENTE STRUCTURALE
2014 - 2020

ATITUDINI ÎN SITUAȚIE DE CONFLICT

AGRESIVITATE (fermitate, necooperare) - reprezintă o tehnică ce presupune încercarea de a domina celelalte grupuri și de a impune conceptul de grup conducător al celorlalte grupuri.

ACCEPTARE (lipsa de fermitate, cooperare) - reprezintă tehnica prin care li se permite și celorlalte grupuri să-și satisfacă propriile doleanțe.

NEUTRALITATEA (lipsa de fermitate și de cooperare) - presupune situarea în afara conflictului și refuzul de a avea un rol activ în rezolvarea acestuia.

COLABORAREA (fermitate, cooperare) - reprezintă tehnica ce presupune rezolvarea tuturor doleanțelor prin lucrul împreună și găsirea unor soluții optime din care toată lumea are de câștigat.

COMPROMISUL - reprezintă căutarea satisfacției parțiale prin schimb la nivelul tuturor grupurilor.





Instrumente Structurale
2014 - 2020

CÂND TREBUIE FOLOSITE DIFERITE STILURI DE MANAGEMENT PENTRU REZOLVAREA CONFLICTELOR ?

Agresivitate - atunci când este nevoie de luarea unei decizii rapide, când trebuie implementate soluții nepopulare, în abordarea unor probleme de interes vital pentru organizație, împotriva grupurilor care trag foloase printr-un comport. neloial.

Acceptare - atunci când grupul nu are dreptate și încearcă să se alinieze la soluția potrivită, pentru a minimiza pierderile.

Neutralitate - când un conflict este trivial și te confrunți deja cu alte probl., când ceilalți pot rezolva conflictul mai eficient decât tine.

Colaborarea - când se dorește găsirea unei soluții integrative, când cel mai important aspect este fondul de cunoștințe noi ce izvorăsc din conflict.

Compromisul - atunci când se dorește atingerea unor obiective temporare și tranzitionale.

CONFORM CU
ORIGINALUL



Test

- Determinarea profilului stilului de rezolvare a conflictelor

NEGOCIEREA ÎN RELAȚIILE CONFLICTUALE

După cum se observă, stilurile de abordare a conflictelor se bazează pe două dimensiuni fundamentale ale comportamentului:

- *asertivitatea*, măsura în care se încearcă satisfacerea propriilor interese și preocupări, și
- *cooperarea*, măsura în care se tinde și se încearcă satisfacerea intereselor și a preocupărilor celorlalți („adversarilor”).



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Educative
2014-2020

REGULILE DE AUR ALE NEGOCIERII

- Să reținem că nu există soluție ideală și unică, sau nerealistă, ci mai multe soluții satisfăcătoare.
- Inovare, utilizarea negocierii pentru a descoperii o nouă formulare a problemelor, idei de îmbunătățire și soluții la care nu ne-am gândit până acum.
- Căutarea de câștig pentru fiecare protagonist ca urmare a negocierii.
- Să știm să facem un pas înapoi, să putem stăpâni tensiunile și conflictele, dozând propria agresivitate, să știm accepta agresivitatea primită.

MODULUL 4

PARTICIPARE PUBLICĂ ȘI ADVOCACY

CONFORM CU
ORIGINALUL



PARTICIPARE PUBLICĂ ȘI ADVOCACY

CONFORM CU
CONVENȚIILE



Advocacy / lobby poți face dacă:

- Ești preocupat de ce se întâmplă în jurul tău;
- Observi și analizezi scena politică;
- Înțelegi traseul legislativ;
- Ști ce vrei și ești documentat;
- Ești bun comunicator;
- Ai abilități de lider;
- Ai abilități relaționale.

CONFIRM CU
PROGRAMUL



Ce este advocacy? Ce este lobby?

- **Advocacy** = procesul de influențare transparentă a politicilor publice în favoarea grupurilor de interese legitime.
- **Lobby** = demersul direct de convingere a decidenților politici în favoarea grupurilor de interese legitime.

CONFORM CU
ORIGINALUL



Cine hotărăște pentru noi?

- Decizia publică e luată de Grupurile Politice, investite cu această Putere, prin alegeri democratice.

CONFORM CU
ORIGINALUL



Interesul decidentului politic

- Să fie reale;
- Sensibil la:
 - Număr de voturi;
 - Resurse la bugetul public;

CONFORM CU
CERINȚA
[Signature]



La ce este receptiv un decident politic?

- Reprezentativitate;
- Legitimitate;
- Credibilitate;
- Voce “unică”;
- Prezentări realiste;
- Atitudini care dovedesc implicare și eficiență;
- Participare responsabilă.





Societatea civilă

- Grupuri de interese legitime cu diverse interese publice:
 - Patronate (angajatori);
 - Sindicate (angajați);
 - Grupuri diverse ale societății civile (structurate în ONG-uri).

CONFIRMAT
ORIGINALUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Justiției
2014-2020

Modalități de susținere a interesului public

- Demonstrații;
- Greve;
- Apeluri mass media;
- Activități de lobby;
- Campanii de advocacy.





UNIUNEA EUROPEANĂ



INSTITUȚIA SAȚURĂ
2014 - 2020

Cine poate desfășura influențarea deciziei publice, politice?

- **Grupuri de presiune** – grupuri de amatori care urmăresc să influențeze sistemul politic și opinia publică;
- **Grupuri de interese** – grupuri structurate pe interese legitime de sector, industrie, domeniu;
- **Organizații profesionale de lobby și advocacy** – grupuri alcătuite din profesioniști, care pot fi angajați spre a influența eficient anumite decizii publice, politice.

CONFORM CU
COPILULUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Educației și Cercetării
2014-2020

Oportunități generale pentru influențarea deciziei publice, politice?

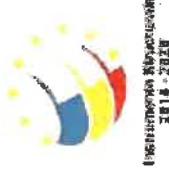
- Dreptul de a face lobby nu este limitat prin lege în România;
- Cei afectați sunt cei mai buni susținători ai propriei cauze;
- Competențele tehnice pot fi cumpărate de pe piață (ex: juridică pentru redactarea propunerilor legislative);
- Există organizații a căror menire este apărarea intereselor membrilor lor (patronatele, asociații profesionale, asociații de ramură, sindicatele, etc), activitățile concrete fiind cele de reprezentare și advocacy.



MODULUL 5

VOLUNTARIAT

CONFORM
ORIGINALUL



Voluntariatul

Este activitatea de interes public desfășurată de orice persoană fizică din proprie inițiativă, care își oferă timpul, talentele și energia în folosul altora, de regulă într-un cadru organizat, fără a primi o contraprestație materială, dar care poate deconta cheltuielile realizate în sprijinul proiectului în care este implicată. Activitatea de interes public este activitatea desfășurată în domenii cum sunt:

**asistență și serviciile sociale | protecția drepturilor omului |
medico-sanitar | cultural-artistic | educativ | științific |
umanitar | religios | filantropic | sportiv | protecția mediului |
social | edilitar | ș.a.m.d.**



Unde se poate face

- **Activitatea de voluntariat o poți derula în diverse fundații, ONG-uri, asociații sau biserică.**





Ce înseamnă voluntariatul?

- Să desfășori o activitate, fără a fi remunerat pentru aceasta, în domenii precum: asistența și serviciile sociale, protecția drepturilor omului, medico-sanitar, cultural, artistic, educativ, de învățământ, științific, umanitar, religios, filantropic, sportiv, de protecție a mediului, social și comunitar

CONFORM CU
ORIGINALUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



Investimentația Săracilor
2014-2020

Principii ale voluntariatului:

- a) participarea ca voluntar, pe baza consimțământului liber exprimat;
- b) implicarea activă a voluntarului în viața comunității;
- c) desfășurarea voluntariatului cu excluderea oricărei contraprestații materiale din partea beneficiarului activității;
- d) recrutarea voluntarilor pe baza egalității șanselor, fără nici un fel de discrimina





UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Educației și Cercetării
2014 - 2020

Vreau să fiu voluntar, dar nu știu ce să fac!

Urmați pașii de mai jos:

1. *Gândiți-vă ce v-ar place să faceți, ce vi se potrivește cel mai bine*
2. *Analizați ce aveți voi de oferit*
3. *Punctați-vă așteptările legate de organizația unde ar urma să faceți voluntariat*
4. *Identificați organizațiile unde ați putea face voluntariat.*
5. *Contactați reprezentanții organizației și semnați contractul de voluntariat*





UNIUNEA EUROPEANĂ



Intermedieri Structurale
2014 - 2020

Beneficiile voluntariatului

- satisfacția de a fi de folos în rezolvarea problemelor sociale a celor cu nevoi
- îți crează o imagine de sine pozitivă, matură
- experiență nouă, dobândire de noi abilități sau dezvoltarea celor deja existente
- un CV îmbogățit
- bucuria și mândria de a împărtăși cunoștințelor sau altor colegi (care nu au experimentat voluntariatul) acțiunea la care ai participat
- posibilitatea de a face și altceva decât activitățile obișnuite
- dorința de a interacționa cu tineri sau adulți din diferite medii și cu diferite experiențe



Exercițiu

- Comentați propoziția **VOLUNTARIATUL ESTE O EXPERIENȚĂ DE VIAȚĂ!**
- Dați exemple de posibilă implicare voluntară în comunitatea dvs.

CONFORM CU
ORIGINALUL

MODULUL 6

CETĂȚENIE
ACTIVĂ, DEZVOLTARE
DURABILĂ

CONFORMUL
ORIGINULUI



CETĂȚENIE ACTIVĂ ȘI DEZVOLTARE DURABILĂ

CONFIRMAT
CU
ORIGINALUL

922



UNIUNEA EUROPEANĂ



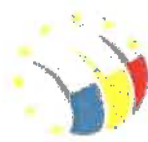
Ministerul Dezvoltării
2014 - 2020

CARACTERUL OPERAȚIONAL AL COMPETENȚELOR SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU

- Deprinderile pentru competențele civice se raportează la capacitatea individului de a se angaja efectiv împreună cu alții în domeniu public și de a da dovadă de solidaritate și interes în rezolvarea de probleme care afectează comunități locale și comunități mai mari.
- Aceasta implică o reflectare critică și creativă, o participare constructivă la viața comunității și la activități în comun, precum și luare de decizii la toate nivelurile, de la local, la nivel național și european, în special prin vot.

CONFORM CU
ORIGINALUL

923



Instrumente Structurale
2014 - 2020

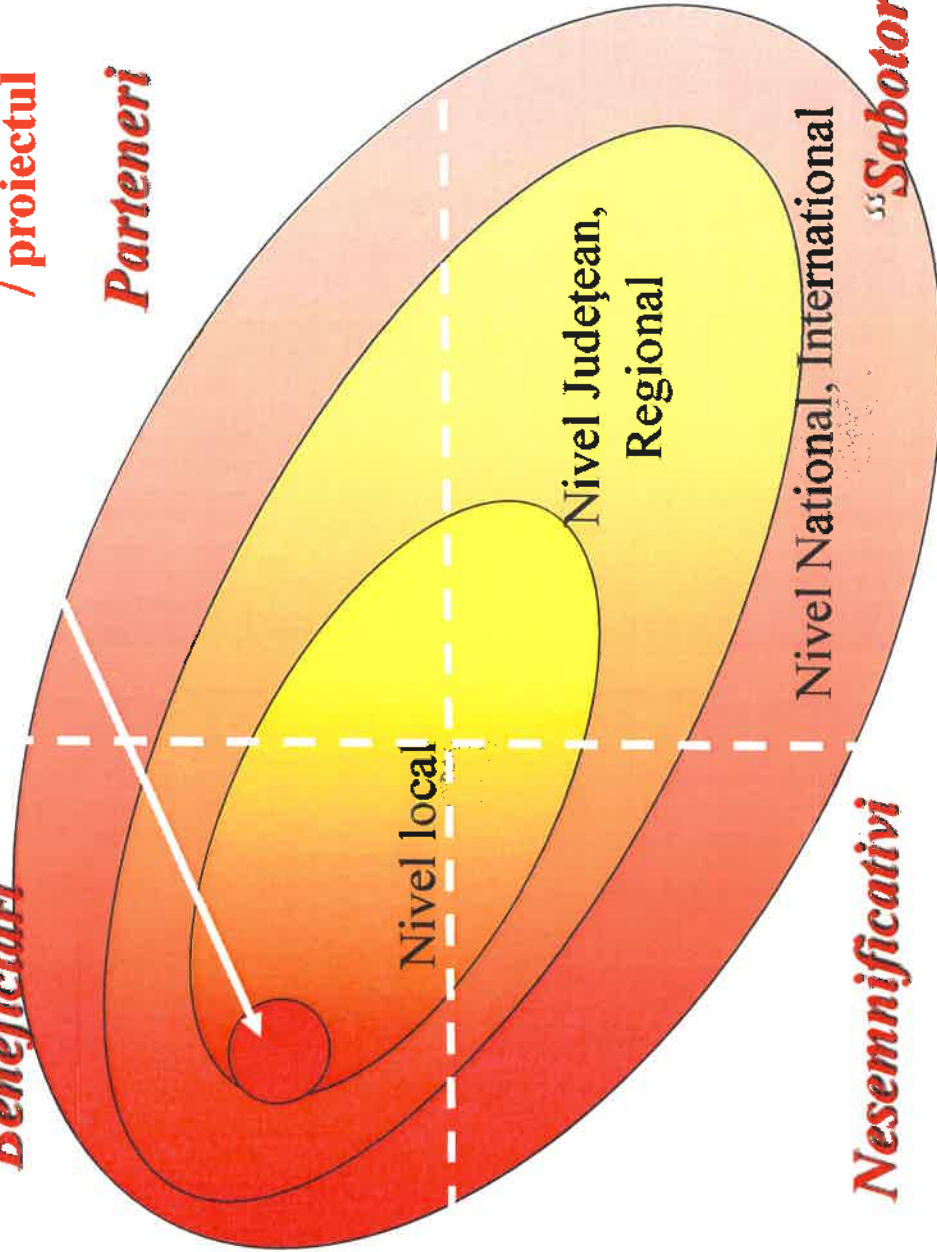
Dezvoltare durabilă și responsabilitate socială

Decizia/ acțiunea
/ proiectul

Beneficiari

Parteneri

Importanța



Nesemnificativi

Nivel National, International

Nivel Județean,
Regional

Nivel local

„Sabotori”

Influența

CONFORM CU
ORIGINALUL

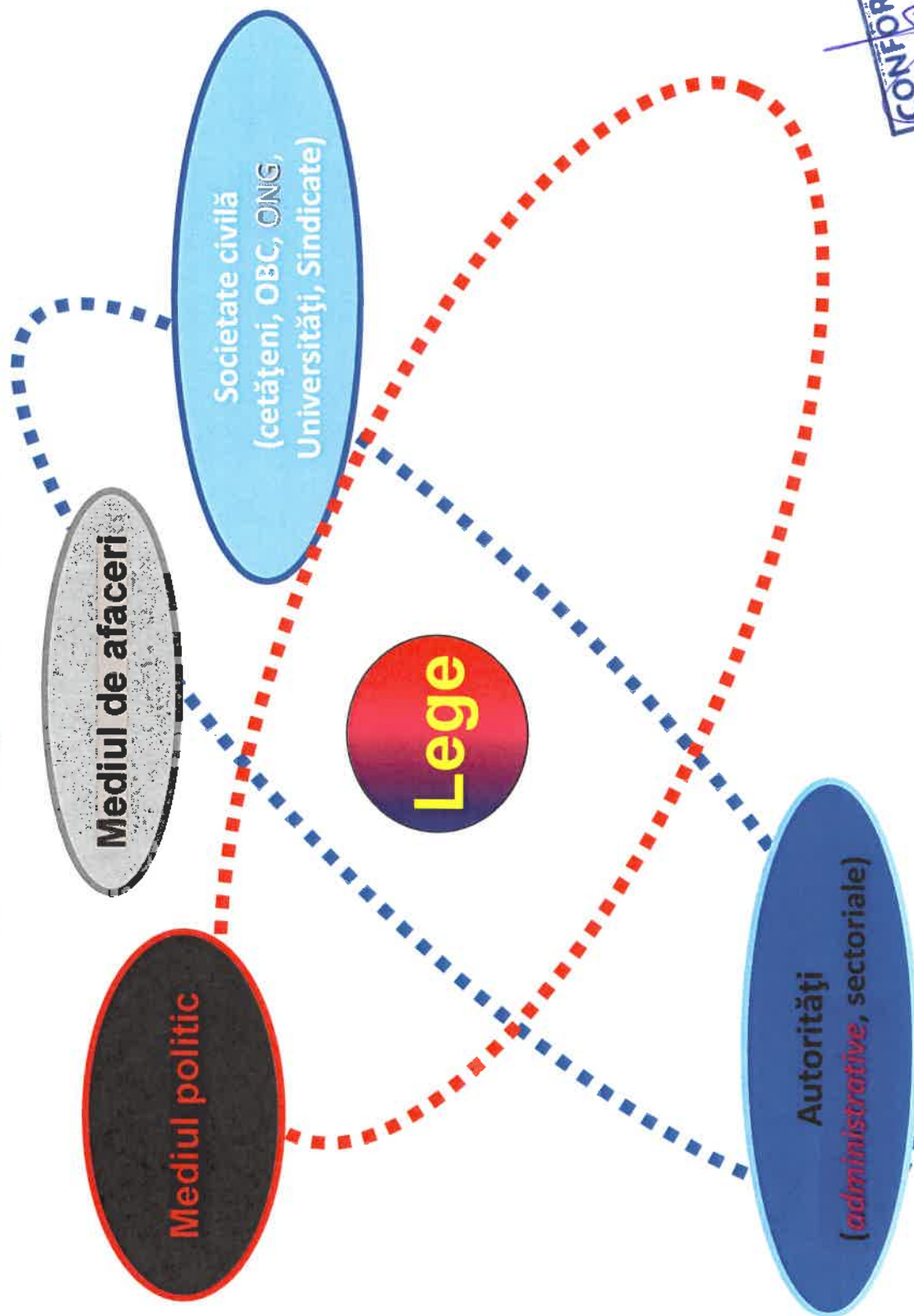
924



UNIUNEA EUROPEANĂ



Actorii Dezvoltării Durabile Locale



CONFORM CU
ORIGINALUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

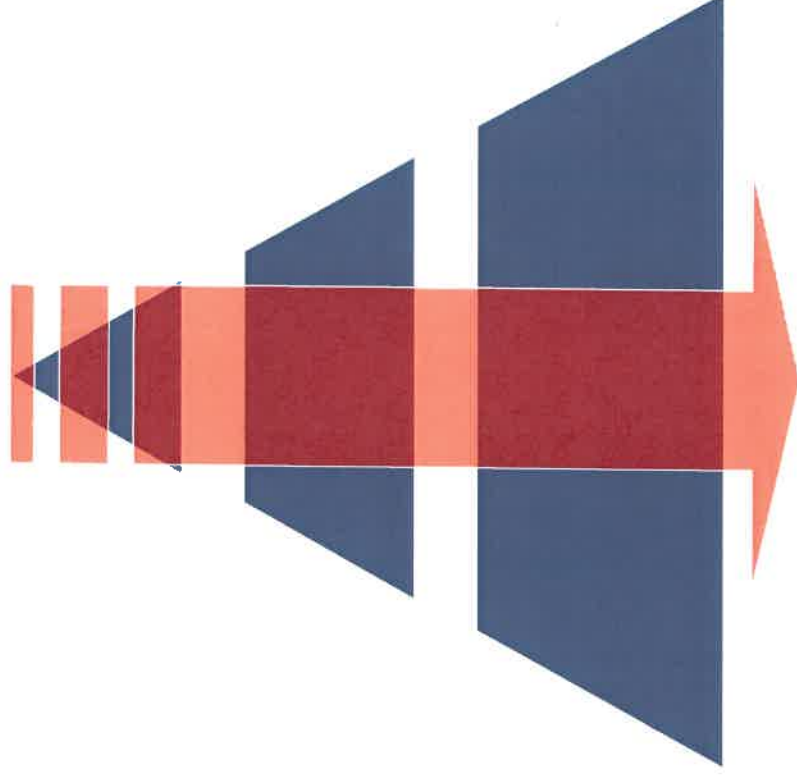
Piramida intereselor

adaptare "partenerială" după Maslow

Interese comun(e)itare

*Interese de
grup/institutionale/
organizationale*

Interese INDIVIDUALE



Cooperare/ Motivare/ Resurse



Analiza "Conținut - Proces"



UNIUNEA EUROPEANĂ

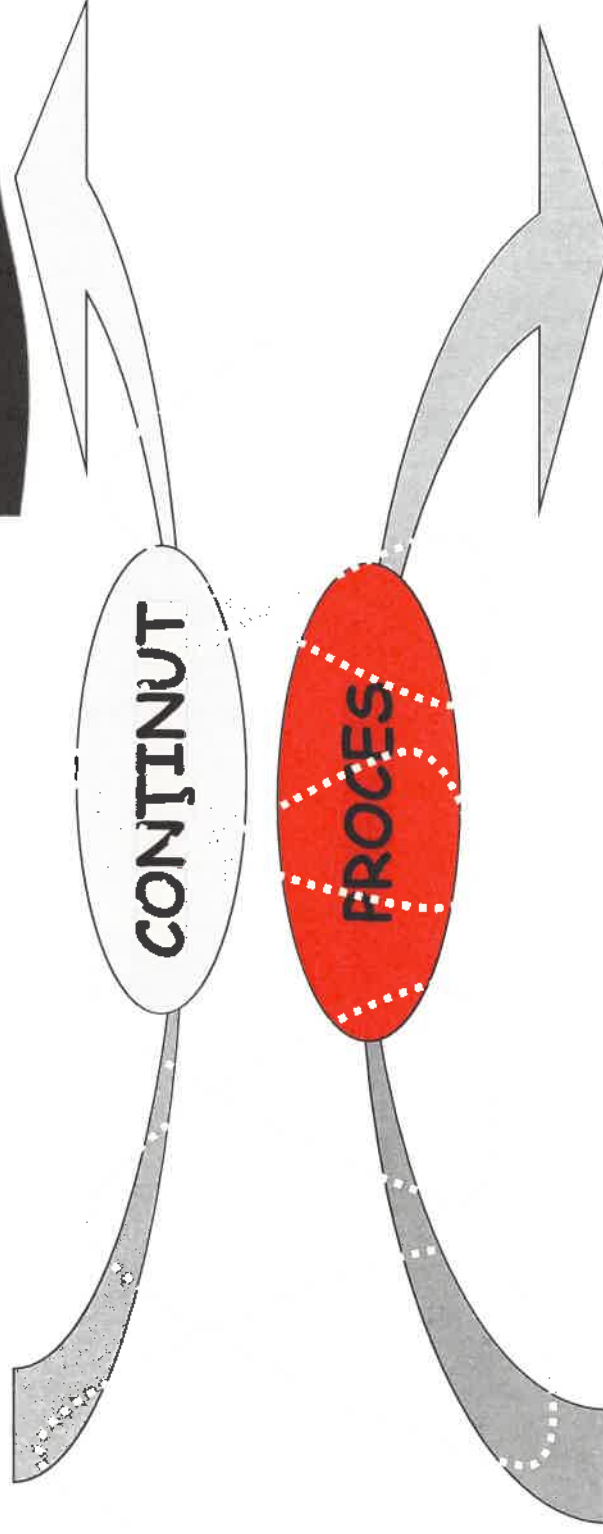


Instrumente Structurale
2014-2020



Expertiza

Document / Aplicație
(strategie - proiect)



Facilitare

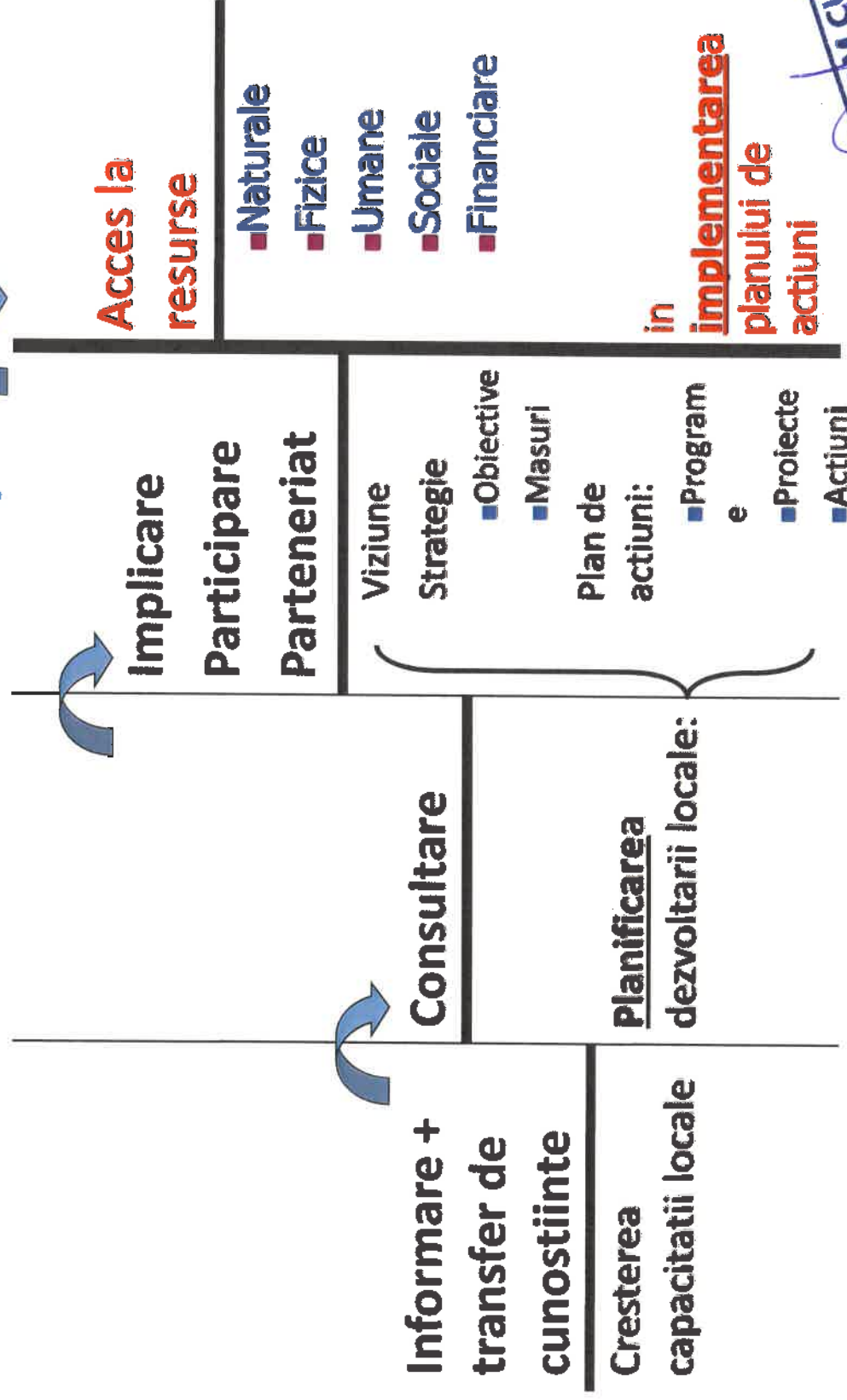
Capacitatea partenerilor
locali
Atitudine & angajament
Cunostinte & abilitati



CONFIRM CU
ORIGINALUL

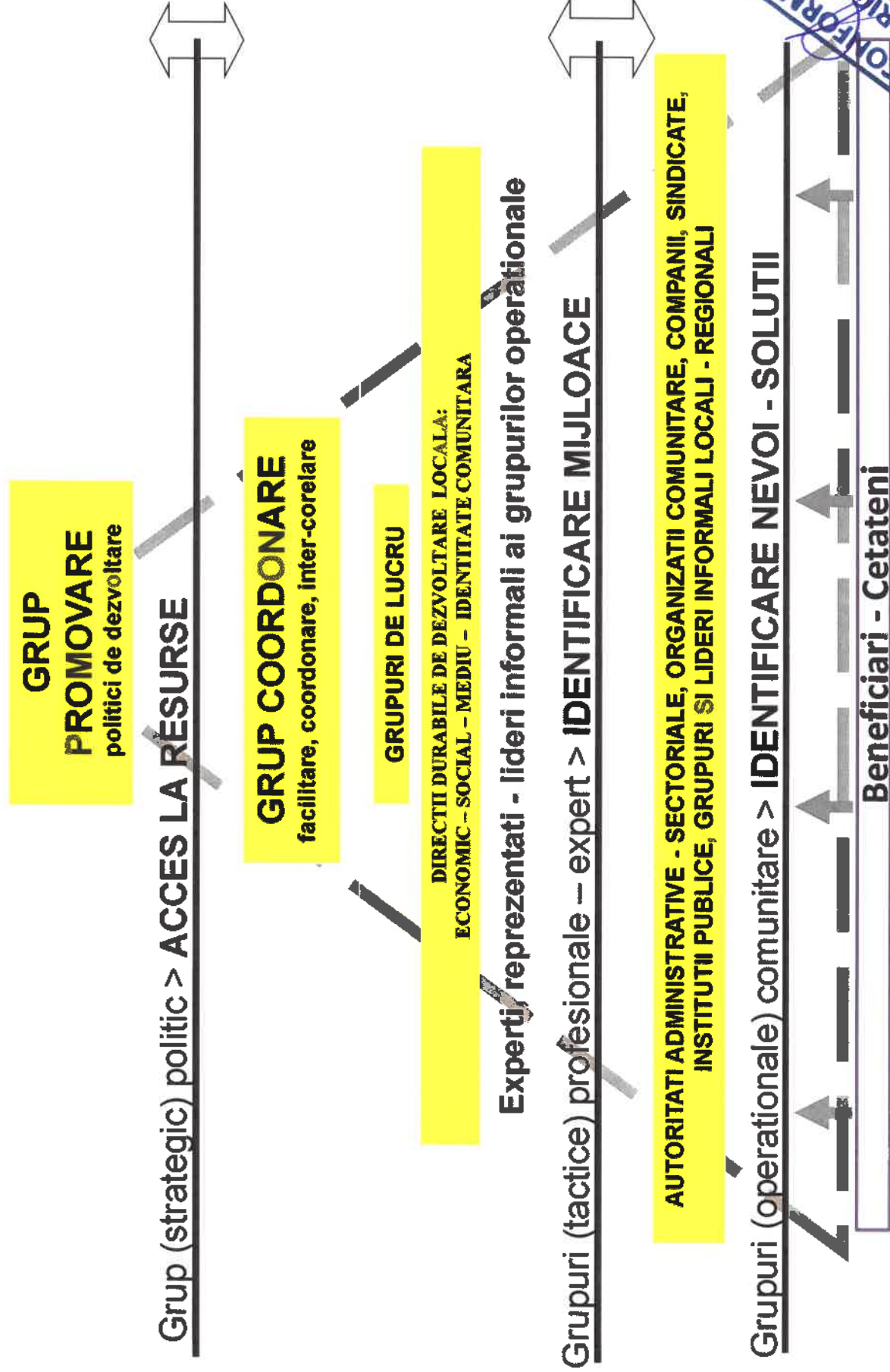
Procesul participativ al Dezvoltării Locale

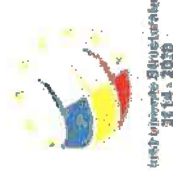
locuitor > cetatean > partener



CONFORM CU
ORIGINALUL

Structura reprezentativă de planificare și aplicare a Dezvoltării Locale





Avantajele dezvoltării implicării și responsabilității sociale

- Creaza “valoarea adaugata” a proiectelor de dezvoltare, adaptandu-le specificului local si nevoilor reale ale beneficiarilor
- Asigura sustenabilitatea/ continuitatea dezvoltarii locale - responsabilitatea partenerilor
- Creaza “proprietatea” asupra rezultatelor proiectului – responsabilizarea beneficiarilor

CONFORM CU
ORIGINALUL

MODULUL 7

RESPONSABILITATE SOCIALĂ ȘI ECONOMIA SOCIALA

CONFORM CU
ORIGINALUL



RESPONSABILITATE SOCIALĂ ȘI ECONOMIE SOCIALĂ

CONFORM CU
ORIGINALUL

932

Analiza SWOT

Strengths ? Puncte tari ? +	Weaknesses ? Puncte slabe ? —
Opportunities ? Oportunitati ? >	Threats ? Riscuri ? <

CC BY-NC-SA
ORIGINAL TUL

Opiniile despre punctele tari și punctele slabe

- Care sunt în opinia oamenilor de afaceri punctele tari și punctele slabe ale comunității ?

Care sunt principalele aspecte care trebuie îmbunătățite? Cum se poate contribui la corectarea acestora ?



Păreră mediului de afaceri despre costurile activităților



🟡 Sunt taxele echitabile?



Se pot obține profituri cu costuri
rezonabile?



🟡 Sunt serviciile competitive
ca preț cu cele din alte comunități?



Atitudinea față de serviciile publice

- Ce cred liderii oamenilor de afaceri despre calitatea și volumul serviciilor publice?
- Care sunt serviciile care trebuie îmbunătățite pentru a conduce la creșterea și dezvoltarea afacerilor?



Date de bază despre comunitate

- Mediul natural
- Mediul creat de om
- Mediul comercial
- Funcțiile publice și organizatorice
- Resursele umane

CONFORM CU
ORIGINALUL

MEDIUL NATURAL

- Care sunt caracteristicile mediului natural
- Sunt lacuri, râuri munți, mare etc.

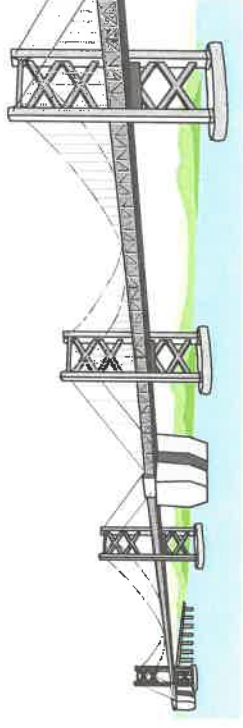
- Ce se poate face cu resursele?
- Cum se poate profita de ele?



CONFORM CU
ORIGINALUL

MEDIUL CONSTRUIT DE OM

- Care este infrastructura curentă?
- Ce mai trebuie?
- Ce industrii s-au dezvoltat?
- Ce industrii nu s-au dezvoltat?



CONFORM CU
ORIGINALUL

MEDIUL COMERCIAL

- Ce activități de afaceri există în prezent în comunitatea dumneavoastră?
De ce?
- Ce anume lipsește?
- Ce activități noi s-ar potrivi cel mai bine în context?
- Ce factori de sprijin există? Ce ar mai fi necesar?

CONFORM CU
ORIGINALUL

FUNCȚIILE PUBLICE ȘI ORGANIZATORICE

- Există activități guvernamentale sau de altă natură în localitatea dumneavoastră ?
- Credeți ca aceste funcții ar trebui încurajate?
- Ce avantaje aduc ele comunității?
- Există planuri de dezvoltare? restrângere?



CONFIRMAT
CU
SIGILUL

RESURSELE UMANE



- Câți oameni aveți?
- Cât de bine sunt pregătiți?
- Care este structura forței de muncă?

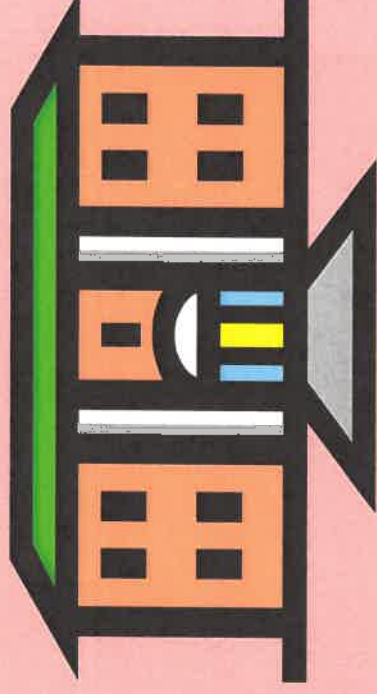
- Trebuie să aduceți schimbări la nivelul forței de muncă?
- Cum veți face acest lucru?



REZULTATE ESTIMATE

Să înțelegem comunitatea și autoritatea locală!

- Să ne ocupăm de “ Aici ” și
- de “ Acum ”



CONFORM CU
ORIGINALUL

- Domeniul celor mai bune idei de afaceri este în funcție de aptitudinile și cunoștințele de care dispuneți.
- Alegerea cea mai potrivită este la intersecția celor 3 cercuri, deoarece cuprinde ceva ce vă place, puteți face și ce poate fi de folos pentru comunitatea respectivă, adică ceva ce se va vinde.





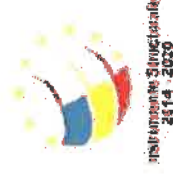
Ce produse sau servicii lipsesc în anumite regiuni sau localități?

De multe ori poți observa că consumatorii dintr-o localitate solicită produse sau servicii care nu există pe piața locală. Pentru a procura bunurile respective, locuitorii acestei localități se deplasează la o oarecare distanță, fapt ce presupune cheltuieli suplimentare de bani și de timp! Poți analiza și încerca singur aceste oportunități sau în cooperare cu alți parteneri să oferi anume produsele sau serviciile solicitate în localitatea respectivă.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Mediului și Climei
2014 - 2020

Ce probleme ecologice pot deveni oportunități de afaceri?

Cunoști deja faptul că preocupările opiniei publice pentru mediul ambiant sunt printre cele mai importante tendințe ale societății noastre. Atitudinile și percepțiile se schimbă zi de zi, oamenii încearcă să devină mai responsabili de modul în care sunt depozitate deșeurile și păstrate resursele naturale. Putem remarca că consumatorii doresc tot mai des să consume produse alimentare naturale. În acest sens, cererea pe piață a bunurilor a căror producere nu dăunează mediul înconjurător începe să crească. Așadar, ca idei de afaceri pot fi analizate fabricarea produselor ecologic pure, reciclarea deșeurilor, în special a celor plastice sau organice etc, atât la nivel de localitate, cât și la nivel de țară.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Dezvoltării
Infrastructurii și
Căminului

Ce poți face de la domiciliu?

Dacă este nevoie să stai acasă, gândește-te la posibilitatea unui business la domiciliu. Spre exemplu, poți amenaja un spațiu în care să poți coase, împleti sau croșeta; poți asambla diferite articole, suvenire, cărți poștale; poți vinde anumite produse prin telefon; poți folosi computerul pentru servicii de traduceri, redactare, contabilitate, poți oferi chiar și servicii de informare și consultanță etc.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
2014 - 2020

Sunt multe afaceri simple care îți stau la îndemână, ca de exemplu :

- deschiderea unui magazin de livrare a legumelor, fructelor, florilor
- un atelier de confecționat genți, sacoșe, rucsaci
- confecții și tricotaje pentru femei și copii, / lucru de mână (brodat, tricotat, croșetat)
- recuperarea materialelor refolosibile
- îngrijire și supraveghere copii, eventual grădinițe la domiciliu
- atelier de producție paste făinoase
- uscare și prelucrare legume
- achiziție și distribuție plante medicinale
- cultivare flori, arbuști decorativi și realizarea unor aranjamente florale
- aranjare mese festive
- deschiderea unui darac de lână

CONFIRM CU
ORIGINALUL



Sunt multe afaceri simple care îți stau la îndemână, ca de exemplu :

- deschiderea unui magazine pentru iubitorii de animale
- livrarea la domiciliu a cumpăraturilor, serviciilor de menaj sau îngrijire copil, a unui bucatar sau sofer la comandă pentru evenimente festive
- deschiderea unui stand de ambalare a pachetelor pentru expedierea prin poștă
- stand de ambalare a cadourilor în cadrul unui magazine
- deschiderea unei rulote pentru fast-food sau a unui restaurant cu specific local
- realizarea de mic mobilier pentru școli, grădinițe, parcuri
- intermedierea vânzării de produse lactate la domiciliu
- supravegherea persoanelor cu handicap
- creșterea păsărilor de curte și decorative





Sunt multe afaceri simple care îți stau la îndemână, ca de exemplu :

- achiziția fulgilor pentru perne, pilote
- spălătorie auto sau de îmbrăcăminte
- ciupercărie
- creșterea melcilor, viermilor de mătase, viperelor...
- intermedierea exportului de confecții și obiecte artisanale cu specific național
- atelier fotografic/de filmari
- atelier de printat/copiat/grafică
- realizarea transportului copiilor la și de la școală
- distribuirea de ziare/reviste la domiciliu...

Și toate se pot face de antreprenori în economia socială prin întreprinderi sociale !





UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Serviciilor
Sociale
2014 - 2020

Economia socială se adresează tuturor celor care nu mai vor să aștepte să rezolve altcineva (primăria, statul, Uniunea Europeană etc.) problemele comunităților de care le pasă.

Fie că este vorba de o comunitate teritorială (sat/comună, cartier/oraș) ori de un anumit grup marginalizat (persoane cu dizabilități, șomeri, romi etc.) oricine își dă seama că aceste comunități/grupuri au o mulțime de nevoi nesatisfăcute. Aici este locul pentru antreprenorii sociali: să încerce să asigure într-o manieră comercială (nu caritabilă) locuri de muncă sau/și produsele/serviciile deficitare într-o comunitate dezavantajată/săracă. Iar pentru asta este nevoie de persoane cu spirit antreprenorial și filantropic în același timp, care să aibă curajul inițierii unei afaceri dar să renunțe la profitul realizat de pe urma acesteia.

Întreprinderea socială rezolvă problemele grupurilor vulnerabile, marginalizate.

Antreprenoriatul social este un tip de afacere practică, inovativă și sustenabilă care aduce beneficii societății în general, însă își concentrează atenția pe grupurile marginalizate din societate.,

CONFORM CU
ORIGINALUL

951



MODULUL 8

EGALITATE DE ȘANSE ȘI INCLUZIUNE SOCIALA



EGALITATE DE ȘANSE ȘI INCLUZIUNE SOCIALĂ

CONFORM CU
ORIGINALUL



Egalitatea de șanse (equal opportunities)

➤ conceptul conform căruia toate ființele umane sunt libere să-și dezvolte capacitățile personale și să aleagă fără limitări impuse de roluri stricte; faptul că diferitele comportamente, aspirații și necesități ale femeilor și bărbaților sunt luate în considerare, evaluate și încurajate în mod egal înseamnă că femeile și bărbații se bucură de aceeași libertate de a-și realiza aspirațiile.

CONFIRMĂ CĂ
ORIGINALUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



Egalitate În drepturi(Equal rights)

Cetățenii sunt egali în fața legii și a autorităților publice, fără privilegii și fără discriminări. Nimeni nu este mai presus de lege. Funcțiile și demnitățile publice, civile sau militare, pot fi ocupate, în condițiile legii, de persoanele care au cetățenia română și domiciliul în țară. Statul român garantează egalitatea de șanse între femei și bărbați pentru ocuparea acestor funcții și demnități. În condițiile aderării României la Uniunea Europeană, cetățenii Uniunii care îndeplinesc cerințele legii organice au dreptul de a alege și de a fi aleși în autoritățile administrației publice locale. *Constituția României art. 16.*





Egalitatea de tratament(Equal treatment)

- În cadrul relațiilor de muncă funcționează principiul egalității de tratament față de toți salariații și angajatorii. (Codul Muncii; art. 5)
- Egalitatea de tratament presupune absenta oricărei forme de discriminare. Actele de discriminare pot proveni de la angajator, de la organele de conducere ale angajatorului sau de la alți salariați.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Sănătății
2014 - 2020

Dizabilitatea(disability)

➤ termenul general pentru pierderile sau devierile semnificative ale funcțiilor sau structurilor organismului, dificultățile individului în executarea de activități și problemele întâmpinate prin implicarea în situații de viață, conform Clasificării Internaționale a Funcționării Dizabilității și Sănătății;

CONFORM CU
ORIGINALUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Educației și Cercetării
2018 - 2020

Discriminare (discrimination)

- a diferenția sau a trata diferit două persoane sau două situații, atunci când nu există o distincție relevantă între acestea sau de a trata într-o manieră identică situații care sunt în fapt diferite.
- Directive UE anti-discriminare interzic atât discriminarea directă, cât și discriminarea indirectă și dau aceeași definiție a discriminării.





Forme de discriminare în legislația anti-discriminare

Legislația internațională, inclusiv cea românească[2], definește și interzice:

- Discriminarea directă
- Dispoziția de a discrimina
- Discriminarea indirectă
- Hărțuirea
- Victimizarea

- [2]Ordonanța de Guvern nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare

CONFORM CU
ORIGINALUL



Discriminarea directă

*Tratament / Criteriu / Scop/efect / Drept care face
posibile:*

- orice deosebire, excludere, restricție, preferință pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectarea HIV ori apartenență la o categorie defavorizată
- care are ca scop sau ca efect restrângerea ori înlăturarea recunoașterii folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate a drepturilor omului și a libertăților fundamentale ori a drepturilor recunoscute de lege





Dispoziția de a discrimina

➤ Dispoziția de a discrimina persoanele pe oricare din temeiurile de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectarea HIV ori apartenență la o categorie defavorizată este considerată discriminare.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Sănătății
2014-2020

Discriminare indirectă

➤ Prevederile, criteriile sau practicile aparent neutre care dezavantajează anumite persoane, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectarea HIV ori apartenență la o categorie defavorizată față de alte persoane, în afara cazului în care aceste prevederi, criterii sau practici sunt justificate obiectiv de un scop legitim, iar metodele de atingere a aceluia scop sunt adecvate și necesare.

CONFORM CU
ORIGINALUL



Hărțuirea

➤ Orice comportament pe criteriu de rasă, naționalitate, etnie, limba, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, apartenența la o categorie defavorizată, vârstă, handicap, statut de refugiat sau azilant sau orice alt criteriu care duce la crearea unui cadru intimidant, ostil, degradant sau ofensiv.

CONFORM CU
ORIGINALUL



Victimizarea

- Orice tratament advers venit ca reacție la o plângere sau acțiune în justiție cu privire la încălcarea principiului tratamentului egal și al nediscriminării.





UNIUNEA EUROPEANĂ

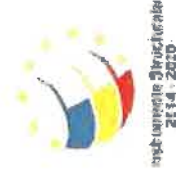


Ministerul Justiției
2014-2020

- Măsurile luate de autoritățile publice sau de persoanele juridice de drept privat în favoarea unei persoane, unui grup de persoane sau a unei comunități, vizând asigurarea dezvoltării lor firești și realizarea efectivă a egalității de șanse a acestora în raport cu celelalte persoane, grupuri de persoane sau comunități, precum și măsurile pozitive ce vizează protecția grupurilor defavorizate

NU CONSTITUIE DISCRIMINARE





Domeniul de aplicare al legislației anti-discriminare

- Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie;
- Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități;
- Accesul la educație;
- Libertatea de circulație, dreptul la libera alegere a domiciliului și accesul în locurile publice;
- Dreptul la demnitatea personală.

CONFIRMAT
ORIGINAL



Eliminarea tuturor formelor de discriminare

Se realizează prin:

- a) prevenirea oricăror fapte de discriminare, prin instituirea unor măsuri speciale, inclusiv a unor acțiuni afirmative, în vederea protecției persoanelor defavorizate care nu se bucură de egalitatea șanselor;
- b) mediere prin soluționarea pe cale amiabilă a conflictelor apărute în urma săvârșirii unor acte/fapte de discriminare;
- c) sancționarea comportamentului discriminatoriu





Sanctiuni aplicabile pentru săvârșirea unui fapt/act de discriminare

- sancționare contravențională care poate consta în avertisment sau amendă de la 200 RON la 2000 RON, dacă discriminarea vizează o persoană fizică, respectiv cu amendă de la 400 RON la 4000 RON, dacă discriminarea vizează un grup de persoane sau o comunitate

CONFORM CU
ORIGINALUL



Rolul egalității de gen în societate

- Egalitatea de gen – obiectiv al oricărei societăți democratice
- Democrația echilibrată din punctul de vedere al genului -nici unul din cele două sexe nu ar trebui să aibă o pondere mai mare de 60% în funcții publice
- Obiectivul general al egalității de gen – crearea unei societăți cu aceleași oportunități, drepturi și obligații pentru femei și bărbați





PROMOVAREA EGALITĂȚII DE ȘANSE

CONFORM CU
ORIGINALUL



Instrumente Structurale
2014 - 2020

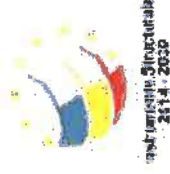
Egalitatea de gen-Solutii pentru situatia actuala

- Pentru a realiza egalitatea efectiva intre barbati si femei din punct de vedere cantitativ si calitativ, Comisia Europeana a cerut sa seconcentreze atentia asupra urmatoarelor aspecte:
- Crearea de locuri de munca mai multe si mai bune pentru femei;
- Includerea unei perspective a genului in toate aspectele calitative ale locurilor de munca;
- Imbunatatirea ofertei si calitatii serviciilor menite sa reconcilieze viata profesionala si cea privata a barbatilor si femeilor;
- Combaterea stereotipurilor din educatie, ocuparea locurilor de munca si media si sublinierea rolului barbatilor in promovarea egalitatii;
- Dezvoltarea instrumentelor de evaluare a impactului politicilor din perspectiva genului.

CONFORM CU
ORIGINALUL



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Dezvoltării
Infrastructurii și
Coeziunii Teritoriale
2014 - 2020

EGALITATEA DE SANSE

Conform art. 16 din Regulamentul Consiliului European nr. 1083/11.07.2006 privind prevederile generale pentru Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European și Fondul de Coeziune,,Statele membre și Comisia asigură promovarea egalității între bărbați și femei și integrarea principiului de egalitate de șanse în domeniul respectiv în fiecare dintre diferitele etape ale aplicării fondurilor.

Statele membre și Comisia iau măsurile adecvate pentru prevenirea oricărei discriminări bazate pe sex, rasă sau origine etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală, în timpul diferitelor etape ale aplicării fondurilor și în special în ceea ce privește accesul la fonduri.

În special, accesibilitatea persoanelor cu handicap este unul dintre criteriile care trebuie respectate la definirea operațiunilor cofinanțate din fonduri și de care trebuie să se țină seama în fiecare dintre diferitele etape ale aplicării”.

CONFORM CU
ORIGINALUL



EGALITATEA DE SANSE

Promovarea egalității de șanse va contribui la coeziunea socială, atât la nivelul regiunilor de dezvoltare, cât și la nivel național.

Dezvoltarea unei culturi a oportunităților egale presupune implicarea directă a tuturor actorilor sociali din sectorul public și privat, inclusiv societatea civilă.

Protecția socială și incluziunea socială pot fi promovate prin acțiuni de combatere a discriminării, promovarea egalității de șanse și integrarea în societate a grupurilor vulnerabile care se confruntă cu riscul de marginalizare socială.



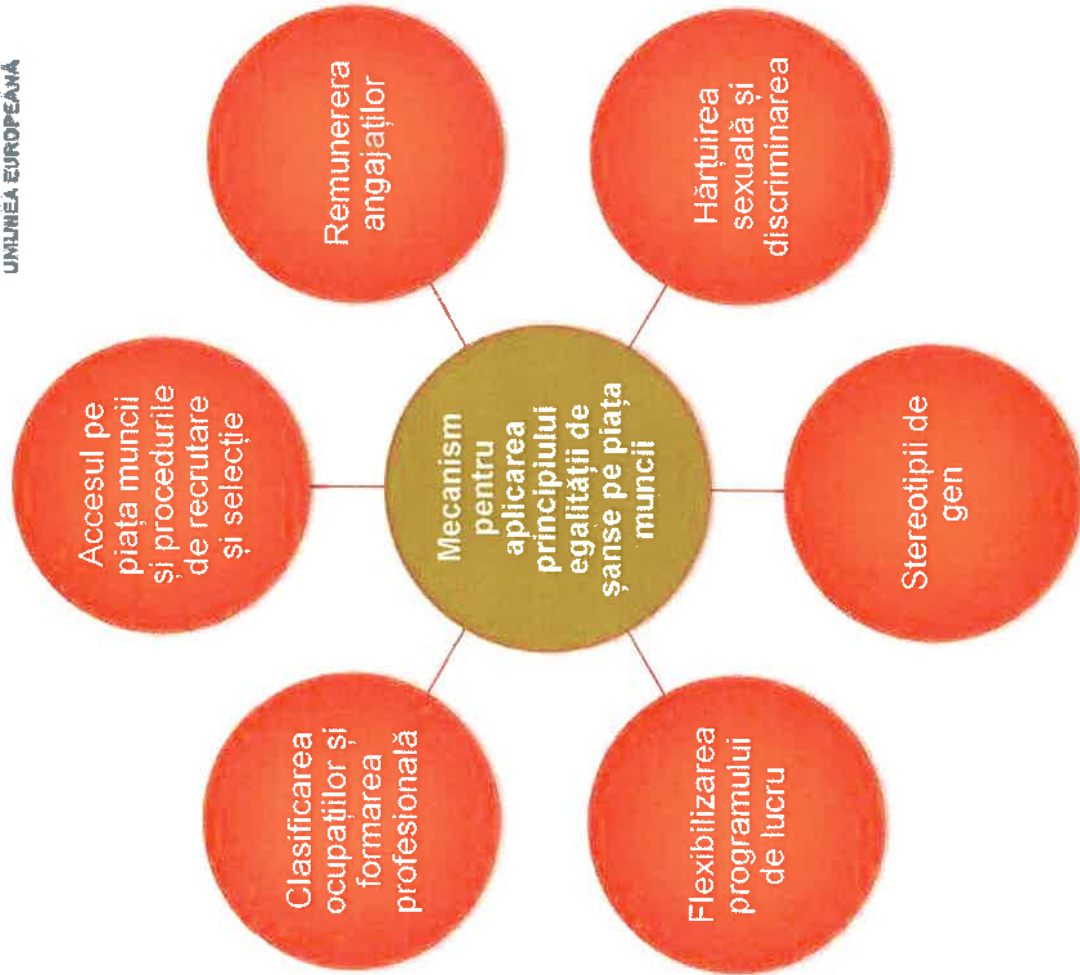
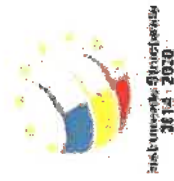
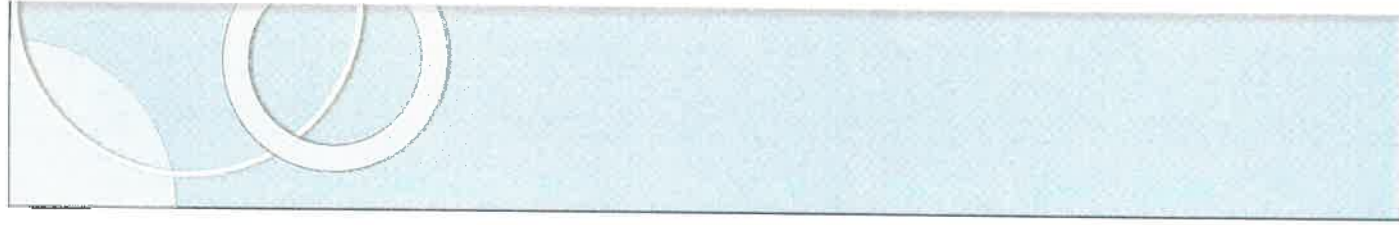


EGALITATEA DE SANSE IN ROMANIA

Strategia națională în domeniul egalității de șanse între femei și bărbați, a Strategiei naționale pentru protecția, integrarea și incluziunea socială a persoanelor cu handicap în perioada 2006-2013, a Strategiei Guvernului României pentru îmbunătățirea situației romilor și a altor documente strategice privind grupurile vulnerabile din România, își propune să:

- **asigure participarea echilibrată a reprezentanților grupurilor** marginalizate sau cu potențial crescut de marginalizare pe piața muncii
- asigure egalitatea de șanse în educație și formare profesională a acestor grupuri
- încurajeze antreprenoriatul în rândul membrilor acestor grupuri
- faciliteze reconcilierea vieții profesionale cu viața de familie
- asigurare participarea echilibrată a femeilor și bărbaților, a persoanelor cu dizabilități, a persoanelor din grupuri etnice, etc. în procesul decizional.





CONFORM CU
ORIGINALUL

Linii de acțiune pentru promovarea egalității de gen în angajare

Evitarea discriminării în selectarea personalului

Extinderea metodelor de recrutare

Colaborarea cu organizații care promovează progresul femeii la locul de muncă

Nediscriminarea în evaluarea candidaților
Criterii clare și obiective de evaluare

Dezvoltarea unei culturi care valorifică egalitatea

Programe de sensibilizare

Diseminarea beneficiilor pe care le implică egalitatea de gen

Comunicarea privind politicile de egalitate

Includerea principiului egalității în misiunea companiei redactată în mod formal

Stabilirea unor obiective cuantificabile

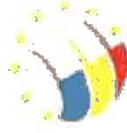
Anunțarea numirii membrilor Consiliului de Administrație care sprijină egalitatea

CONFORM CU
ORIGINALUL

Concluzii



UNIUNEA EUROPEANĂ



Ministerul Educației și Cercetării
2014 - 2020

UE și statele membre dispun de un cadru juridic cuprinzător privind egalitatea între femei și bărbați
Pentru o egalitate efectivă autoritățile trebuie să pună în aplicare politici publice pe care să le monitorizeze și să le evalueze periodic
Redefinirea rolului femeii privind participarea la viața economică și socială
Strategia Lisabona – rata de ocupare a femeilor 60 %
Strategia Europa 2020 – rata de ocupare de 75 % pentru populația cu vârsta cuprinsă între 20-64 ani

CONFORM CU
ORIGINALUL



BIBLIOGRAFIE

1. Promovarea egalității de șanse și managementul diversității -
Centrul de resurse juridice 2011
2. Egalitatea de gen, egalitatea de șanse - Asociația centrul de resurse
pentru servicii sociale 2010
3. Competențe sociale și civice - Inovativ Consult
4. Dialog civic și social prin lobby și advocacy - Academia de Advocacy
2012





BIBLIOGRAFIE

5. Aurelia Marinescu „Codul bunelor maniere astăzi ” – Ed. Humanitas, București, 2008
6. Asfa-Wossen Assefate „Bunele maniere mic tratat de supraviețuire în societate” – Ed. Nemira, București, 2007
7. Grazia Valci „Bunele maniere în Europa” – Grupul Editorial Corint, București, 1999





Evaluare

CONFORM CU
ORIGINALUL



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CREȘTERE INTELIGENTĂ, DIGITALIZARE ȘI INSTRUMENTE FINANCIARE (POCIDIF)

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene



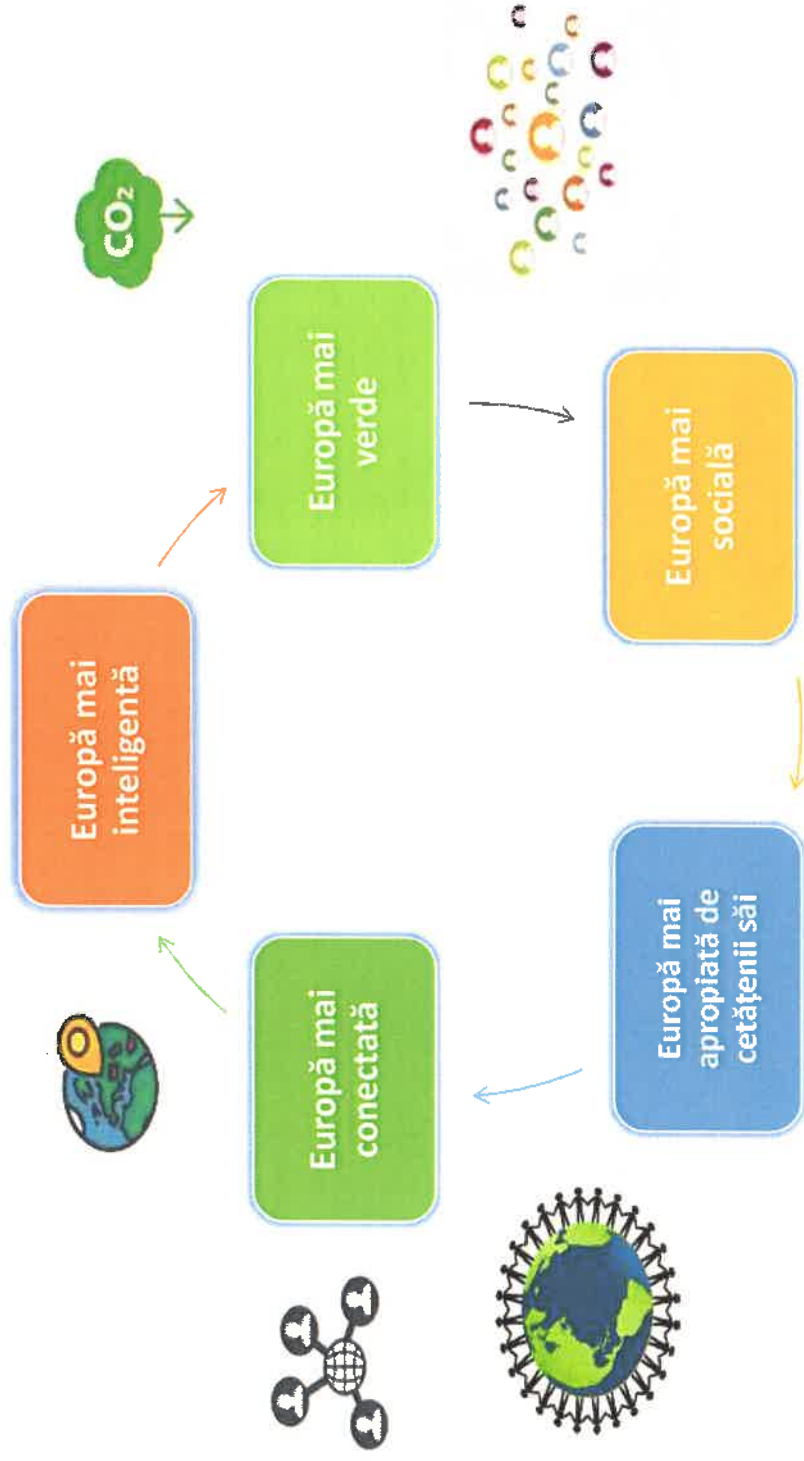


#1. Prezentarea generală Politică de Coeziune 2021-2027

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

Abordare strategică - 5 Obiective ale Politicii de Coeziune



CONFORM CU
ORIGINALUL

VIZIUNE

- ❖ îmbunătățirea competitivității și susținerea inovării,
- ❖ promovarea investițiilor ecologice, adaptarea la schimbările climatice și un răspuns proactiv la potențiale riscuri,
- ❖ asigurarea accesibilității persoanelor și conectivității orașelor,
- ❖ dezvoltarea serviciilor publice de calitate în beneficiul cetățenilor săi.

OBIECTIVE

- ❖ valorificarea în beneficiul României a potențialului reprezentat de resursele europene disponibile
- ❖ orientarea acestora către domenii cheie, convergente și complementare cu impact real pentru calitatea vieții și bunăstarea cetățenilor

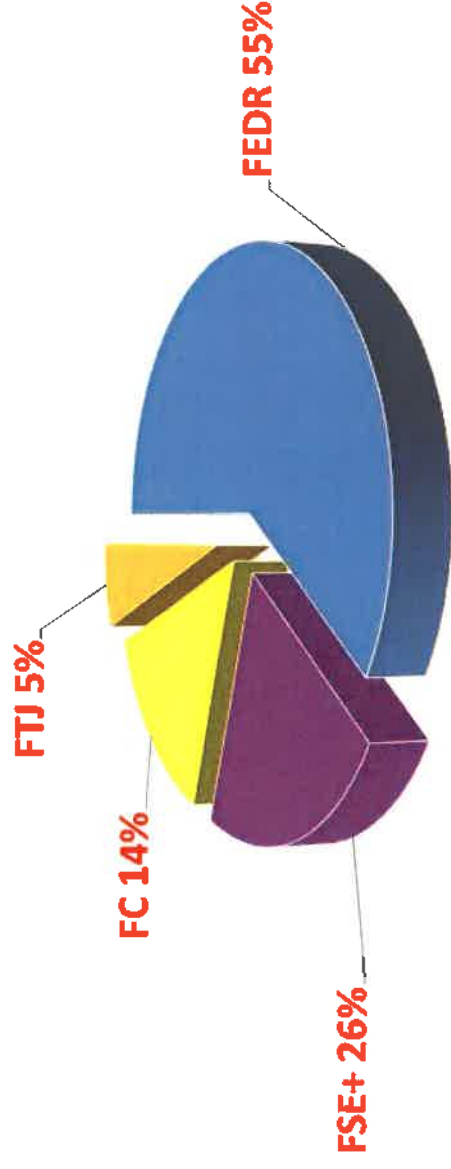
Actiuni intreprinse la nivel MFE

- ❖ 7 runde de negocieri informale cu CE
- ❖ reuniuni parteneriale pe domenii subsecvente Obiectivelor de Politica
- ❖ elaborare prime versiuni ale Programelor Operationale
- ❖ demarare procedura SEA aferenta PO
- ❖ elaborare prima versiune a Acordului de Parteneriat
- ❖ monitorizare indeplinire conditii favorizante
- ❖ instituire cadrului partenerial pentru PO si AP
- ❖ demarare pregatire cadru legislativ 2021-2027

CONFORM CU
ORIGINALUL

Alocarea României Politica de Coeziune

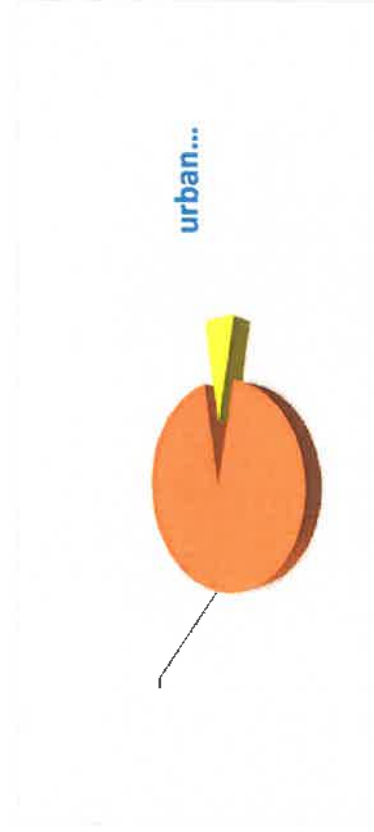
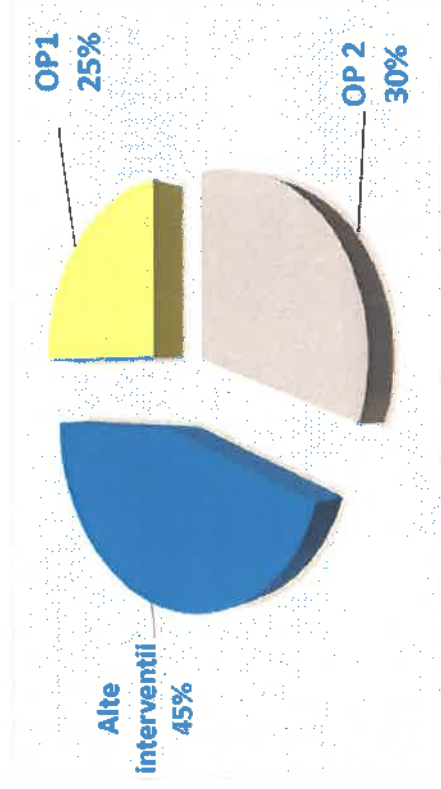
total: 31 miliarde euro



FEDR: 19,000	FSE+: 6,708	FC: 4,499*	FTJ: 1,766
--------------	-------------	------------	------------

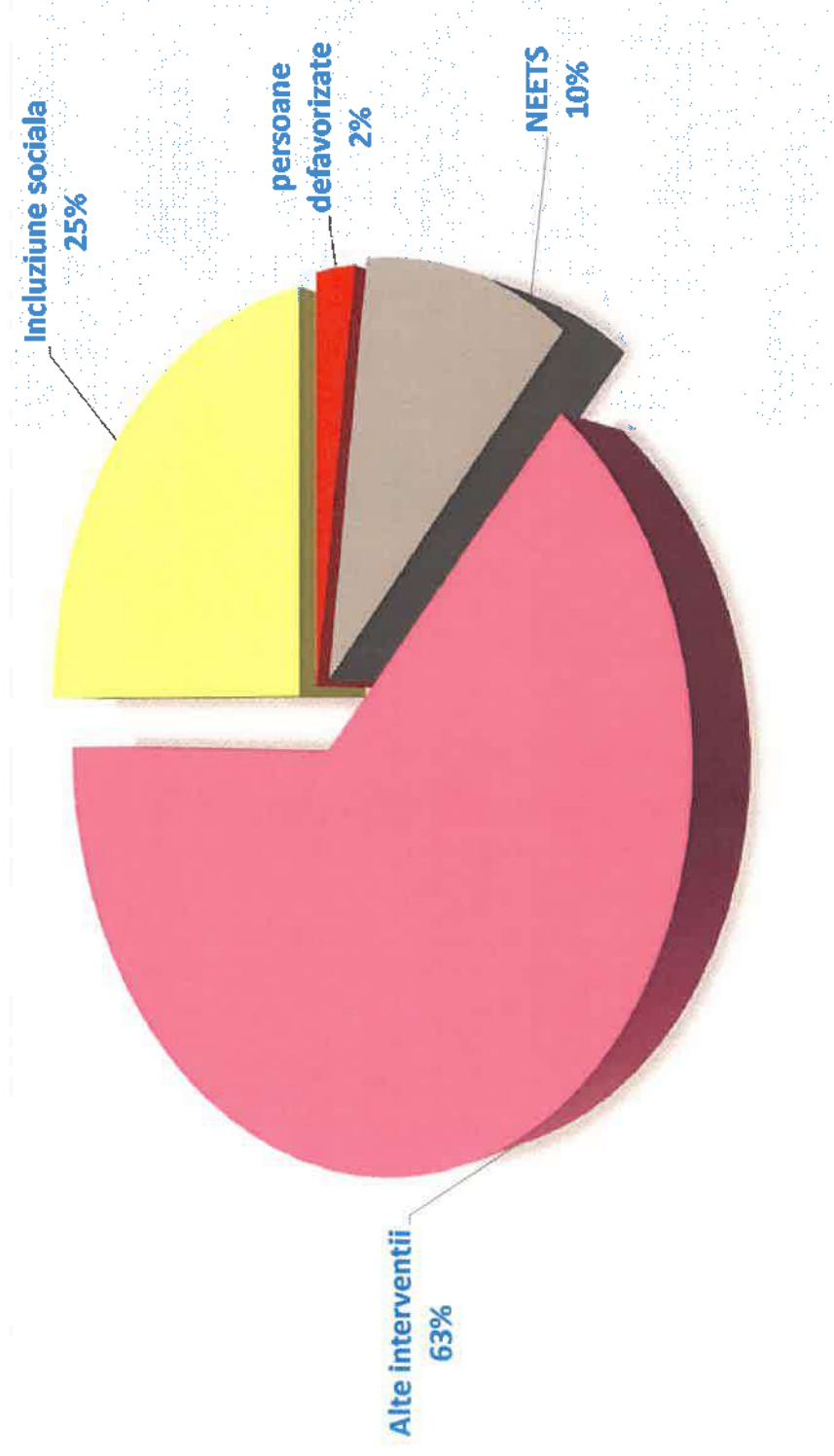
Alocările prevăd un transfer de 20% din alocarea inițială FSE+ către FEDR
*1,091 transfer către CEF

Concentrarea tematică la nivel național FEDR

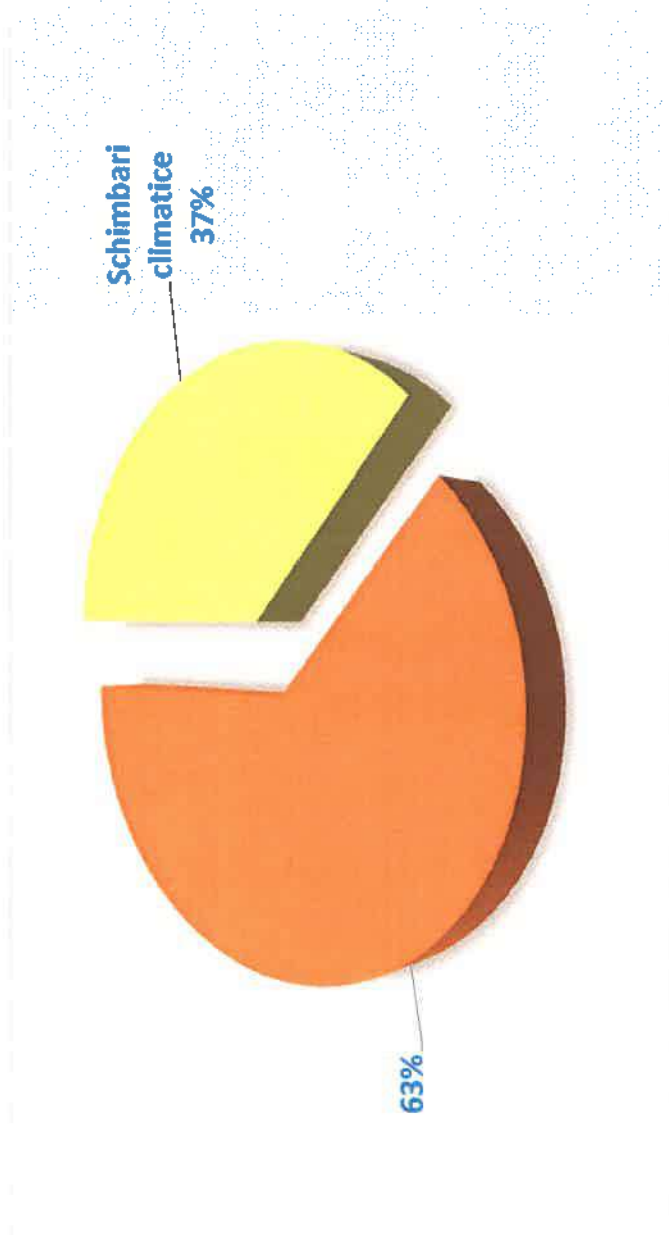


CONFORM CU
ORIGINALUL

Concentrarea tematică la nivel național FSE+

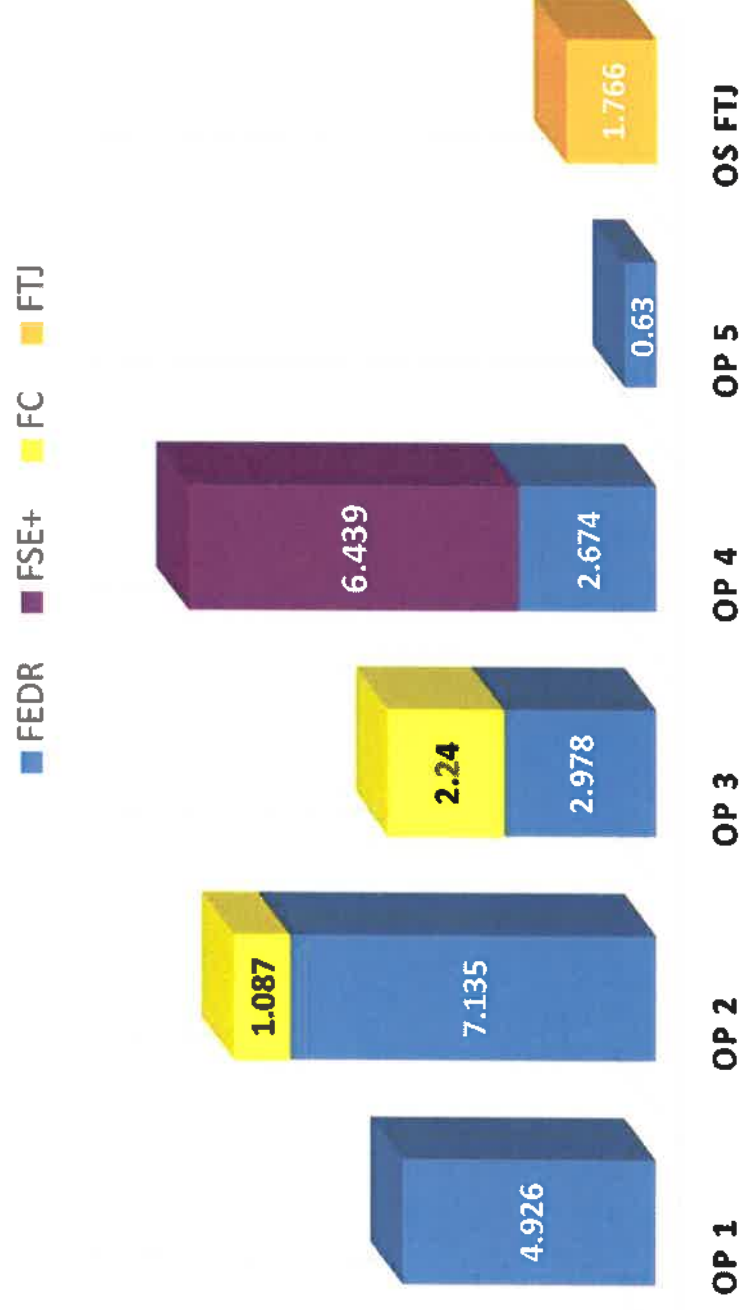


Concentrarea tematică la nivel național FC



CONFORM CU
ORIGINALUL

Alocare pe Obiective de Politică și Obiectiv Specific FTJ* (mld. euro)



*Transfer 20% din alocarea FSE+ catre FEDR

Lista Programelor

Politica de Coeziune si Politica Comuna in domeniul Pescuitului

Program	OP
Program Operațional Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare	OP 1
Programul Operațional Sănătate	OP 1, OP 4
Program Operațional Educație și Ocupare	OP 4
Program Operațional Incluziune și Demnitate Sociala	OP 4, OP 5
Program Operațional Dezvoltare Durabilă	OP 2
Program Operațional Transport	OP 3
8 Programe Operaționale Regionale	OP 1, OP 2, OP 3, OP 4, OP 5
Programul Acvacultura și Pescuit	OP 2, OP 5
Programul Operațional pentru Tranziție Justă	OS FTJ
Programul Operațional Asistența Tehnică	-

CONFORM CU
ORIGINALUL

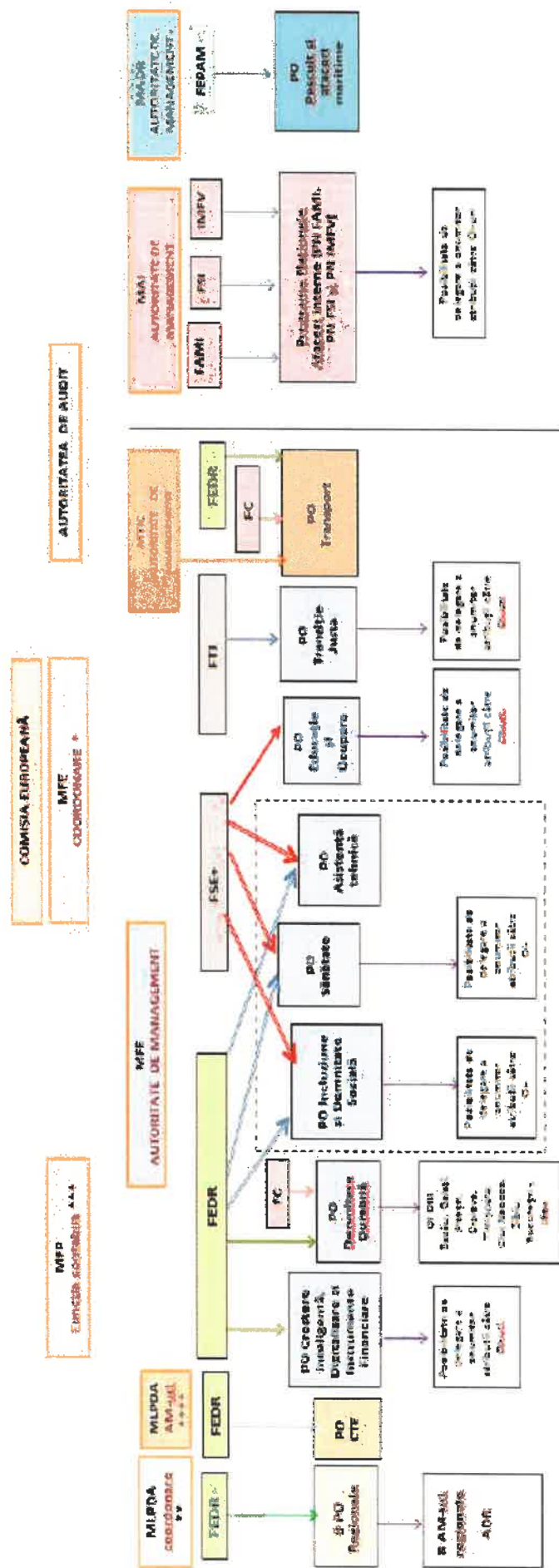
991

Lista Programelor INTERREG

Interreg VI- Un program România-Bulgaria
Interreg VI- Un program România-Ungaria
Interreg IPA III Programul România-Serbia
Interreg NEXT Programul România-Republica Moldova 2021-2027
Interreg NEXT Programul România-Ucraina 2021-2027
Interreg NEXT Programul pentru Bazinul Mării Negre 2021-2027
Interreg NEXT Programul Ungaria-Slovacia-România-Ucraina 2021-2027
Programul transnațional al Dunării 2
Programul Interreg Europa 2021-2027
Programul URBACT IV
Programul Interact IV

Lista Programelor Afaceri Interne

Programul național Fondul azil, migrație și integrare
Programul național Fondul securitate internă
Programul național Instrumentul pentru gestionarea frontierelor și vize



此等之書、其體裁固與前代不同、然其精神則一也。其精神之所在、則其體裁之不同、亦不足為怪矣。其精神之所在、則其體裁之不同、亦不足為怪矣。其精神之所在、則其體裁之不同、亦不足為怪矣。

**CONFORM CU
ORIGINALUL**

884



CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE



#2. Prezentarea generală a programului POCIDIF

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

995

OP 1 O Europă mai inteligentă – o transformare economică inovatoare și inteligentă

Domenii finanțate sub OP1 pentru POCIDIF

- Specializare Inteligentă
- Digitalizare în administrația publică centrală, educație, cultură
- IMM-uri- instrumente Financiare

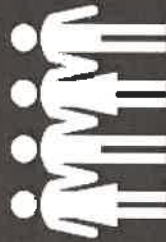
Obiective specifice FEDR selectate pentru POCIDIF

- OS (i) Dezvoltarea capacităților de cercetare și adoptarea tehnologiilor avansate
- OS (ii) Fructificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor și al guvernelor
- OS (iv) Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenoriat

**CONFORM CU
ORIGINALUL**



#3. Condiții favorizante aplicabile POCIDIF



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

997

Condiții favorizante

I. Condiții favorizante tematice aplicabile POCIDIF

Specializarea inteligentă

*Buna guvernanță a strategiei
naționale/regionale de
specializare inteligentă*

*Termen estimat de realizare a
Strategiei Naționale de Cercetare,
Inovare și Specializare Inteligentă
asumat de către MEC:*

noiembrie 2020

- 1 – O analiză la zi a factorilor care împiedică diseminarea inovării, inclusiv digitizarea *criteriu considerat îndeplinit de MEC*
- 2 – Existența unei instituții sau a unui organism național/regional competent responsabil cu managementul strategiei de specializare inteligentă *criteriu considerat îndeplinit de MEC*
- 3 – Instrumente de monitorizare și evaluare pentru a măsura performanțele în direcția atingerii obiectivelor strategiei
- 4 – Funcționarea eficace a mecanismului de descoperire antreprenorială
- 5 – Acțiuni necesare pentru îmbunătățirea sistemelor de cercetare și inovare naționale/regionale
- 6 – Acțiuni pentru managementul tranziției industriale
- 7 – Măsuri în sprijinul colaborării internaționale *criteriu considerat îndeplinit de MEC*



Condiții favorizante

II. Condiții favorizante orizontale aplicabile POCIDIF



Autoevaluarea națională a fost transmisă la sfârșitul lunii aprilie COM pentru evaluare pentru CFO1 și CFO2

CONFORM CU
ORIGINALUL



CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE



#5. Descriere axe prioritare POCIDIF

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

100

Alocare POCIDIF:

Alocare financiară totală **1.900 mil. Euro** din care:

- **1.615 mil. Euro** din Fondul European de Dezvoltare Regională
- **285 mil. Euro** din Buget de Stat

CONFORM CU
ORIGINALUL

Alocare totală POCIDIF 1.900 din care:	
	1.615,000 FEDR (85%) + 285 BS (15%)
AP1 Integrarea ecosistemului național de CDI în Spațiul de Cercetare European și Internațional	47,05 mil euro (40,00 mil euro FEDR + 7,05 mil euro BS)
AP2 Crearea și promovarea unui sistem atractiv de inovare în economie pentru toate tipurile de inovare	35,29 mil euro (30,00 mil euro FEDR + 5,29 mil euro BS)
AP3 Dezvoltarea capacității de CDI a institutelor de învățământ superior	123,53 mil euro (105,00 mil euro FEDR + 18,53 mil euro BS)
AP4 Dezvoltarea capacității de CDI a INCD-urilor/ICAR-urilor	147,05 mil euro (125,00 mil euro FEDR + 22,05 mil euro BS)
AP5 Dezvoltarea capacității de CDI a organizațiilor de cercetare a întreprinderilor mari	176,47 mil euro (150,00 mil euro FEDR + 26,47 mil euro BS)

CONFORM CU
ORIGINALUL



MINISTERUL FONDURILOR EUROPENE

Alocare totală POCDIF 1.900 din care:		1.615,000 FEDR (85%) + 285 BS (15%)
AP6 Dezvoltarea de mari infrastructuri CDI, inclusiv transfer tehnologic		329,41 mil euro (280,00 mil euro FEDR + 49,41 mil euro BS)
AP7 Digitizarea în educație		150,00 mil euro (127,00 mil euro FEDR + 22,50 mil euro BS)
AP8 Digitizarea în cultură		20,58 mil euro (17,50 mil euro FEDR + 3,08 mil euro BS)
AP9 Digitizarea în administrația publică centrală		470,58 mil euro (400,00 mil euro FEDR + 70,58 mil euro BS)
AP10 Stimularea accesului la finanțare al IMM-urilor prin utilizarea Instrumentelor Financiare		400,00 mil euro (340,00 mil euro FEDR + 60,00 mil euro BS)

CONFORM CU
ORIGINALUL



#4. Alocare financiară POCIDIF

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

1004

AP1. Integrarea ecosistemului național de CDI în Spațiul de Cercetare European și Internațional

Acțiuni

OS(ii)

- I. Crearea de sinergii cu Programul Orizont Europa și alte programe și inițiative europene
- II. Dezvoltarea de mecanisme suport pentru facilitarea participării actorilor CDI din România la proiectele europene care susțin crearea de parteneriate pentru RIS3

Beneficiari

Institute naționale CDI, universități, întreprinderi

Grupuri țintă

Organizații de cercetare, întreprinderi și mediul de afaceri

AP2. Crearea și promovarea unui sistem atractiv de inovare în economie pentru toate tipurile de inovare

Acțiuni

OS (i)

- I. Susținerea de soluții propuse de Consorții CDI pe teme complexe definite de industrie sau de interes național
- II. Susținerea pentru activități de CDI, pe toate fazele de la idee la piață, pe domeniile de specializare inteligentă naționale

OS (iv)

- I. Dezvoltarea capacității administrative a actorilor implicați în Mecanismul de descoperire antreprenorială
- II. Dezvoltarea de abilitați și competențe privind utilizarea echipamentelor achiziționate în cadrul acestei axe prioritare

Beneficiari

Institute naționale CDI, universități, întreprinderi

Grupuri țintă

Consortii CDI, organizații de cercetare, întreprinderi și mediul de afaceri

AP3. Dezvoltarea capacității de CDI a institutelor de învățământ superior

Acțiuni

OS(i)

- I. Dezvoltarea/modernizarea de laboratoare, inclusiv dotarea acestora cu echipamente și instrumente de cercetare
- II. Identificarea de către institutele de învățământ superior de soluții la provocările mediului de afaceri, utilizând infrastructurile CDI existente
- III. Dezvoltarea infrastructurilor de CDI prioritizate prin Roadmap-ul Infrastructurilor CDI actualizat

Beneficiari

Universități, individual sau în parteneriat cu întreprinderi

Grupuri țintă

Mediul de afaceri și personalul din organizațiile de cercetare/studenți

AP4. Dezvoltarea capacității de CDI a INCD-urilor/ICAR-urilor

Acțiuni

OS(i)

- I. Dezvoltarea/modernizarea de laboratoare, inclusiv dotarea acestora cu echipamente și instrumente de cercetare
- II. Identificarea de către INCD-uri/ICAR-uri de soluții la provocările mediului de afaceri, utilizând infrastructurile CDI existente
- III. Dezvoltarea infrastructurilor de CDI prioritizate prin Roadmap-ul Infrastructurilor CDI actualizat

Beneficiari

INCD-URI/ICAR-uri, individual sau în parteneriat cu întreprinderi

Grupuri țintă

Mediul de afaceri și personalul din organizațiile de cercetare/studenți

AP5. Dezvoltarea capacității de CDI a întreprinderilor mari

Acțiuni

OS(i)

I. Identificarea de soluții pentru provocările mediului de afaceri

Beneficiari

Întreprinderi mari în parteneriat cu IMM-uri

Grupuri țintă

Mediul de afaceri și personalul din organizațiile de cercetare/studenți

CONFIRM Că
ORIGINALUL

AP6. Dezvoltarea de mari infrastructuri CDI, inclusiv transfer tehnologic

Acțiuni

OS(i)

- I. Proiecte strategice în domeniul tehnologiilor avansate - dezvoltarea infrastructurilor de CDI și operaționalizarea acestora (activități CDI și transfer tehnologic).

Lista orientativă de proiecte strategice:

- ✓ Platforma Națională de Tehnologii Avansate
- ✓ HUB Român de Inteligență Artificială
- ✓ HUB Român de Hidrogen și Noi Tehnologii Energetice

OS(iv)

- I. Sprijin pentru formarea/specializarea/perfecționarea profesională pentru resursa umană implicată în activitățile CDI/transfer tehnologic în cadrul proiectelor strategice
- II. Dezvoltarea culturii antreprenoriale, orientată spre inovare

Beneficiari

Centrul de Cercetare pentru Știința Suprafeței și Nanotehnologie din cadrul UPB
HUB-ul Român de Inteligență Artificială
Institutul Național de Cercetare –Dezvoltare pentru tehnologii Criogenice și Izotopice

Grupuri țintă

Personalul din organizațiile de CD vizate de proiectele strategice



AP7. Digitizarea în educație

Acțiuni

OS(ii)

- I. E-guvernare – evenimente de viață în domeniul educației, inclusiv interoperabilitate
- II. Digitizare pentru educație (echipamente și infrastructură, baze de date, soft, platforme digitale)

Beneficiari

Ministerul Educației și Cercetării

Grupuri țintă

Angajați ai MEC, elevi, studenți, profesori utilizatori ai sistemului educațional digital mai performant

31

CONFORM CU
ORIGINALUL

AP8. Digitizarea în cultură

Acțiuni

OS(ii)

- I. Digitizarea pentru cultură (echipamente și infrastructură, baze de date, soft, platforme digitale)

Beneficiari

Ministerul Culturii

Grupuri țintă

Angajați ai MC, populația care utilizează sistemele digitale culturale

AP9. Digitizarea în administrația publică centrală

Acțiuni

- OS(ii)
- I. Finanțarea Infrastructurilor critice necesare asigurării unor servicii publice esențiale (fiscalitate, pensii)
 - II. Evenimente de viață cuprinse în SNADR care nu au fost finanțate în 2014-2020 (ex, Pensionarea, Obținerea cărții de identitate, Înscrierea la școală primară/liceu/universitate, etc)
 - III. Alte evenimente de viață identificate
 - IV. Securitate cibernetică, interoperabilitate la nivelul serviciilor publice digitale aferente evenimentelor de viață
 - V. Susținere a procesului guvernamental de luare a deciziilor prin sisteme și soluții complexe (ex: Big Data, Inteligență artificială, soluții bazate pe cloud, Supercomputer, Blockchain, Quantum Computing etc.)
 - VI. Dezvoltare platforme informatice alimentate cu datele generate de administrația publică (cf. Directiva 2019/1024, PSI) în vederea punerii lor la dispoziția publicului și a reutilizării lor (ex: în economie)

Beneficiari

ANAF, CNPP, CERT, autorități publice centrale

Grupuri țintă

Angajați ai autorităților publice centrale, utilizatori ai serviciilor publice digitale

AP10. Stimularea accesului la finanțare al IMM-urilor prin utilizarea Instrumentelor Financiare

Acțiuni

OS(i)

Mix-ul de instrumente financiare va fi stabilit prin evaluarea ex-ante privind utilizarea instrumentelor financiare

Beneficiari

IMM-uri

Grupuri țintă

Mediul de afaceri



informații suplimentare:
pocidif@mfe.gov.ro

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFIRM CU
ORIGINALUL

1015



1. PREZENTAREA GENERALĂ POLITICA DE COEZIUNE 2021-2027

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene





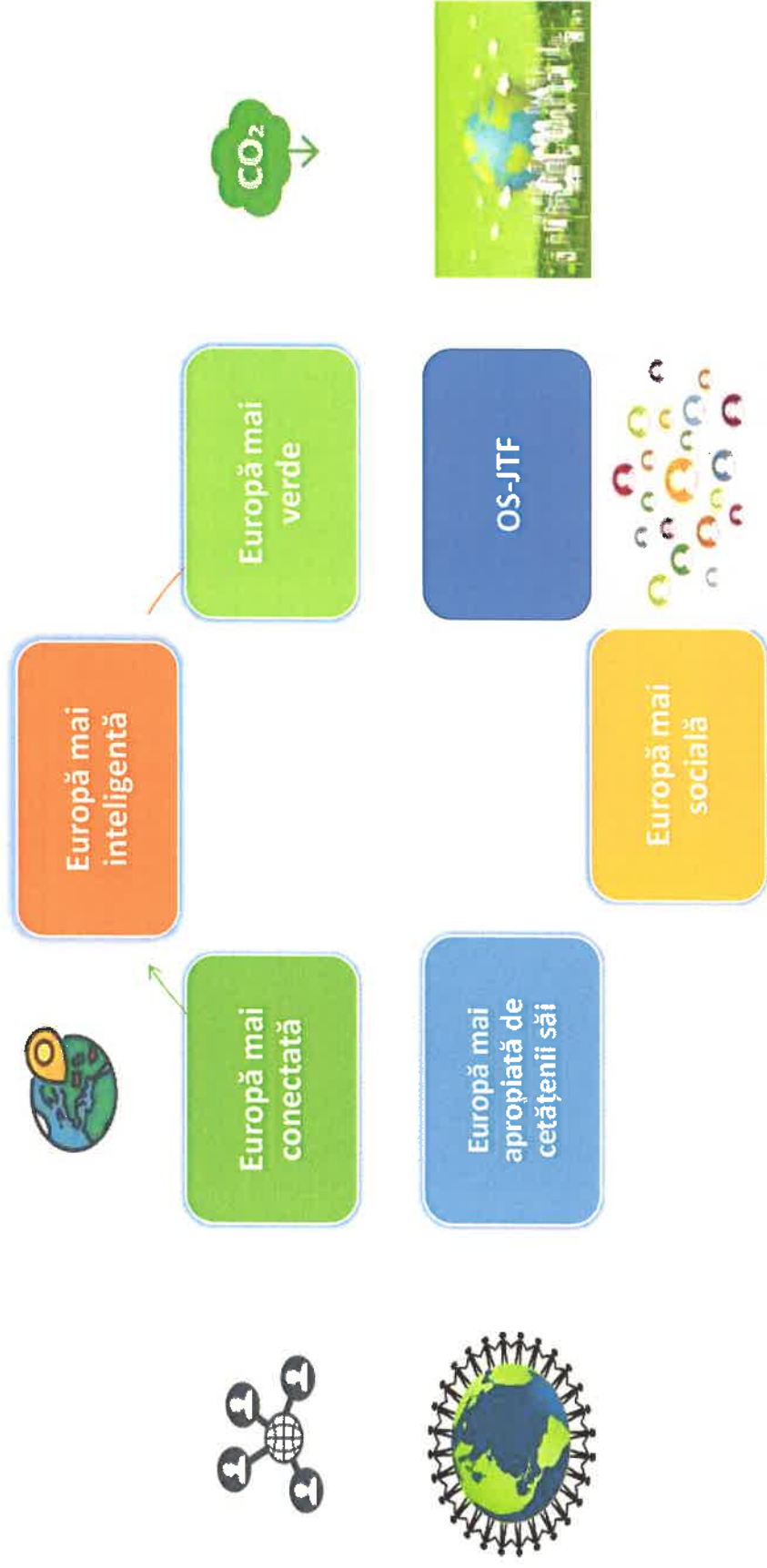
PRORGAMUL OPERATIIONAL DEZVOLTARE DURABILĂ

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

1017

Abordare strategică - 5 Obiective ale Politicii de Coeziune + Obiectivul specific JTF



CONFIRMAT
ORIGINAL

VIZIUNE

- ❖ îmbunătățirea competitivității și susținerea inovării
- ❖ promovarea investițiilor ecologice, adaptarea la schimbările climatice și un răspuns proactiv la potențiale riscuri
- ❖ asigurarea accesibilității persoanelor și conectivității orașelor
- ❖ dezvoltarea serviciilor publice de calitate în beneficiul cetățenilor săi

OBIECTIVE

- ❖ valorificarea în beneficiul României a potențialului reprezentat de resursele europene disponibile
- ❖ orientarea acestora către domenii cheie, convergente și complementare cu impact real pentru calitatea vieții și bunăstarea cetățenilor



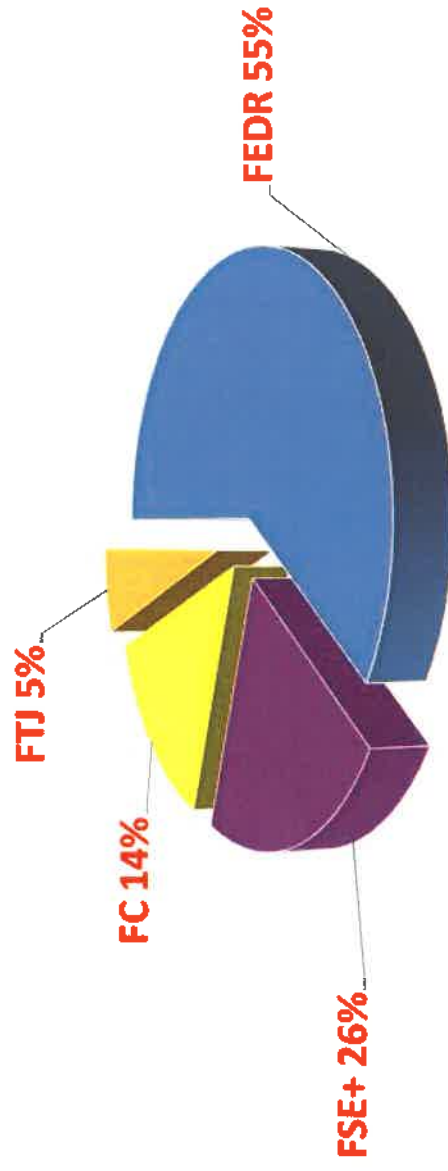
Actiuni intreprinse la nivel MFE

- ❖ 7 runde de negocieri informale cu CE
- ❖ reuniuni parteneneriale pe domenii subsecvente Obiectivelor de Politica
- ❖ elaborare prime versiuni ale Programelor Operationale
- ❖ demarare procedura SEA aferenta PO
- ❖ elaborare prima versiune a Acordului de Parteneriat
- ❖ monitorizare indeplinire conditii favorizante
- ❖ instituire cadrului partenerial pentru PO si AP
- ❖ demarare pregatire cadru legislativ 2021-2027

CONFORM CU
ORIGINALUL

Alocarea României Politica de Coeziune

total: 31 miliarde euro

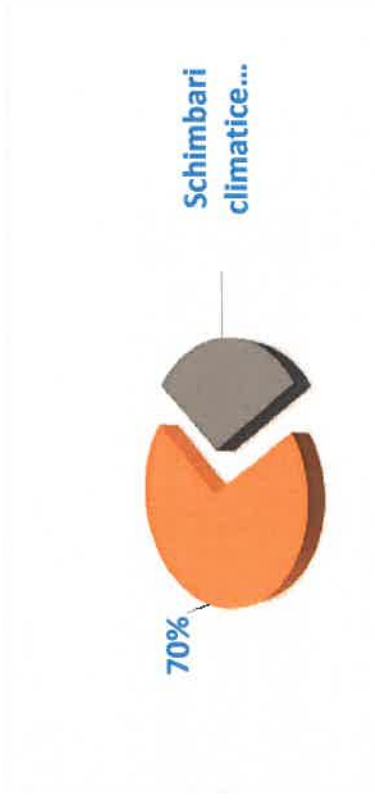
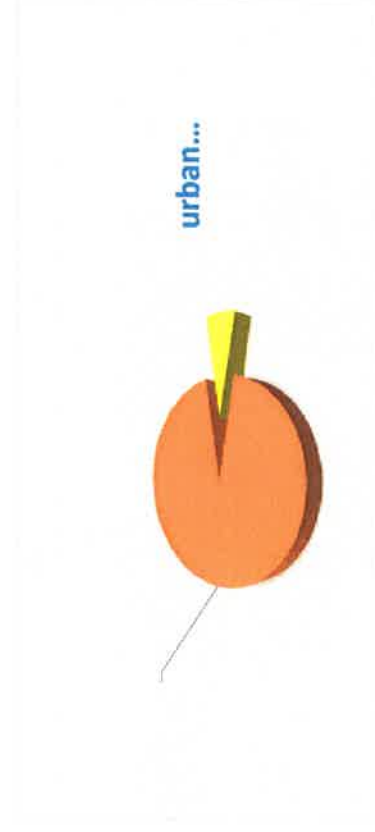
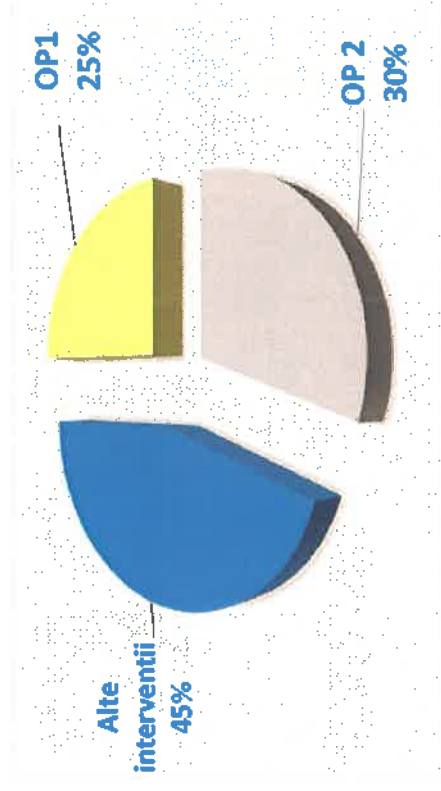


FEDR: 19,000	FSE+: 6,708	FC: 4,499*	FTJ: 1,766
--------------	-------------	------------	------------

Alocările prevăd un transfer de 20% din alocarea inițială FSE+ către FEDR
*1,091 transfer către CEF

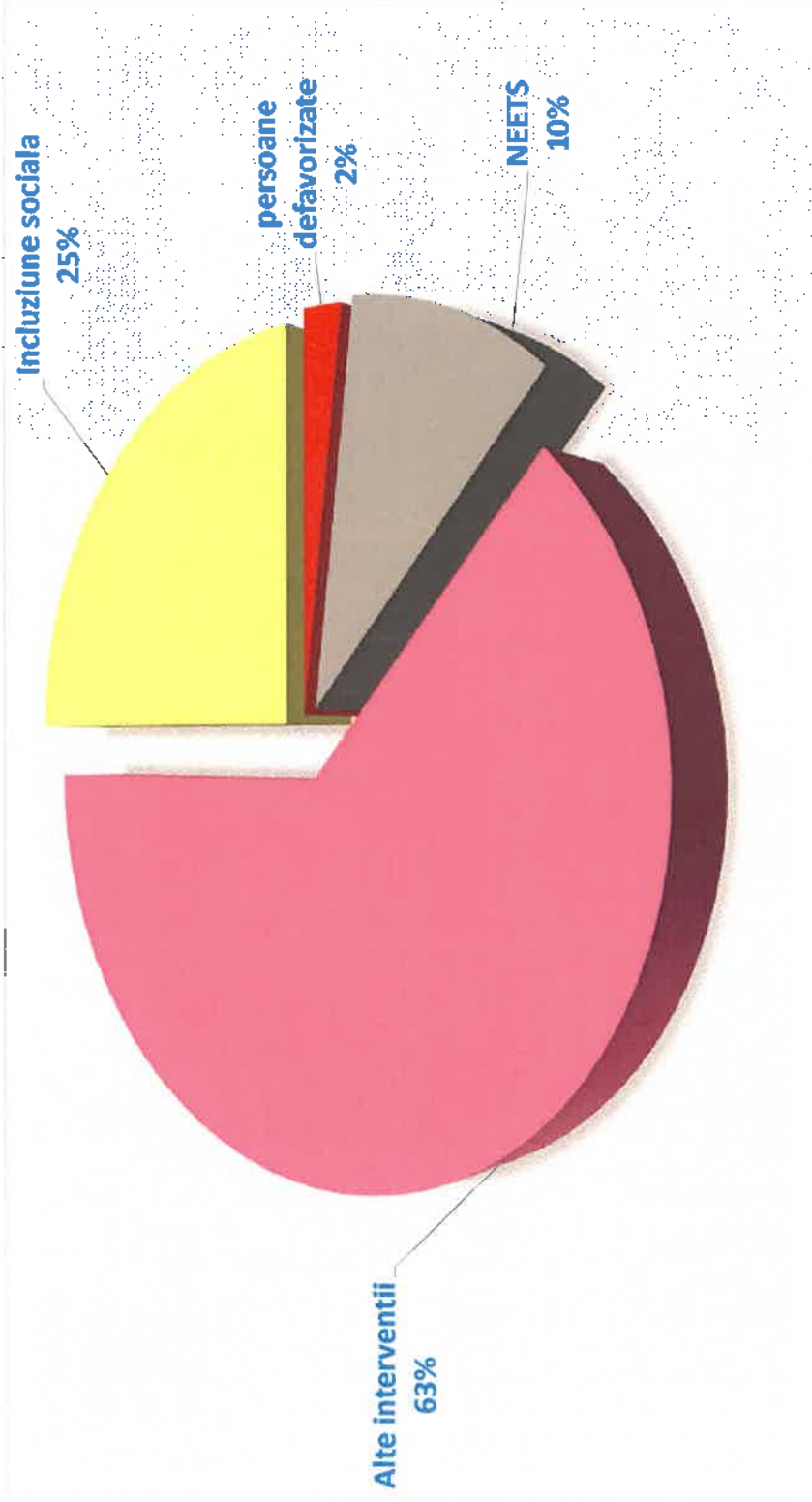
CONFORM CU
ORIGINALUL

Concentrarea tematică la nivel național FEDR

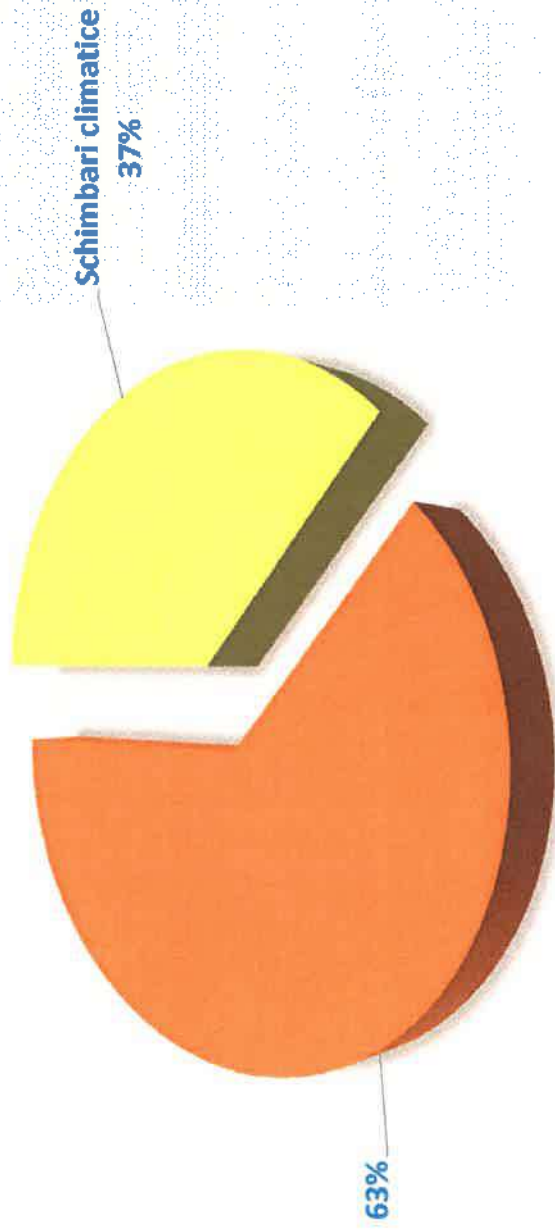


CONFORM CU
ORIGINALUL

Concentrarea tematică la nivel național FSE+



Concentrarea tematică la nivel național FC



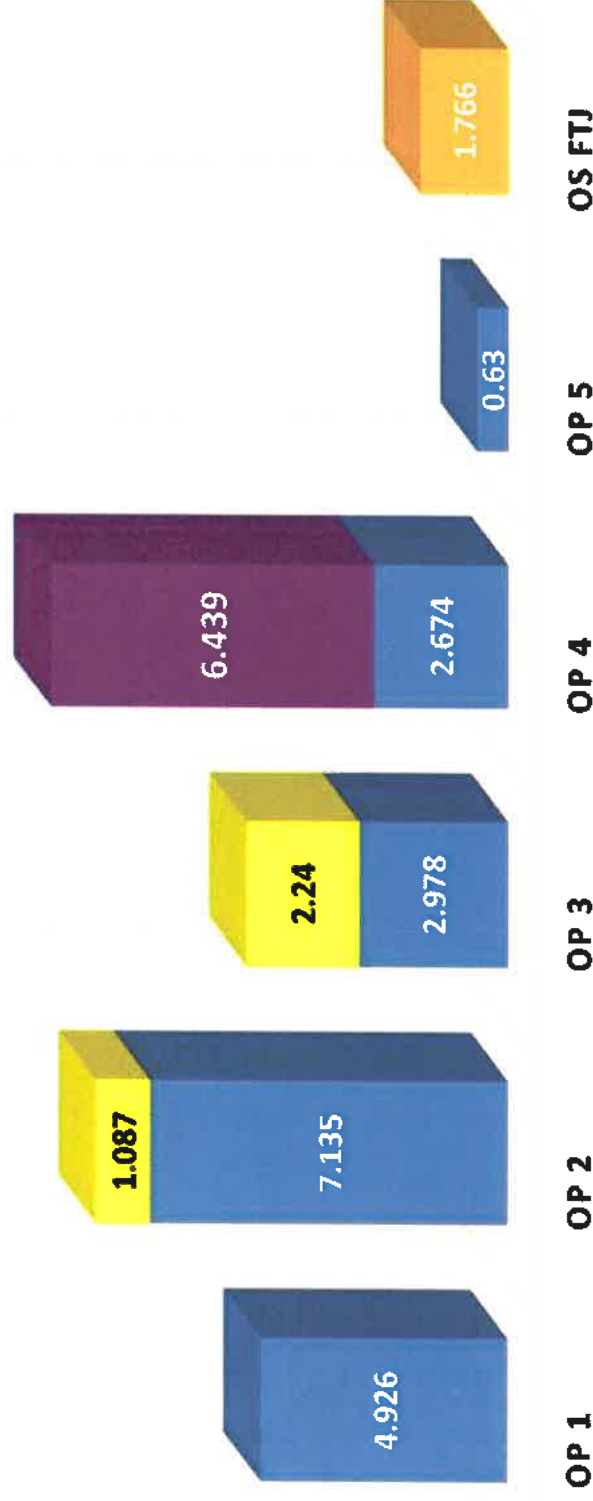
9

CONFORM CU
ORIGINALUL

10/14

Alocare pe Obiective de Politică și Obiectiv Specific FTJ* (mld. euro)

FEDR FSE+ FC FTJ



*Transfer 20% din alocarea FSE+ catre FEDR

CONFORM CU
ORIGINALUL

10

Lista Programelor

Politica de Coeziune si Politica Comuna in domeniul Pescuitului

Program	OP
Program Operațional Creștere Inteligentă, Digitalizare si Instrumente Financiare	OP 1
Programul Operațional Sănătate	OP 1, OP 4
Program Operațional Educatie si Ocupare	OP 4
Program Operațional Incluziune si Demnitate Sociala	OP 4, OP 5
Program Operațional Dezvoltare Durabilă	OP 2
Program Operațional Transport	OP 3
8 Programe Operaționale Regionale	OP 1, OP 2, OP 3, OP 4, OP 5
Programul Acvacultura si Pescuit	OP 2, OP 5
Programul Operațional pentru Tranziție Justă	OS FTJ
Programul Operațional Asistența Tehnica	-

CONFORM CU
ORIGINALUL

Lista Programelor INTERREG

Interreg VI- Un program România-Bulgaria
Interreg VI- Un program România-Ungaria
Interreg IPA III Programul România-Serbia
Interreg NEXT Programul România-Republica Moldova 2021-2027
Interreg NEXT Programul România-Ucraina 2021-2027
Interreg NEXT Programul pentru Bazinul Mării Negre 2021-2027
Interreg NEXT Programul Ungaria-Slovacia-România-Ucraina 2021-2027
Programul transnațional al Dunării 2
Programul Interreg Europa 2021-2027
Programul URBACT IV
Programul Interact IV
Programul ESPON

12

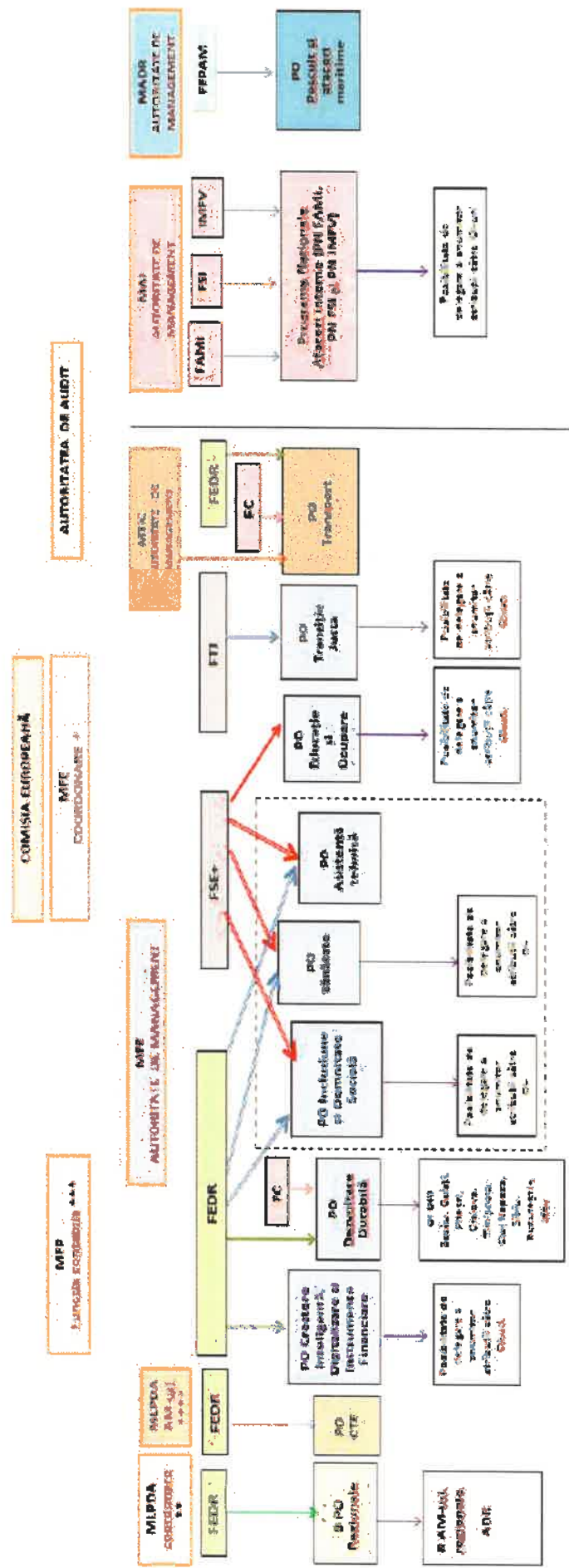
CONFORM CU
ORIGINALUL

1017

Lista Programelor Afaceri Interne

Programul național Fondul azil, migrație și integrare
Programul național Fondul securitate internă
Programul național Instrumentul pentru gestionarea frontierelor și vize





* Poziție de coordonare la nivel central pentru autoritățile de management ale programelor operaționale 2014-2020
 ** Coordonare operațională pentru elaborarea și implementarea programelor operaționale regionale
 *** Poziție de coordonare pentru toate programele operaționale (excepție de către funcțiile financiare ale autorităților de management)

CONFORM CU ORIGINALUL



CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE



2. PREZENTAREA GENERALĂ A PODD

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

1020

OP 2 - O Europă mai verde, cu emisii scăzute de carbon, prin promovarea tranziției către o energie nepoluantă și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a adaptării la schimbările climatice și a prevenirii și gestionării riscurilor

Obiective specifice FEDR/FC selectate pentru PODD

- OS (i) Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră
- OS (iii) Dezvoltarea de sisteme inteligente de energie, rețele și stocare în afara TEN-E
- OS (v) Promovarea managementului durabil al apei
- OS (vi) Promovarea tranziției către o economie circulară
- OS (vii) Îmbunătățirea protecției naturii și a biodiversității, a infrastructurii verzi în special în mediul urban și reducerea poluării
- OS (iv) Promovarea adaptării la schimbările climatice, a prevenirii riscurilor și a rezilienței în urma dezastrelor


CONFORM CU

Domenii finanțate prin PODD

- Eficiență energetică, rețele transport energie și stocare
- Apă/apă uzată
- Managementul deșeurilor
- Biodiversitate
- Calitatea aerului
- Situri contaminate
- Managementul riscurilor

CONFORM CU
ORIGINALUL



CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPE



3. CONDIȚII FAVORIZANTE APLICABILE PODD

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

Gubernanța în sectorul energetic

Autoritățile române au luat măsuri pentru îndeplinirea condiției favorizante privind guvernanta în sectorul energetic. În prezent autoevaluarea națională se află în curs de elaborare.

Cadru eficace de management al riscului de dezastre

MFE a transmis la COM în data de 27 mai a.c. autoevaluarea națională privind măsurile întreprinse de autoritățile române pentru îndeplinirea condiției favorizante în ceea ce privește sectorul riscul de dezastre

Planificare actualizată pentru investițiile necesare în sectorul apei și cel al apelor uzate

Autoritățile române au luat măsuri pentru îndeplinirea condiției favorizante în ceea ce privește sectorul de apă/apă uzată. În prezent autoevaluarea națională se află în curs de elaborare

Planificare actualizată a gestionării deșeurilor

MFE a transmis la COM în data de 30 aprilie a.c. prima versiune a autoevaluării naționale privind măsurile întreprinse de autoritățile române pentru îndeplinirea condiției favorizante în ceea ce privește sectorul deșeuri





CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE



4. ARHITECTURA INSTITUȚIONALĂ ȘI ALOCARE BUGETARĂ PODD

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALA

1025

Autoritate de
Management

- Ministerul Fondurilor Europene

Alocare
indicativă

- **aprox. 4,62 miliarde euro**
- FEDR – 3,085 mld. Euro
- FC – 0,837 mld. Euro
- Buget de Stat – 0,692 mld Euro

21
CONFORM CU
ORIGINALUL

**Alocare totală PODD 4,62
din care:**

3,922 FEN (FEDR+FC) + 0,692 BS

**P1. Promovarea eficienței energetice, a sistemelor și rețelelor
inteligente de energie și a soluțiilor de stocare**

Alocare totală: 470 mil : 400 mil (UE)+ 70 mil (BS)
FEDR : 300 mil euro, FC: 100 mil euro

**P2. Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o
economie circulară**

Alocare totală: 3, 491 mld euro: 2,967 mld (UE)+ 523 mld (BS)
FEDR: 2, 230 mld euro, FC: 0,737 mld euro

**P3. Protecția mediului prin conservarea biodiversității, asigurarea
calității aerului și remedierea siturilor contaminate**

Alocare totală: 194 mil euro: 165 mil (UE) + 0,29 mil (BS)
FEDR: 165 mil euro

**P4. Promovarea adaptării la schimbările climatice, prevenirea și
gestionarea riscurilor**

Alocare totală: 458 mil euro: 390 mil (UE) + 68 mil (BS)
FEDR: 390 mil euro

CONFORM CU
ORIGINALUL



5. DESCRIERE AXE PRIORITARE PODD

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

P1. Promovarea eficienței energetice, a sistemelor și rețelelor inteligente de energie și a soluțiilor de stocare

Acțiuni

Obiective specifice:

- OS (i) Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră
- OS (iii) Dezvoltarea de sisteme inteligente de energie, rețele și stocare în afara TEN-E.

Tipuri de acțiuni:

1. Îmbunătățirea eficienței energetice a IMM-urilor și a întreprinderilor mari
2. Sisteme și rețele inteligente de energiei și soluții de stocare



Beneficiari

1. întreprinderi mari(HG 495/2014) și IMM-uri/societăți comerciale din industrie, cu consumuri de peste 1.000 tep/an
2. operatori naționali distribuție energie/Transelectrica / operatorii de distribuție concesiionari ai serviciului public de energie electrică

P2. Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară

Acțiuni

Obiective specifice:

- OS (v) Promovarea managementului durabil al apei
- OS (vi) Promovarea tranziției către o economie circulară

Tipuri de acțiuni:

1. Investiții în sectorul apei și apei uzate, pentru a îndeplini cerințele directivelor de mediu
2. Gestionarea eficientă a deșeurilor în vederea accelerării tranziției spre economia circulară



Beneficiari

1. Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară prin Operatorii Regionali (OR) de Apă, ANRSC
2. Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară din domeniul deșeurilor prin Consiliile Județene/Primăria Municipiului București, Autorități publice centrale și locale (ex. MMAP, ANPM, ANRSC)

P3. Protecția mediului prin conservarea biodiversității, asigurarea calității aerului și remedierea siturilor contaminate

Obiective specifice:

OS (vii) Îmbunătățirea protecției naturii și a biodiversității, a infrastructurii verzi în special în mediul urban și reducerea poluării

Acțiuni

Tipuri de acțiuni:

1. Conservarea biodiversității pentru a îndeplini cerințele directivelor de mediu
2. Îmbunătățirea monitorizării calității aerului pentru îndeplinirea cerințelor de monitorizare și reducere a emisiilor rezultate din directive
3. Investigarea preliminară și detaliată a siturilor contaminate, evaluarea riscurilor asupra mediului și remedierea siturilor



Beneficiari

1. MMAP/ANPM/GNM/APM/ANAR/ANANP/Institute de cercetare/Universități/ONG-uri/ Administratori ai ariilor naturale protejate/ ROMSILVA/Autorități ale administrației publice centrale/ locale/ alte structuri în coordonarea/ subordonarea autorităților centrale/ locale
2. MMAP
3. MMAP, autorități publice centrale și locale, alte organisme publice în domeniul protecției mediului, inclusiv structuri subordonate acestora, cu responsabilități în domeniul gestionării siturilor contaminate

CONFIRMAT
ORIGINALUL

P4. Promovarea adaptării la schimbările climatice, prevenirea și gestionarea riscurilor

Acțiuni

Obiective specifice:

OS (iv) Promovarea adaptării la schimbările climatice, a prevenii riscurilor și a rezilienței în urma dezastrelor.

Tipuri de acțiuni:

1. Managementul inundațiilor și secetei
2. Combaterea eroziunii costiere
3. Managementul riscurilor



Beneficiari

1. MMAP, ANAR, Administrația Națională de Meteorologie (ANM), ROMSILVA, Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare, parteneriate între instituțiile publice centrale cu rol în gestionarea inundațiilor, precum și cu ONG-urile și alte structuri cu o anumită specializare în domeniul ecologic, care pot să asigure expertiza necesară pentru implementarea măsurilor de tip non-structural, APL.
2. MMAP, Administrația Națională de Meteorologie, Agenția Națională de Îmbunătățiri Funciare și alte structuri cu o anumită specializare în domeniul ecologic, care pot să asigure expertiza necesară pentru implementarea măsurilor de tip non-structural/MAI/IGSU și structurile cu atribuții în managementul situațiilor de urgență și asigurarea funcțiilor de sprijin, Serviciul de Telecomunicații Speciale (STS)

CONFORM CU
ORIGINALUL



*informații
suplimentare:
podd@mfe.gov.ro*

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene





CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCEASAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE



PROGRAMUL OPERATIONAL TRANZIȚIE JUSTĂ (POTJ)

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene





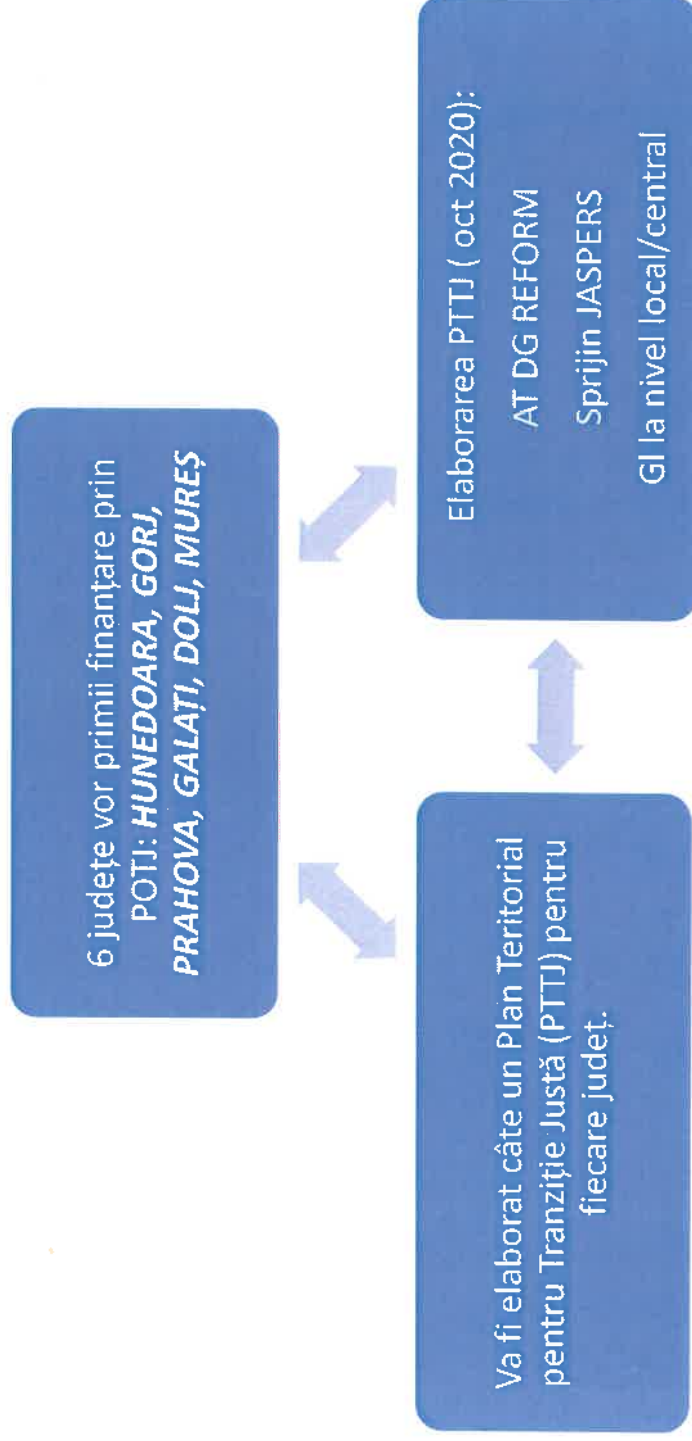
#1. PREZENTARE GENERALA POTJ SI OBIECTIVE URMARITE

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

1035

PREZENTARE GENERALĂ POTJ



OBJECTIVE ALE PROGRAMULUI

Procese și
produse
sustenabile

Diversificare și
creștere
economică

Recalificare/perf
ecționare și noi
oportunități de
angajare

Tehnologii și
infrastructuri
pentru o energie
curată

CONFORM CU
ORIGINALUL



CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

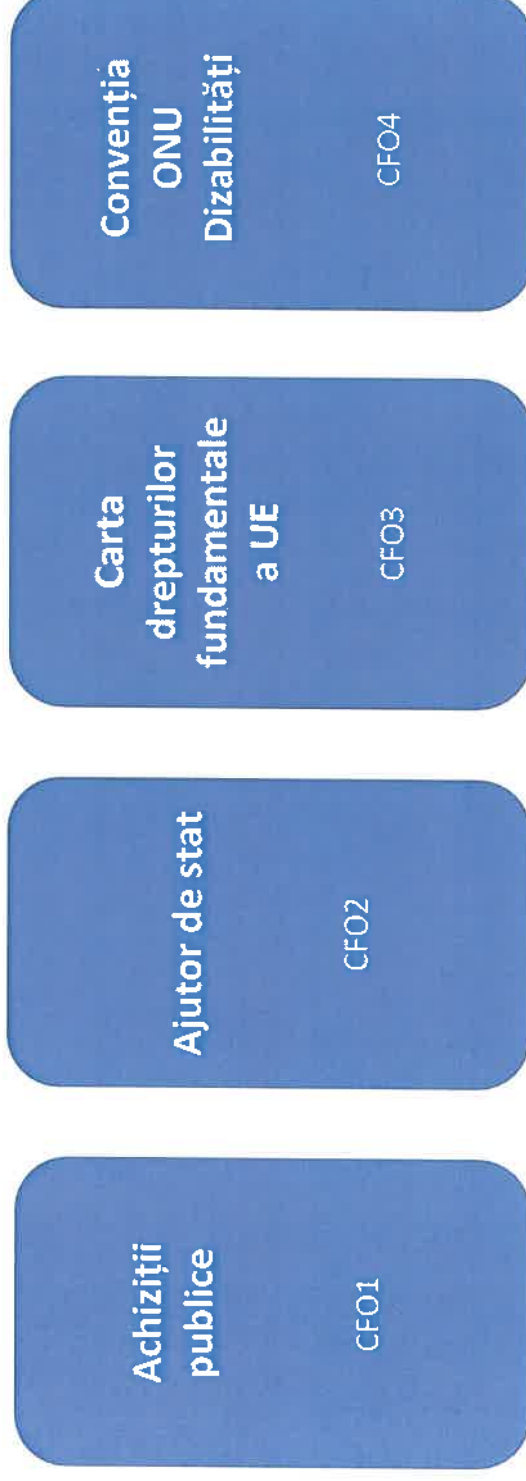


#2. CONDIȚII FAVORIZANTE APLICABILE POTJ

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

CONDIȚII FAVORIZANTE ORIZONTALE APLICABILE POTJ



POTJ nu îi sunt aplicabile condiții favorizante tematice !



#3. ARHITECTURA INSTITUȚIONALĂ + ALOCAREA INDICATIVA

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

1040

Autoritate de Management

- Ministerul Fondurilor Europene

Alocare indicativa

- **aprox. 2,030 miliarde euro**
- FTJ – 0,766 mld Euro
- NGEU – 1 mld Euro
- Buget de Stat – 0,265 mld Euro



#4. TERITORIILE FTJ DESCRIERE AXE PRIORITARE

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene



Axa Prioritară 1. O tranziție justă prin dezvoltarea spiritului antreprenorial, a IMM-urilor, a cercetării și inovării și a digitalizării.

- ✓ Incubatoare de afaceri;
- ✓ Crearea de noi întreprinderi,
- ✓ Cercetare și inovare;
- ✓ Transferul de tehnologii avansate;
- ✓ Investiții productive în IMM-uri,
- ✓ Digitalizare și competențe digitale avansate;



CONFORM CU
ORIGINALUL

Axa Prioritară 2. O tranziție justă prin investiții în tehnologii și infrastructuri pentru o energie curată cu emisii reduse.

- ✓ Tehnologii pentru energie verde;
- ✓ Parcuri fotovoltaice (conectate la rețea);
- ✓ Ferme eoliene;
- ✓ Măsuri pentru creșterii eficienței energetice și a reducerii emisiilor de gaze cu efect de seră;



CONFORM CU
ORIGINALUL

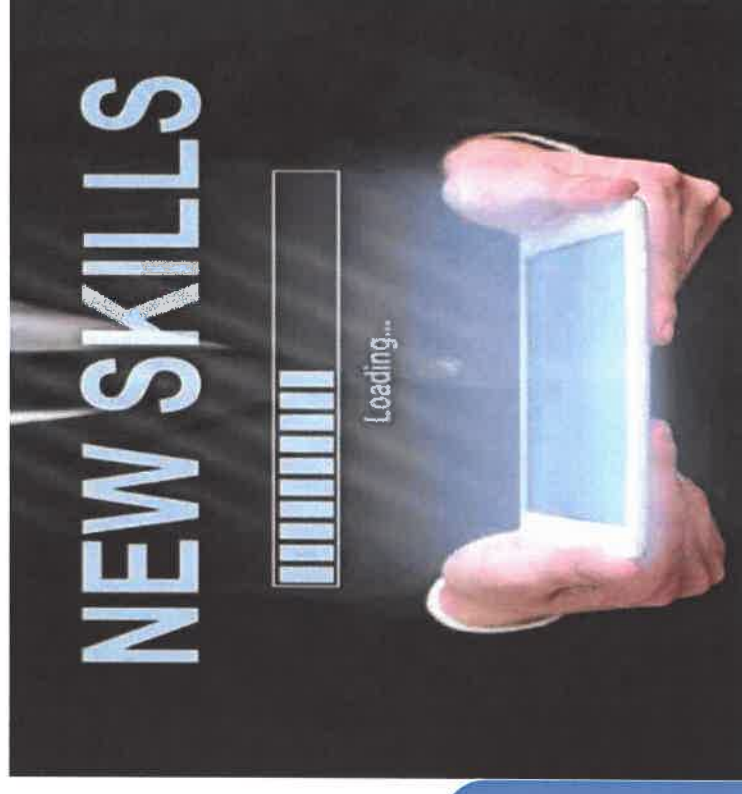
**Axa Prioritară 3. O tranziție
justă prin reducerea poluării și
consolidarea economiei
circulare.**

- ✓ Regenerare și decontaminare;
- ✓ Restaurare și reconversie;
- ✓ Scheme de gestionare a deșeurilor;
- ✓ Prevenirea generării deșeurilor și creșterea nivelului de reutilizare și reciclare a acestora.



*Axa Prioritară 4. O tranziție
justă bazată pe creșterea
nivelului de ocupare a forței de
muncă.*

- ✓ *Perfecționare a lucrătorilor;*
- ✓ *Calificare și recalificare în
sectoarele verzi ale economiei;*
- ✓ *Pension Bridging;*
- ✓ *Incluziunea activă a persoanelor
aflate în căutarea unui loc de
muncă;*





*informații
suplimentare:
potj@mfe.gov.ro*

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene





PROGRAMUL OPERAȚIONAL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE (POEO)

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

1048



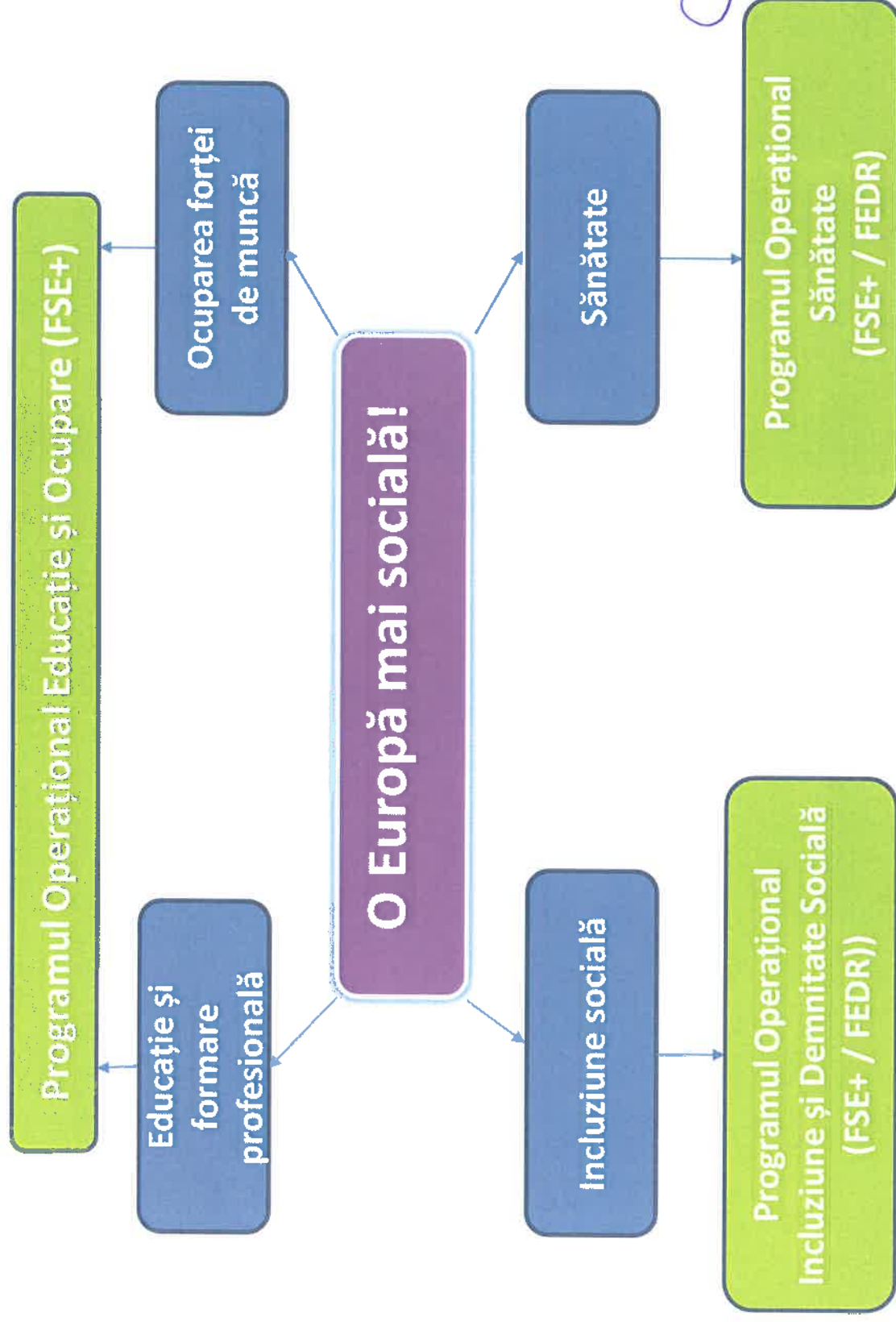
#1. Prezentarea generală a programului POEO

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

1048

ARHITECTURA OBIECTIVULUI DE POLITICĂ 4



CONFORM CU
ORIGINALUL

Obiective specifice FSE+ selectate pentru POEO - Ocupare

- **OS (i) Îmbunătățirea accesului pe piața muncii pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, șomeri de lungă durată și grupurile dezavantajate pe piața muncii, persoanele inactive, prin promovarea angajării pe cont propriu și a economiei sociale;**
- **OS (ii) Modernizarea instituțiilor și a serviciilor pieței muncii pentru a evalua și anticipa necesarul de competente și a asigura asistența personalizată și în timp real urmărind asigurarea medierii/plasării, tranziției și a mobilității forței de muncă;**
- **OS (iii) Promovarea participării echilibrate după gen pe piața muncii și a asigurării echilibrului dintre viața profesională și cea privată, inclusiv prin facilitarea accesului la servicii de îngrijire a copiilor și a persoanelor aflate într-o situație de dependență;**
- **OS (iiibis) Promovarea adaptării la schimbare a lucrătorilor, întreprinderilor și antreprenorilor, a îmbătrânirii active și în condiții bune de sănătate, precum și a unui mediu de lucru sănătos și adaptat care să reducă riscurile la adresa sănătății**



Obiective specifice FSE+ selectate pentru POEO – Educație

- **OS (iv) Îmbunătățirea calității, eficacității și a relevanței sistemului de educație și formare pentru piața muncii, pentru a sprijini dobândirea de competențe cheie, inclusiv a competențelor digitale;**
- **OS (v) Promovarea accesului egal la educație și formare de calitate și favorabile incluziunii, completarea studiilor, precum și a absolvirii acestora, în special pentru grupurile defavorizate, începând de la educația și îngrijirea copiilor antepreșcolari, preșcolari, continuând cu educația și formarea generală și profesională și până la învățământul terțiar, precum și educația și învățarea în rândul adulților, inclusiv prin facilitarea mobilității în scop educațional pentru toți;**
- **OS (vi) Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a unor oportunități flexibile de perfecționare și reconversie profesională pentru toți luând în considerare competențele digitale, anticipând mai bine schimbările și noile cerințe în materie de competențe pe baza nevoilor pieței muncii, facilitând tranzițiile profesionale și promovând mobilitatea profesională;**

CONFORM CU
ORIGINALUL

Viziune POEO și domenii de intervenție

O Românie mai socială cu acces egal la ocupare durabilă, de calitate, la un sistem de educație relevant pentru piața muncii și stimulativ pentru învățarea pe tot parcursul vieții

OCUPAREA TINERILOR	EDUCAȚIE	OCUPARE
<ul style="list-style-type: none"> • Outreach NEETs • Centre /cluburi de tineret / rețele de lucru • Pachete integrate de măsuri active personalizate și adaptate nevoilor tinerilor 	<ul style="list-style-type: none"> • Prevenirea abandonului școlar timpuriu • Accesibilitatea și calitatea educației și formării profesionale 	<ul style="list-style-type: none"> • Accesul la ocupare pentru toți, • Creșterea ocupării femeilor; • Antreprenoriat și economie socială; • Anticipare competențe • Dialog social / capacitate parteneri • Sănătatea și securitatea în muncă; • Îmbătrânirea activă;

Învățarea pe tot parcursul vieții

CONFORM CU
ORIGINALUL



#2. Condiții favorizante aplicabile POEO

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

1054

Condiții favorizante

I. Condiții favorizante tematice aplicabile POEO - Ocupare

4.1. Cadru de politică strategic pentru politicile active din domeniul pieței muncii

Strategia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă post 2020

Responsabili: MMPS / ANOFM

Termen: decembrie 2020

- 1 – Profilarea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă: *Revizuirea Procedurii de profilare – ANOFM*
- 2 – Informații privind locurile de muncă vacante *Proiectul ANOFM "Relația SPO cu angajatorii – eSPOR"*
- 3 – Cooperarea cu părțile interesate relevante pentru concepția, implementarea, monitorizarea și revizuirea politicilor de ocupare: *Strategia ANOFM post 2021 / Comisia de dialog social din cadrul MMPS*
- 4 – Modalități de monitorizare, evaluare și revizuire a politicilor active din domeniul pieței muncii *Proiect non-competitiv ANOFM-parteneriat MEC/CNDIPT/ISE care vizează elaborarea mecanismului de anticipare a competențelor*
- 5 – Parcursuri bazate pe date concrete pentru ocuparea tinerilor *Proiectul INTESPO - identificare și înregistrare a tinerilor NEETs + 5 proiecte ANOFM care vizează tinerii NEETs: 3 pentru stimularea mobilității și subvenționarea locurilor de muncă și 2 pentru programe de ucenicie și stagii.*

CONFORM CU
ORIGINALUL

Condiții favorizante

1. Condiții favorizante tematice aplicabile POEO – Educație

1 – Sisteme de anticipare și previziuni privind competențele, bazele pe date concrete

1bis - Mecanisme și servicii de monitorizare a parcursului profesional al absolvenților

2 – Măsuri care să garanteze un acces egal, participarea și absolvirea unor programe de educație și formare de calitate, relevante și incluzive

3 – Mecanism de coordonare la toate nivelurile sistemului de educație și formare;

4 – Modalități de monitorizare, evaluare și revizuire a cadrului de politică strategic

5 – Măsuri care să vizeze adulții cu calificări și competențe reduse și persoanele provenind din medii socioeconomice dezavantajate – **Programul A doua șansă**

6 - Măsuri de sprijinire a cadrelor didactice, a formatorilor și a personalului universitar în ceea ce privește metode de învățare adecvate, evaluarea și validarea competențelor-cheie; promovarea mobilității cursanților și a personalului și colaborarea transnațională a formatorilor și a personalului didactic

- **Proiectul non-competitiv ANOFM-partneriat MEC/CNDIPT/ISE care vizează elaborarea mecanismului de anticipare a competențelor – criteriile 1, 1bis, 3, 4**
- **Proiectul non-competitiv „Educație timpurie incluzivă și de calitate” - termen august 2021 - criteriul 2**
- **Proiectul „Curriculum relevant, educație deschisă pentru toți – CRED” -termen august 2022 – criteriile 2 și 6**

4.3.Cadru de politică

strategic pentru sistemul de educație și formare, la toate nivelurile

Politica publică ”Educația 2030”

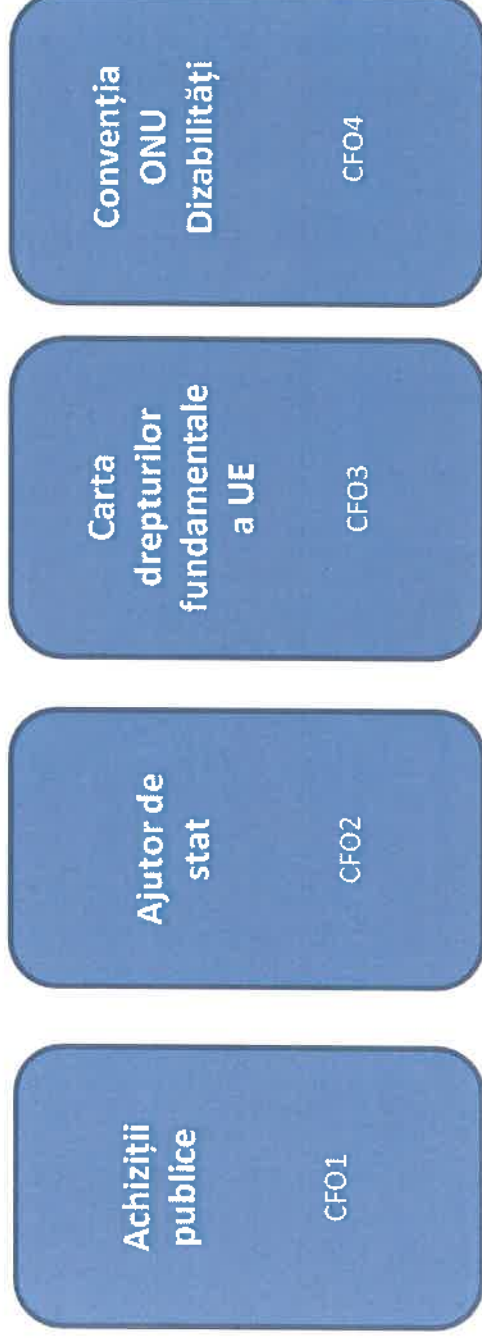
Responsabil: MEC

Termen: decembrie 2020

CONFORM CU
ORIGINALUL

Condiții favorizante

II. Condiții favorizante orizontale aplicabile POEO



Autoevaluarea națională a fost transmisă la sfârșitul lunii aprilie COM pentru evaluare pentru CFO1 și CFO2

CONFORM CU
ORIGINALUL



#3. Alocare financiară POEO

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

Alocare POEO:

Alocare financiară totală 3,879 mld. Euro din care:

- 3,297 mld. Euro din Fondul Social European FSE+
- 0,581 mld. Euro din Buget de Stat

Alocarea FSE+ pe domenii POEO (mld. Euro)			
Educație	Ocupare	NEETs	AT
1,500	1,025	0,645	0,127



Structura POEO	Alocare (FSE+ 85% / BS 15%)
P1. Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii	758,824
P2. Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație și formare profesională	529,412
P3. Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic	441,176
P4. Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic	700,059
P5. Creșterea accesului pe piața muncii pentru toți	337,647

CONFORM CU
ORIGINALUL

Structura POEO	Alocare (FSE+ / BS)
P6. Antreprenoriat și economie socială	529,503
P7. Susținerea reformelor pe piața muncii în acord cu dinamica pieței muncii	156,765
P8. Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității	276,026
P9. Asistență tehnică pentru facilitarea și eficientizarea managementului Programului	150,000
TOTAL	3.879,412

CONFORM CU
ORIGINALUL



#4. Descriere axe prioritare POEO

Fundația Corpul Expertilor în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

Prioritatea 1 Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii

- ❖ **Înființare/ dezvoltare centre/ cluburi de tineret la nivel comunitar cu implicarea autorităților locale și a unor entități publice sau private**
- ❖ **Crearea de rețele de lucrători de tineret**
- ❖ **Pachete integrate de măsuri de activare a tinerilor, inclusiv programe „A doua șansă”**
- ❖ **Antreprenoriat pentru tineri**
- ❖ **Forme flexibile de angajare a tinerilor, inclusiv programe de internship**
- ❖ **Stimularea întreprinderilor sociale de inserție pentru angajarea NEETs**
- ❖ **Programul „Tânăr Voluntar”**



Prioritatea 2 Prevenirea părăsirii timpurii a școlii și creșterea accesului și a participării grupurilor dezavantajate la educație și formare profesională

- ❖ Mecanisme de monitorizare, avertizare, prevenire și combatere abandon școlar/părăsire timpurie a școlii/ segregare școlară
- ❖ Acces și participare la educație a copiilor cu dizabilități și/sau CES
- ❖ Programe de informare, consiliere și educație parentală pentru părinții copiilor din pre-universitar, cu accent pe cei din grupuri vulnerabile

Educația timpurie	Învățământ primar și gimnazial	Învățământ secundar superior	Învățământ terțiar
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Servicii suport socio-educational (strategii locale, strategii inovatoare de predare), servicii complementare ▪ Formare inițială și continuă a cadrelor didactice 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ „Școală după școală” + „Masă caldă” ▪ Măsuri de sprijin pentru revenirea în școală, continuare, finalizare studii ▪ Programe „A doua șansă” 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acces echitabil la o educație de calitate pentru toți elevii (acompaniere, programe remediale) ▪ Dezvoltare profesională personal didactic 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Prevenirea și combaterea abandonului universitar pentru grupurile dezavantajate ▪ Măsuri de sprijin în vederea creșterii accesului la studii universitare

Prioritatea 3 Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic

- ❖ Interconectarea bazelor de date
- ❖ Dezvoltarea resurselor educaționale deschise (RED)
- ❖ Măsuri privind asigurarea accesului la o educație de calitate pentru toți elevii în corelație cu dinamica pieței muncii (standarde de calitate, mecanisme de monitorizare a calității, adaptare curriculum național, granturi la nivelul școlilor pentru creșterea calității)
- ❖ Sprijinirea și promovarea copiilor supradotați
- ❖ Sprijinirea mobilităților internaționale Erasmus+
- ❖ Dezvoltarea și extinderea serviciilor de consiliere și orientare profesională

Învățământ primar și gimnazial	Învățământ secundar superior	Învățământ terțiar
<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltare competențe cheie ale elevilor: <ul style="list-style-type: none"> ✓ curriculum la decizia școlii; ✓ formare cadre didactice; ✓ suport necesar evaluare competențe 	<ul style="list-style-type: none"> Dezvoltare profesională a personalului didactic <ul style="list-style-type: none"> Sistem unitar de monitorizare a inserției socio-profesionale a absolvenților sistemului de învățământ preuniversitar Mecanism eficient de recunoaștere a rezultatelor învățării dobândite în contexte non-formale și informale 	<ul style="list-style-type: none"> Adaptarea programelor de studiu/ Instrumente pentru monitorizarea și evaluarea sistemului de învățământ superior <ul style="list-style-type: none"> Implementare programe universitare adaptate solicitării agenților economici Granturi Startup Student Internaționalizarea învățământului superior

CONFORM CU ORIGINALUL

1065

Prioritatea 4 Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic

- ❖ Mecanisme de evaluare și monitorizare politici publice pentru formarea profesională/calitatea învățării la locul de muncă (WBL)/ certificarea rezultatelor învățării din formarea profesională inițială
- ❖ Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și cadrelor didactice în corelație cu dinamica pieței muncii
- ❖ Standarde de dotare a unităților de învățământ; program național de dotare a „*ateliereelor școală*” cu mijloace didactice și echipamente;
- ❖ Granturi pentru operatorii economici implicați în învățământul dual pentru asigurarea spațiilor și tehnologiilor adecvate „*ateliereelor școală*”, precum și a personalului calificat în domeniu;
- ❖ Dezvoltarea de manuale și auxiliare curriculare în format digital
- ❖ Dezvoltarea și extinderea serviciilor de consiliere
- ❖ Acordarea de sprijin financiar pentru cazare, masă și transport pentru elevii din grupuri defavorizate
- ❖ Programe remediale pentru elevii din clasa a IX-a în vederea creșterii nivelului de competențe la citit, matematică și științe
- ❖ Sprijinirea mobilităților internaționale Erasmus+

CONFORM CU
ORIGINALUL

Prioritatea 5. Creșterea accesului pe piața muncii pentru toți

- ❖ Identificare, îndrumare, sprijin și management de caz pentru persoanele din grupuri dezavantajate pe piața muncii
- ❖ Pachete integrate de măsuri personalizate
- ❖ Asigurarea forței de muncă necesare în zonele care înregistrează deficite și migrație sezonieră
- ❖ Măsuri de sprijin pentru păstrarea locurilor de muncă în activitățile /sectoarele economice afectate de probleme sistemice generalizate (ex. pandemia COVID – 19):
 - șomaj tehnic, subvenții post-șomaj tehnic,
 - plata unei părți din salariu în vederea menținerii locurilor de muncă,
 - programe de muncă redusă de tipul „Kurzarbeit” etc.
- ❖ Crearea de oportunități egale pentru integrarea femeilor pe piața muncii:
 - spații destinate supravegherii și îngrijirii copiilor cu vârstă anteprescolară,
 - forme de muncă flexibile etc.

Prioritatea 6. Antreprenoriat și economie socială

- ❖ Acțiuni de promovare cu privire la oportunitățile de afaceri locale/ sociale sau pe sectoare de activitate : „Săptămâna antreprenoriatului”, „Luna economiei sociale”, „Economie circulară” etc.
- ❖ Programe de sprijin antreprenorial (formare competente antreprenoriale, tutorat/ mentorat, asistență/ consiliere, role models, formare pentru administratorii schemelor de antreprenoriat etc)
- ❖ Sprijin financiar pentru inițierea de noi afaceri (IMM) și pentru înființarea/ dezvoltarea/ scalarea/ inovarea/ extinderea de întreprinderi sociale și întreprinderi sociale de inserție
- ❖ Asistență și consultanță în afaceri post-înființare IMM/ întreprinderi sociale, inclusiv pregătirea managerilor
- ❖ Îmbunătățirea accesului IMM-urilor la diversele modalități de digitalizare a activității



Prioritatea 7. Susținerea reformelor pe piața muncii în acord cu dinamica pieței muncii

- ❖ Funcționarea/dezvoltarea mecanismului de anticipare a nevoii de competențe, de evaluare și de monitorizare a politicilor de ocupare și formare profesională
- ❖ Consolidarea dialogului social și a parteneriatelor pentru ocupare și formare: creștere capacitate Comitete Sectoriale și parteneri sociali
- ❖ Măsuri de sprijin pentru relansarea economică a sectoarelor afectate în urma unor situații deosebite (de ex. epidemii):
 - ❖ Facilitarea procesului de outplacement
 - ❖ Programe de formare
 - ❖ Sprijin pentru întreprinderile a căror activitate este afectată indirect
 - ❖ Îmbunătățirea activității de management al resurselor umane în companii
 - ❖ Forme flexibile de ocupare
- ❖ Sprijinirea angajatorilor pentru crearea unor condiții de muncă adaptate
- ❖ Campanii de promovare pentru conștientizarea angajatorilor și lucrătorilor cu privire la rolul activităților de SSM
- ❖ Susținerea îmbătrânirii active prin implicarea lucrătorilor vârstnici de peste 60 de ani în programe de tip shadow/tutelă/tutoriat pentru formarea lucrătorilor noi



Prioritatea 8. Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității

- ❖ Formarea continuă a formatorilor/ instructorilor/ coordonatorilor
- ❖ Adaptarea ofertelor educaționale postuniversitare la solicitările pieței muncii, inclusiv în domeniile de specializare inteligentă
- ❖ Extinderea și diversificarea oportunităților/ ofertei de participare la învățarea pe tot parcursul vieții, inclusiv prin finanțarea participării (înființare centre de învățare permanentă)
- ❖ Facilitarea dobândirii unei calificări de către persoanele care au părăsit timpuriu școala
- ❖ Creșterea accesului și participării adulților la programe pentru dezvoltarea/ creșterea nivelului competențelor cheie
- ❖ Pachete de formare pentru angajați adaptați nevoilor/ cerințelor pieței: „Pachet de bază”, „Ține pasul”; „Acces digital pentru toți”, programe de formare colaborativă; programe adaptate nevoilor angajatorilor

Prioritatea 9. Asistență tehnică pentru facilitarea și eficientizarea managementului Programului



Categorii de beneficiari eligibili

- ❖ Autorități/ instituții și servicii publice centrale cu atribuții în domeniu (ex, MMPS, MEN,ANC, ANOFM, CNFPA etc);
- ❖ Autorități/instituții și servicii publice locale cu atribuții în domeniu (servicii deconcentrate ale MMPS,MEN, ANOFM etc, UATuri);
- ❖ Furnizori publici sau privați de servicii de ocupare/servicii de educație sau formare profesională/servicii de evaluare și certificare competențe/servicii de informare și consiliere în carieră;
- ❖ Unități de învățământ din sistemul național de învățământ;
- ❖ Instituții de învățământ superior;
- ❖ Institute de cercetare;
- ❖ Asociații de tineret;
- ❖ Camere de comerț;
- ❖ Organizații non-guvernamentale;
- ❖ Angajatori, parteneri sociali, asociații patronale și sindicale, comitete sectoriale și actori relevanți la nivelul sectoarelor economice;
- ❖ Comisiile județene de Autorizare a furnizorilor de formare, Centre Regionale de formare, Centre de evaluare competențe;
- ❖ Centre comunitare sau de tineret.





informații suplimentare:
poeo@mfe.gov.ro

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

1072



PROGRAMUL OPERAȚIONAL INCLUZIUNE SI DEMNITATE SOCIALA (POIDS)

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

1073



1. Prezentarea generală a programului POIDS

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFIRM CU
ORIGINALUL

1079

Obiective generale

- ❖ ***Creșterea accesului la servicii sociale pentru populația vulnerabilă***
- ❖ ***Creșterea calității serviciilor sociale destinate persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile***
- ❖ ***Reducerea gradului de excluziune socială pentru grupurile vulnerabile***
- ❖ ***Creșterea capacității sistemului național de asistență socială de a răspunde la nevoile populației vulnerabile***
- ❖ ***Creșterea capacității autorităților locale de a identifica și evalua nevoile sociale ale comunității într-un mod participativ***

CONFORM CU
ORIGINALUL



2. Condiții favorizante aplicabile POIDS

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

1076

Condiții favorizante

I. Condiții favorizante tematice aplicabile POIDS

4.2 Cadrul strategic național pentru egalitatea de gen

*Autoevaluarea națională a fost transmisă la
sfârșitul lunii aprilie COM*

*Parțial îndeplinită – unele criterii sunt
considerate ca fiind îndeplinite, altele sunt în
curs de îndeplinire*

*Existența unui cadru strategic național de politică pentru egalitatea
de gen, care conține:*

1. O identificare bazată pe date concrete a provocărilor în materie de egalitate de gen *criteriu considerat îndeplinit de MMPS*
2. Măsuri de abordare a disparităților de gen în ceea ce privește ocuparea forței de muncă, salarizarea și pensile și de promovare a echilibrului între viața profesională și cea privată, inclusiv prin îmbunătățirea accesului la educația și îngrijirea copiilor preșcolari, cu definirea de valori țintă. *criteriu considerat îndeplinit de MMPS*
3. Modalități de monitorizare, evaluare și revizuire a cadrului de politică strategic și metode de colectare a datelor *criteriu considerat îndeplinit de MMPS*
4. Modalități prin care se asigură faptul că implementarea, concepția, monitorizarea și revizuirea sa se desfășoară în strânsă cooperare cu partenerii sociali și cu organizațiile relevante ale societății civile *criteriu neîndeplinit*

CONFORM CU
ORIGINALUL

Condiții favorizante

I. Condiții favorizante tematice aplicabile POIDS



4.4 Cadru de politică strategic național pentru incluziune socială și reducerea sărăciei

Autor-evaluarea națională a fost transmisă la sfârșitul lunii aprilie 2018

Partial îndeplinită – unele criterii sunt considerate ca fiind îndeplinite, altele sunt în curs de îndeplinire

Existența unui cadru de politică strategic național pentru incluziune socială și reducerea sărăciei, care cuprinde:

- 1 – Un diagnostic bazat pe date concrete în ceea ce privește sărăcia și excluziunea socială, inclusiv sărăcia în rândul copiilor, lipsa de adăpost, segregarea spațială și educațională, accesul limitat la servicii și infrastructuri esențiale, precum și nevoile specifice ale persoanelor vulnerabile *criteriu considerat îndeplinit de către MMPS*
- 2 – Măsuri menite să prevină și să combată segregarea în toate domeniile, inclusiv prin furnizarea unui sprijin adecvat pentru obținerea venitului, pentru piețele incluzive ale forței de muncă și pentru accesul la servicii de calitate pentru persoanele vulnerabile, inclusiv pentru migranți *criteriu considerat îndeplinit de către MMPS*
- 3 – Măsuri pentru trecerea de la îngrijirea instituțională la cea bazată pe comunitate *criteriu considerat îndeplinit de către MMPS*
- 4 – Modalități prin care se asigură faptul că concepția, implementarea, monitorizarea și revizuirea se desfășoară în strânsă cooperare cu partenerii sociali și cu organizațiile relevante ale societății civile. *criteriu neîndeplinit*

CONFORM CU
ORIGINALUL

Condiții favorizante

II. Condiții favorizante orizontale aplicabile POIDS



Autoevaluarea națională a fost transmisă la sfârșitul lunii aprilie COM pentru evaluare pentru CFO1 și CFO2

CONFORM CU
ORIGINALUL



3. Descriere axe prioritare POIDS

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

10/10

Alocare indicativă

**Alocare totală
3.463,741 mil.
Euro**

**2.369,680 mil.
FSE+**

**574,500 mil.
FEDR**

**519,561 mil.
Buget de Stat**

**CONFORM CU
ORIGINALUL**



4. Alocare financiară indicativă POIDS

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

1082



Axa prioritară 1
Dezvoltare Locală plasată sub
Responsabilitatea Comunității

Sprijin pregătit beneficiari DLRC

Servicii sociale, de ocupare și de
sănătate, combaterea abandonului
școlar, incluziune

Infrastructură socială

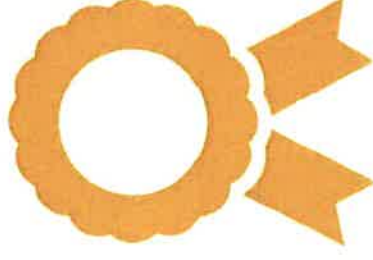
Infrastructură turism, mapare
obiective turistice și patrimoniu
cultural

Axa prioritară 2
Protejarea dreptului la demnitate
sociață

Construcția de locuințe sociale

Infrastructură și servicii specifice Centru
terapie și recuperare veterani

Infrastructură pentru protejarea memoriei
victimelor Holocaustului și combaterea
discriminării



Axa prioritară 3
Sprijinirea comunităților rurale fără acces
sau cu acces redus la servicii sociale

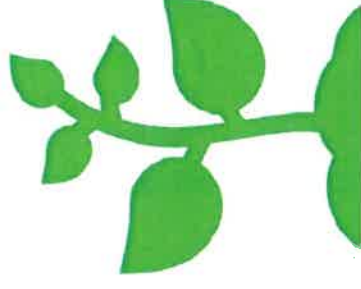
Sprijin diagnostică socială și identificare nevoi pentru
autorități locale din 2000 comunități marginalizate

Servicii comunitare integrate în 2000 comunități
rurale

Sprijin pentru 100 de autorități locale în vederea
reglementării așezărilor informale

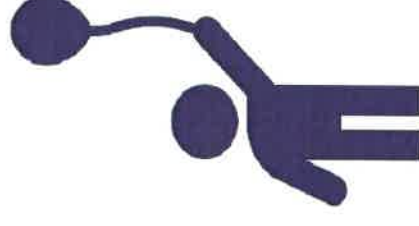
Sprijin locuire pentru victimele calamităților

Pregătirea asistenților sociali care lucrează în
comunități rurale



Axa prioritară 4

Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii



Înființarea de centre pentru copii și adolescenți cu tulburări de comportament

Facilitarea accesului copiilor săraci în tabere de creație/sport

Sprrijinirea tinerilor în proces de dezinstituționalizare (consiliere, orientare, monitorizare, decontare chirie)

Finanțarea de centre de zi și dezvoltarea de servicii specializate pe copii, pentru menținerea copilului în familie

Sprrijinirea familiilor monoparentale în vederea îmbunătățirii angajabilității și autonomiei părintelui singur

Pregătirea specialiștilor care lucrează cu copiii și tinerii

14

CONFIRMAT
ORIGINAL

1086

Axa prioritară 5
Servicii de suport pentru persoane
vârstnice

Dezvoltarea de măsuri destinate susținerii strategiei privind îmbătrânirea activă (programe intergeneraționale, voluntariat)

Servicii îngrijire la domiciliu pentru persoanele vârstnice cu venituri reduse din mediul urban

Dezvoltarea unor infrastructuri de locuire de tip "sate pentru seniori" pentru vârstnicii în situație de excluziune locativă

Pregătirea specialiștilor care lucrează cu vârstnicii



Axa prioritară 6
Sprijin pentru persoanele cu dizabilități
(I)

*Măsuri destinate oferiiri de suport pentru încadrarea
și menținerea pe piața muncii a persoanelor cu
dizabilități*

*Măsură pentru asigurarea drepturilor persoanelor cu
capacitate restrânsă de exercițiu*

Reabilitare copiilor cu dizabilitati prin terapii

*Achiziționarea tehnologiilor asistive: aparate
mobilitate, softuri de citire pentru nevăzatori etc.*



Axa prioritară 6
Sprrijin pentru persoanele cu dizabilități (II)

Sprrijin pentru formarea Asistenților Personali Profesioniști

Înființarea de centre de zi și locuințe protejate pentru persoanele cu dizabilități

Înființarea de centre respiro pentru copii cu dizabilități

Pregătirea specialiștilor care lucrează cu persoanele cu dizabilitati



CONFORM CU
ORIGINALUL

Axa prioritară 7
Servicii sociale si de suport acordate altor
grupuri vulnerabile



Pachet adult si pachet Copil migranți (cursuri limbă română, profilare, certificare, asistență demersuri administrative)

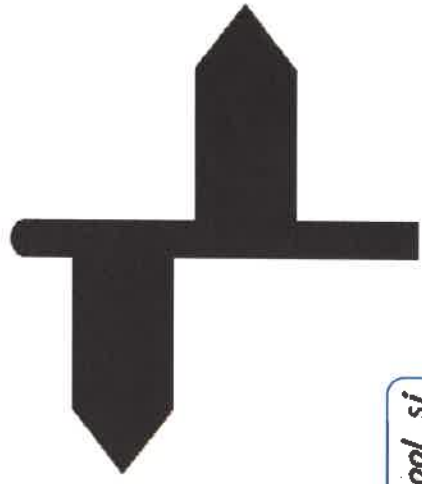
Sprijin pentru victimele violenței domestice și ale traficului de persoane

Sprijin pentru persoanele dependente de alcool și droguri

Sprijin pentru persoanele eliberate din penitenciar

Sprijin pentru persoanele fără adăpost

Pregătirea specialiștilor care lucrează cu victime ale violenței, cu cei dependenți de alcool



CONFORM CU ORIGINALUL

1090

***Axa prioritară 8
Ajutorarea persoanelor
defavorizate***

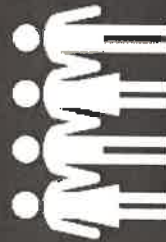
***Vouchere pentru achiziție de alimente sau
pentru masa caldă /cantine***

***Vouchere pentru puericultură, pachet
sprijin școlar***





informații suplimentare:
poids@mfe.gov.ro



**Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene**

CONFORM
ORIGINALUL

1092



CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE



EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL



**Expert accesare
fonduri structurale
și de coeziune
europene**

Ghidul Solicitantului Condiții Specifice

„Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală în orașe/municipii cu o populație de peste 20.000 locuitori”

Program: „Programul Induziune și Demnitate Socială”

Prioritate: P01 „Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității”

Obiectiv specific: ESO4.11. „Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+)”

**CONFORM CU
ORIGINALUL**

1094



„Sprijin pregătitor pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală în orașe/municipii cu o populație de peste 20.000 locuitori”

În vederea reducerii riscului de sărăcie și excluziune socială a persoanelor din comunitățile urbane marginalizate, în funcție de nevoile identificate la nivel de comunitate, prin intermediul Strategiilor de Dezvoltare Locală finanțate prin intermediul Programului Incluziune și Dignitate Socială vor fi implementate următoarele tipuri de măsuri:

- ◆ Modernizarea și construcția infrastructurii preșcolare/școlare;
- ◆ Fumizarea de materiale didactice/dotări de mobilier școlar necesar pentru a ajuta elevii și profesorii să desfășoare procesul educațional
- ◆ Dezvoltarea infrastructurii locale (locuințe sociale individuale)
- ◆ Realizarea/reabilitarea infrastructurii sociale (centre de zi sau centre integrate)
- ◆ Măsuri de stimulare a participării la educație a copiilor cu risc de abandon școlar (programe de tip before și after school/transportul elevilor către și de la unitățile școlare/activități extrașcolare, cultural-recreative, sportive/cămpuri și programe de consiliere privind participarea la educație pentru părinți etc.)
- ◆ Fumizarea de servicii de îngrijire socială, de sănătate și educație pentru sănătate, ocupare și educație
- ◆ Servicii sociale pentru copii
- ◆ Servicii sociale pentru vârstnici
- ◆ Servicii de însoțire pentru persoanele vulnerabile care beneficiază de locuințe pentru a accesa/beneficia și de servicii de sprijin pentru furnizarea de asistență juridică pentru reglementarea actelor de identitate, de proprietate, de stare civilă, de obținere a drepturilor de asistență socială, acces la servicii medicale, acces la educație/formare profesională/angajare etc

CONFORM CU
ORIGINALUL

- Etapa I Elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală
- Etapa II Selectarea Strategiilor de Dezvoltare Locală
- Etapa III Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală

**Etape de
implementare
ale
mecanismului de
finanțare
„Dezvoltarea
locală plasată
sub
responsabilitate
a comunității”**

CONFORM CU
ORIGINALUL

• **Etapă I Elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală**

- ❖ Autoritatea de management pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială (AM PoIDS) lansează apelul de proiecte pentru finanțarea procesului de elaborare a Strategiilor de Dezvoltare Locală (SDL) în conformitate cu prevederile art. 34 alin (1) litera a) din Regulamentul UE nr. 1060/2021
- ❖ Grupurile de Acțiune Locală, care beneficiază sau nu de sprijin pregătitor pentru elaborarea SDL, elaborează Strategiile de Dezvoltare Locală

**Etape de
implementare
ale
mecanismului de
finanțare
„Dezvoltarea
locală plasată
sub
responsabilitate
a comunității”**

CONFORM CU
ORIGINALUL

- **Etapa II Selectarea Strategiilor de Dezvoltare Locală**

- ❖ AM PoIDS selectează la finanțare Strategiile de Dezvoltare Locală în conformitate cu prevederile art. 32 alin (2)-(4) din Regulamentul UE nr. 1060/2021

**Etape de
implementare
ale
mecanismului de
finanțare
„Dezvoltarea
locală plasată
sub
responsabilitate
a comunității”**

CONFORM CU
ORIGINALUL

Etape de implementare ale mecanismului de finanțare „Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitate a comunității”

• Etapa III Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală

- ❖ AM PoIDS lansează apelul de proiecte ce vizează finanțarea procesului de gestionare, monitorizare și evaluare a strategiilor selectate spre finanțare în conformitate cu prevederile art. 34 alin (1) litera c) din Regulamentul UE nr. 1060/2021
- ❖ Grupurile de Acțiune Locală elaborează proceduri și criterii de selecție nediscriminatorii și transparente pe selectare a operațiunilor, publică cererile de propuneri, selectează operațiunile și transmit fișele de proiect către AMPoIDS în vederea validării și avizării acestora. Totodată monitorizează progresele înregistrate în direcția atingerii obiectivelor strategiei.
- ❖ AMPoIDS lansează apelul de proiecte în vederea finanțării operațiunilor selectate de către GAL-uri.

CONFORM CU
ORIGINALUL

1089



Rezultate așteptate

- ❖ 1 metodologie de realizare a studiului de referință
- ❖ 1 studiu de referință în vederea fundamentării Strategiei de Dezvoltare Locală
- ❖ Număr de zone urbane marginalizate în care a fost realizat procesul de animare a comunității în conformitate cu prevederile prezentului Ghid al solicitantului
- ❖ O Strategie de Dezvoltare Locală elaborată și depusă spre evaluare și selecție la AMPoIDS.
- ❖ Număr de comunități urbane marginalizate pentru care a fost realizat studiul în vederea conformării ca și zonă urbană marginalizată în conformitate cu prevederile prezentului Ghid al solicitantului
- ❖ 1 teritoriu acoperit de Strategia de Dezvoltare Locală delimitat în conformitate cu prevederile prezentului Ghid al solicitantului
- ❖ Toate rezultatele de mai sus sunt obligatorii a fi asumate în cadrul operațiunii.
- Solicitantul poate atașa la cererea de finanțare o schemă logică a intervenției proiectului, pentru corelarea activităților, indicatorilor și rezultatelor. Acest document este opțional.

CONFIRM CU
ORIGINALUL

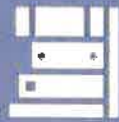


Principii orizontale

- ◆ Egalitatea între bărbați și femei și integrarea perspectivei de gen
 - Solicitantul va prezenta în Cererea de finanțare măsurile concrete ce vor fi ulterior implementate în vederea asigurării respectării principiului și prevederilor legale naționale și comunitare cu privire la egalitatea de șanse între bărbați și femei și integrarea perspectivei de gen.

CONFORM CU
ORIGINALUL

1104



Principii orizontale

❖ Nediscriminare și prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală

Solicitantul va prezenta în Cererea de finanțare măsurile concrete ce vor fi ulterior implementate în vederea asigurării respectării principiului și prevederilor legale naționale și comunitare cu privire la prevenirea oricăror forme de discriminare.

CONFORM CU
ORIGINALUL

1102



Principii orizontale

❖ Accesibilitatea pentru persoanele cu handicap

Solicitantul va prezenta în Cererea de finanțare măsurile concrete ce vor fi ulterior implementate în vederea asigurării accesibilității persoanelor cu handicap în toate spațiile în care se implementează operațiunea.

CONFORM CU
ORIGINALUL

1103



Principii orizontale

❖ Dezvoltarea durabilă

Solicitantul va prezenta în Cererea de finanțare măsurile concrete ce vor fi ulterior implementate în vederea promovării dezvoltării durabile astfel cum este prevăzut la articolul 11 din TFUE, ținând seama de obiectivele de dezvoltare durabilă ale ONU, de Acordul de la Paris și de principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” cu respectarea acquis-ului Uniunii Europene în domeniul protecției mediului

CONFORM CU
ORIGINALUL



Activități eligibile

- ❖ Activitatea 1 Delimitarea comunității marginalizate și a teritoriului SDL, inclusiv a zonei/zonelor urbane marginalizate (ZUM) reprezintă activitatea în interiorul căreia solicitantul va derula acțiuni în scopul delimitării teritoriului vizat de SDL, precum și identificării, diagnozei și declarării ZUM pentru care se dorește elaborarea SDL (activitate obligatorie)

CONFORM CU
ORIGINALUL



Activități eligibile

- ❖ Activitatea 2 Animarea partenerilor locali și mobilizarea comunității marginalizate vizate de SDL reprezintă activitatea din proiect în interiorul căreia solicitantul are obligația de a desfășura orice tip de acțiune care are ca rezultat final animarea, facilitarea, implicarea (exemplele sunt orientative **NU** limitative) și intensificarea participării membrilor comunității la acțiuni de interes public la nivel local. (activitate obligatorie)

CONFORM CU
ORIGINALUL

❖ Activitatea 3 Elaborarea SDL și a listei indicative de intervenții prin care GAL consideră că vor fi atinse obiectivele strategiei de dezvoltare locală reprezintă activitatea în interiorul căreia beneficiarul poate desfășura orice tip de acțiune care are ca scop final elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală care respectă toate cerințele de elaborare stabilite pentru instrumentul DLRC (art. 32 alin (1) din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului) și a unei liste indicative de intervenții prin care GAL consideră că vor fi atinse obiectivele strategiei (activitate obligatorie)



Activități eligibile

CONFORM CU
ORIGINALUL

Categorii și plafoane de cheltuieli eligibile

Având în vedere prevederile art. 53 alin. (2) din Regulamentul UE nr. 1060/2021, sprijinul financiar din Fondul Social European Plus va lua forma unei sume forfetare în cuantum de 226.029,00 lei.

În procesul de completare a Cererii de finanțare solicitantul va include în bugetul proiectului o singură linie de cheltuială, fără defalcarea cheltuielilor pe sume fără TVA și valoarea TVA.

Categorie MySMS	Sub-categorie MySMS	Descrierea cheltuielilor
Cheltuieli sub forma de sume forfetare	Cheltuieli sub forma de sume forfetare	Cheltuieli pentru elaborarea SDL

Costul unitar de tip sumă forfetară pentru elaborarea SDL este în proces de aprobare, astfel încât cuantumul și/sau componența acestuia pot suferi modificări. În eventualitatea modificării costului unitar, prezentul Ghid va fi revizuit în consecință prin corrigendum.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Opțiuni de costuri simplificate. Costuri unitare/sume forfetare și rate forfetare

Având în vedere prevederile art. 53 alin. (2) din Regulamentul UE nr. 1060/2021, sprijinul financiar din Fondul Social European Plus va lua forma de sume forfetare în cuantum de 226.029,00 lei.

Costul unitar de tip sumă forfetară pentru elaborarea SDL este în proces de aprobare, astfel încât cuantumul și/sau componența acestuia pot suferi modificări. În eventualitatea modificării costului unitar, prezentul Ghid va fi revizuit în consecință prin corrigendum.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Valoarea minimă și maximă
eligibilă/nerambursabilă a unui proiect

Valoarea eligibilă a unei operațiuni este de fix 226.029,00 lei.

CONFORM CU
ORIGINALUL



Durata proiectului

Maxim 3 luni de implementare.

Proiectele care propun o perioada de
implementare mai mare de 3 luni vor
fi respinse.

CONFORM CU
ORIGINALUL

1441



Anexe și documente obligatorii la depunerea cererii

❖ **Declarația Unică – Anexa 1** la prezentul Ghid al Solicitantului Condiții Specifice

❖ **Notă explicativă** semnată de reprezentantul legal al asociației din care să rezulte asocierea individuală a fiecărui membru al adunării generale și a consiliului director la una din categoriile de membri GAL (Reprezentanți ai autorității publice locale/ Reprezentanți ai sectorului public, instituții publice locale sau județene/ Reprezentanți ai sectorului privat, operatori economici/ Reprezentanți ai societății civile/ Persoane fizice relevante)

❖ **CV Manager de proiect** și documente suport care atestă educația și experiența profesională





**Anexa 2 la Ghidul Solicitantului
Condiții Specifice - „Sprijin
pregătitor pentru elaborarea
Strategiilor de Dezvoltare Locală în
orașe/municipii cu o populație de
peste 20.000 locuitori”**

**Criteriile de evaluare și selecție
tehnică și financiară preliminară**

Criterii	Elemente verificate
1 Solicitantul și Partenerii săi (dacă este cazul) fac parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinesc condițiile de acces la finanțare stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.	<p>Cererea de finanțare este însoțită de toate anexele solicitate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și Condiții Generale:</p> <ul style="list-style-type: none">- Notă explicativă semnată de reprezentantul legal al asociației din care să rezulte asocierea individuală a fiecărui membru al adunării generale și a consiliului director la una din categoriile de membri GAL (Reprezentanți ai autorității publice locale/ Reprezentanți ai sectorului public, instituții publice locale sau județene/ Reprezentanți ai sectorului privat, operatori economici/ Reprezentanți ai societății civile/ Persoane fizice relevante)- CV Manager de proiect și documente suport care atestă educația și experiența profesională <ul style="list-style-type: none">- Solicitantul face parte din categoriile de beneficiari eligibili menționate în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și domeniul/ domeniile de activitate ale acestora sunt corespunzătoare activităților pe care le vor desfășura în proiect:- Solicitantul este „Grup de acțiune locală” definit în conformitate cu secțiunea 5.1.2 Categori de solicitanți eligibili din Ghidul Solicitantului Condiții Specifice. Evaluarea se realizează pe baza „Notei explicative semnată de reprezentantul legal al asociației”. În etapa de Contractare solicitantul va prezenta documentele justificative din care să rezulte îndeplinirea condițiilor prevăzute în Ghidul Solicitantului pentru ca o asociație să fie considerată „Grup de acțiune locală”



Anexa 2 la Ghidul Solicitantului
Condiții Specifice - „Sprijin
pregătitor pentru elaborarea
Strategiilor de Dezvoltare Locală în
orașe/municipii cu o populație de
peste 20.000 locuitori”

Criteriile de evaluare și selecție
tehnică și financiară preliminară

Elemente verificate	
Criterii	
1	Proiectul se încadrează în Program, conform specificului de finanțare și conform Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice?
2	Proiectul este încadrat în prioritatea, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată și de rezultat, rezultate, grup țintă, durată, conform PIDS și conform Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice.
3	Valoarea proiectului respectă prevederile privind eligibilitatea cheltuielilor și regulile de stabilire a acestora, conform prevederilor Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice?
4	Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate se înscriu în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice: - Valoarea totală a asistenței financiare nerambursabile este de 226.029 lei

CONFIRM CU
ORIGINALUL

1114



Anexa 2 la Ghidul Solicitantului
Condiții Specifice - „Sprijin
pregătitor pentru elaborarea
Strategiilor de Dezvoltare Locală în
orașe/municipii cu o populație de
peste 20.000 locuitori”

Criteriile de evaluare și selecție
tehnică și financiară preliminară

Criterii	Elemente verificate
Proiectul cuprinde cel puțin puțin activitățile obligatorii?	<p>Proiectul cuprinde activitățile obligatorii, prevăzute în Ghidul Solicitantului- Condiții Specifice:</p> <ul style="list-style-type: none">Activitatea 1 Delimitarea comunități marginalizate și a teritoriului SDL, inclusiv a zonei/zonelor urbane marginalizate (ZUM) reprezintă activitatea în interiorul căreia solicitantul va derula acțiuni în scopul delimitării teritoriului vizatde SDL, precum și identificării, diagnozei și declarării ZUM pentru care se dorește elaborarea SDLActivitatea 2 Animarea partenerilor locali și mobilizarea comunității marginalizate vizate de SDL reprezintă activitatea din proiect în interiorul căreia solicitantul are obligația de a desfășura orice tip de acțiune care are ca rezultat final animarea, facilitarea, implicarea (exemplele sunt orientative NU limitative) și intensificarea participării membrilor comunității la acțiuni de interes public la nivel localActivitatea 3 Elaborarea SDL și a listei indicative de intervenții prin care GAL consideră că vor fi atinse obiectivele strategiei de dezvoltare locală reprezintă activitatea în interiorul căreia solicitantul poate desfășura orice tip de acțiune care are ca scop final elaborarea Strategiei de Dezvoltare Locală care respectă toate cerințele de elaborare stabilite pentru instrumentul DLRC (art. 32 alin (1) din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021 al Parlamentului European și al Consiliului) și a unei liste indicative de intervenții prin care GAL consideră că vor fi atinse obiectivele strategiei

CONFORM CU
ORIGINALUL

1115



Anexa 2 la Ghidul Solicitantului
Condiții Specifice - „Sprijin
pregătitor pentru elaborarea
Strategiilor de Dezvoltare Locală în
orașe/municipii cu o populație de
peste 20.000 locuitori”

Criteriile de evaluare și selecție
tehnică și financiară preliminară

Criterii	Elemente verificate
Proiectul respectă promovarea principiilor orizontale din PoIDS	<p>Proiectul contribuie prin activitățile propuse la promovarea principiilor orizontale din PoIDS, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului (dezvoltare durabilă/egalitate de șanse și de tratament între femei și bărbați/nediscriminare și prevenirea oricărei forme de discriminare/accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități):</p> <ul style="list-style-type: none">- Egalitatea între bărbați și femei și integrarea perspectivei de gen- Nediscriminare și prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală- Accesibilitatea pentru persoanele cu handicap- Dezvoltarea durabilă
Proiectul respectă prevederile Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene	<p>Cererea de finanțare are anexată declarația privind evaluarea conformității cu Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene</p>
Proiectul respectă prevederile Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități	<p>Cererea de finanțare are anexată declarația privind evaluarea conformității cu Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități</p>

Note:

Cererile de finanțare care obțin calificativ „Nu” la unul din criteriile de evaluare vor fi respinse.

CONFORM CU
ORIGINALUL

448



Anexa 3 la Ghidul Solicitantului
Condiții Specifice - „Sprijin
pregătitor pentru elaborarea
Strategiilor de Dezvoltare Locală în
orașe/municipii cu o populație de
peste 20.000 locuitori”

Criterii de evaluare tehnică și
financiară calitativă

Criterii de evaluare și selecție	Explicații	Punctaj
1 RELEVANȚĂ - măsura în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor PIDS și ale documentelor strategice relevante.		Max. 30 Min. 21
1.1 Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor din documentele strategice relevante pentru proiect. <i>Sub-criteriu de evaluare digitalizat</i>	În cererea de finanțare se menționează Strategia Națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pe perioada 2022-2027 aprobată prin Hotărârea Guvernului României nr 440/2022.	1
1.2 În cadrul Cererii de finanțare, solicitantul a detaliat modalitatea în care Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor strategice relevante	În fundamentarea Cererii de finanțare, solicitantul a detaliat în mod clar și concret care sunt măsurile propuse spre finanțare care contribuie la sprijinirea obiectivelor Strategiei Naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pe perioada 2022-2027 aprobată prin Hotărârea Guvernului României nr 440/2022.	7
1.3 Obiectivele proiectului sunt corelate cu obiectivele specifice din cadrul PIDS <i>Sub-criteriu de evaluare digitalizat</i>	În secțiunea Justificare/ este descrisă contribuția la obiectivul specific „ESO.4.11” din cadrul PIDS.	1
1.4 În cadrul Cererii de finanțare solicitantul a detaliat modalitatea în care obiectivele proiectului sunt corelate cu obiectivul specific din cadrul PIDS	În Cererea de finanțare, solicitantul a detaliat în mod clar modalitatea în care obiectivele proiectului propus spre finanțare sunt corelate cu obiectivul specific „ESO.4.11” din cadrul PIDS	7

CONFORM CU
ORIGINALUL



Anexa 3 la Ghidul Solicitantului
Condiții Specifice - „Sprijin
pregătitor pentru elaborarea
Strategiilor de Dezvoltare Locală în
orașe/municipii cu o populație de
peste 20.000 locuitori”

Criterii de evaluare tehnică și
financiară calitativă

Criterii de evaluare și selecție	Explicații	Punctaj
1 RELEVANȚĂ – măsura în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor PIDS și ale documentelor strategice relevante.		Max. 30 Min. 21
1.5	Proiectul cuantifică măsurile de promovare a principiilor orizontale din PIDS, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului (dezvoltare durabilă) <i>Sub-criteriu de evaluare digitalizat</i>	1
	În secțiunea „Principii orizontale” se menționează cel puțin unul din principiile orizontale din PIDS: - Egalitatea între bărbați și femei și integrarea perspectivei de gen - Nediscriminarea și prevenirea oricărei forme de discriminare pe criterii de gen, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală - Accesibilitatea pentru persoanele cu handicap - Dezvoltarea durabilă	
1.6	Proiectul detaliază măsurile de promovare a principiilor orizontale din PIDS, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului (dezvoltare durabilă)	5
1.7	Este prezentată o cuantificare clară în ani/luni de implementare de către solicitant a unor activități/măsuri similare celor propuse spre finanțare <i>Sub-criteriu de evaluare digitalizat</i>	1

CONFORM CU
ORIGINALUL

1118



Anexa 3 la Ghidul Solicitantului
Condiții Specifice - „Sprijin
pregătitor pentru elaborarea
Strategiilor de Dezvoltare Locală în
orașe/municipii cu o populație de
peste 20.000 locuitori”

Criterii de evaluare tehnică și
financiară calitativă

Criterii de evaluare și selecție		Explicații	Punctaj
1	RELEVANȚĂ – măsura în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor PIDS și ale documentelor strategice relevante.		Max. 30 Min. 21
1.8	Descrierea clară a solicitantului, a rolului acestuia, a utilității și relevanței experienței acestuia în raport cu obiectivele proiectului	Este detaliată experiența solicitantului, implicarea acestuia în proiect și sunt prezentate resursele materiale și umane pe care le are la dispoziție pentru implementarea proiectului	7
2	EFICACITATE – măsura în care rezultatele proiectului contribuie la atingerea obiectivelor propuse		Max. 30 Min. 21
2.1	Cererea de finanțare prezintă o corelare între rezultate și activități	În secțiunea „Activități” sunt menționate rezultatele așteptate	1
	<i>Sub-criteriu de evaluare digitalizat</i>		
2.2	Indicatorii de realizare imediată sunt rezultatul direct al activităților proiectului, țintele sunt realiste (cuantificate corect) și pot fi verificate (valorile de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului)	Activitățile sunt descrise detaliat și contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare imediată propuși prin proiect, având în vedere resursele financiare, umane și materiale ale proiectului	7

CONFORM CU
ORIGINALUL



Anexa 3 la Ghidul Solicitantului
Condiții Specifice - „Sprijin
pregătitor pentru elaborarea
Strategiilor de Dezvoltare Locală în
orașe/municipii cu o populație de
peste 20.000 locuitori”

Criterii de evaluare tehnică și
financiară calificativă

Criterii de evaluare și selecție	Explicații	Punctaj
2 EFICACITATE – măsura în care rezultatele proiectului contribuie la atingerea obiectivelor propuse		Max. 30 Min. 21
2.3 Rezultatele sunt corelate cu obiectivele proiectului și conduc la îndeplinirea obiectivelor de program <i>Sub-criteriu de evaluare digitalizat</i>	În secțiunea Rezultate așteptate/Realizări așteptate se menționează cel puțin un rezultat vizat de prezentul ghid (secțiunea 3.9 din GSCS)	1
2.4 În Cererea de finanțare este prezentată modalitatea în care rezultatele proiectului contribuie la realizarea obiectivelor de program	Rezultatele proiectului contribuie la realizarea obiectivelor de program aferente domeniului respectiv	6
2.5 Solicitantul a încarcat în sistemul informatic metodologia de monitorizare a proiectului <i>Sub-criteriu de evaluare digitalizat</i>	Cererea de finanțare este însoțită de o Metodologie de monitorizare a proiectului	1

ORIGINALUL



Anexa 3 la Ghidul Solicitantului
Condiții Specifice - „Sprijin
pregătitor pentru elaborarea
Strategiilor de Dezvoltare Locală în
orașe/municipii cu o populație de
peste 20.000 locuitori”

Criterii de evaluare tehnică și
financiară calitativă

Criterii de evaluare și selecție	Explicații	Punctaj
2 EFICACITATE – măsura în care rezultatele proiectului contribuie la atingerea obiectivelor propuse		Max. 30 Min. 21
2.6 Proiectul prevede măsuri adecvate de monitorizare în raport cu complexitatea proiectului, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate	Modalitatea de realizare a monitorizării interne a activităților proiectului poate constitui o garanție a atingerii rezultatelor propuse	7
2.7 În proiect sunt identificate ipotezele și riscurile principale care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului și este prevăzut un plan de gestionare a acestora <i>Sub-criteriu de evaluare digitalizat</i>	În secțiunea "Riscuri" sunt identificate riscurile majore care ar putea afecta desfășurarea proiectului și atingerea indicatorilor propuși;	1
2.8 Solicitantul a încarcat în sistemul informatic metodologia de implementare a proiectului <i>Sub-criteriu de evaluare digitalizat</i>	Cererea de finanțare este însoțită de o Metodologie de implementare a proiectului	1
2.9 Metodologia de implementare a proiectului	Proiectul prezintă clar modul de implementare a activităților propuse	5

CONFORM CU
ORIGINALUL

11/11



Anexa 3 la Ghidul Solicitantului
Condiții Specifice - „Sprijin
pregătitor pentru elaborarea
Strategiilor de Dezvoltare Locală în
orașe/municipii cu o populație de
peste 20.000 locuitori”

Criterii de evaluare tehnică și
financiară calitativă

Criterii de evaluare și selecție	Explicații	Punctaj
3	EFICIENȚĂ – măsura în care proiectul asigură utilizarea optimă a resurselor (umane, materiale, financiare), în termeni de calitate, cantitate și timp alocat, în contextul implementării activităților proiectului în vederea atingerii rezultatelor propuse	Max. 30 Min. 21
3.1	Costurile incluse în buget sunt realiste în raport cu nivelul pieței, fundamentate printr-o analiză realizată de solicitant. <i>Sub-criteriu de evaluare digitalizat</i>	3
3.2	Costurile incluse în buget sunt oportune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate. <i>Sub-criteriu de evaluare digitalizat</i>	3
3.3	Nominalizarea managerului de proiect este susținută de documente suport <i>Sub-criteriu de evaluare digitalizat</i>	1

CONFIRMĂ
ORIGINALUL

11/11



Anexa 3 la Ghidul Solicitantului
Condiții Specifice - „Sprijin
pregătitor pentru elaborarea
Strategiilor de Dezvoltare Locală în
orașe/municipii cu o populație de
peste 20.000 locuitori”

Criterii de evaluare tehnică și
financiară calitativă

Criterii de evaluare și selecție	Explicații	Punctaj
3	EFICIENȚĂ – măsura în care proiectul asigură utilizarea optimă a resurselor (umane, materiale, financiare), în termeni de calitate, cantitate și timp alocat, în contextul implementării activităților proiectului în vederea atingerii rezultatelor propuse	Max. 30 Min. 21
3.4	Resursele umane (număr persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate. L Posturile membrilor echipei de management a proiectului sunt justificate, având atribuții individuale, care nu se suprapun, chiar dacă proiectul se implementează în parteneriat sau se apelează la externalizare; L Echipa de implementare a proiectului este adecvată în raport cu planul de implementare a proiectului, natura activităților și cu rezultatele estimate; L Implicarea în proiect a tuturor membrilor echipei este adecvată realizărilor propuse și planificării activităților (activitatea membrilor echipei de proiect este eficientă)	6
3.6	Solicitantul contribuie la implementarea proiectului prin asumarea faptului ca pune la dispoziția proiectului resurse materiale. Sub-criteriu de evaluare digitalizat	1

CONFIRMĂ CU
ORIGINALUL

1123



Anexa 3 la Ghidul Solicitantului
Condiții Specifice - „Sprijin
pregătitor pentru elaborarea
Strategiilor de Dezvoltare Locală în
orașe/municipii cu o populație de
peste 20.000 locuitori”

Criterii de evaluare tehnică și
financiară calitativă

Criterii de evaluare și selecție	Explicații	Punctaj
3	EFICIENȚĂ – măsura în care proiectul asigură utilizarea optimă a resurselor (umane, materiale, financiare), în termeni de calitate, cantitate și timp alocat, în contextul implementării activităților proiectului în vederea atingerii rezultatelor propuse	Max. 30 Min. 21
3.7	Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură și dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate. Resursele materiale puse la dispoziție de solicitant sunt utile pentru buna implementare a proiectului (sedii, echipamente IT, mijloace de transport etc.);	6
3.8	Cererea de finanțare este însoțită de matricea logică a proiectului <i>Sub-criteriu de evaluare digitalizat</i>	1
3.9	Planificarea activităților proiectului este rațională în raport cu natura activităților propuse și cu rezultatele așteptate. Planificarea activităților se face în funcție de natura acestora, succesiunea lor este logică; <input type="checkbox"/> Termenele de realizare în cont de durată de obținere a rezultatelor și de resursele puse la dispoziție prin proiect	6

CONFORM CU
ORIGINALUL

4124



Anexa 3 la Ghidul Solicitantului
Condiții Specifice - „Sprijin
pregătit pentru elaborarea
Strategiilor de Dezvoltare Locală în
orașe/municipii cu o populație de
peste 20.000 locuitori”

Criterii de evaluare tehnică și
financiară calitativă

	Criterii de evaluare și selecție	Explicații	Punctaj
4	SUSTENABILITATE – măsura în care proiectul asigură continuarea efectelor sale și valorificarea rezultatelor obținute după încetarea sursei de finanțare		Max. 10 Min. 7
4.1	Sustenabilitate la nivel de politici	Proiectul descrie concret modul în care rezultatele și/sau experiența acumulată în cadrul proiectului pot fi integrate în politicile și strategiile organizației solicitantului; politici și strategii locale	3
4.2	Sustenabilitate instituțională	Proiectul descrie concret modalitățile de funcționare a structurilor/programelor create/dezvoltate prin proiect după finalizarea finanțării nerambursabile	1
4.3	Proiectul include activități, în timpul implementării, care duc la asigurarea finanțării și după finalizarea acesteia <i>Sub-criteriu de evaluare digitalizat</i>	Proiectul descrie concret modalitățile de asigurare a finanțării după finalizarea finanțării nerambursabile (fundraising, matching - funds etc.) (Cererile de finanțare care menționează ca unică sursă de finanțare (pentru continuarea activității Grupului de Acțiune Locală și pentru dezvoltarea și implementarea de măsuri de sprijin pentru persoanele din comunitățile marginalizate) sumele alocate din PoIDS pentru implementarea SDL (inclusiv alocarea financiară pentru funcționarea GAL în vederea îndeplinirii atribuțiilor stabilite prin Regulamentul UE nr. 1060/2021) vor primi punctaj 0 la acest sub-criteriu.	3

CONFORM CU
ORIGINALUL

1483



EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

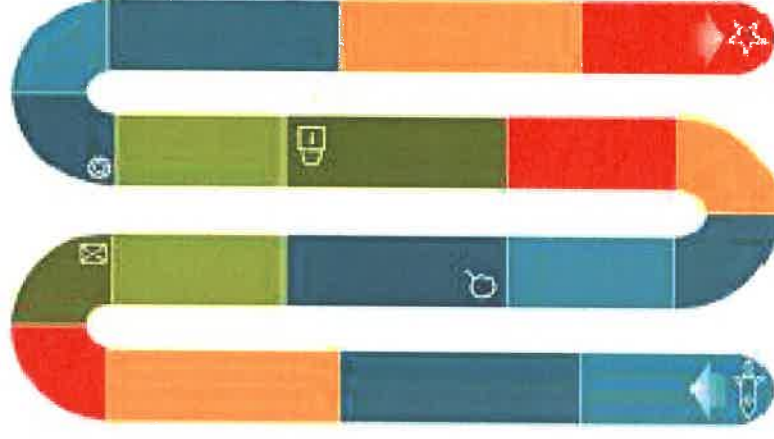
Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

4488

Elaborarea matricei logice este esențială pentru a planifica și monitoriza etapele și rezultatele proiectului. Aici sunt pașii cheie pe care îi puteți urma pentru a crea

Obiective generale și specifice	Activități	Rezultate așteptate	Indicatori de performanță	Resurse	Cronologie	Riscuri și management ul acestora
<p>Stabiliți obiectivele generale ale proiectului, precum și obiectivele specifice pe care doriți să le atingeți în pregătirea SDL.</p>	<p>Enumerați activitățile necesare pentru a pregăti SDL. Acestea ar putea include cercetare, colectare de date, analiză SWOT, consultări cu comunitatea, etc.</p>	<p>Identificați rezultatele concrete pe care doriți să le obțineți prin finalizarea fiecărei activități, cum ar fi date și informații relevante pentru SDL.</p>	<p>Definiți indicatorii prin care veți evalua succesul și rezultatul proiectului ansamblu. Aceștia ar putea fi legați de numărul participanți consultați, numărul de întâlniri organizate, calitatea datelor colectate etc.</p>	<p>Estimați resursele necesare pentru a implementa fiecare activitate și pentru a atinge rezultatele. Acest lucru poate include bugetul, personalul, experți tehnici și alte resurse.</p>	<p>Stabiliți un cronogramă estimativ pentru fiecare activitate și pentru finalizarea întregului proiect.</p>	<p>Identificați riscurile potențiale care pot afecta progresul proiectului și dezvoltați planuri pentru a le gestiona.</p>

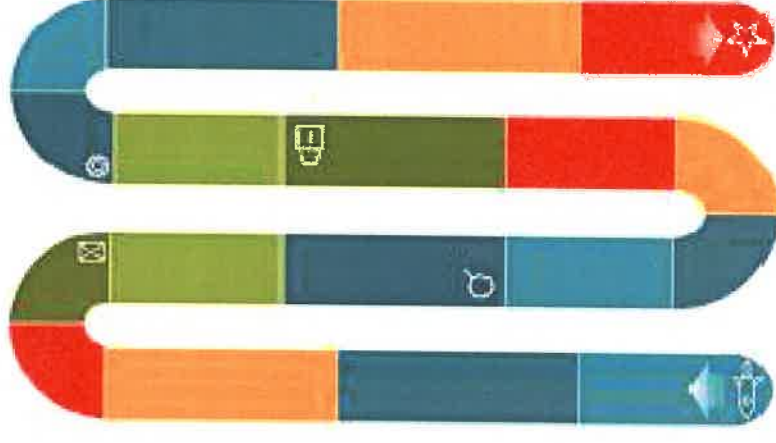


CONFORM CU
ORIGINALUL

Elaborarea matricei logice este esențială pentru a planifica și monitoriza etapele și rezultatele proiectului. Aici sunt pașii cheie pe care îi puteți urma pentru a crea matricea logică:

Obiective generale și specifice

Stabiliți obiectivele generale ale proiectului, precum și obiectivele specifice pe care doriți să le atingeți în pregătirea SDL.

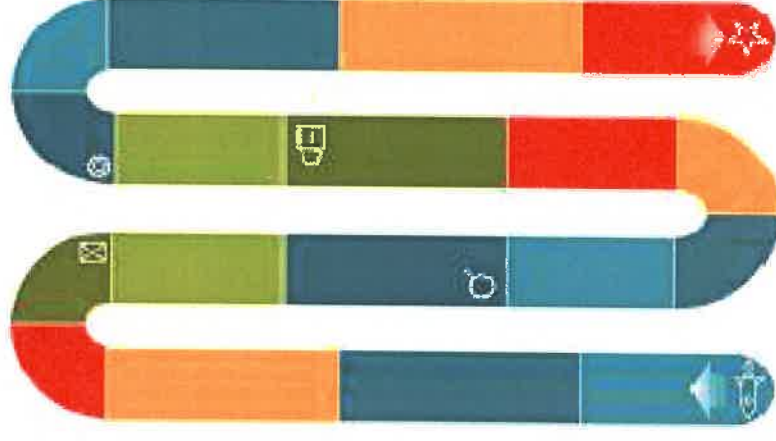


CONFORM CU
ORIGINALUL

Elaborarea matricei logice este esențială pentru a planifica și monitoriza etapele și rezultatele proiectului. Aici sunt pașii cheie pe care îi puteți urma pentru a crea matricea logică:

Activități

Enumerați activitățile necesare pentru a pregăti SDL. Acestea ar putea include cercetare, colectare de date, analiză SWOT, consultări cu comunitatea, etc.



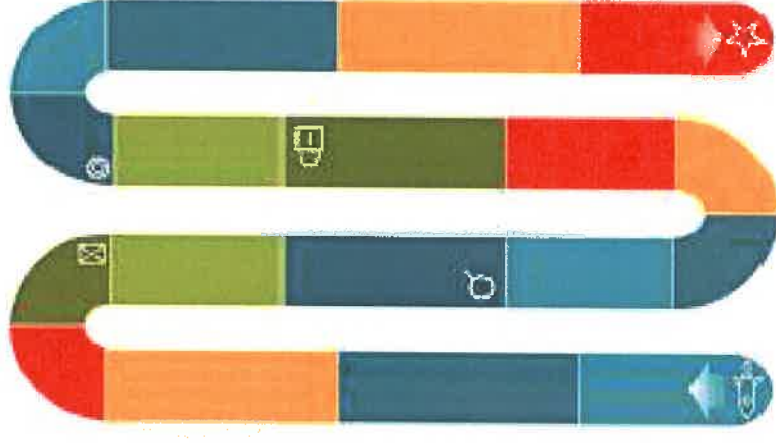
CONFORM
ORIGINALUL

11/2/20

Elaborarea matricei logice este esențială pentru a planifica și monitoriza etapele și rezultatele proiectului. Aici sunt pașii cheie pe care îi puteți urma pentru a crea matricea logică:

Rezultate așteptate

Identificați rezultatele concrete pe care doriți să le obțineți prin finalizarea fiecărei activități, cum ar fi date și informații relevante pentru SDL.

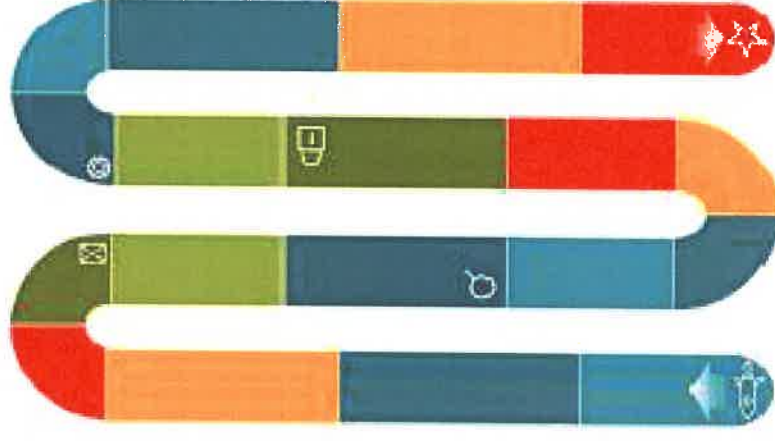


CONFORM CU
ORIGINALUL

Elaborarea matricei logice este esențială pentru a planifica și monitoriza etapele și rezultatele proiectului. Aici sunt pașii cheie pe care îi puteți urma pentru a crea matricea logică:

Indicatori de performanță

Definiți indicatorii prin care veți evalua succesul fiecărui rezultat și al proiectului în ansamblu. Aceștia ar putea fi legați de numărul de participanți în consultări, numărul de întâlniri organizate, calitatea datelor colectate etc.



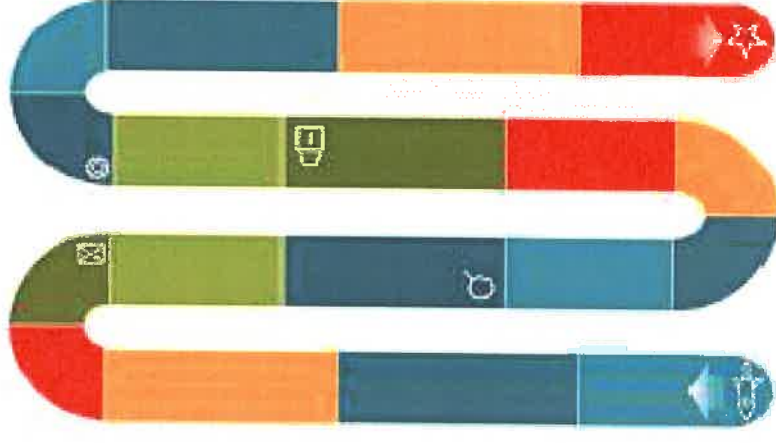
CONFORM CU
ORIGINALUL

1131

Elaborarea matricei logice este esențială pentru a planifica și monitoriza etapele și rezultatele proiectului. Aici sunt pașii cheie pe care îi puteți urma pentru a crea matricea logică:

Resurse

Estimați resursele necesare pentru a implementa fiecare activitate și pentru a atinge rezultatele. Acest lucru poate include bugetul, personalul, expertiza tehnică și alte resurse.



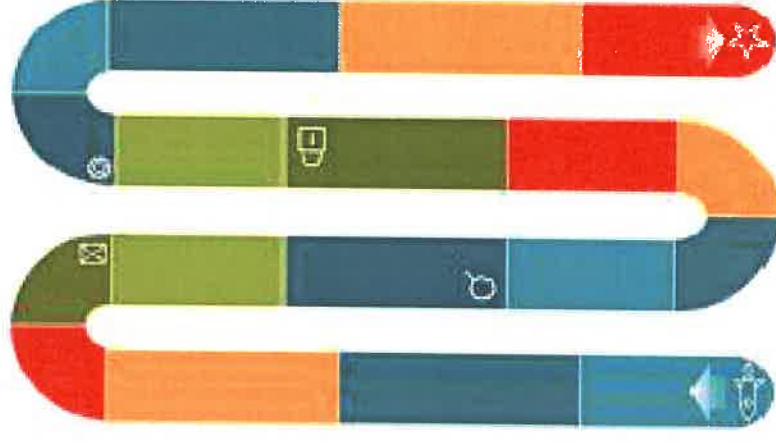
CONFORM CU
ORIGINALUL

1132

Elaborarea matricei logice este esențială pentru a planifica și monitoriza etapele și rezultatele proiectului. Aici sunt pașii cheie pe care îi puteți urma pentru a crea matricea logică:

Cronologia

Stabiliți un cronogramă estimativ pentru fiecare activitate și pentru finalizarea întregului proiect.

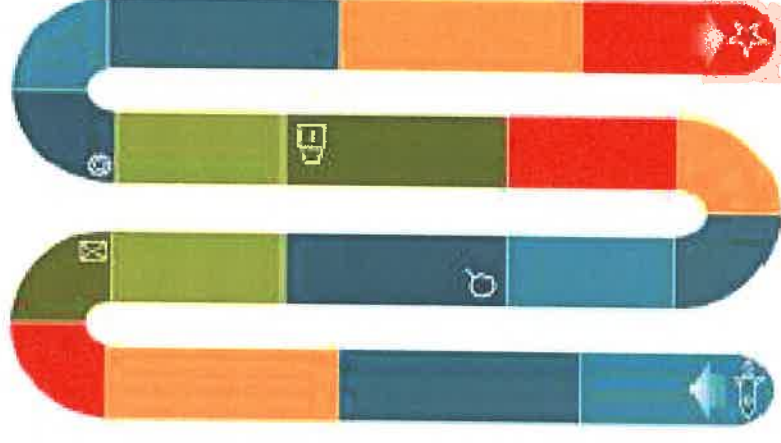


CONFORM CU
ORIGINALUL

Elaborarea matricei logice este esențială pentru a planifica și monitoriza etapele și rezultatele proiectului. Aici sunt pașii cheie pe care îi puteți urma pentru a crea matricea logică:

Riscuri și managementul acestora

Identificați riscurile potențiale care pot afecta progresul proiectului și dezvoltăți planuri pentru a le gestiona.



CONFORM CU
ORIGINALUL

1134



CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE



EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFIRMAT
ORIGINALUL

1135



CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE
CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE



Prezentarea generală a Politicii de Coeziune 2021-2027

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

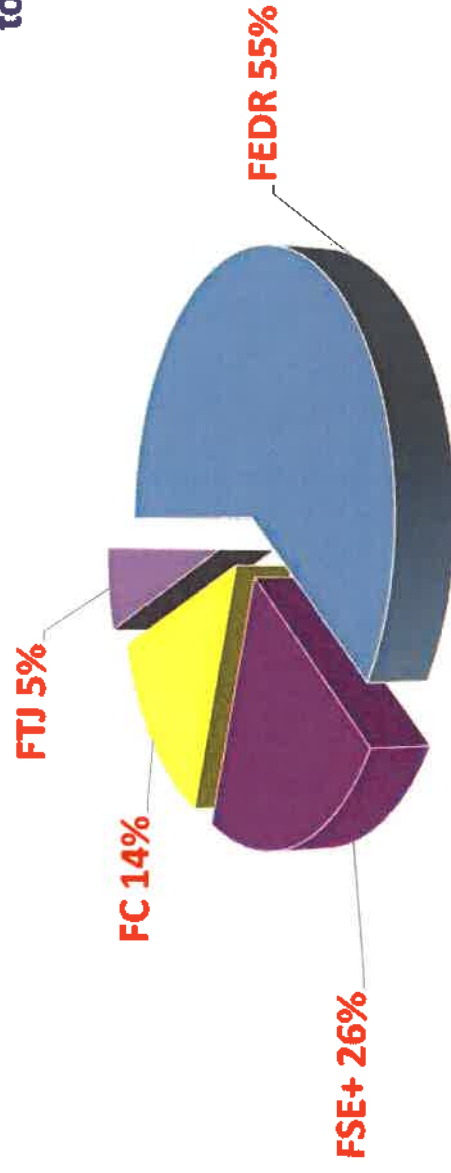
1136

Acțiuni întreprinse

- ❖ 7 runde de negocieri informale cu CE
- ❖ reuniuni parteneriale pe domenii subsecvente Obiectivelor de Politică
- ❖ elaborare prime versiuni ale Programelor Operationale
- ❖ demarare procedura SEA aferenta PO
- ❖ elaborare prima versiune a Acordului de Parteneriat
- ❖ monitorizare indeplinire conditii favorizante
- ❖ instituire cadrului partenerial pentru PO si AP
- ❖ demarare pregatire cadru legislativ 2021-2027

Alocarea României Politică de Coeziune

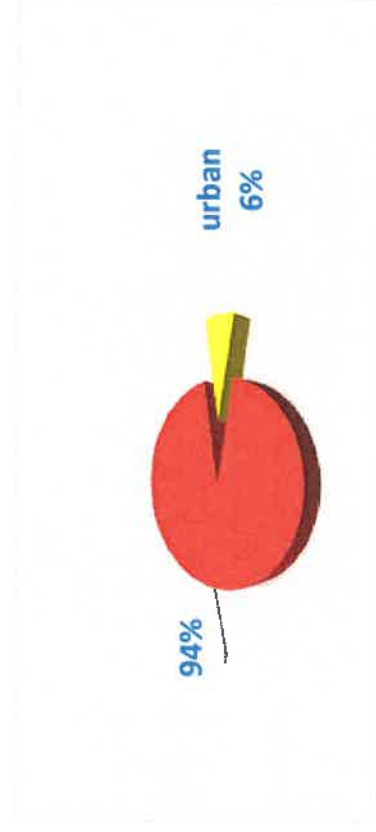
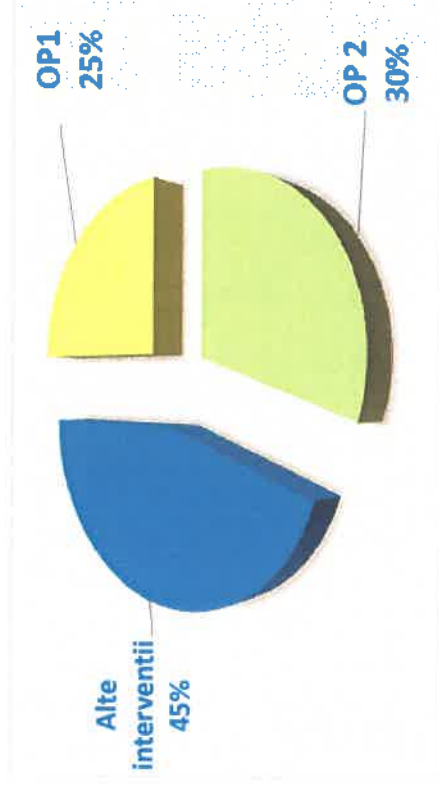
total: 31 miliarde euro



FEDR: 19,000	FSE+: 6,708	FC: 4,499*	FTJ: 1,766
--------------	-------------	------------	------------

Alocările prevăd un transfer de 20% din alocarea inițială FSE+ către FEDR
*1,091 transfer către CEF

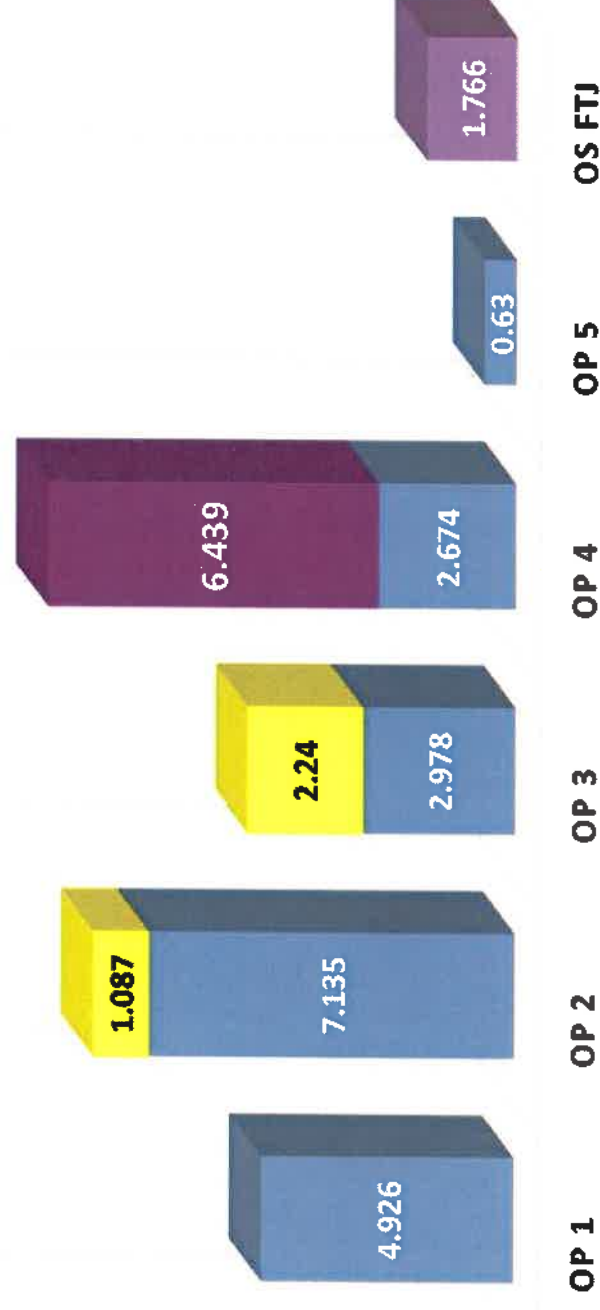
Concentrarea tematică la nivel național FEDR



CONFORM CU
ORIGINALUL

Alocare pe Obiective de Politica si Obiectiv Specific FTJ* (mld. euro)

FEDR FSE+ FC FTJ



*Transfer 20% din alocarea FSE+ catre FEDR

CONFORM CU
ORIGINALUL

Lista Programelor

Politica de Coeziune si Politica Comuna în domeniul Pescuitului

Program	OP
Program Operațional Creștere Inteligentă, Digitalizare si Instrumente Financiare	OP 1
Programul Operațional Sănătate	OP 1, OP 4
Program Operațional Educație si Ocupare	OP 4
Program Operațional Incluziune si Demnitate Sociala	OP 4, OP 5
Program Operațional Dezvoltare Durabilă	OP 2
Program Operațional Transport	OP 3
8 Programe Operaționale Regionale	OP 1, OP 2, OP 3, OP 4, OP 5
Programul Acvacultura si Pescuit	OP 2, OP 5
Programul Operațional pentru Tranziție Justă	OS FTJ
Programul Operațional Asistența Tehnica	-

CONFORM CU
ORIGINALUL

4141

Lista Programelor INTERREG

Interreg VI- Un program România-Bulgaria
Interreg VI- Un program România-Ungaria
Interreg IPA III Programul România-Serbia
Interreg NEXT Programul România-Republica Moldova 2021-2027
Interreg NEXT Programul România-Ucraina 2021-2027
Interreg NEXT Programul pentru Bazinul Mării Negre 2021-2027
Interreg NEXT Programul Ungaria-Slovacia-România-Ucraina 2021-2027
Programul transnațional al Dunării 2
Programul Interreg Europa 2021-2027
Programul URBACT IV
Programul Interact IV
Programul ESPON

Lista Programelor Afaceri Interne

Programul național Fondul azil, migrație și integrare
Programul național Fondul securitate internă
Programul național Instrumentul pentru gestionarea frontierelor și vize



2. Prezentare

Programe Regionale

2021-2027

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

4448

FONDURILE EUROPENE 2021-2027 - implementate la nivel regional

Descentralizare – 8 PO Regionale
ADR ca Autoritate de Management

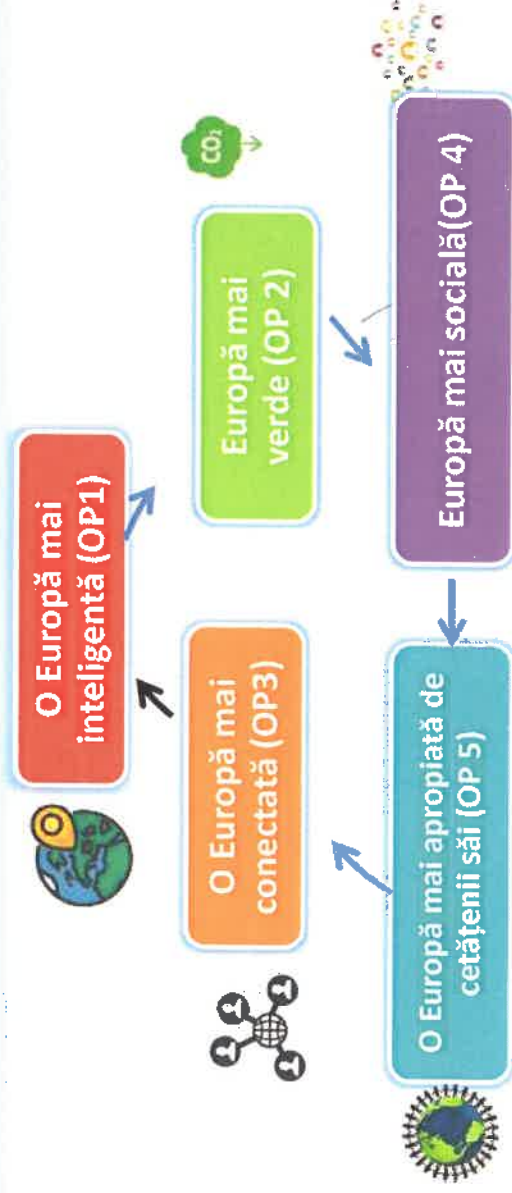
Implementare integrată, flexibilă,
adaptată nevoilor regionale/locale

Orientare către domenii cheie, convergente și
complementare cu impact real pentru calitatea
vieții și bunăstarea comunităților locale

CONFORM CU
ORIGINALUL

FONDURILE EUROPENE 2021-2027 - implementate la nivel regional

Intervenții diversificate în funcție de nevoile și potențialul regional în cadrul celor 5 Obiective ale Politicii de Coeziune 2021-2027



Abordare integrată în baza documentelor/planurilor strategice regionale/locale (Planuri de dezvoltare regională - PDR, Strategii Integrate de Dezvoltare Urbană - SIDU, Planuri de Mobilitate Urbană Durabilă - PMUD, etc.)-

CONFIRM CU
GISEL AIUL



2.1 STRUCTURĂ ȘI ALOCĂRI previzionate

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

86A
1498

STRUCTURA Programelor Regionale 2021-2027 – Priorități		OP	ALOCARE globală previzionată (mil. euro)
1. O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice		1	2.393,44 (1.850,00 FEDR + 543,44 BS)
2. O regiune cu orașe smart		1	1.208,68 (929,54 FEDR + 313,44 BS)
3. O regiune cu orașe prietenoase cu mediul		2	4.300,68 (3.450,00 FEDR + 850,68 BS)
4. O regiune accesibilă		3	1.539,31 (1.250,00 FEDR + 269,31BS)
5. O regiune educată		4	828,66 (650,00 FEDR + 178,66 BS)
6. O regiune atractivă		5	798,16 (630,00 FEDR + 168,16 BS)
7. Asistență Tehnică			450,22 (375,00 FEDR + 75,22 BS)

CONFORM CU
ORIGINALUL

4449



CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE



2.2 Condiții favorizante aplicabile POR

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

41630

Condiții favorizante tematice aplicabile POR

• Prioritatea 1

• Prioritatea 2

Buna guvernare a strategiei naționale sau regionale de specializare inteligentă

• Prioritatea 3

Un cadru de politică strategic pentru sprijinirea renovărilor destinate să îmbunătățească eficiența energetică a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale

• Prioritatea 5

Un cadru de politică strategic pentru sistemul de educație și formare, la toate nivelurile

• Prioritatea 4

Planificarea globală a transporturilor la nivelul corespunzător

CONFORM CU
ORIGINALUL

1481

Condiții favorizante ORIZONTALE

(aplicabile tuturor programelor operaționale)



Autoevaluarea națională a fost transmisă la sfârșitul lunii aprilie COM pentru evaluare pentru CFO1 și CFO2

CONFORM CU
ORIGINALUL

1152



2.3 PRIORITĂȚI / OBIECTIVE SPECIFICE FEDR SELECTATE / INTERVENȚII

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

1183

1. O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice

Obiectiv specific FEDR selectat:

OS (ii) Dezvoltarea capacităților de cercetare și inovare și adoptarea tehnologiilor avansate

- I. Consolidarea performanței cercetării și inovării în domeniile de specializare inteligentă în funcție de potențialul și nevoile regionale
- II. Transfer tehnologic în beneficiul IMM-urilor, inclusiv prin crearea / dezvoltarea de structuri și servicii de suport

Organizații CDI, universități, întreprinderi, parteneriate



1. O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice

Obiectiv specific FEDR selectat:

OS (ii) Fructificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor și al guvernelor

- I. Creșterea competitivității întreprinderilor TIC, cu accent pe sprijinirea inovării, accesul la piețe internaționale și exploatarea oportunităților europene de afaceri și inovare
- II. Generarea de noi afaceri TIC inovative, inclusiv prin diversificarea și consolidarea suportului pentru start-up-uri bazate pe tehnologii
- III. Servicii digitale pentru întreprinderi și sprijin pentru EDIH

Întreprinderi, parteneriate

21



4153

1. O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice

Obiectiv specific FEDR selectat:

OS (iii) Impulsionarea creșterii și competitivității IMM-urilor

- I. Facilitarea investițiilor tehnologice în IMM-uri, inclusiv tehnologii TIC, IoT, automatizare, robotică, inteligență artificială, customizare de masă, Industria 4.0, printare 3D, metode avansate de producție
- II. Dezvoltarea IMM-urilor și susținerea cooperării între IMM-uri, clustere sau lanțuri de valori
- III. Inovare la nivel de proces, produs, organizare sau comercializare
- IV. Sprijinirea structurilor suport pentru afaceri

întreprinderi, clustere, universități, incubatoare, acceleratoare, parteneriate

1. O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice

Obiectiv specific FEDR selectat:

OS (iv) Fructificarea avantajelor digitizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor și al guvernelor

- I. Dezvoltarea capacității administrative a actorilor implicați în elaborarea, implementarea, monitorizarea, evaluarea și revizuirea strategiilor de specializare inteligentă și în procesul de descoperire antreprenorială
- II. Dezvoltarea competențelor pentru specializare inteligentă, tranziție industrială și antreprenoriat
- III. Crearea unui one-stop-shop regional dedicat proiectelor de cercetare-dezvoltare-inovare
- IV. Crearea unei rețele de Agenții Regionale de Inovare

întreprinderi, organizații CDI, universități, ADR

2. O regiune cu orașe smart

Obiectiv specific FEDR selectat:

OS (ii) Fructificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor și al guvernelor

- I. Implementare e-guvernare pentru cetățeni, digitalizare a serviciilor publice locale
- II. Sprijin pentru intervenții de tip smart-city aplicabile inclusiv în zone funcționale urbane (smart village) - siguranța publică, servicii și utilități publice, monitorizarea consumului de energie, monitorizarea diferitelor componente ale calității mediului înconjurător, baze de date geospațiale, sisteme de management al traficului și optimizarea transportului public, iluminat, public, sisteme GIS, etc.
- III. Securitate cibernetică, interoperabilitate baze de date servicii publice

UAT, UAT din zona urbană funcțională, parteneriate

3. O regiune cu orașe prietenoase cu mediul

Obiectiv specific FEDR selectat:

OS b(i) Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră

- I. Eficiența energetică în clădirile publice/rezidențiale, inclusiv consolidare, inclusiv clădiri de patrimoniu
- II. Încălzire centralizată / SACET de condominiu bazat pe combustibili alternativi

Autorități publice locale

CONFORM CU
ORIGINALUL

3. O regiune cu orașe prietenoase cu mediul

Obiectiv specific FEDR selectat:

OS b(vii) Îmbunătățirea protecției naturii și a biodiversității, a infrastructurii verzi în special în mediul urban și reducerea poluării

- I. Regenerarea spațiilor urbane degradate, inclusiv prin promovarea investițiilor pentru infrastructură verde în zonele urbane
- II. Conversia funcțională a terenurilor virane degradate/neutilizate/abandonate
- III. Modernizarea / extinderea altor spații urbane

Autorități publice locale

3. O regiune cu orașe prietenoase cu mediul

Obiectiv specific FEDR selectat:

OS b(viii) Promovarea mobilității urbane multimodale sustenabile

- I. Dezvoltare/optimizare/extindere infrastructură pentru transportul public și alte forme de mobilitate urbană ecologice, inclusiv în zone metropolitane
- II. Dezvoltarea unor culoare de mobilitate și soluții de organizare a traficului care facilitează circulația eficientă a transportului public, inclusiv măsuri de siguranță rutieră
- III. Achiziție de material rulant
- IV. Crearea și dezvoltarea de infrastructuri pentru combustibili alternativi
- V. Sisteme de management a mobilității urbane, cum ar fi sisteme de management trafic, aplicații mobility as a service, sisteme park & ride, etc.

Autorități publice locale, inclusiv cele din zona urbană funcțională

27

CONFORM CU
ORIGINALUL

1164

4. O regiune accesibilă

Obiectiv specific FEDR selectat:

OS c(iii) *Dezvoltarea unei mobilități naționale, regionale și locale durabile, reziliante în fața schimbărilor climatice, inteligente și intermodale, inclusiv îmbunătățirea accesului la TEN-T și a mobilității*

- I. Drumuri județene, descărcări autostradă, conectivitate la rețeaua de bază – CORE TEN-T
- II. Soluții pentru decongestionarea / fluidizarea traficului (pasaje, variante ocolitoare, extinderi la 4 benzi, măsuri de siguranță)

Autorități publice locale, parteneriate



5. O regiune educată

Obiectiv specific FEDR selectat:

OS d(iii) îmbunătățirea accesului la servicii de calitate și favorabile incluziunii în educație, formare și învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii

- I. Învățământ ante-preșcolar, preșcolar, primar, secundar
- II. Învățământul profesional și tehnic, licee tehnologice
- III. Învățământul terțiar

Autorități publice locale, parteneriate

6. O regiune mai atractivă

Obiective specifice FEDR selectate:

- OS e (i) favorizarea dezvoltării integrate sociale, economice și de mediu la nivel local și a patrimoniului cultural, turismului și securității în zonele urbane;*
- OS e (ii) favorizarea dezvoltării (...) în afara zonelor urbane*

- I. Conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural și natural
- II. Infrastructura de turism, în special în zone care dispun de un potențial turistic valoros
- III. Tabere de elevi și preșcolari/ centre multidisciplinare de tineret
- IV. Infrastructură pentru turismul balnear și balneo – climateric
- V. Infrastructuri publice la scară mică pentru valorificarea atracțiilor turistice

Autorități publice locale, parteneriate

30

CONFIDABIL
ORIGINALUL

14.6.4



informații suplimentare:

dezvoltare.regionala@mfe.gov.ro

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

11/65



CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE



PROGRAMUL OPERATIONAL TRANSPORT (POT)

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

11/66



#1. PREZENTARE GENERALA POT SI OBIECTIVE URMARITE

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene



Obiective urmarite

Rețeaua primara
de transport

Conectivitate si
accesibilitate

Mobilitate
urbana

Condiții de
circulație

5

CONFORM CU
ORIGINALUL

1468



#2. CONDIȚII FAVORIZANTE APLICABILE POT

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM
ORIGINALUL

1169

Conditia favorizanta tematica incidenta sectorului transport
Planificarea globală a transporturilor la nivelul corespunzător

- ❖ Prima versiune a autoevaluării transmise DG Regio la data de 30 aprilie 2020
- ❖ Partial indeplinită – unele criterii sunt considerate ca fiind indeplinite altele în curs de indeplinire

Marea provocare a constituit-o elaborarea Planul
investitional pentru dezvoltarea infrastructurii de transport
pentru perioada 2020-2030 - documentul strategic care
contine investitiile în infrastructura de transport, la nivel
national, orientate spre dezvoltarea coridoarelor europene
de transport care traversează România.



5

CONFORM CU
ORIGINALUL

1170

Condiții favorizante orizontale aplicabile POT



Autoevaluarea națională a fost transmisă la sfârșitul lunii aprilie COM pentru evaluare pentru CFO1 și CFO2

CONFORM CU
ORIGINALUL



CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE



#3. ARHITECTURA INSTITUȚIONALĂ + ALOCAREA INDICATIVĂ

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene



1172

Autoritate de
Management

• Ministerul
Infrastructurii si Comunicațiilor

Transporturilor,

Alocare
indicativa

- **aprox. 8,3 miliarde euro**
- FEDR – 2,329 mld Euro
- FC – 2,570 mld Euro
- Buget de Stat – 3,427 mld Euro



CORPUL EXPERTILOR ÎN ACSESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE



#4. DESCRIERE AXE PRIORITARE

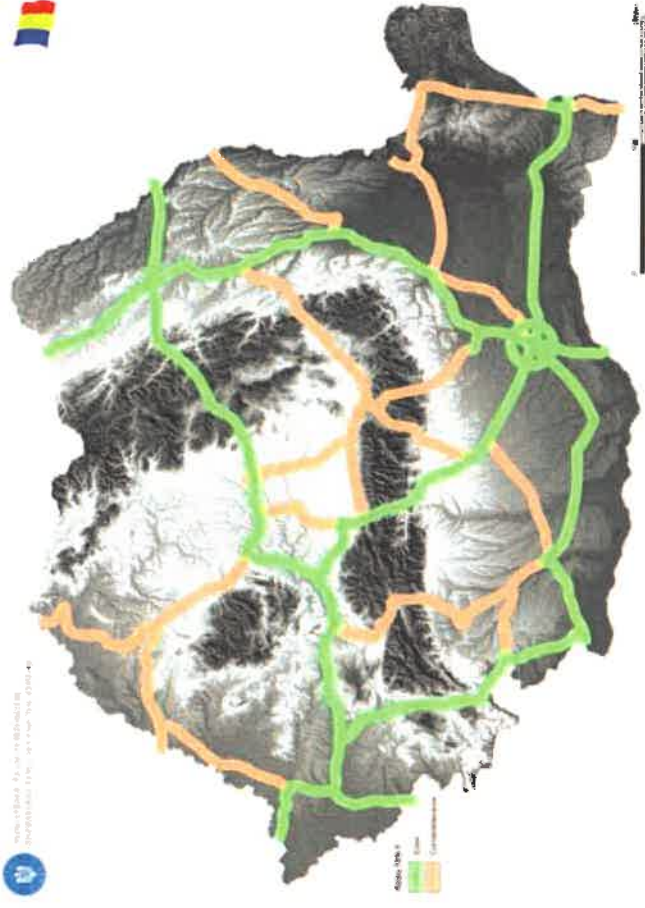
Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CONFORM CU
ORIGINALUL

1174

Axa Prioritară 1. **Îmbunătățirea conectivității** **prin dezvoltarea rețelei TEN-** **T de transport rutier**

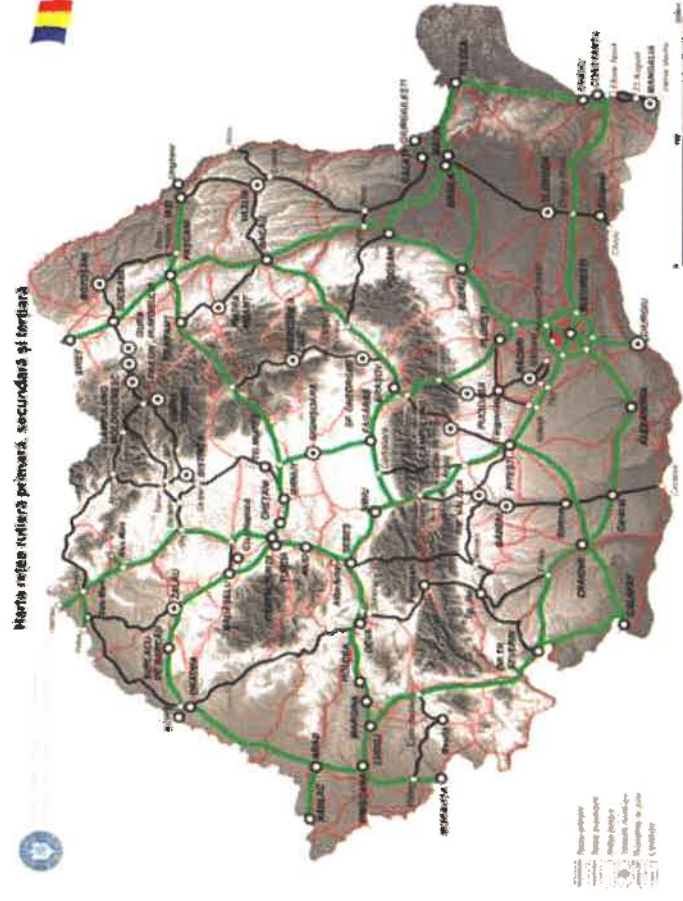
**Construcția/modernizarea rețelei
rutiere TEN-T (finalizarea proiectelor
fazate din perioada 2014-2020 precum
și a proiectelor prioritizate pentru
finalizarea rețelei primare a României
situate pe rețeaua TEN-T CORE și TEN-T
COMPREHENSIVE**



CONFORM CU
ORIGINALUL

Axa Prioritară 2. Îmbunătățirea conectivității prin dezvoltarea infrastructurii rutiere pentru accesibilitate teritorială

construcția/modernizarea variantelor de
ocolire și construcția/modernizarea accesului
municipiilor la sectoarele rețelei rutiere
primare (la nivel de drum național situat pe
rețeaua secundară), precum și modernizarea
sectoarelor de drum național situate pe
rețeaua secundară.



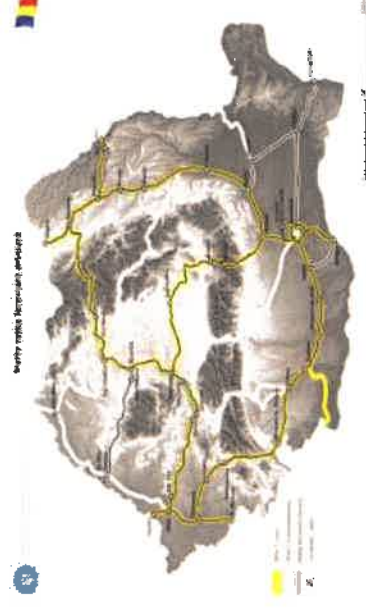
Axa prioritară 3. Îmbunătățirea conectivității prin dezvoltarea rețelei TEN-T de transport pe calea ferată

Construcția infrastructurii feroviare aflate pe rețeaua TEN-T (inclusiv ERTMS)

Modernizarea infrastructurii feroviare aflate pe rețeaua TEN-T (inclusiv ERTMS și modernizarea gărilor)

Achiziția de trenuri de lucru și echipamente conexe pentru modernizare și electrificare CF

Modernizarea/reabilitarea podurilor și podețelor feroviare.



12.

CONFORM CU
ORIGINALUL

1177

Axa prioritară 4.
Îmbunătățirea mobilității
naționale, durabilă și rezilientă
în fața schimbărilor climatice
prin creșterea calității
serviciilor de transport pe
calea ferată

achiziția de material rulant
ecologic

măsuri de reformă în domeniul
transportului feroviar de
călători.



**Axa prioritară 5. Îmbunătățirea conectivității
prin creșterea gradului de utilizare a
transportului cu metroul în regiunea București-**

**Investiții în infrastructura de metrou (noi tronsoane,
stații aferente),**

Investiții în material rulant, modernizare instalații,

**Investiții în echipamente conexe, măsuri de creștere a
accesibilității persoanelor cu deficiențe de deplasare,
inclusiv sisteme de siguranță,**

**Modernizarea stațiilor a căror condiții de desfășurare a
călătoriilor nu corespund standardelor de siguranță
actuale,**

**Susținerea integrării călătoriilor la nivel metropolitan cu
alte sisteme de transport public de călători.**



Axa prioritară 6. – Îmbunătățirea conectivității și mobilității urbane, durabilă și rezilientă în fața schimbărilor climatice prin creșterea calității serviciilor de transport pe calea ferată

achiziția de trenuri metropolitane (material rulant)

construcția/modernizarea/optimizarea infrastructurii necesare

optimizarea mersului trenurilor – graficul de călătorii, sistemele de ticketing (inclusiv integrare cu alte moduri de transport), măsuri de creștere a accesibilității persoanelor cu deficiențe de deplasare și alte măsuri similare



Axa prioritară 7. - Dezvoltarea unui sistem de transport multimodal

Investitii in modernizarea terminalelor intermodale



Dezvoltarea de terminale intermodale



Investitii in instalatii si echipamente de transfer intermodal

Investiții în legăturile între principalele hub-uri de transport (gară, aeroport, port, punct vamal, parc industrial, terminal intermodal

**Axă prioritară 8. - Creșterea gradului de utilizare a
căilor navigabile și a porturilor**

**Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii
portuare (inclusiv infrastructura intermodală) în
porturile rețelei portuare primare a României**

**Dezvoltarea instalațiilor, echipamentelor și
facilităților de încărcare/descărcare în porturile
rețelei portuare primare a României**



17

CONFORM CU
ORIGINALUL

Axă prioritară 9. - Creșterea gradului de siguranță și securitate pe rețeaua rutieră de transport

Măsuri „hard” și „soft” care contribuie la îmbunătățirea siguranței traficului pe rețeaua rutiera,

Eliminarea punctelor negre,

Echipamente de intervenție în condiții meteo speciale





*informații
suplimentare:
pot@mfe.gov.ro*

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene





INTRODUCERE



CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE



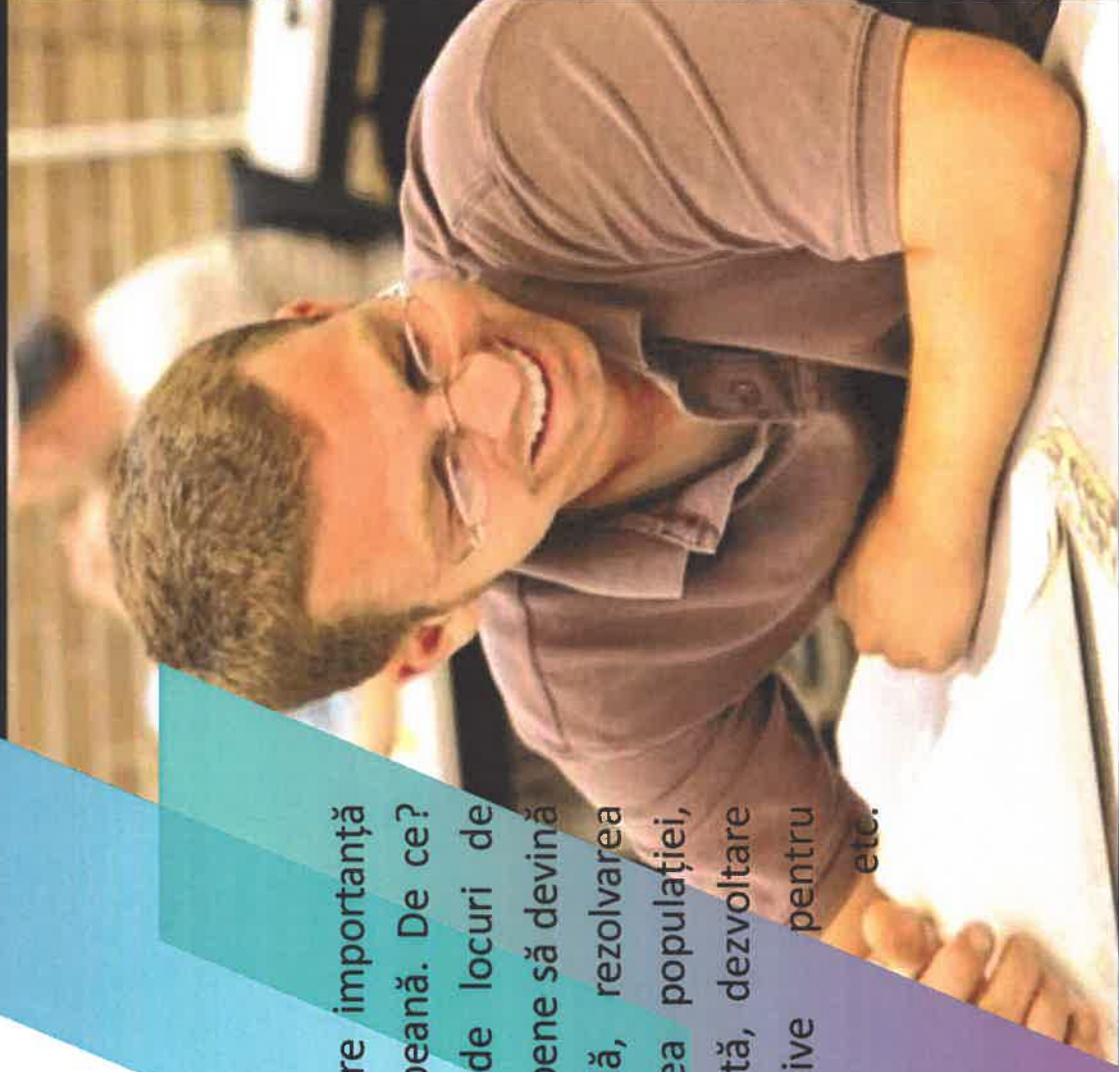
UNIUNEA EUROPEANĂ





COPILUL EXPERTUL ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Strategia Europa 2020 alocă o mare importanță stimulării inovării în Uniunea Europeană. De ce? Pentru: creșterea oportunităților de locuri de muncă pentru toți, companiile europene să devină mai competitive pe piața globală, rezolvarea provocărilor legate de îmbătrânirea populației, economie mai stabilă și diversificată, dezvoltare durabilă și soluții alternative pentru hrana, poluare, etc.

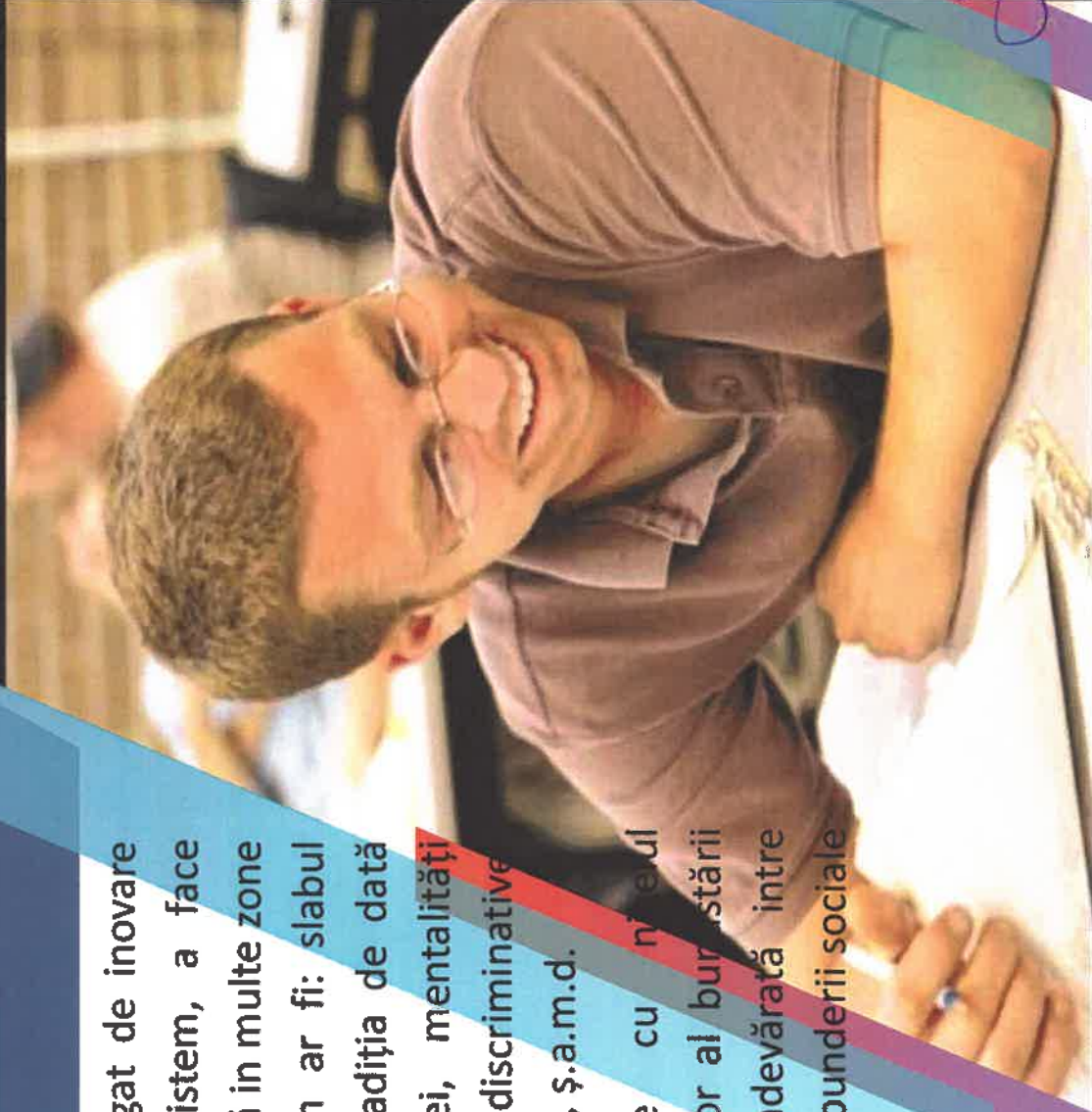


CONFORM CU
ORIGINALUL

11/15

Antreprenorialul este strâns legat de inovare (sub înțelesul de a reînnoi un sistem, a face modificări), cale nu suficient exersată în multe zone europene, din rațiuni multiple cum ar fi: slabul acces la informare și la resurse, tradiția de dată recentă în practicarea democrației, mentalități refractare față de nou, atitudini discriminative piețe insuficient liberalizate, corupție, ș.a.m.d.

Corelarea protecției sociale cu nivelul productivității este adevăratul motor al bunăstării sociale, reprezentând o alianță adevărată între egoismul sănătos și sentimentul răspunderii sociale a individului.



CONFORM CU
ORIGINALUL

MODULELE PROGRAMULUI DE FORMARE ANTREPRENORIALĂ:

ANTREPRENOR
ÎN ECONOMIA
SOCIALĂ

DEZVOLTARE
DURABILĂ

EGALITATE DE
ȘANSE

CONFORM CU
ORIGINALUL



FORMARE ANTREPRENORIALĂ

In vederea imbunatatirii competentelor si dezvoltarii performantelor pentru realizarea si consolidarea unor activitati independente in scop social, persoanele aferente Grupului Tinta vor participa la programul, finalizat cu **certificat de absolvire cu recunoastere nationala.**

CONFORM CU
ORIGINALUL



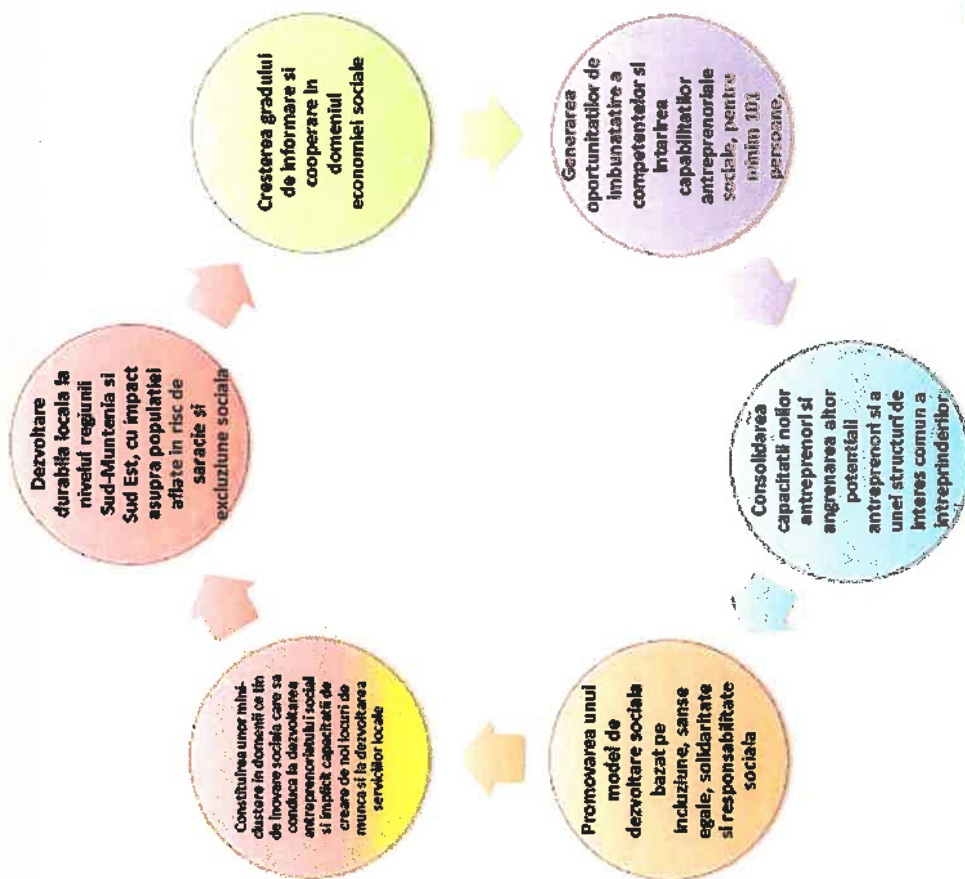
FORMARE ANTREPRENORIALĂ

Obiectivele urmărite în cadrul cursului sunt:

- Formarea culturii antreprenoriale în economia socială;
- Creșterea abilității de a transforma ideile de afaceri în acțiuni concrete de sprijinire a comunității prin furnizarea de informații referitoare la **mediul de afaceri și oportunitățile existente pe plan local, economia socială și facilitățile ei**, etapele principale ale elaborării unui **plan de afaceri**, organizarea și derularea activităților unei **intreprinderi sociale** de succes;
- Însușirea de informații complete despre componentele unei organizații sociale, începând cu aspectele de natură legislativă și mergând până la aspecte care țin de managementul resurselor umane și organizarea echipei, inclusiv componenta TIC

CONFORM CU
ORIGINALUL

FORMAREA ANTREPRENORIALĂ



CONFORM CU
ORIGINALUL



ANTREPRENORIATUL SOCIAL – LEGISLAȚIE, OBIECTIVE, PRINCIPII



CONFORM CU
ORIGINALA



Legea nr. 219/2015, publicată
în Monitorul Oficial nr.
561/2015 definește

economia socială

ca ansamblul activităților
organizate independent de
sectorul public, al căror scop
este să servească interesul
general, interesele unei
colectivități și/sau interesele
personale nepatrimoniale,
prin creșterea gradului de
ocupare a persoanelor
aparținând grupului vulnerabil
și/sau producerea și
furnizarea de bunuri,
prestarea de servicii și/sau
execuția de lucrări.

CONFORM CU
ORIGINALUL

- Legea 219/2015 privind economia socială
- HG 585/2016 Norme aplicare economie socială

Autoritățile administrației publice centrale și locale sprijină activitățile de economie socială prin:

- ❖ recunoașterea rolului întreprinderilor sociale prin acordarea **atestatului de întreprindere socială**;
- ❖ recunoașterea rolului întreprinderilor sociale de inserție prin acordarea **mărcii sociale**;
- ❖ dezvoltarea mecanismelor de sprijinire a întreprinderilor sociale de inserție;
- ❖ promovarea și susținerea dezvoltării resurselor umane din domeniul economiei sociale;
- ❖ participarea la activități de economie socială prin colaborare în diferite forme, potrivit legii;
- ❖ înființarea de centre de informare și consiliere în domeniul economiei sociale.

Obiectivele economiei sociale

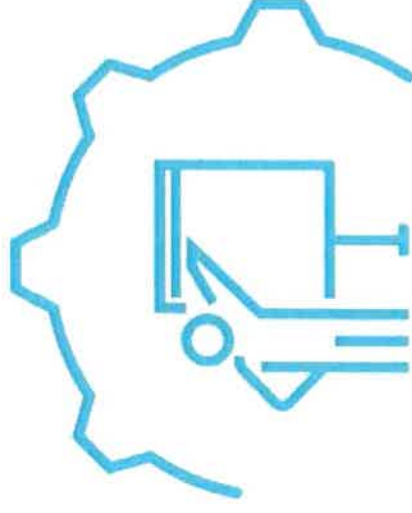
- ❖ consolidarea coeziunii economice și sociale;
- ❖ ocuparea forței de muncă;
- ❖ dezvoltarea serviciilor sociale.

Pentru a îndeplini obiectivele de mai sus, structurile de economie socială realizează, în principal, următoarele activități de interes general:

- ❑ **producerea de bunuri, prestarea de servicii și/sau execuția de lucrări care contribuie la bunăstarea comunității sau a membrilor acesteia;**
- ❑ promovarea, cu prioritate, a unor activități care pot genera sau asigura locuri de muncă pentru **încadrarea persoanelor aparținând grupului vulnerabil;**
- ❑ dezvoltarea unor programe de formare profesională dedicate persoanelor din **grupul vulnerabil;**
- ❑ dezvoltarea **serviciilor sociale** pentru creșterea capacității de inserție pe piața muncii a persoanelor din grupul vulnerabil.

Principiile economiei sociale conf. art4:

- 1 Prioritate acordata individului si obiectivelor sociale fata de cresterea profitului;
- 2 Solidaritate si responsabilitate colectiva
- 3 Convergenta dintre interesele membrilor asociati si interesul general si/sau interesele unei colectivitati
- 4 Control democratic al membrilor, exercitat asupra activitatilor desfasurate
- 5 Caracter voluntar si liber al asocierii in formele de organizare specifice domeniului economiei sociale
- 6 Personalitate juridica distincta, autonomie de gestiune si independenta fata de autoritatile publice
- 7 Alocarea celei mai mari parti a profitului/excedentului financiar pentru atingerea obiectivelor de interes general, ale unei colectivitati, sau in interesul personal nepatrimonial al membrilor



PRINCIPII



Legea nr. 219/2015 privind **economia sociala**

Obiective economice sociale

- 1 consolidarea coeziunii economice si sociale
- 2 ocuparea fortei de munca
- 3 dezvoltarea serviciilor sociale



Activitati de interes general sau activitati de interes public

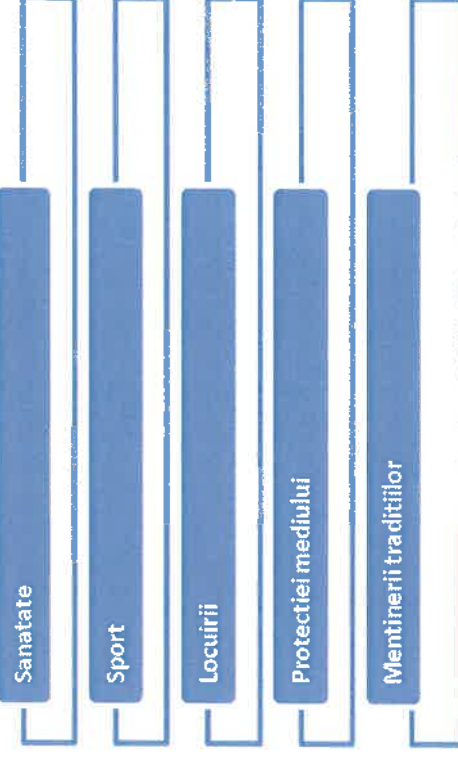
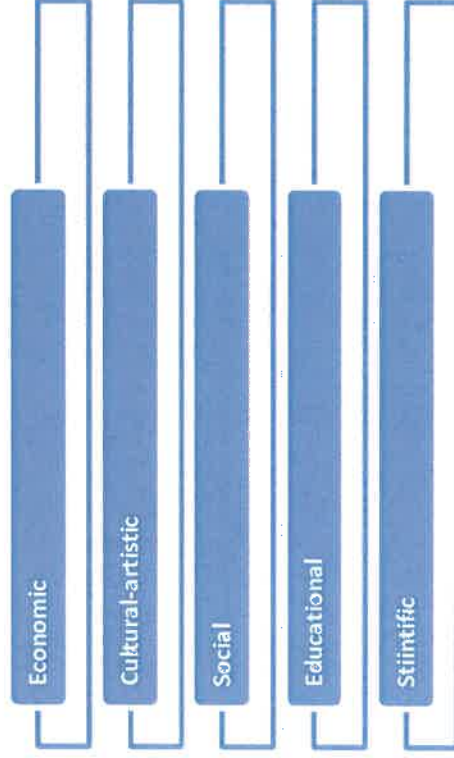
- 1 producerea de bunuri, prestarea de servicii si/sau executia de lucrari care contribuie la bunastarea comunitatii sau a membrilor acesteia
- 2 promovarea, cu prioritate, a unor activitati care pot genera sau asigura locuri de munca pentru incadrarea persoanelor aparținand grupului vulnerabil
- 3 dezvoltarea unor programe de formare profesionala dedicate persoanelor din grupul vulnerabil
- 4 dezvoltarea serviciilor sociale pentru cresterea capacitatii de inserție pe piata muncii a persoanelor din grupul vulnerabil

CONFORM CU
ORIGINALUL

11.9.2

Legea nr. 219/2015 privind **economia sociala**

Principalele activități economice



CONFORM CU
ORIGINALUL

Entități de economie socială

Potrivit Legii nr. 219/2015 privind economia socială, entitățile economiei sociale din

România sunt:

- ❑ **întreprinderea socială;**
- ❑ **întreprinderea socială de inserție.**



Statutul de întreprindere socială se recunoaște prin acordarea unui **atestat de întreprindere socială**

6822

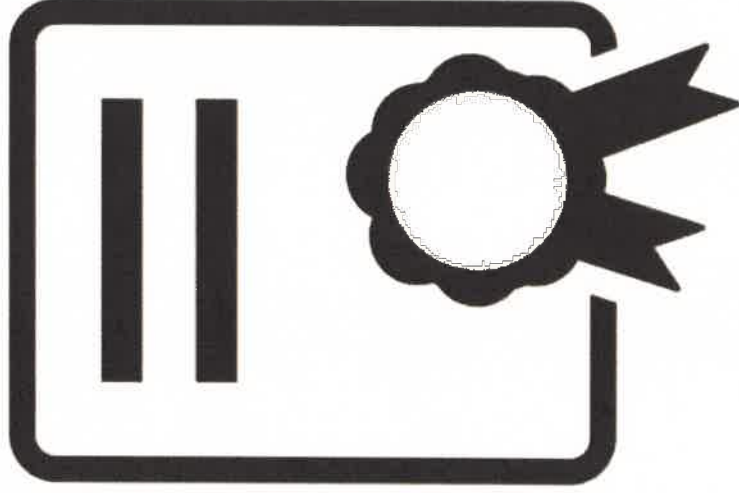
Ce este o întreprindere socială?

ÎNTPREINDERILE SOCIALE sunt persoane juridice de drept privat care dovedesc că respectă, conform actelor legale de înființare și organizare, cumulativ, definiția și principiile economiei sociale prevăzute în lege.

CUM SE OBTINE STATUTUL DE ÎNTPREINDERE SOCIALĂ?

Statutul de întreprindere socială se recunoaște prin dobândirea unui **atestat de întreprindere socială**, care se acordă pe o perioadă de **5 ani** (cu posibilitatea prelungirii) la solicitarea persoanelor juridice pe baza actelor de înființare și funcționare.

Atestatul se eliberează de către **Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă**, respectiv a municipiului București, prin compartimentul pentru economie socială.



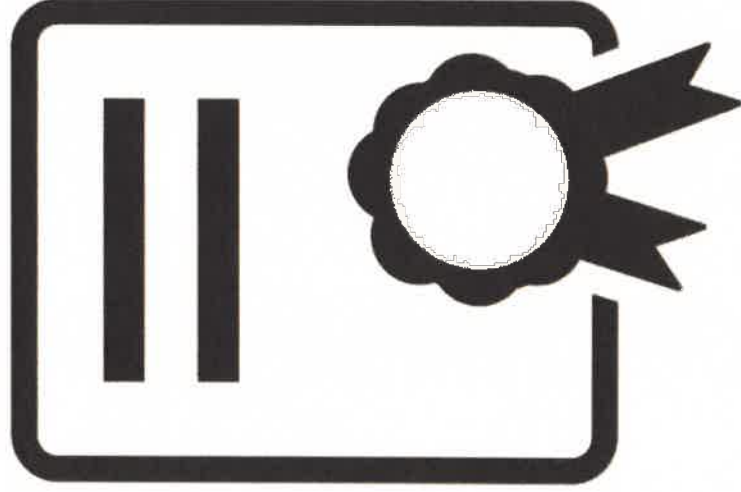
ATESTAT DE ÎNȚEPRINDERE SOCIALĂ

Atestatul se acorda acelor întreprinderi sociale care dispun prin actele de înființare și funcționare respectarea următoarelor criterii:

- ☐ acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității;
- ☐ alocă minimum 90% din profitul realizat scopului social și rezervei statutare;
- ☐ se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale;
- ☐ aplică principiul echității sociale față de angajați, asigurând niveluri de salarizare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.

CONFORM CU
ORIGINALUL

ATESTAT DE ÎNȚEPRINDERE SOCIALA



În vederea obținerii atestatului, persoanele juridice de drept privat trebuie să depună, sau să transmită prin poșta, cu confirmare de primire, la Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă, respectiv a Municipiului București, în a cărei rază teritorială își au sediul, următoarele documente:

Țcerere pentru acordarea atestatului, completată conform modelului prevăzut în anexa nr. 2 a Hotărârii nr. 585/2016

Țactele de înființare și funcționare din care să reieșă faptul că activitatea desfășurată are scop social, respecta principiile prevăzute la art. 4 din lege, precum și criteriile prevăzute la art. 8 alin. (4) din lege.



Ce persoane juridice de drept privat pot fi întreprinderi sociale?

- a) **societățile cooperative de gradul I**, care funcționează în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperativei, republicată;
- b) **cooperativele de credit**, care funcționează în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 227/2007, cu modificările și completările ulterioare;
- c) **asociațiile și fundațiile**, care funcționează în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare;
- d) **casele de ajutor reciproc ale salariaților**, care funcționează în baza Legii nr. 122/1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc ale salariaților și al uniunilor acestora, republicată;
- e) **casele de ajutor reciproc ale pensionarilor**, care sunt înființate și funcționează în baza Legii nr. 540/2002 privind casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, cu modificările și completările ulterioare;
- f) **societățile agricole**, care funcționează în baza Legii nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările ulterioare;
- g) **orice alte categorii de persoane juridice care respectă, conform actelor legale de înființare și organizare, cumulativ, definiția și principiile economiei sociale prevăzute în lege.**

20 Pot fi întreprinderi sociale federațiile și uniunile persoanelor juridice de mai sus.



Ce condiții trebuie să îndeplinească pentru a deveni întreprindere socială?

Persoanele juridice de drept privat pot solicita un atestat de întreprindere socială dacă actelele de înființare și funcționare conțin prevederi prin care se demonstrează faptul că:

- ☐ **activitatea desfășurată are scop social;**
- ☐ **respectă principiile economiei sociale;**
- ☐ **respectă următoarele criterii:**
 - ❖ **acționează în scop social și/sau în interesul general al comunității;**
 - ❖ **alocă minimum 90% din profitul realizat scopului social și rezervei statutare;**
 - ❖ **se obligă să transmită bunurile rămase în urma lichidării către una sau mai multe întreprinderi sociale;**
 - ❖ **aplică principiul echității sociale față de angajați, asigurând niveluri de salarizare echitabile, între care nu pot exista diferențe care să depășească raportul de 1 la 8.**

Ce obligații au întreprinderile sociale?

- 1.** de a comunica agenției de ocupare orice modificări ale actelor de înființare sau constitutive, în termen de 15 zile de la modificare;
- 2.** de a comunica agenției de ocupare rapoartele de activitate și situațiile financiare anuale;
- 3.** compartimentul județean pentru economie socială are obligația să asigure consultarea acestor documente de către orice persoană interesată;
- 4.** de a publica, în extras, în termen de 3 luni de la încheierea anului calendaristic, raportul social anual privind activitatea desfășurată și situațiile financiare anuale în Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale.





INTREPRINDEREA SOCIALA DE INSERTIE

Intreprindere sociala de insertie este intreprinderea sociala care indeplineste cumulativele conditiile prevazute la art. 10 alin. (1) din Legea nr. 219/2015.

- a) are, permanent, cel putin 30% din personalul angajat aparținând grupului vulnerabil, astfel încât timpul de lucru cumulat al acestor angajați să reprezinte cel puțin 30% din totalul timpului de lucru al tuturor angajaților;
- b) are ca scop lupta împotriva excluziunii, discriminării și somajului prin insertia socio profesională a persoanelor defavorizate.

Statutul de intreprindere sociala de insertie se recunoaste prin acordarea **atestatului de intreprindere sociala și a marcii sociale**.



Ce este marca socială?

Marca socială cuprinde certificatul care atestă statutul de întreprindere socială de inserție, cu o valabilitate de 3 ani de la data emiterii, precum și un element specific de identitate vizuală, care se aplică în mod obligatoriu asupra produselor realizate sau a lucrărilor executate ori a documentelor care demonstrează prestarea unui serviciu.



Prin ce sunt diferite întreprinderile sociale de inserție?

Întreprinderile sociale de inserție au obligația de a asigura, pentru persoanele angajate care fac parte din grupul vulnerabil, **măsuri de acompaniament care să asigure inserția profesională și socială** precum:

- ❖ informarea, consilierea, accesul la formele de pregătire profesională,
- ❖ adaptarea locului de muncă la capacitatea persoanei,
- ❖ alte măsuri care au ca scop sprijinirea inserției profesionale și sociale.

Întreprinderile sociale de inserție colaborează cu serviciile publice de asistență socială de la nivel județean și local, agențiile de ocupare, centrele de furnizare de servicii integrate de asistență medicală, psihologică și socială, cu specialiști în domenii precum psihologie, asistență socială, adicții, pedagogie, formare profesională, ocupare, medicină, medicina muncii, etc.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Care sunt obligațiile întreprinderilor sociale de inserție?

1. de a comunica agenției de ocupare orice modificări ale actelor de înființare sau constitutive, precum și rapoartele de activitate și situațiile financiare anuale. Compartimentul județean pentru economie socială are obligația să asigure consultarea acestor documente de către orice persoană interesată;
2. de a publica, în extras, în termen de 3 luni de la încheierea anului calendaristic, raportul social anual privind activitatea desfășurată și situațiile financiare anuale în Registrul unic de evidență a întreprinderilor sociale. Modelul extrasului situațiilor financiare anuale se aprobă prin ordin comun al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice și al ministrului finanțelor

Cum se pot finanța întreprinderile sociale de inserție?

Întreprinderile sociale de inserție pot participa la *ofertele de achiziții publice*, cu condiții însă speciale, prin care se urmărește obținerea unor efecte de ordin social, care trebuie realizate de operatorii economici pentru îndeplinirea contractului.

Întreprinderile sociale de inserție, care angajează *tineri cu risc de marginalizare socială* sunt considerate angajatori de inserție și beneficiază de facilitățile prevăzute de Legea nr. 76/2002 pentru această categorie de angajatori.

Întreprinderile sociale de inserție pot beneficia de:

- *măsuri de sprijin*, de natura ajutorului de stat, ce vor fi aprobate prin acte specifice, cu respectarea prevederilor comunitare și naționale în materie de ajutor de stat;
- anual de *programul pentru stimularea înființării și dezvoltării microîntreprinderilor* din sfera economiei sociale.

Ce facilități au întreprinderile sociale de inserție?

Întreprinderile sociale de inserție pot beneficia de următoarele facilități din partea autorităților administrației publice locale:

- **atribuirea unor spații și/sau terenuri aflate în domeniul public al unităților / subdiviziunilor administrativ-teritoriale**, cu respectarea prevederilor Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în scopul desfășurării activităților pentru care le-a fost acordată marca socială;
- **sprijin, în promovarea produselor realizate și/sau furnizate, serviciilor prestate ori lucrărilor executate în comunitate, precum și în identificarea unor piețe de desfacere a acestora;**
- **sprijin în promovarea turismului și activităților conexe acestuia, prin valorificarea patrimoniului istoric și cultural local;**
- **alte facilități și scutiri de taxe și impozite acordate de autoritățile administrației**

28 publice locale, în condițiile legii.



Mai multe informații

Despre cadrul legal al economiei sociale

Site-ul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice

– pagina Economie socială

☐ **Despre procedurile de atestare/certificare**

Site-ul Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă

– secțiunea Economie socială

☐ **Anexele la Normele metodologice sunt disponibile aici**

Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice:

Compartimentul Economie Socială

intreprinderisociale@mmuncii.ro **Date de contact**

ANOFM și AJOFM:

Compartimentul Economie Socială - fax: 021.303.98.51 sau
<http://www.anofm.ro/contacteaza-ne>

Datele de contact ale AJOFM:

Datele de contact ale **compartimentelor de economie socială** sunt
disponibile aici: Economie socială



APLICAȚIE IMPLICAREA SOCIALĂ

CITIȚI URMĂTOARELE DOUĂ SLIED-URI ȘI
COMENTAȚI-LE !

CONFIRM CU
ORIGINALUL

Avantajele dezvoltării implicării și responsabilității sociale

- Creaza “valoarea adaugata” a proiectelor de dezvoltare, adaptandu-le specificului local si nevoilor reale ale beneficiarilor
- Asigura sustenabilitatea/ continuitatea dezvoltarii locale - responsabilitatea partenerilor
- Creaza “proprietatea” asupra rezultatelor proiectului – responsabilizarea beneficiarilor

CONFIRM CU
ORIGINALA



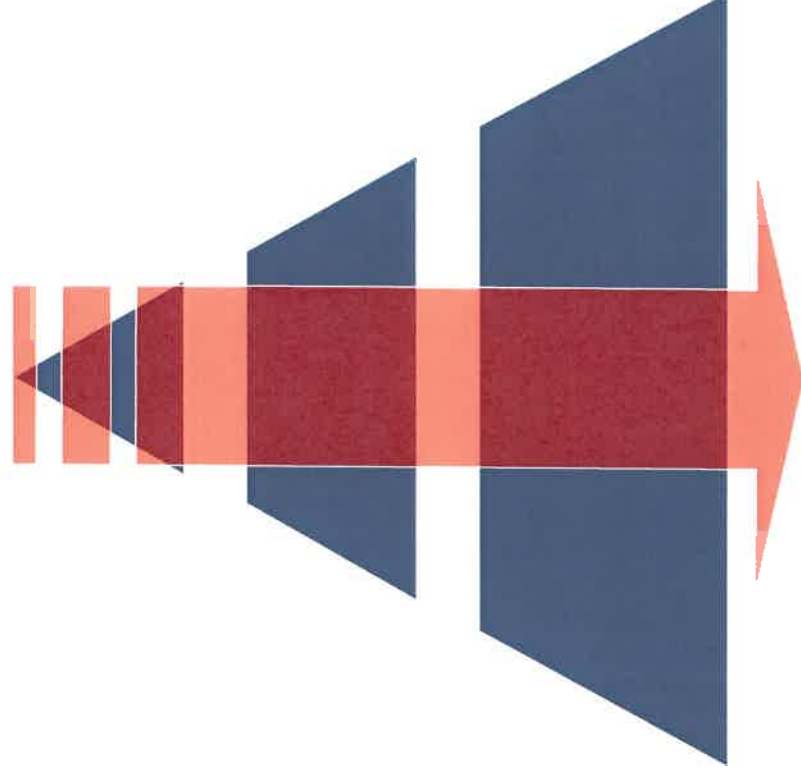
Piramida intereselor

adaptare "partenerială" după Maslow

Interese comun(e)itare

*Interese de
grup/institutionale/
organizacionale*

Interese INDIVIDUALE



Cooperare/ Motivare/ Resurse

CONFIRM CU
ORIGINALUL

Prevederile POCU 2014 - 2020



CONFORM CU
ORIGINALA

Prevederile POCU 2014 - 2020

- ☐ Intreprinderile de economie sociala infiintate vor deveni operationale (vor obtine atestatul de intreprindere sociala) in termen de maximum 4 luni de la semnarea contractului de subventie;
- ☐ După infiintare, intreprinderile nou create trebuie sa-si continue activitatea, pe durata implementarii proiectului, pentru o perioada de minimum 18 luni de la data obtinerii atestatului de intreprindere sociala, la care se adauga o perioada minima obligatorie de 6 luni de sustenabilitate ulterior finalizarii implementării proiectului;
- ☐ In perioada ulterioara celor 18 luni de functionare obligatorie pe durata implementarii proiectului, respectiv pe durata celor 6 luni de sustenabilitate obligatorie dupa finalizarea implementarii proiectului, beneficiarul ajutorului de minimis va asigura continuarea funcționării intreprinderii si va mentine ocuparea locurilor de munca create;
- ☐ Dupa incheierea proiectului, solicitantul/partenerii au obligatia sa asigure sustenabilitatea intreprinderilor pentru o perioada de minimum 6 luni de la finalizarea proiectului si sa mentina conditiile care au stat la baza atestarii ca intreprindere sociala pentru minimum 24 de luni de la data obtinerii atestatului de intreprindere sociala;
- ☐ Pentru a putea beneficia de sprijin, o intreprindere sociala nou infiintata trebuie sa fie formata din minimum 5 persoane, dintre care minimum 2 persoane trebuie sa aiba statut de angajat. Restul persoanelor care formeaza entitatea de economie sociala pot fi membri, voluntari, beneficiari ai serviciilor/produselor furnizate de entitatile de economie sociala.



Prevederile POCU 2014 - 2020

SUBVENTII PENTRU INFINTAREA UNEI AFACERI (INTREPRINDERI SOCIALE) – CHELTUIELI ELIGIBILE

- Cheltuieli cu salariile personalului nou angajat;
- Cheltuieli salariale;
- Venituri asimilate salariilor pentru expertii proprii/ cooptati;
- Contributii sociale aferente cheltuielilor salariale si cheltuielilor asimilate acestora (angajati si angajatori);
- Cheltuieli cu deplasarea personalului intreprinderilor sprijinite;
- Cheltuieli pentru cazare;
- Cheltuieli cu diurna personalului propriu;
- Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport in comun, sau taxi, gara, autogara, sau port si locul delegarii, ori locul de cazare, precum si transportul efectuat pe distanta dintre locul de cazare si locul delegarii);
- Taxe si asigurari de calatorie si asigurari medicale aferente deplasarii;

CONFIRM CU
ORIGINALUL

Prevederile POCU 2014 - 2020

SUBVENTII PENTRU INFINTAREA UNEI AFACERI (INTREPRINDERI SOCIALE) – CHELTUIELI ELIGIBILE

- Cheltuieli aferente diverselor achizitii de servicii specializate, pentru care beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesara;
- Cheltuieli cu achizitia de active fixe corporale (altele decat terenuri si imobile), obiecte de inventar, materii prime si materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investitii necesare functionării întreprinderilor;
- Cheltuieli cu inchirierea de sedii (inclusiv depozite), spatii pentru desfasurarea diverselor activitati ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri;
- Cheltuieli de leasing, fara achizitie (leasing operational), aferente functionarii întreprinderilor (rate de leasing operational platite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile si imobile);
- Utilitati aferente functionarii întreprinderilor;
- Servicii de administrare a cladirilor aferente functionarii întreprinderilor;
- Servicii de intretinere si reparare de echipamente si mijloace de transport aferente functionarii întreprinderilor;
- Arhivare de documente aferente functionarii întreprinderilor;

CONFIRM CU
ORIGINALUL



Prevederile POCU 2014 - 2020

SUBVENTII PENTRU INFIINTAREA UNEI AFACERI (INTREPRINDERI SOCIALE) – CHELTUIELI ELIGIBILE

- Amortizare de active aferente functionarii intreprinderilor;
- Cheltuieli financiare si juridice (notariale) aferente functionarii intreprinderilor;
- Conectare la retele informatice aferente functionarii intreprinderilor;
- Cheltuieli de informare si publicitate aferente functionarii intreprinderilor;
- Alte cheltuieli aferente intreprinderilor;
- Prelucrare de date;
- Intretinere, actualizare si dezvoltare de aplicatii informatice;
- Achizitionare de publicatii, carti, reviste de specialitate relevante pentru operatiune, in format tiparit si/sau electronic;
- Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare.
- Cheltuielile aferente garantiilor oferite de banci sau alte institutii financiare.



APLICAȚIE IMPLICAREA SOCIALĂ

Comentați motto-ul :

Motto: Poți schimba lumea. Începe din comunitatea TA !!!

**PREZENTAȚI PROBLEMA SOCIALĂ PE CARE DORIȚI
SĂ O REMEDIAȚI PRIN AFACEREA DVS.**





INTRODUCERE ÎN ANTREPRENORIAL



CONFORM CU
ORDINUL NR. 1/2011

[Signature]

Ce este antreprenoriatul ?

Antreprenoriatul poate fi definit ca „orice încercare de a crea o noua afacere sau extinderea celei existente, de către o persoană sau grup de persoane.

În sensul larg al cuvântului, antreprenoriatul se referă la abilitățile individuale de a transforma o idee în acțiune.

Acesta include creativitatea, inovația și acceptarea riscului, precum și abilitatea de a planifica și conduce proiecte, pentru a atinge obiectivele stabilite.

CONFIRM CU
ORIGINALUL





Care sunt avantajele antreprenoriatului ?

- Esti propriul tau sef** si detii controlul asupra viitorului tau
- Libertatea de a alege** (de exemplu, iti poti stabili orele de lucru, iti poti alege angajatii, etc.)
- Exista mai multe oportunitati de a lua decizii**
- Mai multe oportunitati** de a-ti pune in valoare talentul, calificarile, cunostintele si creativitatea
- Recompense financiare** (de exemplu venitul, profitul si avantajele fiscale)
- Siguranta locului de munca** (iti creezi propriul loc de munca)
- Satisfactie personala/respect** pentru propria persoana, implinire personala



Care sunt factorii care influențează activitatea antreprenorială ?

Există două tipuri de factori ce influențează activitatea antreprenorială
Factorii interni depind de:
mărimea întreprinderii,
tipul și specificul activității,
personalitatea și pregătirea antreprenorului,
nivelul de pregătire al persoanelor implicate,
cultura firmei.

Factorii externi macroeconomici, obiectivi, asupra cărora întreprinzătorul nu poate acționa și care depind de:
caracteristicile și funcționalitatea sistemului economic,
conjunctura economiei naționale (inflația, rata dobânzii, accesul la capital, legislația...),
piața pe care firma acționează.

Acești factori, datorită conținutului favorizant sau defavorizant, pot avea un impact major asupra inițiativelor antreprenoriale.

CONFORM CU
ORIGINALUL



Care sunt obiectivele antreprenoriale ?

Se remarca trei tipuri de obiective: cele de natură personală, obiectivele afacerii și obiectivele mixte.

1. **Obiective de natură personală**, prin care întreprinzătorul își justifică activitatea antreprenorială.

Ele țin de persoană, constituind un imbold interior alimentat de ideile care declanșează activitatea antreprenorială, respectiv :

- obiective de securitate și siguranță personală;
- obiective de asigurare a unui statut social;
- obiective de garantare a propriei independențe;
- obiective de reușită în afaceri;
- obiective privind satisfacerea eu-lui (obiective de autoîmplinire).

2. **Obiective ale afacerii**

Obiective generale, care presupun prestarea de servicii necesare societății și realizarea de profit (remunerarea pentru asumarea riscului investirii banilor într-o afacere). Tot aici sunt incluse obiectivele sociale care presupun asumarea unor responsabilități sociale (protecția intereselor consumatorilor, realizarea intereselor salariaților și ale comunității din care firma face parte).

Obiective secundare care sunt stabilite pentru fiecare domeniu funcțional în parte (producție, comercial, financiar-contabil, cercetare, personal) acestea aflându-se în interdependență unele cu altele.

3. **Obiective mixte** sunt acelea care reprezintă o corelație între realizarea profitului, satisfacerea consumatorului, satisfacerea întreprinzătorului și cea a salariaților. Aceste obiective apar în situația în care obiectivele personale sunt corelate și în concordanță cu obiectivele afacerii.





Ce este un antreprenor ?

In ceea ce privește antreprenorul, iată în continuare câteva definiții:

Antreprenorul este persoana care identifică oportunitatea unei afaceri, își asumă responsabilitatea inițierii acesteia și obține resursele necesare pentru începerea activității.

Antreprenorul este persoana care își asumă riscurile conducerii unei afaceri.

Antreprenorul este cel care gestionează resursele necesare funcționării unei afaceri bazate pe inovație. **Antreprenorul** este o persoană fizică autorizată sau o persoană juridică care, în mod individual sau în asocieri cu alte persoane fizice autorizate sau cu persoane juridice, organizează o societate comercială în vederea desfășurării unor fapte și acte de comerț în scopul obținerii de profit prin realizarea de bunuri materiale, respectiv prestări de servicii, din vânzarea acestora pe piață, în condiții de concurență. (Legea 31/ 1990 privind societățile comerciale (modificată și republicată).

Cuvântul întreprinzător provine din limba franceză de la cuvântul „entrepreneur”, ce semnifică posesorul unei întreprinderi, conducătorul și promotorul unei afaceri.

Astfel, antreprenorul este o persoană care inițiază și derulează un set de activități caracterizate de risc și inovare cu scopul de a obține satisfacții materiale și personale.





CARACTERISTICILE UNUI ANTREPRENOR

Principalele aspecte care le sunt
specifice sunt acelea de: **inovatori,
lideri, independenți, creatori,
energici, originali, optimiști, orientați
spre rezultate, flexibili, materialisti.**





CARACTERISTICILE UNUI ANTREPRENOR

Alte caracteristici ale antreprenorilor :

Determinare și perseverență: Mai mult decât oricare alt factor, dedicarea totală către succes ca antreprenor poate depăși obstacolele. Determinarea puternică și perseverența pot face un antreprenor să facă față oricăror greutăți pe care alte persoane le-ar considera insurmontabile și chiar pot compensa lipsa de experiență și de îndemânare a personalului angajat.

Dorința de a câștiga: Antreprenorii examinează o situație, determină cum își pot mări șansele de câștig și trec mai departe. Ca rezultat riscurile considerate mari de persoanele obișnuite sunt riscuri mari pentru antreprenori.

Căutarea feedback-ului: Antreprenorii eficienți sunt adesea descriși ca având capacitatea de a învăța repede și dorința puternică de a ști cât de bine se descurcă și cum își pot îmbunătăți rezultatele.

Feedback-ul este important deoarece antreprenorul este dispus să învețe din greșeli și din experiențele anterioare.





CARACTERISTICILE UNUI ANTREPRENOR

Rezolvarea problemelor persistente: Antreprenorii nu sunt intimidati de situatii dificile. Încrederea în sine și optimismul general îl fac să vadă imposibilul ca pe ceva ce doar necesită mai mult timp pentru a fi rezolvat. Problemele simple îl plictisesc, antreprenorii sunt extrem de persistenti însă sunt realiști în a aprecia ceea ce pot și ceea ce nu pot să facă și unde au nevoie de ajutor pentru rezolvarea unor probleme dificile, dar de neevitat.

Inițiativă și responsabilitate: Antreprenorii au fost întotdeauna considerați persoane independente, ei caută și preiau inițiativa, se pun în situații în care sunt personal răspunzători pentru succesul sau eșecul întregii operațiuni. Le place să se implice în probleme în care impactul lor personal să poată fi măsurat. **Orientare spre oportunități:** Un lucru care îi diferențiază clar pe antreprenori este concentrarea spre oportunitate mai mult decât spre resurse, structură sau strategie. Când se hotărăsc să întreprindă o acțiune o fac într-un mod calculat, încearcă să facă totul pentru a obține cât mai multe șanse de câștig, dar evită să-și asume riscuri ce nu sunt necesare. **Toleranță pentru eșec:** Antreprenorii folosesc eșecul ca pe o experiență din care pot învăța ceva. Cei mai eficienți antreprenori sunt cei care se așteaptă la dificultăți și nu sunt dezamăgiți, descurajați sau deprimați de un eșec





CARACTERISTICILE UNUI ANTREPRENOR

Încredere în sine și optimism: Deși antreprenorii întâmpină adesea obstacole majore încrederea în abilitățile personale îi determină să le depășească și îi face pe ceilalți să-și mențină propriul optimism. **Realizarea de viziuni:** Antreprenorii știu unde vor să ajungă. Ei au o viziune sau concept despre ceea ce vor să fie firma lor. De exemplu, Steve Jobs și-a dorit ca firma sa să producă microcomputere ce pot fi folosite de oricine, de la copiii din școli până la oamenii de afaceri. Nu toți antreprenorii au viziuni predefinite pentru firmele lor, unii își dezvoltă viziunea în timp, conștientizând ce este firma și ce poate ajunge. **Nivelul mare de energie:** Cantitatea mare de muncă depusă de antreprenori presupune din partea acestora existența unei energii superioare. Mulți antreprenori își dozează cantitatea de energie monitorizând cu grijă ce mănâncă, ce beau, fac exerciții fizice și știu când să se retragă pentru relaxare. **Creativitatea și spiritul de inovație:** Creativitatea a fost privită timp îndelungat ca ceva genetic, cu care te naști și nu o poți dobândi. Una dintre teoriile celebre apărute spre sfârșitul secolului al-XX lea afirmă că aceasta poate fi învățată. **Independența:** Frustrarea în fața sistemelor birocratice, împreună cu dorința de a face o „diferență” îi face pe antreprenori niște persoane foarte independente care doresc să facă lucrurile în felul lor.

Totuși antreprenorii nu iau toate deciziile, ci doresc ca autoritatea să le ia pe cele importante





CARACTERISTICILE UNUI ANTREPRENOR

Lucrul în echipă: Dorința de independență și autonomie nu îl oprește pe antreprenor să dorească lucrul în echipă. De fapt în timp ce antreprenorul știe clar unde se află firma (sau unde ar dori să se afle) personalul se ocupă de activitățile de „zi cu zi” din firmă.

Abilități manageriale: Aceasta nu reprezintă o caracteristică absolut necesară a antreprenorilor însă este important de știut că un antreprenor de succes are nevoie și de acest tip de cunoaștere.

Antreprenorul este un actor principal și un simbol al economiei de piață.

Rolurile și contribuția antreprenorilor se amplifică substanțial, simultan cu manifestarea lor pe plan calitativ superior, ceea ce se reflectă în revoluția antreprenorială actuală, care potrivit afirmațiilor a numeroși specialiști, va ajunge la apogeu în secolul XXI, generând multiple mutații, unele încă dificil de imaginat în prezent.

În societățile dezvoltate, pentru a permite accesul noilor domenii, multe universități dezvoltă adevărate incubatoare de afaceri, care sunt puse la dispoziția antreprenorilor, pentru a avea posibilitatea de a experimenta și verifica noile teorii de business.





INTRODUCERE ÎN ANTREPRENORIAL



10 competențe antreprenoriale personale pentru detectarea și consolidarea potențialului antreprenorial

- 1) căutarea oportunităților și inițiativa;
- 2) asumarea riscului;
- 3) cerere pentru eficiență și calitate;
- 4) perseverență;
- 5) angajamentul față de contractul semnat;
- 6) căutarea informațiilor;
- 7) stabilirea scopului / obiectivelor;
- 8) planificare și monitorizare sistematică;
- 9) persuasiune și networking;
- 10) independență și încredere de sine

CONFORM CU
ORIGINALUL



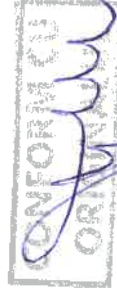


INTRODUCERE ÎN ANTREPRENORIAT

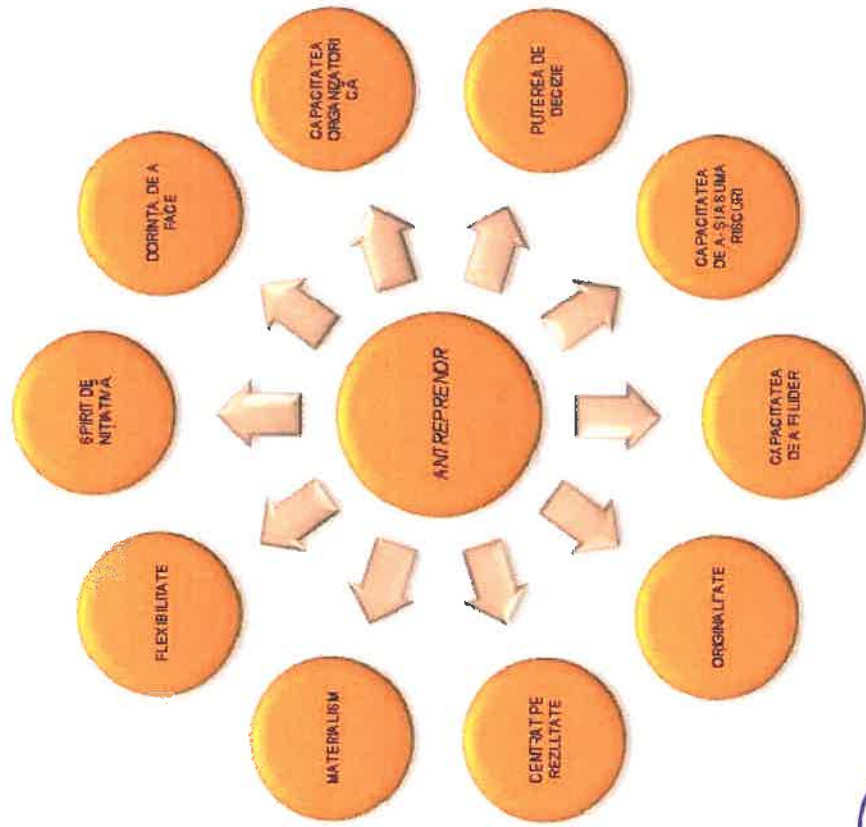


10 CALITATI CARE TE TRANSFORMA INTR-UN ANTREPRENOR DE SUCCES

1. Un antreprenor de succes are intotdeauna un plan, o viziune despre un anumit lucru sau situatie
2. Un antreprenor adevarat stie sa comunice
3. Adevaratii antreprenori acorda atentie relatiei pe care o au cu angajatii lor
4. Un antreprenor de succes crede in propriile sale forte
5. Antreprenorii de exceptie creeaza in jurul lor o atmosfera motivationala
6. Un adevarat antreprenor se implica
7. Un antreprenor real se comporta intr-o maniera onesta
8. Antreprenorii de success creeaza in jurul lor un mediu propice invatarii
9. Un antreprenor recunoscut persevereaza in tot ceea ce face
10. Un antreprenor de succes distribuie succes



INTRODUCERE ÎN ANTREPRENORIAL



CONFORM CUI
ORIGINALUL

APLICAȚIE

CALITĂȚILE ANTREPRENORULUI

Care din următoarele calități sunt și ale dvs?

- VIZIUNE
- CURAJ
- IMPLICARE
- CORECTITUDINE
- MUNCA
- ADAPTABILITATE
- ATENȚIE LA DETALII

Vă rugăm să completați lista cu minim 5 calități pe care le dețineți

CONFORM CU
ANEXA II

APLICAȚIE CALITĂȚILE ANTREPRENORULUI

Antreprenorul trebuie să fi o persoană:

- Independentă și cu multă inițiativă
- Capabilă să sesizeze oportunitățile de afaceri
- Creativă, inventivă, cu capacități bune de planificare
- Ambițioasă, hotărâtă în reușită
- Curajoasă, capabilă de a învăța din eșecuri și de a-și asuma riscuri
- Perseverentă, puternică și rapidă în luarea deciziilor
- Flexibilă, ușor adaptabilă la diverse schimbări
- Descurcăreață și activă în rezolvarea problemelor și găsirea soluțiilor
- Responsabilă și optimistă
- Clară în exprimare, cu putere de convingere
- Sociabilă și bună ascultătoare
- Realistă și cu încredere în forțele proprii
- Să dispună de gândire pozitivă
- Receptivă la noi provocări
- Prudentă și capabilă să accepte incertitudinea
- Cu o sănătate fizică și mentală bună și posibilitatea de a depune eforturi prelungite
- Cu stabilitate emotivă, capacitatea de a gestiona corect tensiunile ce apar în cadrul unei firme...

CONFORM CU
ORIGINALUL

APLICAȚIE DEFECTELE ANTREPRENORULUI

Ce trăsături sunt improprii unui întreprinzător de succes?

- Lăcomia (lăcomia antreprenorului poate avea diferite forme: refuzul de a plăti angajaților salariul la timp și corespunzător; micșorarea calității produsului în folosul unui profit pe termen scurt; implicarea concomitentă în mai multe afaceri etc)
- Necinstea, incorectitudinea (afacerea merge bine cât timp întreprinzătorul este corect în relațiile sale cu partenerii, angajații, reprezentanții instituțiilor fi nanciare, autoritățile publice și, mai ales, în relațiile cu clienții).
- Acțiunile pripite, lipsa de răbdare (nerăbdarea la încheierea unui contract sau la acceptarea unei comenzi rapide, urgența în angajarea sau eliberarea din funcție a unui salariat, închirierea în grabă a unui local pot avea efecte dezastruoase asupra afacerii...)
- Neîncrederea în oameni (întreprinzătorul este înconjurat de parteneri, salariați, furnizori, clienți etc. Multe nereușite în afaceri se datorează aprecierii greșite a acestora, credulității exagerate sau neîncrederii fără suport).
- Necunoașterea domeniului și mediului de afaceri

Toate acestea pot duce la falimentarea propriu-zisă a afacerii.

Probabil că această listă poate fi continuată. Va rugăm adăugați câteva...

CONFORM CU
ORIGINALUL



INITIEREA UNEI AFACERI



- Literatura de specialitate relevă că un proces antreprenorial este derulat în patru pași
- Culegerea roadelor vine cu siguranță dacă pașii sunt urmați în succesiunea lor, fără salturi sau ocolișuri...

CONFORM CU
ORIGINALUL

INITIEREA UNEI AFACERI

Ce merită întreprins ? Ce aleg ? De ce aleg ? De unde aleg ?

- ORICE afacere ÎNCEPE de la O IDEE și reprezintă un proces de transformare a acestei idei într-un produs sau serviciu, care este căutat și cumpărat. Ideea în sine este inutilă, dacă nu va fi pusă în practică.
- Evident, identificarea și dezvoltarea unei idei de afacere depinde de mediul de afaceri, de resursele materiale, tehnologice, umane și fi nanciare disponibile, ba chiar și de noroc, adică de faptul dacă la momentul potrivit ați fost în locul potrivit.
- Cu toate acestea, la identificarea unei idei viabile de afacere punctul critic de pornire sunteți DUMNEAVOSTRĂ
- – viitorul antreprenor. Sunteți principalul factor critic. În baza punctelor tari și slabe trebuie să decideți în care domenii veți căuta ideile, care vor fi dimensiunea și limitele afacerii.



Analiza SWOT

- Puncte tari
- Oportunități
- Amenințări
- Puncte slabe



CONFORM CU
ORIGINALUL

Opiniile despre punctele tari și punctele slabe

- **Care sunt în opinia oamenilor de afaceri punctele tari și punctele slabe ale comunității ?**

Care sunt principalele aspecte care trebuie îmbunătățite? Cum se poate contribui la corectarea acestora ?



Părerea mediului de afaceri despre costurile activităților



● Sunt taxele echitabile?



Se pot obține profituri cu costuri
rezonabile?



● Sunt serviciile competitive
ca preț cu cele din alte comunități?

CONFORM CU
ORIGINALUL

Atitudinea față de serviciile publice

- Ce cred liderii oamenilor de afaceri despre calitatea și volumul serviciilor publice?
- Care sunt serviciile care trebuie îmbunătățite pentru a conduce la creșterea și dezvoltarea afacerilor?

CONFORM CU
ORIGINALUL



Date de bază despre comunitate

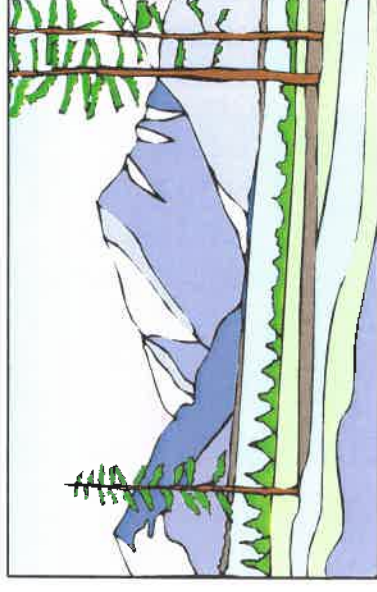
- Mediul natural
- Mediul creat de om
- Mediul comercial
- Funcțiile publice și organizatorice
- Resursele umane



MEDIUL NATURAL

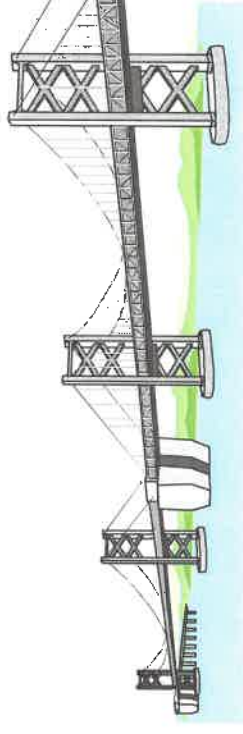
- Care sunt caracteristicile mediului natural
- Sunt lacuri, râuri munți, mare etc.

- Ce se poate face cu resursele?
- Cum se poate profita de ele?

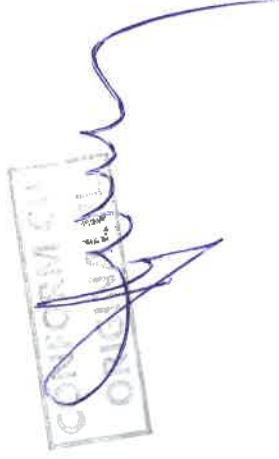


MEDIUL CONSTRUIT DE OM

- Care este infrastructura curentă?
- Ce mai trebuie?



- Ce industrii s-au dezvoltat?
- Ce industrii nu s-au dezvoltat?



MEDIUL COMERCIAL

- Ce activități de afaceri există în prezent în comunitatea dumneavoastră?
De ce?
- Ce anume lipsește?
- Ce activități noi s-ar potrivi cel mai bine în context?
- Ce factori de sprijin există? Ce ar mai fi necesar?



FUNCTIILE PUBLICE ȘI ORGANIZATORICE

- Există activități guvernamentale sau de altă natură în localitatea dumneavoastră ?
- Credeți ca aceste funcții ar trebui încurajate?
- Ce avantaje aduc ele comunității?
- Există planuri de dezvoltare? restrângere?



RESURSELE UMANE



- Câți oameni aveți?
- Cât de bine sunt pregătiți?
- Care este structura forței de muncă?

● Trebuie să aduceți schimbări la nivelul forței de muncă?

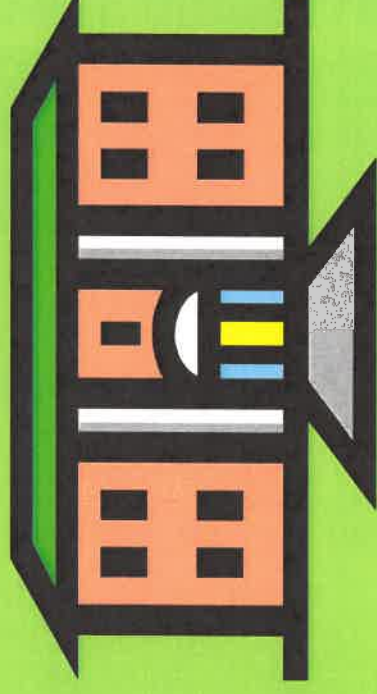
● Cum veți face acest lucru?

CONFORM CU
ORIGINALUL

REZULTATE ESTIMATE

Să înțelegem comunitatea și autoritatea locală!

- Să ne ocupăm de “ Aici ” și
- de “ Acum ”



CONFORM CU
ORIGINALUL

- Puteti consulta si <http://www.ideideafaceri.manager.ro/articole/dosare-de-afaceri/10-moduri-prin-care-sa-ai-cele-mai-bune-idei-de-afaceri>
- Domeniul celor mai bune idei de afaceri este în funcție de aptitudinile și cunoștințele de care dispuneți.
- Alegerea cea mai potrivită este la intersecția celor 3 cercuri, deoarece cuprinde ceva ce vă place, puteți face și ce poate fi de folos pentru comunitatea respectivă, adică ceva ce se va vinde.



CONFIRM CU
ORIGINALUL



Ce produse sau servicii lipsesc în anumite regiuni sau localități?

De multe ori poți observa că consumatorii dintr-o localitate solicită produse sau servicii care nu există pe piața locală. Pentru a procura bunurile respective, locuitorii acestei localități se deplasează la o oarecare distanță, fapt ce presupune cheltuieli suplimentare de bani și de timp! Poți analiza și încerca singur aceste oportunități sau în cooperare cu alți parteneri să oferi anume produsele sau serviciile solicitate în localitatea respectivă.



Ce probleme ecologice pot deveni oportunități de afaceri?

Cunoști deja faptul că preocupările opiniei publice pentru mediul ambiant sunt printre cele mai importante tendințe ale societății noastre. Atitudinile și percepțiile se schimbă zi de zi, oamenii încearcă să devină mai responsabili de modul în care sunt depozitate deșeurile și păstrate resursele naturale. Putem remarca că consumatorii doresc tot mai des să consume produse alimentare naturale. În acest sens, cererea pe piață a bunurilor a căror producere nu dăunează mediul înconjurător începe să crească. Așadar, ca idei de afaceri pot fi analizate fabricarea produselor ecologic pure, reciclarea deșeurilor, în special a celor plastice sau organice etc, atât la nivel de localitate, cât și la nivel de țară.



Ce poți face de la domiciliu?

Dacă este nevoie să stai acasă, gândește-te la posibilitatea unui business la domiciliu. Spre exemplu, poți amenaja un spațiu în care să poți coase, împleti sau croșeta; poți asambla diferite articole, suvenire, cărți poștale; poți vinde anumite produse prin telefon; poți folosi computerul pentru servicii de traduceri, redactare, contabilitate, poți oferi chiar și servicii de informare și consultanță etc.



Sunt multe afaceri simple care îți stau la îndemână, ca de exemplu :

- deschiderea unui magazin de livrare a legumelor, fructelor, florilor
- un atelier de confecționat genți, sacoșe, rucsaci
- confecții și tricotaje pentru femei și copii,/ lucru de mână(brodă, tricotat, croșetat)
- recuperarea materialelor refolosibile
- îngrijire și supraveghere copii, eventual grădinițe la domiciliu
- atelier de producție paste făinoase
- uscare și prelucrare legume
- achiziție și distribuție plante medicinale
- cultivare flori, arbuști decorativi și realizarea unor aranjamente florale
- aranjare mese festive
- deschiderea unui darac de lână



Sunt multe afaceri simple care îți stau la îndemână, ca de exemplu :

- deschiderea unui magazine pentru iubitorii de animale
- livrarea la domiciliu a cumpărăturilor, serviciilor de menaj sau îngrijire copil, a unui bucatar sau sofer la comandă pentru evenimente festive
- deschiderea unui stand de ambalare a pachetelor pentru expedierea prin poștă
- stand de ambalare a cadourilor în cadrul unui magazine
- deschiderea unei rulote pentru fast-food sau a unui restaurant cu specific local
- realizarea de mic mobilier pentru școli, grădinițe, parcuri
- intermedierea vânzării de produse lactate la domiciliu
- supravegherea persoanelor cu handicap
- creșterea păsărilor de curte și decorative



Sunt multe afaceri simple care îți stau la îndemână, ca de exemplu :

- achiziția fulgilor pentru perne, pilote
- spălătorie auto sau de îmbrăcăminte
- ciupercărie
- creșterea melcilor, viermilor de mătase, viperelor...
- intermedierea exportului de confecții și obiecte artisanale cu specific național
- atelier fotografic/de filmari
- atelier de printat/copiat/grafică
- realizarea transportului copiilor la și de la școală
- distribuirea de ziare/reviste la domiciliu...

Și toate se pot face de antreprenori în economia socială prin întreprinderi sociale !

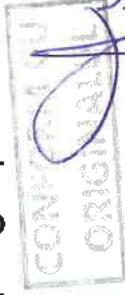


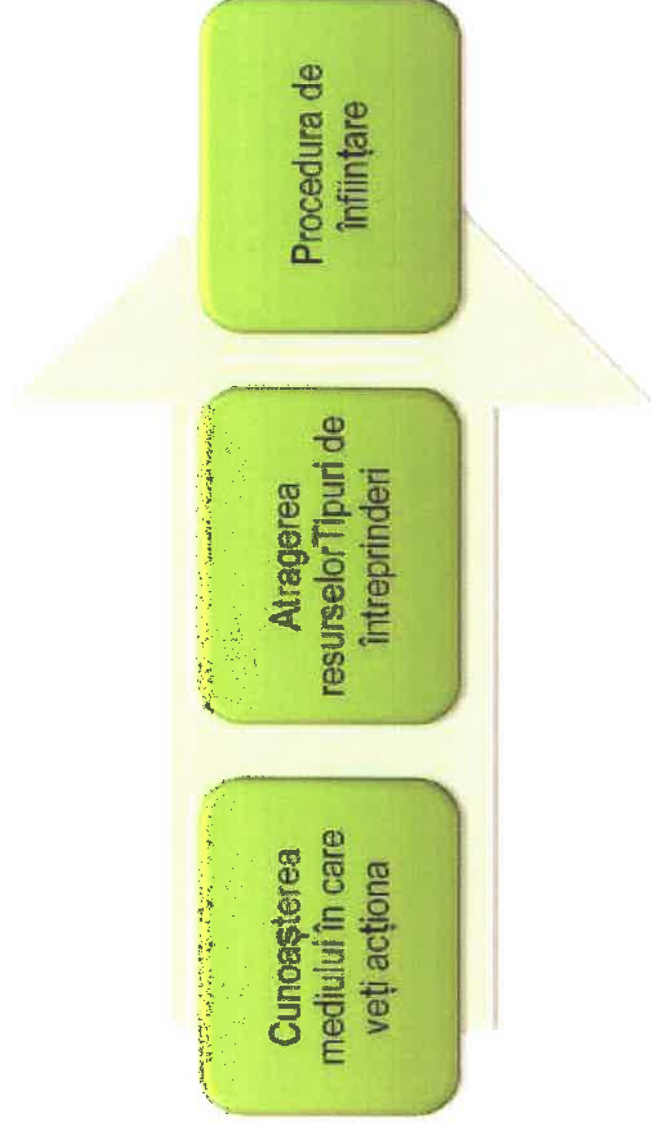
Economia socială se adresează tuturor celor care nu mai vor să aștepte să rezolve altcineva (primăria, statul, Uniunea Europeană etc.) problemele comunităților de care le pasă.

Fie că este vorba de o comunitate teritorială (sat/comună, cartier/oraș) ori de un anumit grup marginalizat (persoane cu dizabilități, șomeri, romi etc.) oricine își dă seama că aceste comunități/grupuri au o mulțime de nevoi nesatisfăcute. Aici este locul pentru antreprenorii sociali: să încerce să asigure într-o manieră comercială (nu caritabilă) locuri de muncă sau/și produse/serviciile deficitare într-o comunitate dezavantajată/săracă. Iar pentru asta este nevoie de persoane cu spirit antreprenorial și filantropic în același timp, care să aibă curajul inițierii unei afaceri dar să renunțe la profitul realizat de pe urma acesteia.

Întreprinderea socială rezolvă problemele grupurilor vulnerabile, marginalizate.

Antreprenoriatul social este un tip de **afacere practică, inovativă și sustenabilă** care aduce beneficii societății în general, însă își concentrează atenția pe grupurile marginalizate din societate.





Cunoașterea mediului afacerii voastre

- Pentru asigurarea reușitei afacerii voastre trebuie să cunoașteți toate componentele mediului său : tendințele actuale și viitoare ale pieței, starea concurenței și a prețului, reglementările legale...



APLICAȚIE

FACETI ANALIZA SWOT A COMUNITĂȚII

DVS

Strengths - puncte tari

Weaknesses - puncte slabe

Opportunities - oportunitati

Threats - amenintari

CONFORM CU
ORIGINALUL



Diagrama afacerii



CONFORM CU
CONTINUTUL

Cum să găsim cea mai bună idee de afacere?

- Noțiunea de „*idee de afacere*” nu este echivalentă cu cea de „*oportunitate*”. În jurul nostru există o imensitate de oportunități. Talentul antreprenorului se manifestă prin a identifica „oportunitatea”, a genera o „idee realizabilă”, prin care el va fructifica „oportunitatea”.
- Nu puteți face nimic cu o idee de afacere dacă nu sunteți sigur că este o idee realizabilă și viabilă.
- Evaluarea ideii de afacere vă va ajuta să vă faceți un proiect realist, cu reale șanse de succes.
- Așa cum am mai subliniat, orice idee de afacere, pe de o parte, nu valorează nimic, **dacă** nu este pusă în practică,
- materializată într-o afacere propriu zisă. Pe de altă parte, orice afacere nu poate fi materializată dacă nu a fost identificat principalul element al afacerii – **PIAȚA**, adică **CLIENTUL**, care dorește și este gata să cumpere produsele și/sau serviciile propuse.
- Acesta este motivul pentru care identifi carea **PIEȚEI** reprezintă primul și cel mai important pas în evaluarea unei idei de afaceri.

INFORMAȚII CU
CARACTERUL

ANALIZA PIETEI

Analiza pietei din cadrul planului de afacere trebuie sa prezinte o imagine foarte clara asupra industriei si pietei in care activati. Pe parcursul acestei sectiuni trebuie sa prezentati rezultatele obtinute in urma cercetarilor efectuate si concluziile dumneavoastra.



CATEGORIA CU
CATEGORIA

Ce trebuie sa includa analiza pietei

Descrierea industriei
Informatii despre piata tinta.
Marimea pietei tinta.
Sursele de informatii utilizate
Politici de marketing


CONFORM CU
ORIGINALUL

Opțiuni posibile pentru inițierea unei afaceri

•Există trei modalități de lansare în afaceri:

- a) lansarea unei afaceri de la „zero”
- b) cumpărarea unei afaceri deja existente
- c) cumpărarea unei francize.

CONFORM CU
CĂUTĂMINTUL



Opțiuni posibile pentru inițierea unei afaceri

LANSAREA UNEI AFACERI DE LA „ZERO”

Avantaje

- Devii propriul tău șef
- Libertate maximă de acțiune pentru întreprinzător
- Satisfacție personală
- Potențial nelimitat pentru câștig
- Responsabilitate unică
- Provocare de a realiza propriul produs sau serviciu pe piață
- Posibilitatea de a selecta, motiva și dezvoltă independent personalul
- Oportunitate de a dezvoltă propriile practici de afaceri etc.

Dezavantaje

- Interval de timp mai îndelungat pentru lansarea produsului sau serviciului
- Costuri mari, credibilitate redusă din partea clienților, furnizorilor
- Dificultăți în atragerea surselor de finanțare și credibilitate redusă din partea finanțatorilor
- Lipsă de suport, investiție financiară inițială mai redusă
- Alegerea celei mai nepotrivite afaceri
- Resurse limitate, în unele cazuri resurse și eforturi necesare subevaluate
- Adesea, timp insuficient pentru marketing, necesitatea unor resurse adiționale etc.

CONFIRMĂ CU
ORIGINALUL

Opțiuni posibile pentru inițierea unei afaceri

CUMPĂRAREA UNEI AFACERI DEJA EXISTENTE

Avantaje

- Afacerea este deja creată și activă
- Posibilitate de a activa și a plăti salariu din prima lună
- Reputația bună a întreprinderii și moștenirea situației anterioare
- Echipamente și utilități deja existente și angajați instruiți
- Posibilitatea planificării în baza unor date reale
- Oportunitate semnificativă de cercetare, pentru a identifica și evalua viabilitatea afacerii

Dezavantaje

- Afacerea poate avea o imagine sau situație anterioară nefavorabilă
- Valoarea afacerii poate fi dificil de determinat
- Activele pot fi supra-evaluate
- Sentiment redus al satisfacției personale de la crearea și consolidarea afacerii proprii
- Probabilitatea angajării unor care împărtășesc altă viziune și pot pune rezistență la orice schimbare
- Modificarea sau schimbarea practicii anterioare de afaceri poate duce la anumite pierderi ai clienților fanei

CONFIRMAT CU
ORIGINAL

Opțiuni posibile pentru inițierea unei afaceri

PROCURAREA UNEI FRANCIZE.

Avantaje

- Prelucrare a unei afaceri viabile
- Posibilitatea de a accesa mai ușor finanțarea
- Investiția inițială mai redusă ar putea spori posibilitatea de obținere mai rapidă a profitului
- Imagine foarte bună și acces la publicitate
- Folosirea unei mărci comerciale cunoscute
- Acces la instruire de calitate
- Asistență tehnică și managerială

Dezavantaje

- Costuri înalte pentru francize și alte taxe
- Inflexibilitate datorită restricțiilor sau numelui comercial impus de francizor
- Libertate redusă în organizarea și dezvoltarea afacerii
- Dificultăți la vânzarea francizei
- Existența unor riscuri specifice

CONFORM CU
ORIGINALUL



ÎNFIINȚAREA AFACERII

Procedura de înființare

■ După ce v-ați ales ideea de afacere dorită, v-ați auto-evaluat ca antreprenor și ați decis că veți porni afacerea proprie de la 0, următorul pas este să alegeți forma juridică pentru înregistrarea oficială a afacerii, analizând posibilitățile pe care le aveți din punct de vedere legal pentru a pune bazele propriei afaceri.



ÎNFIINȚAREA AFACERII

Stabilirea
domeniului de
activitate

Alegerea
formei juridice

Pregătirea
documentației
cerute de lege

CONFIRMARE CU
SEMNELE

Legea nr. 219/2015 privind **economia sociala**

Intreprinderile sociale pot fi:

- a) **SOCIETATILE COOPERATIVE DE GRADUL I**, care functioneaza in baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea si functionarea cooperatiei, republicata;
- b) **COOPERATIVELE DE CREDIT**, care functioneaza in baza Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 99/2006 privind institutiile de credit si adecvarea capitalului, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 227/2007, cu modificarile si completarile ulterioare;
- c) **ASOCIATIILE SI FUNDATIILE**, care functioneaza in baza Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, cu modificarile si completarile ulterioare;
- d) **CASELE DE AJUTOR RECIPROC ALE SALARIATILOR**, care functioneaza in baza Legii nr. 122/1996 privind regimul juridic al caselor de ajutor reciproc ale salariatilor si al uniunilor acestora, republicata;
- e) **CASELE DE AJUTOR RECIPROC ALE PENSIONARILOR**, care sunt infiintate si functioneaza in baza Legii nr. 540/2002 privind casele de ajutor reciproc ale pensionarilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- f) **SOCIETATILE AGRICOLE**, care functioneaza in baza Legii nr. 36/1991 privind societatile agricole si alte forme de asociere in agricultura, cu modificarile ulterioare;
- g) **ORICE ALTE CATEGORII DE PERSOANE JURIDICE** care respecta, conform actelor legale de infiintari si organizare, cumulativ, definitia si principiile economiei sociale prevazute in prezenta lege.

SOCIETATILE
COOPERATIVE DE GRADUL I

COOPERATIVELE DE
CREDIT

ASOCIATIILE SI FUNDATIILE

CASELE DE AJUTOR
RECIPROC ALE
SALARIATILOR

CASELE DE AJUTOR
RECIPROC ALE
PENSIONARILOR

SOCIETATILE AGRICOLE

SRL; SA; SNC; SCS; SCA



Legea nr. 219/2015 privind **economia sociala** // Hotararea Guvernului Romaniei nr. 585/2016

ACTELE DE INFIINTARE SI FUNCTIONARE ALE PERSOANELOR JURIDICE

SOCIETATILE COOPERATIVE DE GRADUL I

- 1 actul constitutiv;
- 2 autorizația de funcționare emisă de Oficiul Național al Registrului Comerțului.

COOPERATIVELE DE CREDIT

- 2 statutul;
- 2 autorizația de funcționare acordată de Banca Națională a României potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 99/2006 privind instituțiile de credit și adecvarea capitalului.

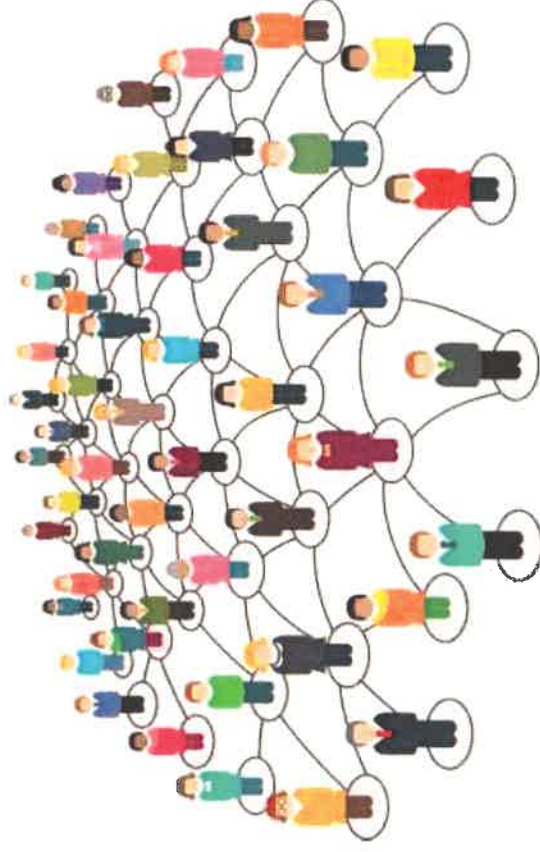


Legea nr. 219/2015 privind **economia sociala** // Hotararea Guvernului Romaniei nr. 585/2016

ACTELE DE INFIINTARE SI FUNCTIONARE ALE PERSOANELOR JURIDICE

ASOCIATIILE SI FUNDATIILE

- 2 actul constitutiv;
- 2 statutul;
- 2 certificatul de inregistrare in Registrul asociatiilor si fundatiilor aflat la grefa judecatoriei in a carei circumscriptie isi au sediul, in conformitate cu prevederile Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii.



Legea nr. 219/2015 privind **economia sociala** // Hotararea Guvernului Romaniei nr. 585/2016

ACTELE DE INFIINTARE SI FUNCTIONARE ALE PERSOANELOR JURIDICE

CASELE DE AJUTOR RECIPROC ALE SALARIALILOR

- 1 actul constitutiv;
- 2 statutul;
- 3 certificatul de inregistrare in Registrul asociatilor si fundatiilor aflat la grefa judecatoriei in a carei circumscriptie isi au sediul, in conformitate cu prevederile Ordonantei Guvernului nr. 26/2000, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005.



CONFORM CU
ORDONANȚA
GUVERNULUI

Legea nr. 219/2015 privind **economia sociala** // Hotararea Guvernului Romaniei nr. 585/2016

ACTELE DE INFIINTARE SI FUNCTIONARE ALE PERSOANELOR JURIDICE

CASELE DE AJUTOR RECIPROC ALE PENSIONARILOR

- 2 actul constitutiv;
- 2 statutul;
- 2 certificatul de inregistrare in Registrul asociatiilor si fundatiilor aflat la grefa judecatoriei in a carei circumscriptie isi au sediul, in conformitate cu prevederile Ordonantei Guvernului nr. 26/2000, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005.



CONFORM CU
ORIGINALUL

Legea nr. 219/2015 privind **economia sociala** // Hotararea Guvernului Romaniei nr. 585/2016

ACTELE DE INFIINTARE SI FUNCTIONARE ALE PERSOANELOR JURIDICE

SOCIETATILE AGRICOLE

- 2 actul constitutiv;
- 2 statutul elaborat in conformitate cu prevederile Legii nr. 36/1991 privind societatile agricole si alte forme de asociere in agricultura, cu modificarile ulterioare;
- 2 copie a incheierii de inregistrare in registrul rezervat acestui tip de societati.



AGRICULTURE
company



Legea nr. 219/2015 privind **economia socială** // Hotărarea Guvernului României nr. 585/2016

ACTELE DE INFIINTARE SI FUNCTIONARE ALE PERSOANELOR JURIDICE

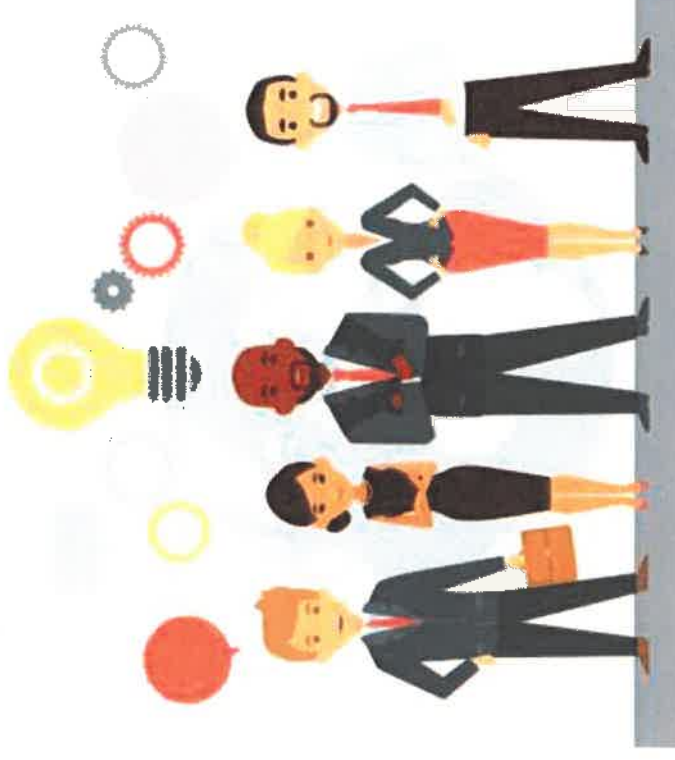
SRL; SA; SNC; SCS; SCA

- 2 actul de infiintare, sau actul constitutiv;
- 2 certificatul de inregistrare sau certificatul constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comertului;
- 2 statutul si dovada personalitatii juridice.



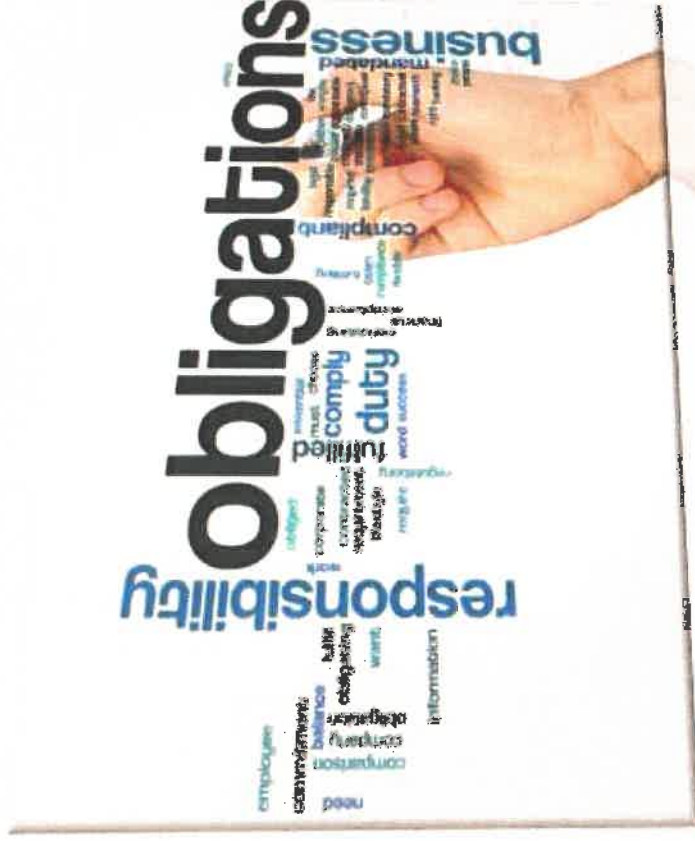
NOTA!

Din documentele prezentate mai sus sa reiasa in mod clar faptul că activitatea desfasurata respecta, cumulativ, definirea economiei sociale, principiile prevazute la art. 4, precum si criteriile prevazute la art. 8 alin. (4) din legea nr. 219/2015.



OBLIGATIILE INTREPRINDERILOR SOCIALE

- de a comunica agentiei de ocupare orice modificari ale actelor de infiintare, sau constitutive, in termen de 15 zile de la modificare;
- de a comunica agentiei de ocupare rapoartele de activitate si situatiile financiare anuale;
- de a publica, in extras, in termen de 3 luni de la incheierea anului calendaristic, raportul social anual privind activitatea desfasurata si situatiile financiare anuale in Registrul unic de



1979

Prevederile POCU 2014 - 2020

- ☐ Ajutorul de minimis reprezentat de o subventie pentru implementarea planului de afacere este in valoare de 462.350 lei (100.000 euro), reprezentand max. 100% din totalul cheltuielilor eligibile;
- ☐ Crearea a minimum 5 locuri de munca prin proiect;
- ☐ Crearea celor 5 locuri de munca trebuie sa se realizeze, cel tarziu, la 3 luni de la semnarea contractului de subventie;
- ☐ Prima transa va reprezenta maximum 50% din valoarea totala a finantarii nerambursabile solicitate de catre intreprinderea sociala;
- ☐ In calitatea lor de administratori ai schemelor pentru entitati ale economiei sociale, nici solicitantii, nici partenerii acestora din proiect nu pot incheia contracte de prestari servicii, furnizare de bunuri, sau executie de lucrari cu beneficiarii ajutorului de minimis in cadrul aceluasi proiect;
- ☐ Persoanele fizice care infiintează afaceri nu trebuie sa aiba calitatea de asociati majoritari in structura altor intreprinderi, la data semnarii contractului de subventie;
- ☐ La finalul implementarii proiectului, indiferent de cauzele care determina eventuala fluctuatie a numărului de persoane angajate, administratorul schemei de economie sociala are obligatia de a se asigura ca numarul persoanelor angajate in cadrul intreprinderilor nou infiintate este cel putin egal cu numarul total asumat initial.

CONTOPIA CU
COSTUL

STRATEGIA DE MARKETING

COPIA ORIGINAL
1881

MARKETINGUL AFACERII

Un adevăr inconfortabil: ignorarea marketingului nu este o opțiune!
MARKETINGUL reprezintă știința și arta de a convinge clienții să cumpere.

CONFIRMAT
ORIGINAL
[Signature]

MARKETINGUL AFACERII

McCarthy a împărțit marketingul în patru segmente de activitate(cei patru P) :

- Produs: Aspectele de Managementul produselor și Marketingul produselor se ocupă de specificațiile bunului sau produsului în cauză, și la modul în care relaționează la nevoile și dorințele utilizatorului final.
- Preț: Se referă la procesul de stabilire a prețului pentru un produs, inclusiv reducerile de preț.
- Promovare: Include reclama, relațiile publice, publicitatea și vânzările personale, și se referă la diferite metode de promovare a unui produs, brand sau companie.
- Plasament sau distribuție, se referă la modul în care produsul ajunge la client; spre exemplu, plasamentul la locul vânzării sau desfacerii cu amănuntul. Acest al patrulea P face referință la locul unde produsul sau serviciul este vândut, exemplu regiune geografică sau ramura industrială, și segmentul căruia se adresează(tineri adulți, familii, companii, oameni de afaceri, femei, bărbați, etc.)



ACTIVITATILE DE MARKETING

1. Cercetarea de piata:

- Grup tinta clienti;
- Analiza de nevoi;
- Analiza de impact.

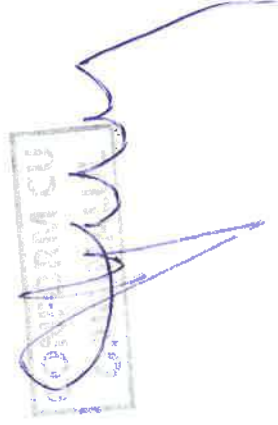
Metode: studiul, analiza statistica, sondaj de opinie, chestionare, studierea concurentei, mystery-shopper.

CONFIRMAT
ORIGINAL


2. Politica de vanzari si mercantizare

Dictionar: mercantizare= a face un produs/serviciu vandabil prin prezentare, expunere, facilitarea procesului de achizitie, etc.

- Produse si servicii principale
- Produse si servicii accesorii
- Preturi si discounturi
- Targete per oameni si per echipe
- Canale de vanzare;
- Modalitati de vanzare si expunere;
- Politica de bonusuri din vanzari (comisioane)
- Cunoasterea produselor: caracteristici, avantaje, beneficii;
- Cunoasterea concurentei;
- Avantajele competitive (comparativ cu ale concurentei).
- Conditii speciale: politica de livrare, rambursare, garantii, etc.



3. Campaniile de marketing:

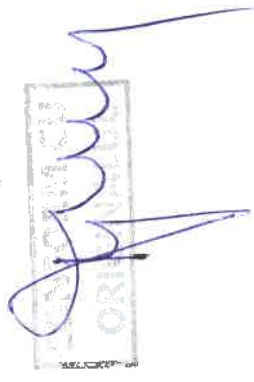
- Mesajul de marketing;
- Targetare (grup tinta);
- Canalele de comunicare: offline (mediul real) prin flyere, bannere, comunicare directa, mass-media scrisa/video/audio, brosure, cataloage, etc. Online prin site-uri web, social media (facebook), profesional media (linkedin), bloguri, etc.
- Masurarea impactului campaniilor de marketing.



Comunicarea de marketing

Canalele de comunicare;

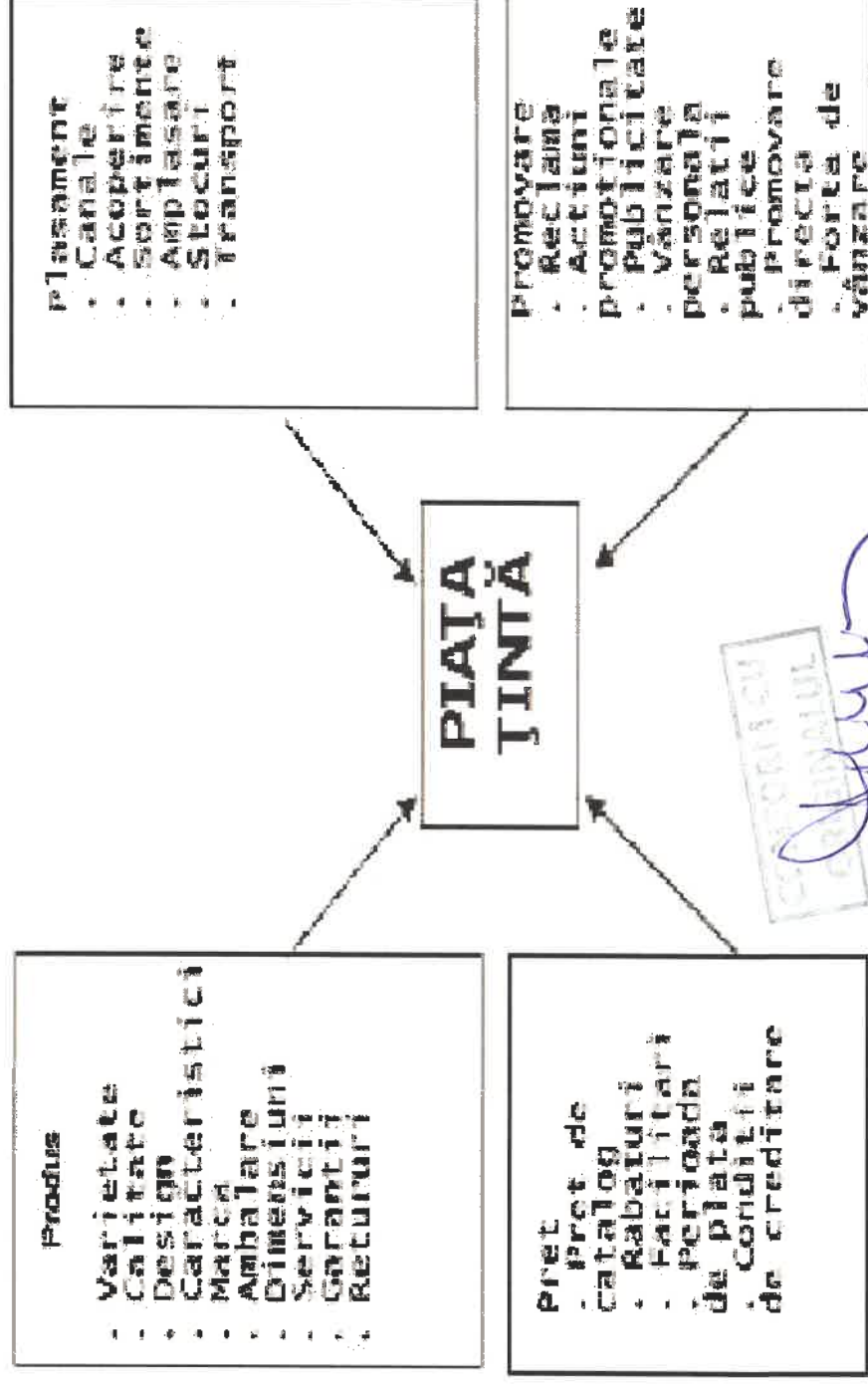
Mesajul: tehnica A.I.D.A



MIXUL DE MARKETING

(instrument complex al politicii de marketing)

Mixul de marketing



POLITICA DE PROMOVARE

CONFORM CU
ORDINUL

POLITICA DE PROMOVARE

Promovarea

Este utilizată pentru mai multe aspecte, fie pentru a atrage un nou client, fie pentru creșterea vânzărilor. Metodele directe de promovare a produselor sunt metodele ce constau în contactul direct cu consumatorul potențial. Pentru Dvs., care vreți să inițiați o firmă mică, această metodă este cea mai indicată, deoarece este mai puțin costisitoare. Metodele indirecte sunt realizate prin următoarele posibilități: publicitate și reclamă, internet, pagina electronică articole în ziar, postere etc. Reclamele și publicitatea sunt folosite în ultimul timp foarte frecvent, dar ele presupun alocarea de finanțe.

CONFIRMAT
ORIGINAL



POLITICA DE PROMOVARE



Publicitatea si brandingul

Publicitatea se ocupa cu promovarea bunurilor, serviciilor, companiilor si ideilor, de cele mai multe ori prin mesaje platite. Scopul direct ale acestor mesaje este stimularea dorintelor clientilor potentiali si formarea asociatiilor pozitive in legatura cu produsul sau compania promovata, scop care este atins prin folosinta metodelor de manipulare psihologica mai mult sau mai putin subtile.

Mesajul reprezinta ideea care sta la baza comunicarii. Atunci cand concep mesajul specialistii trebuie sa tina seama de publicul vizat caruia ii este adresat si de obiectivele publicitatii (felul raspunsului sugerat de mesaj celor care-l receptioneaza).

CONFIRM CU
ORIGINALUL





POLITICA DE PROMOVARE



Publicitatea si brandingul

Un brand nu este altceva decat un cuvant care ramane in minte desi incearca sa fie un cuvant cu totul special. Un nume de brand este un substantiv propriu care, asadar, se scrie cu litera mare. Un program de branding se bazeaza pe principiul singularitatii. Acesta creaza in mintea cumparatorului perceptia ca nici un produs de pe piata nu se aseamana cu produsul tau.



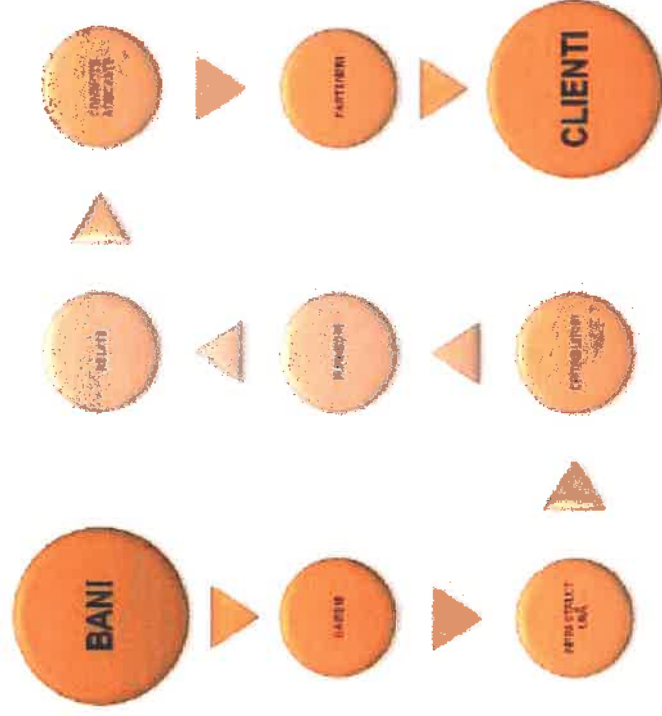


FINANȚAREA UNEI AFACERI



FINANȚAREA UNEI AFACERI

De ce am nevoie ? Cât și cum ? Cu cine ? Cu ce ? De unde ? În cât timp ?
Întrebări la care trebuie să găsiți răspunsuri relativ rapid și de regulă trebuie acționat aproape simultan pe toate direcțiile...



CONFIRM CU
ORIGINALU

Finanțarea unei afaceri

În cazul înființării unei afaceri se pune astfel problema selectării a patru tipuri de resurse de finanțare :

- Autofinanțarea întreprinderii;
- Finanțarea externă prin participarea la capitalul propriu al întreprinderii;
- Finanțarea externă prin împrumuturi de credite pe termen lung și scurt, acordat întreprinderii;
- Creditarea dintre întreprinderi (creditul comercial).

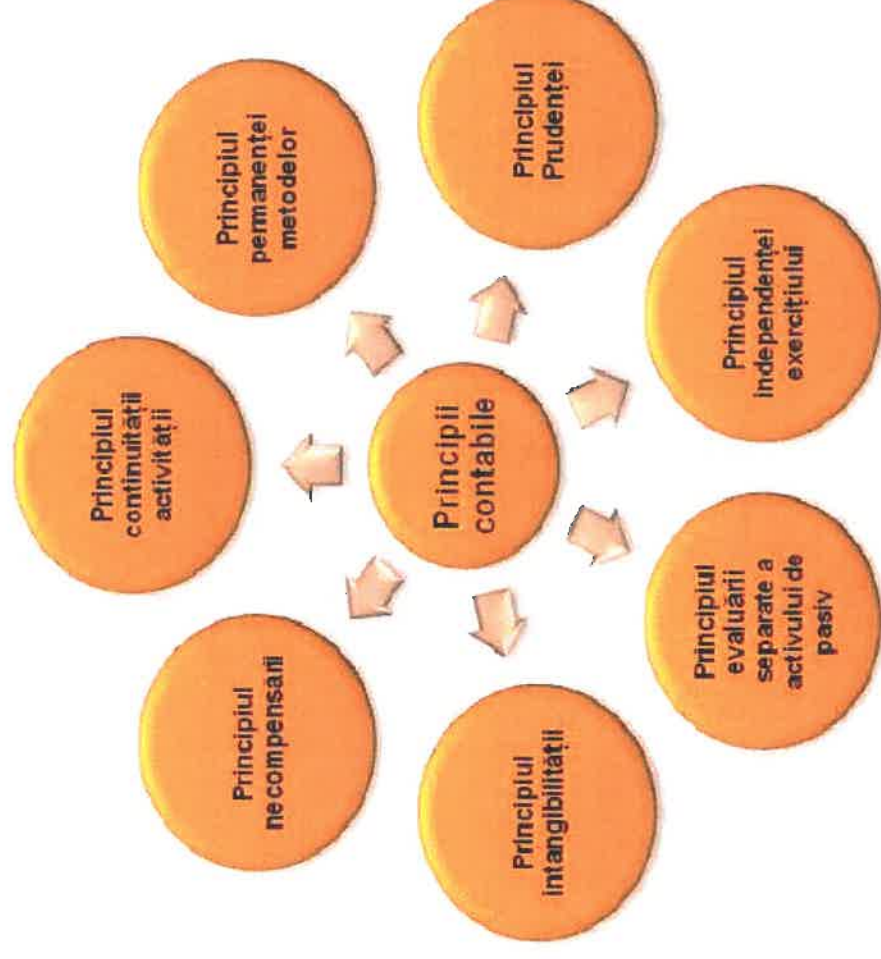
CONFORM CU
CAPITOLUL

Finanțarea unei afaceri – ce trebuie să știți

- **Capitalul necesar pentru afacerea mea**
- ☐ ☐ Estimează necesarul de capital în demararea unei afaceri
- **Sursele de finanțare a afacerii**
- ☐ ☐ Identifică sursele de finanțare a unei afaceri
- **Eficiența economico-financiară a afacerii**
- ☐ ☐ Estimează eficiența financiară a unei afaceri
- **Noțiuni fundamentale de evidență contabilă**
- ☐ ☐ Operează cu noțiuni de evidență contabilă a activității de antreprenoriat în diverse contexte
- **Structura și elementele de bază ale unui bilanț contabil**
- ☐ ☐ Interpretează datele înregistrate într-un bilanț contabil
- **Conturi contabile**
- ☒ ☐ Realizează evidența financiară a afacerii
- **Venituri și cheltuieli**
- ☐ ☐ Interpretează corect veniturile și cheltuielilor și calculează profitul afacerii



Finanțarea unei afaceri – ce trebuie să știți



CONFORM CU
REGULAMENTUL

- Informația din rapoartele financiare trebuie să corespundă următoarelor caracteristici calitative: să fie **simplică, clară, obiectivă, completă și utilă**.

Finanțarea unei întreprinderi sociale

Respectă toate prevederile Ghidului de implementare și ale contractului de subvenție

Întreprinderea poate angaja sau subcontracta serviciile de financiar/contabilitate dar vor fi monitorizate și sprijinite și de echipa de proiect

CONFORM CU
Contractul



Finanțarea unei întreprinderi sociale


- ***Pentru a realiza o afacere de succes este esențial să vă sprijiniți de profesioniști.***
- Nu rămâneți singur, căutați sfaturi și consultanță ! Nu așteptați până e prea târziu pentru a găsi o soluție. Există numeroase portaluri destinate sprijinirii antreprenorilor (portalul manager.ro, contabilul.ro), reviste on-line (revista de contabilitate stiri@stiri-contabilul.ro, news@contabil.newsletter.ro unde revista de taxe și impozite news@fiscalitate.newsletter.ro) site-uri unde puteți găsi informații sau consultanță (www.avocatnet.ro, www.fiscalitate.ro, www.afacerilacheie.ro, www.ideideafaceri.manager.ro, www.faracontabilitate.ro etc) site-uri unde puteți găsi cursuri sau cărți de specialitate (www.bizschool.ro, www.onlinelibrarie.ro, www.cartideafaceri.ro etc) bloguri pe care puteți schimba idei și experiențe (<http://blogulspecialistului.manager.ro>)...



CASH FLOW

În implementarea unui proiect de grand cele mai multe probleme apar din lipsa unui cash flow.

Cash flow-ul reprezintă diferența dintre încasările și plățile curente ale unei firme. Mai precis, acesta face diferența între toți banii care au intrat în firmă din vânzările de mărfuri, prestări de servicii, realizarea de lucrări și toți banii care au ieșit din firmă.

A handwritten signature in blue ink is written over a rectangular stamp. The stamp contains the text "CASH FLOW" in a bold, sans-serif font, with "CASH" on the top line and "FLOW" on the bottom line. The signature is a stylized, cursive-like script.

CE CUPRINDE CASH FLOW-UL

A. Încasările totale, din care

Încasări din vânzări anterioare (creanțe comerciale);

Încasări din vânzări curente sau vânzări viitoare;

Încasări din alte surse (credite bancare, aport asociați).

B. Plăți totale, din care:

Plăți pentru activități anterioare (datorii către salariați, furnizori, bănci);

Plăți – obligații, achiziții curente și viitoare (către salariați, furnizori);

Plăți pentru alte obligații (dividende, impozite, împrumuturi asociați).



Probleme cu cash flow-ul?

1. Lichidități scăzute. – se termină bani pentru efectuare de noi plăți;
2. Investiții peste nivelul programat și peste posibilitățile financiare actuale care pot duce la anularea cash flow-ului;
3. Datorii mari pe termen scurt – poate duce la lipsa de lichidități;
4. Reduceri pierdute din partea furnizorilor din cauza lipsei de lichidități pentru a plăti facturile și din cauza datoriilor prea mari;
5. Încasările întârziate din cauza nerespectării scadenței de către clienți; poate fi controlată printr-un contract bine realizat cu aceștia.



APLICAȚIE **Bugetul afacerii**

Total perioada de implementare

1		Cheltuieli care intră sub incidența ajutorului de minimis, pentru întreprinderile noi create	0
1.1		Cheltuieli de salubritate personalului nou angajat	0
1.2		Cheltuieli materiale	0
1.3		Cheltuieli pentru servicii suport	0
1.4		Cheltuieli pentru servicii suport	0
1.5		Cheltuieli pentru servicii suport	0
2		Cheltuieli de capital pentru investiții	0
2.1		Cheltuieli pentru investiții	0
2.2		Cheltuieli pentru investiții	0
3		Cheltuieli pentru investiții	0
3.1		Cheltuieli pentru investiții	0
3.2		Cheltuieli pentru investiții	0
3.3		Cheltuieli pentru investiții	0
3.4		Cheltuieli pentru investiții	0
3.5		Cheltuieli pentru investiții	0
3.6		Cheltuieli pentru investiții	0
3.7		Cheltuieli pentru investiții	0
3.8		Cheltuieli pentru investiții	0
3.9		Cheltuieli pentru investiții	0
3.10		Cheltuieli pentru investiții	0
3.11		Cheltuieli pentru investiții	0
3.12		Cheltuieli pentru investiții	0
3.13		Cheltuieli pentru investiții	0
3.14		Cheltuieli pentru investiții	0
3.15		Cheltuieli pentru investiții	0
3.16		Cheltuieli pentru investiții	0
3.17		Cheltuieli pentru investiții	0
3.18		Cheltuieli pentru investiții	0
3.19		Cheltuieli pentru investiții	0
3.20		Cheltuieli pentru investiții	0
3.21		Cheltuieli pentru investiții	0
3.22		Cheltuieli pentru investiții	0
3.23		Cheltuieli pentru investiții	0
3.24		Cheltuieli pentru investiții	0
3.25		Cheltuieli pentru investiții	0
3.26		Cheltuieli pentru investiții	0
3.27		Cheltuieli pentru investiții	0
3.28		Cheltuieli pentru investiții	0
3.29		Cheltuieli pentru investiții	0
3.30		Cheltuieli pentru investiții	0
3.31		Cheltuieli pentru investiții	0
3.32		Cheltuieli pentru investiții	0
3.33		Cheltuieli pentru investiții	0
3.34		Cheltuieli pentru investiții	0
3.35		Cheltuieli pentru investiții	0
3.36		Cheltuieli pentru investiții	0
3.37		Cheltuieli pentru investiții	0
3.38		Cheltuieli pentru investiții	0
3.39		Cheltuieli pentru investiții	0
3.40		Cheltuieli pentru investiții	0
3.41		Cheltuieli pentru investiții	0
3.42		Cheltuieli pentru investiții	0
3.43		Cheltuieli pentru investiții	0
3.44		Cheltuieli pentru investiții	0
3.45		Cheltuieli pentru investiții	0
3.46		Cheltuieli pentru investiții	0
3.47		Cheltuieli pentru investiții	0
3.48		Cheltuieli pentru investiții	0
3.49		Cheltuieli pentru investiții	0
3.50		Cheltuieli pentru investiții	0
3.51		Cheltuieli pentru investiții	0
3.52		Cheltuieli pentru investiții	0
3.53		Cheltuieli pentru investiții	0
3.54		Cheltuieli pentru investiții	0
3.55		Cheltuieli pentru investiții	0
3.56		Cheltuieli pentru investiții	0
3.57		Cheltuieli pentru investiții	0
3.58		Cheltuieli pentru investiții	0
3.59		Cheltuieli pentru investiții	0
3.60		Cheltuieli pentru investiții	0
3.61		Cheltuieli pentru investiții	0
3.62		Cheltuieli pentru investiții	0
3.63		Cheltuieli pentru investiții	0
3.64		Cheltuieli pentru investiții	0
3.65		Cheltuieli pentru investiții	0
3.66		Cheltuieli pentru investiții	0
3.67		Cheltuieli pentru investiții	0
3.68		Cheltuieli pentru investiții	0
3.69		Cheltuieli pentru investiții	0
3.70		Cheltuieli pentru investiții	0
3.71		Cheltuieli pentru investiții	0
3.72		Cheltuieli pentru investiții	0
3.73		Cheltuieli pentru investiții	0
3.74		Cheltuieli pentru investiții	0
3.75		Cheltuieli pentru investiții	0
3.76		Cheltuieli pentru investiții	0
3.77		Cheltuieli pentru investiții	0
3.78		Cheltuieli pentru investiții	0
3.79		Cheltuieli pentru investiții	0
3.80		Cheltuieli pentru investiții	0
3.81		Cheltuieli pentru investiții	0
3.82		Cheltuieli pentru investiții	0
3.83		Cheltuieli pentru investiții	0
3.84		Cheltuieli pentru investiții	0
3.85		Cheltuieli pentru investiții	0
3.86		Cheltuieli pentru investiții	0
3.87		Cheltuieli pentru investiții	0
3.88		Cheltuieli pentru investiții	0
3.89		Cheltuieli pentru investiții	0
3.90		Cheltuieli pentru investiții	0
3.91		Cheltuieli pentru investiții	0
3.92		Cheltuieli pentru investiții	0
3.93		Cheltuieli pentru investiții	0
3.94		Cheltuieli pentru investiții	0
3.95		Cheltuieli pentru investiții	0
3.96		Cheltuieli pentru investiții	0
3.97		Cheltuieli pentru investiții	0
3.98		Cheltuieli pentru investiții	0
3.99		Cheltuieli pentru investiții	0
4		Total buget aferent ajutorului de minimis	0



DEZVOLTAREA PRODUSELOR/SERVICIILOR AFACERII



SECRETARIA
GENERALA
17.02.2011





DEZVOLTAREA PRODUSELOR/SERVICIILOR AFACERII

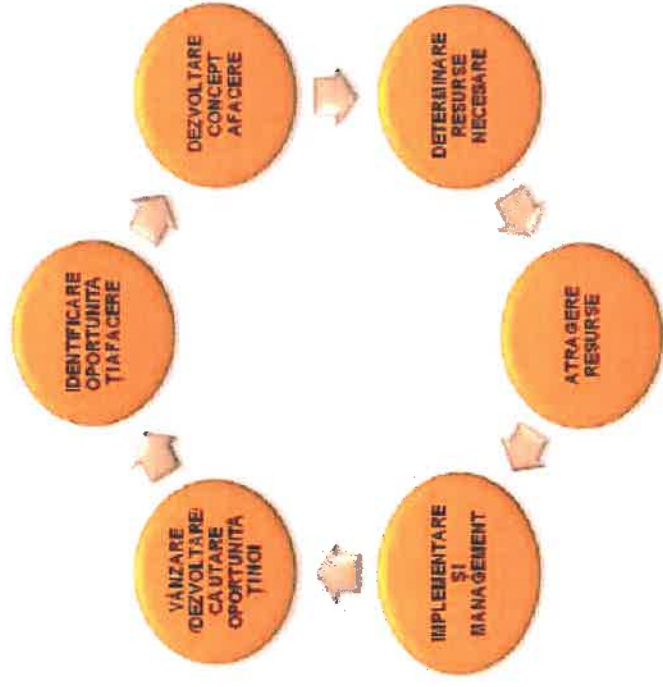


- *Evaluarea permanentă vă ajută să recunoașteți din timp semnele unor probleme. Primul an de funcționare este esențial. Obstacolele vor fi numeroase dar importantă este capacitatea voastră de a reacționa și de a lua decizii corecte și la timp.*



Prospectarea, găsirea soluțiilor pentru a răspunde cerințelor unui client nemulțumit, facturări, încasări, aprovizionări, livrări, relansări, investiții, anticipări...sunt printre multele obligații care vă vor ocupa ziua. Dar după perioada de început afacerea voastră va fi mai puțin fragilă, vă veți consolida poziția și veți trece într-o nouă etapă de dezvoltare.

ATENȚIE! Nu uitați – procesul antreprenorial este ciclic :



CAUTAREA
OPORTUNITĂȚII



STRATEGIILE DE DEZVOLTARE ȘI RISCURILE AFACERII



CONFORTA CU
CONFORTA CU



MANAGEMENTUL RISCURILOR



CONFIDENTIAL

A handwritten signature in blue ink is written over the "CONFIDENTIAL" stamp. The signature is stylized and appears to be a single continuous stroke.

MANAGEMENTUL RISCURILOR

- Cele mai probabile riscuri antreprenoriale care pot apărea sunt:
- a) **Riscuri inovaționale** – sunt condiționate de proiectarea greșită a produsului, obținerea unor rezultate negative, nerealizarea parametrilor tehnici planifi cați la etapa proiectării constructive și tehnologice a inovațiilor, depășirea devizului de cheltuieli în procesul implementării inovației, pătrunderea difi cilă pe piață etc.
- b) **Riscurile de fabricație** apar în procesul de producere, aprovizionare și deservire post-realizare, ca urmare a comercializării unui volum de producție mai mic decît cel planifi cat, majorării cheltuielilor materiale, respingerii de către consumator a producției propuse sau rambursarea acesteia, accidente și defectări de utilaj, obținerea producției neconforme etc.
- c) **Riscurile comerciale** – sunt riscurile care apar în procesul comercializării producției sau prestării serviciilor, ca urmare a modifi cării preferințelor consumatorilor, majorării prețului la produs, apariției noilor concurenți etc.
- d) **Riscurile fi nanciare** – sunt cauzate de neexecutarea de către întreprindere a obligațiunilor financiare. Riscurile date pot apărea ca urmare a fluctuației cursului monedei naționale, evoluției dobînzilor bancare, neachitării creanțelor, penalităților contractuale etc.

CONFORM CU
ORIGINALUL



MANAGEMENTUL RISCURILOR

e) **Riscul de personal** – fluctuația personalului ori lipsa acestuia, nivel scăzut de profesionalism, responsabilitate (disciplină) scăzută, scurgerea informației confidențiale privind afacerea.

f) **Riscurile sociale** - sunt cauzate de accidente de muncă, majorarea salariilor etc.

g) **Riscurile politice** - pot apărea ca urmare a politicii de stat, instabilitatea politică din țară, introducerea unor restricții etc.

h) **Riscurile naturale** – sunt cauzate de condițiile climatice nefavorabile (în special, pentru întreprinderile agricole și ale industriei alimentare).

i) **Riscurile privind proprietatea** – pot apărea ca urmare a deteriorării complete sau parțiale a bunurilor: clădiri, construcții gospodărești (garaje, depozite), încăperi separate (ateliere, laboratoare, cabinete), obiecte de construcții nefinisate; utilaj ingineresc, tehnologic sau de producere, inventar, echipament tehnologic, obiecte ale interiorului, valori în mărfuri și materiale (mărfuri, materie primă, materiale).



Modalități de diminuare și gestionare a riscurilor

Evitarea riscului - Depunerea zilnică a banilor la bancă elimină pierderile cauzate de posibile furturi. Investiții în sistemul de irigare. Înlocuirea ori repararea utilajului învechit.

- ***Limitarea riscului*** - Stabilirea volumului maxim al cheltuielilor, o cotă anumită a produselor care vor fi fabricate ori care pot fi comercializate în credit.
- ***Diversificarea riscului*** - Repartizarea resurselor pe proiecte care nu sunt intercorelate. Extinderea pieței. Diversificarea produselor ori a domeniilor de activitate.
- ***Transmiterea riscului*** - Asigurarea afacerii ori a bunurilor materiale.
Contracte de păstrare și transportare a încărcăturilor, contracte de vânzare, deservire și furnizare etc.
- ***Asigurarea riscului*** - Transmiterea unor riscuri companiilor de asigurări. (ex. Casco, asigurarea bunurilor întreprinderii, asigurarea recoltei, asigurarea animalelor, asigurarea de accidente, asigurarea creditelor, asigurarea de furt.

1311

APLICAȚIE

Managementul riscurilor

Identificați riscurile specifice
propriei idei de afaceri și a
procedurii de minimizare a acestora



PLANUL DE AFACERI

CONFIRMAT
CRUCIAT

PLANUL DE AFACERI

Elementele de bază și funcțiile unui plan de afaceri

Planul de afaceri este documentul utilizat în planificarea strategiei și activităților unei firme. Acesta este structurat pe capitole, are sumar, cuprins și încheiere.

În planul de afaceri, de regulă, se găsește răspunsul la întrebări cum ar fi :

- **Ce reprezintă afacerea în prezent și ce vrem să obținem pe viitor?**
- **Cum și când se va realiza obiectivul propus?**
- **Cine și cum îl va atinge?**
- **Care sînt resursele necesare pentru realizarea obiectivelor?**



PLANUL DE AFACERI

Planul de
afaceri

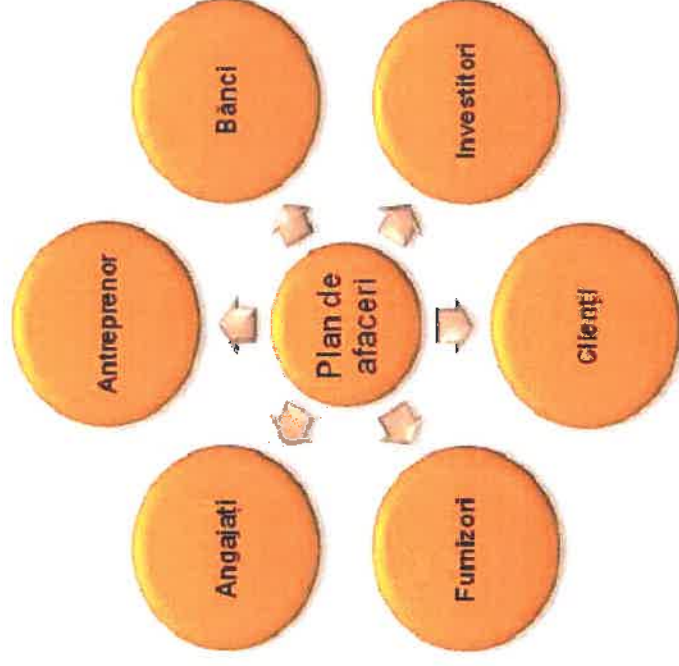
Atragerea
resurselor
financiare

Atragerea
resurselor
umane

Asigurați perenitatea și dezvoltarea afacerii

CONFIRMAT
ORIGINAL

Pentru cine faci un plan de afaceri?



1. Pentru potențiali investitori
2. Pentru bănci
3. Pentru fonduri nerambursabile
4. Pentru TINE!

1312

1312

Cum faci un plan de afaceri?



- Pentru elaborarea Planului de afaceri, fi e că-l scrieți pentru prima dată sau actualizați ceva ce ați elaborat de curând, e bine să vă ghidați de etapele de mai sus

CC-BY-NC-SA
ORIGINAL
[Signature]

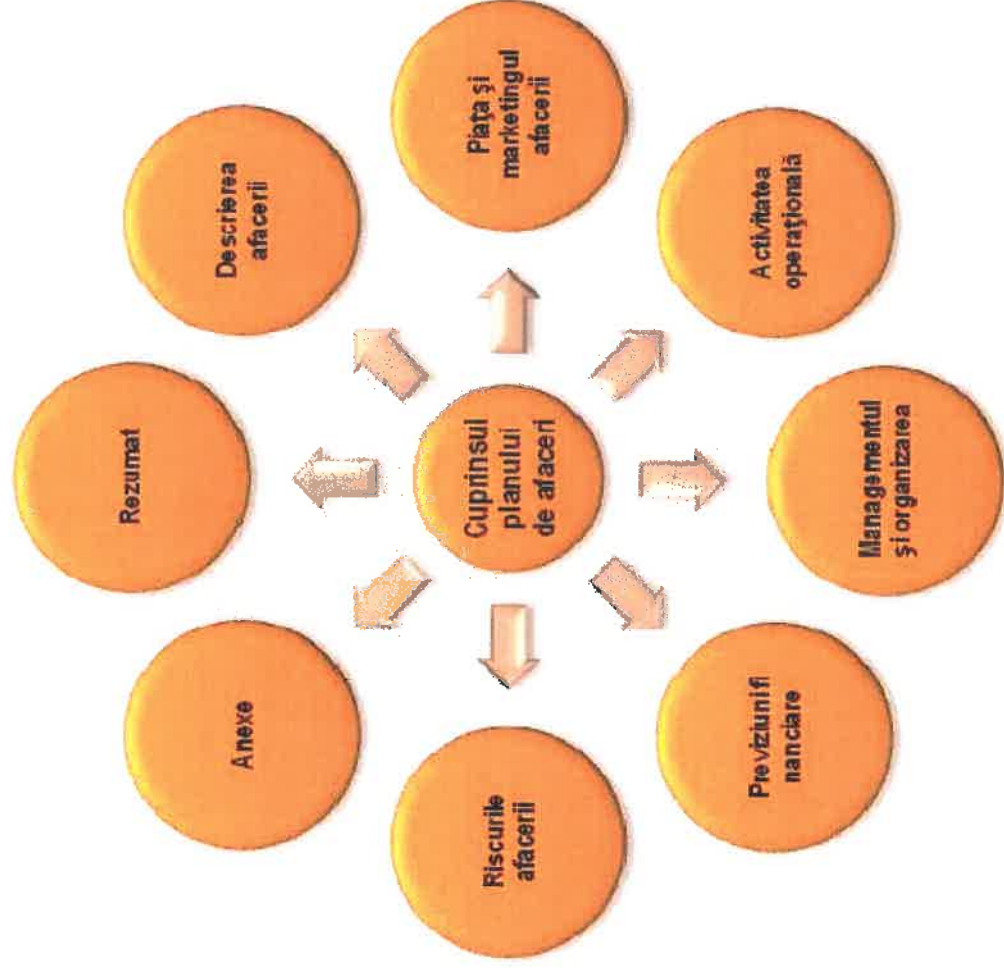
Ce trebuie să conțină un plan de afaceri?

- 1. Sumarul /rezumatul
- 2. Descrierea afacerii
- 3. Planificarea de marketing
- 4. Planificarea producției și operațiunilor
- 5. Planificarea resurselor umane
- 6. Planificarea financiar-contabilă
- 7. Managementul riscurilor
- 8. Implementarea planului de afaceri
- 9. Anexa

TECHNOCRIA CH
ORIGINAL



Ce trebuie să conțină un plan de afaceri?

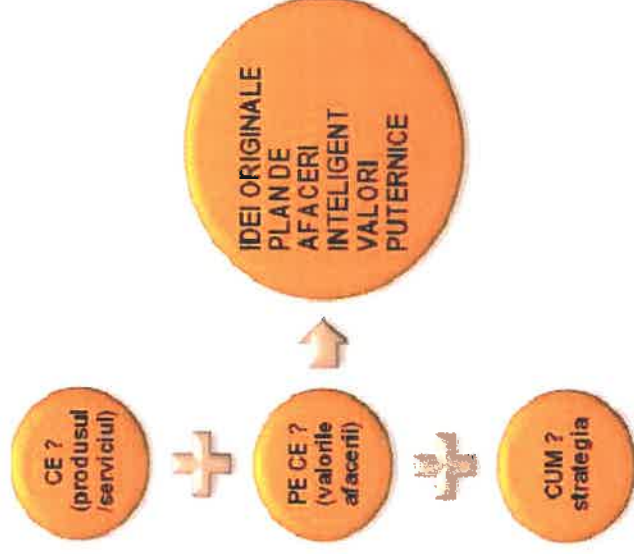


CONFORM
ORIGINALULUI

Pentru a avea succes în afaceri, trebuie:

Planul final trebuie să diminueze riscurile viitoare.
Nici un plan nu poate garanta succesul sau să excludă insuccesul.

Dar un plan bine gândit vă va ajuta să gândiți asupra problemelor ce pot apărea, să pregătiți resursele necesare și să răspundeți la întrebările următoare :



CONFORM CU
ORIGINALUL

Greșeli la întocmirea Planului de Afaceri

- **Descrierea Afacerii:**
 - idee irealistă;
 - scopuri eronate;
 - riscurile nu sunt clar identificate.
- **Marketing:**
 - caracteristici exagerate ale produselor sau serviciilor oferite;
 - lipsa previziunilor clare despre vânzări;
 - lipsa avantajelor din punct de vedere al clientului;
 - lipsa strategiei de nișă;
 - nerecunoașterea forței competitorilor.
- **Management:**
 - lipsa experienței relevante;
 - neclaritatea responsabilităților și a repartizării lor între managerii firmei.
- **Finanțe:**
 - exagerarea situațiilor financiare (previziune prea optimistă);
 - strategie nefundamentată a prețurilor;
 - lipsa unei abordări clare și detaliate a fluxului de numerar și a cerințelor de fonduri la diferite etape ale evoluției afacerii;
 - nerespectarea circuitelor de fonduri.
- **Greșeli de ansamblu:**
 - convingerea că Planul de Afaceri este însăși afacerea;
 - teama de imperfecțiune;
 - neconsiderarea informațiilor negative despre produs și piață;
 - neconsiderarea riscurilor.



[Handwritten signature]

APLICAȚIE

STUDIU INDIVIDUAL

Citiți modelele de plan de afaceri prezentate în
documentație și studiile de caz atașate
Identificați punctele tari și punctele slabe ale lor

ȘTIINȚA CU
ORGANIZARE

APLICAȚIE

Elaborați un plan de afaceri după modelul dat

Se va descrie pe scurt conținutul fiecărui capitol din structura planului de afaceri și ordinea scrierii lor.

Structura planului de afaceri:

- Foaie de titlu
- Cuprins
- Sumar
- Descrierea afacerii
- Planul de marketing
- Planul operațional
- Planul de management și resurse umane
- Planul financiar
- Anexe



Atragerea resurselor umane

Una din resursele cele mai importante ale oricărui antreprenor este capitalul uman.

Activități de asigurare cu personal

- analiza postului
- planificarea resurselor umane
- recrutarea
- selecția

Activități de menținere a personalului

- compensația pentru efortul depus
- sănătatea și securitatea
- acomodarea
- relațiile de muncă

Activități de dezvoltare a resurselor umane

- perfecționarea
- evaluarea performanțelor
- dezvoltarea individuală și organizațională

Copyright ©
Lectură



MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

Criterii de selectie a personalului :

- ✓ Disponibilitatea;
- ✓ Costul;
- ✓ Experienta;
- ✓ Abilitatea;
- ✓ Cunostintele;
- ✓ Aptitudinile;
- ✓ Atitudinea;

CONFIRMARE
1325

Administrarea și conducerea firmei

Dacă ați decis să vă avântați în lumea afacerilor, trebuie să cunoașteți cât mai mult despre domeniul în cauză.

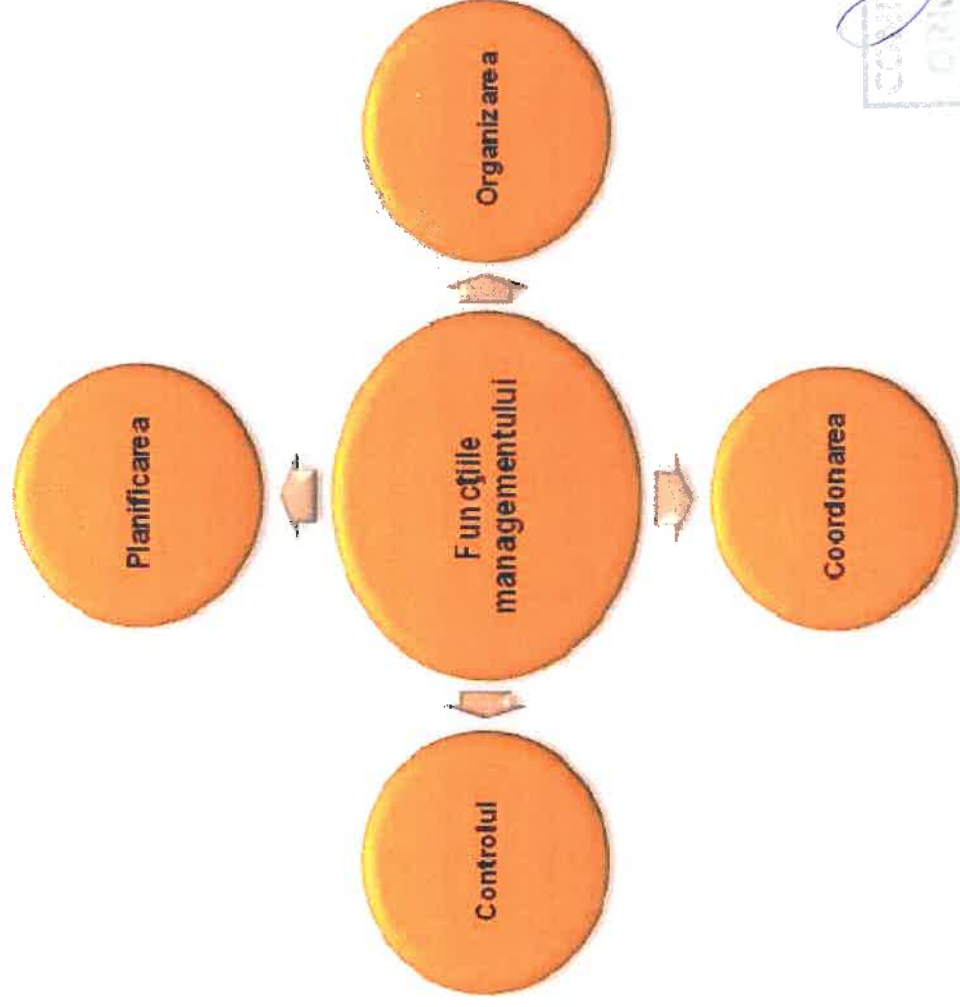
Aceasta înseamnă să vă gândiți mereu care sunt cele mai potrivite răspunsuri la următoarele întrebări:

- **Ce veți face?**
- **Cum veți face?**
- **Cu cine veți face?**
- **Cu ce veți face?**
- **Când veți face?**
- **De ce veți face?**
- **Cât va costa ?**
- **Care va fi rezultatul?**

Pentru aceasta trebuie să citiți mai mult, să comunicați mai mult, să învățați mai mult.

A handwritten signature in blue ink is written over a rectangular stamp. The stamp contains the text "SECRETARIATUL" and "1326" in a grid-like format.

Administrarea și conducerea firmei



CONFIRM CU
ORIGINALUL

Administarea si conducerea firmei

Majoritatea afacerilor eșuează din cauza unui management defectuos: general, al propriei persoane, al personalului, al partenerilor...

O altă sursă a eșecului este neînțelegerea sau aplicarea defectuoasă a principiilor marketingului.

Nu uitați însă că eșecul este cheia succesului și fiecare greșeală ne învață câte ceva.

Dintre cele mai frecvente greșeli întâlnite în domeniul afacerilor care duc la eșecul/falimentul acestora, enumerăm:



Administarea si conducerea firmei

Greșeli de ordin strategic

- Lipsa de fundamentare a planului de afaceri
- Neînțelegerea sau ignorarea principiilor de bază ale marketingului
- Dependență excesivă de alte firme-furnizori, distribuitori...
- Lipsa unor planuri de lungă durată și strategice

Greșeli ce țin de activitatea financiară

- Managementul defectuos al fluxului de numerar
- Resurse proprii insuficiente
- Prea multe resurse financiare împrumutate
- Folosirea inefficientă a resurselor financiare

Greșeli ce țin de managementul general al afacerii

- Cunoașterea insuficientă a pieței și tendințelor ei/Supraproductie
- Vânzări insuficiente
- Planificare necorespunzătoare a timpului
- Comunicare necorespunzătoare cu angajații/partenerii de afaceri/ clienții
- Management defectuos al personalului-selectie, promovare, delegare, motivare...

CONFIRMĂ CU
ORIGINALUL

Administrarea si conducerea firmei

Pe lângă aceste cauze pot să apară și situații neprevăzute (starea de sănătate, neînțelegerile cu familia sau partenerii, criza economică, ...) diverse împrejurări nefavorabile care pot duce la eșuarea unei afaceri.

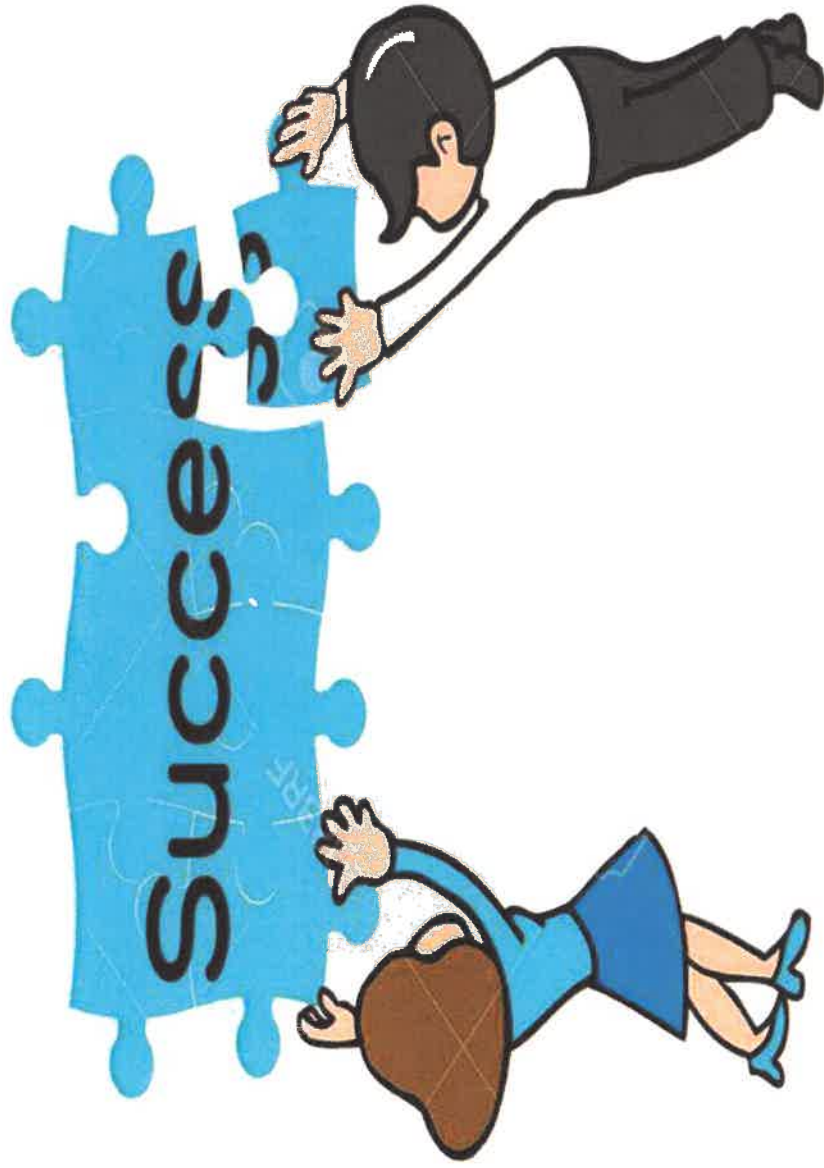
Și totuși, dacă ați ajuns într-o situație dificilă ce-i de făcut?

În afaceri **SUCCESEL** și **INSUCCESEL** „merg” pe același drum.
Nimeni nu este asigurat de eșec.

Afacerile vor eșua și în continuare, fie din cauza greșelilor comise de patroni, fie din cauza împrejurărilor nefavorabile. Dacă vedeți că afacerea nu evoluează conform așteptărilor o puteți închide dar, dacă aveți întradevăr calitate antreprenoriale, veți deschide cât de curând alta. De regulă, a doua afacere devine una de succes, antreprenorul a acumulat experiență și nu mai face aceleași greșeli.

Inițierea și conducerea unei afaceri este o muncă grea și nimeni nu vă poate garanta succesul. Doar acumulând cunoștințe, experiență și învățând (cel mai bine din greșelile altora), veți putea spori substanțial șansele unui succes.

INFORMA CU
PUNTAU



Original
Original

BIBLIOGRAFIE

- Achitei, Angela et al, 2014, Dezvoltarea strategică a economiei sociale în România, Revista de economie socială; Vol. IV • Nr. 2/2014;
[http://www.confindustria.ro/templates/img/online/users/admin/File/conforma/ManualaDeInformareDeImanagerDiEconomiasociale\(RO\).pdf](http://www.confindustria.ro/templates/img/online/users/admin/File/conforma/ManualaDeInformareDeImanagerDiEconomiasociale(RO).pdf;);;
- <http://www.prosocialbistrita.ro/>
- Aruștei, Carmen et al, 2014, „Rolul organizațiilor și bune practici în cadrul economiei sociale” în *Revista de economie socială*, Vol. IV • Nr. 2/2014;
- Botezatu, Alina. 2010, *Dezvoltarea antreprenoriatului social în România*,
- <http://www.startups.ro/analize/ce-este-antreprenoriatul-social-2>,
- CADI, 2012, *Economia socială și comunitățile de romi. Provocări și oportunități*.
- http://www.economiesocialapentruromi.ro/files/files/fis_95.pdf , accesat 11.03.2015
- CE: Comisia Europeană, 2015, *Social Economy*:
- <http://ec.europa.eu/enterprise/policies/sme/promoting-entrepreneurship/social-economy>



BIBLIOGRAFIE

- Crețu, Mihaela. 2013, Antreprenoriatul social – pe teritoriul afacerilor care ținesc mai mult decât profitul: 167 <http://despresucces.ro/idei-de-afaceri/antreprenoriatul-social-pe-teritoriul-afacerilor-care-tintesc-mai-mult-decat-profitul/>, accesat 25.01.2015;
- Ionescu, Ina. 2013, Studiu: Antreprenoriatul social este principala oportunitate de dezvoltare a ONG-urilor: <http://www.responsabilitatesociala.ro/stiri-csr/studiu-antreprenoriatul-social-este-principala-oportunitate-de-dezvoltare-a-ong-urilor.html#sthash.te6Olzkk.dpuf>, accesat 06.08.2015;
- MM, 2010: Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, 2010, Raport de cercetare privind economia socială în România din perspectivă europeană comparată: [http://www.mmuncii.ro/pub/imagemanager/images/file/Rapoarte-Studii/ Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, 2013, Analiză socio-economică pentru programarea fondurilor europene 2014-2020 în domeniul antreprenoriat și economie socială:](http://www.mmuncii.ro/pub/imagemanager/images/file/Rapoarte-Studii/Ministerul_Muncii_Familiei_si_Protectiei_Sociale_2013_Analiza_socio-economica_pentru_programarea_fondurilor_europene_2014-2020_in_domeniul_antreprenoriat_si_economie_sociala.pdf) <http://www.fonduriue.ro/posdru/images/doc2013/mmfpvpeconomiesociala.pdf>,
- MM 2016 **GHID pentru întreprinderile sociale (IS) & întreprinderile sociale de inserție (ISI)***
- Fundația CADI-Eleutheria –Ghid de antreprenoriat social





„Investiția în competențe este cheia
pentru dezvoltarea și competitivitatea
României”



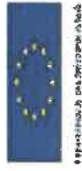
Ministerul Educației și Cercetării
Str. P. Poni 13, București



**FONDUL SOCIAL EUROPEAN +
„Programul Incluziune și Demnitate Socială”**

ÎMBUNĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL ZUM

CONFIRMĂ CU
ORIGINALUL
[Signature]



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale

Ministerul Sănătății

**FONDUL SOCIAL EUROPEAN +
„Programul Incluziune și Demnitate Socială“**

Titlul proiectului: „Sprijin pregator pentru elaborare SDL-

Axa Prioritară P01 - „Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității“

Apel: Sprijin pregătit pentru elaborarea Strategiilor de Dezvoltare Locală în orașe/municipii cu o populație de peste 20.000 locuitori - Regiunea mai puțin dezvoltată

Obiectiv specific: ESO4.11. „Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+)“



Definirea Zonelor Urbane

Marginalizate

Ce sunt zonele urbane marginalizate?

Zonele urbane marginalizate sunt acele comunități care se confruntă cu multiple forme de sărăcie, excluziune socială, și acces limitat la servicii de bază precum educație, sănătate și infrastructură.

► Principalele Provocări

a. Sărăcia Extremă:

Multi locuitori se confruntă cu condiții de viață sub pragul sărăciei, afectându-le calitatea vieții.

b. Accesul Limitat la Educație:

Copiii din aceste comunități au adesea acces restricționat la educație de calitate, ceea ce afectează șansele lor viitoare.

c. Sănătate Fragilă:

Serviciile medicale precare și accesul limitat la asistență medicală adecvată agravează starea de sănătate a locuitorilor.

d. Infrastructură Deficientă:

Lipsa infrastructurii de bază, cum ar fi alimentarea cu apă și rețele de canalizare, contribuie la condiții de viață precare





MINISTERUL Dezvoltării Regionale și Infrastructurii

MINISTERUL Protecției Sociale și Muncii

**FONDUL SOCIAL EUROPEAN +
„Programul Incluziune și Demnitate Socială”**

Indicatori cheie și praguri minime pentru validarea zonelor ca fiind marginalizate

Criterii	Indicatori cheie	Praguri minime
Capital uman	Proporția persoanelor de 15-64 de ani care au absolvit maxim 8 clase (gimnaziu)	22%
	Proporția persoanelor cu dizabilități, boli cronice sau alte afecțiuni care le limitează activitățile zilnice	8%
	Proporția copiilor și adolescenților (0-17 ani) din populația totală	20,5%
Ocuparea de forță de muncă	Proporția persoanelor de 16-64 ani care nu sunt încadrate pe piața formală a muncii (salariați cu contract de muncă sau lucrează oficial pe cont propriu, cu sau fără angajați - patron sau administrator de firmă, PFA, AF, întreprindere individuală, liber profesionist) și nici nu umează o formă de învățământ	22,5%
Locuire	Proporția locuințelor supra-aglomerate (< 15,33 m ² pe persoană)	54%
	Nesiguranță locativă: proporția gospodăriilor ce nu dețin locuința în proprietate personală	12%



Evidențierea Nevoilor și Provocărilor Specifice Zonelor Urbane

Marginalizate

Sărăcia Extremă:

Locuitorii se confruntă cu venituri insuficiente pentru a acoperi nevoile de bază, cum ar fi alimentația și locuința.

Lipsa oportunităților de angajare și accesul limitat la servicii sociale contribuie la perpetuarea sărăciei.

Acces Limitat la Educație:

Copiii întâmpină dificultăți în accesul la școlile de calitate, având resurse educaționale limitate.

Lipsa infrastructurii adecvate în școli afectează calitatea procesului de învățământ.

Sănătate Precară:

Locuitorii se confruntă cu boli prevenibile, iar accesul la servicii medicale este limitat.

Lipsa informațiilor privind sănătatea și igiena contribuie la răspândirea unor boli cronice.

Infrastructură Deficientă:

Lipsa alimentării cu apă și a rețelei de canalizare contribuie la condiții insalubre.

Drumuri și transport public precar afectează mobilitatea și conectivitatea comunității.

Angajare și Oportunități Economice Reduse:

Locuitorii întâmpină dificultăți în găsirea locurilor de muncă și în dezvoltarea afacerilor locale.

Capacitatea redusă de a genera venituri contribuie la vulnerabilitatea economică.

Violenta și Criminalitatea:

Nivelurile ridicate de șomaj și sărăcie pot alimenta probleme sociale precum violența și infracțiunile.

Lipsa securității contribuie la climatul de teamă și nesiguranță în comunitate.



Lipsa Accesului la Serviciile Sociale de Bază:

Locuitorii se confruntă cu dificultăți în accesul la servicii medicale, educație și asistență socială. Barierele financiare și geografice împiedică beneficierea de aceste servicii esențiale.

Dificultăți în Accesul la Locuințe Dignitose:

Mulți locuitori trăiesc în condiții precare, în locuințe insalubre și supraaglomerate. Disponibilitatea insuficientă a locuințelor sociale contribuie la această problemă.

Disparități Culturale și Sociale:

Comunitățile marginalizate pot întâmpina discriminare și ostracizare socială. Diversitatea culturală poate crea provocări în asigurarea unei integrări sociale echitabile.

Impactul Schimbărilor Climatice:

Infrastructura deficitară și resursele limitate fac ca aceste comunități să fie mai vulnerabile la impactul schimbărilor climatice.

Dezastrele naturale pot avea consecințe devastatoare asupra locuitorilor deja vulnerabili.

Lipsa Participării în Procesele Decizionale:

Locuitorii pot întâmpina dificultăți în a-și face auzită vocea în cadrul proceselor decizionale locale. Absența unei implicări active poate afecta direcția strategiilor de dezvoltare.

Dezintegrarea Comunității și a Valorilor Sociale:

Sărăcia și provocările cotidiene pot contribui la slăbirea coeziunii sociale și a valorilor comunitare. Stimularea solidarității și a spiritului comunitar devine esențială pentru revitalizare.



Argumentarea necesității unei abordări strategice pentru îmbunătățirea condițiilor de viață în aceste zone.

1. Complexitatea Problemei:

Zonele urbane marginalizate se confruntă cu o serie de probleme interconectate, precum sărăcia, accesul limitat la educație și servicii medicale, infrastructura precară și șomajul. Abordarea acestor provocări izolate poate fi inefficientă.

2. Multiplicitatea Factorilor de Vulnerabilitate:

Locuitorii acestor comunități sunt adesea afectați de mai mulți factori de vulnerabilitate, cum ar fi lipsa locuințelor adecvate, șanse limitate de angajare și accesul restricționat la resursele de bază.

3. Impactul Asupra Dezvoltării Personale și Sociale:

Condițiile dificile din aceste zone pot afecta negativ dezvoltarea copiilor, educația lor și șansele de integrare în societate. Este crucial să intervenim în aceste stadii critice pentru a asigura un viitor mai bun.

4. Ciclu Sărăciei și Lipsa Mobilității Sociale:

Faptul că mulți locuitori se află într-un ciclu perpetuu de sărăcie indică necesitatea unei abordări strategice care să vizeze schimbările structurale și transformările sociale pentru a rupe acest ciclu.

5. Durabilitatea Intervențiilor:

Abordarea punctuală a problemelor poate aduce îmbunătățiri temporare, însă o strategie holistică are potențialul de a crea schimbări sustenabile pe termen lung, contribuind la creșterea rezilienței comunităților.

6. Optimizarea Resurselor Disponibile:

O abordare strategică permite optimizarea resurselor limitate prin concentrarea pe soluții care pot avea un impact semnificativ asupra mai multor aspecte ale vieții comunitare.

7. Promovarea Incluziunii Sociale:

O strategie cuprinzătoare va viza, de asemenea, creșterea incluziunii sociale, eliminând barierele și discriminările care pot perpetua marginalizarea în comunitate.

8. Implicarea Părților Interesate:

O abordare strategică aduce împreună diferite părți interesate, inclusiv guvernul local, organizațiile neguvernamentale și comunitatea în sine, pentru a colabora în atingerea unor obiective comune.

9. Atingerea unor Rezultate Măsurabile:

Implementarea unei strategii permite stabilirea de indicatori de performanță și monitorizarea progresului în mod coerent. Aceasta facilitează evaluarea impactului și ajustarea continuă a intervențiilor.

10. Rezolvarea Cauzelor Profunde:

O abordare strategică abordează cauzele profunde ale marginalizării, cum ar fi lipsa șanselor egale, discriminarea și inegalitățile structurale, și nu doar simptomele vizibile.

11. Exemplu de Succes și Inspirație:

Identificarea unor exemple de succes din alte comunități care au implementat abordări strategice poate oferi inspirație și validare pentru necesitatea unui astfel de demers.

1340

Prezentarea Principiilor Care Stau la Baza Strategiei de Dezvoltare Locală a Zonelor Urbane Marginalizate

- ▶ **Includerea și Drepturile Omului** - Fiecare individ din comunitate are dreptul la o viață decentă și la acces la oportunități echitabile.
- ▶ **Participare Activă a Comunității** - Comunitatea este parte integrantă a procesului de luare a deciziilor și de implementare a strategiilor de dezvoltare.
- ▶ **Sustenabilitatea și Respectul Față de Mediu** - Integrarea practicilor eco-friendly în proiectele de infrastructură și promovarea conștientizării privind protecția mediului.
- ▶ **Echitate și Inclusivitate** - Asigurarea unui tratament echitabil și egal pentru toți membrii comunității, eliminând discriminarea și inegalitățile.
- ▶ **Colaborare și Parteneriate** - Stabilirea parteneriatelor strategice și colaborarea cu diferite organizații pentru a aduce sprijin și resurse.
- ▶ **Transparență și Responsabilitate** - Asigurarea transparenței în procesul de luare a deciziilor și responsabilizarea pentru acțiunile întreprinse.
- ▶ **Inovare și Adaptabilitate** - Adoptarea inovației și capacități de a se adapta la schimbările condițiilor locale și globale.
- ▶ **Cultural Sensitivity** - Integrarea practicilor și valorilor culturale în proiecte pentru a asigura o dezvoltare autentică și acceptată de comunitate.
- ▶ **Flexibilitate Financiară și Gestionarea Eficientă a Resurselor** - Monitorizarea atentă a bugetelor, realocarea eficientă a resurselor și gestionarea transparentă a fondurilor alocate.

A handwritten signature in blue ink is written over a rectangular official stamp. The stamp contains text in Romanian, including "SECRETAR DE STAT" and "SECRETAR DE STAT", and a date "13.04.2011".

Planificarea Detaliată a Proiectelor

Identificarea Clară a Obiectivelor - Stabilirea unor obiective specifice și măsurabile pentru fiecare proiect în cadrul strategiei.

Calendar Realist - Elaborarea unui calendar detaliat care să reflecte etapele proiectelor și să țină cont de posibilele obstacole.

Alocarea Eficientă a Resurselor:

Resurse Financiare - Verificarea și ajustarea bugetului proiectelor pentru a asigura utilizarea eficientă a resurselor financiare.

Resurse Umane - Identificarea și alocarea corespunzătoare a personalului pentru fiecare proiect, ținând cont de competențe și experiență.

Angajamentul și Includerea Comunității:

Sesiuni de Informare și Consultare - Organizarea sesiunilor periodice de informare și consultare cu membrii comunității pentru a asigura implicarea activă.

Creșterea Conștientizării - Lansarea campaniilor de conștientizare pentru a informa locuitorii cu privire la beneficiile proiectelor și a stimula participarea.

Monitorizarea Continuă a Progresului:

Sisteme de Monitorizare Eficiente - Implementarea unor sisteme robuste de monitorizare pentru a evalua progresul în timp real.

Raportare Transparentă - Publicarea regulată a rapoartelor de progres, asigurând transparența și implicând comunitatea în evaluarea rezultatelor.

Gestionarea Riscurilor și Rezolvarea Problemelor:

Analiza Anticipată a Riscurilor - Identificarea potențialelor riscuri și elaborarea unor strategii pentru gestionarea acestora.

Rezolvarea Problemelor în Timp Util - Dezvoltarea unui sistem eficient de rezolvare a problemelor pentru a evita întârzierile și a asigura fluiditatea proiectelor.

Parteneriate și Colaborări Eficiente:

Comunicare Deschisă cu Partenerii - Menținerea unui canal deschis de comunicare cu organizațiile partenere și alte părți interesate.

Negocierea Eficientă a Acordurilor - Asigurarea unei gestionări eficiente a acordurilor și colaborarea strânsă pentru atingerea obiectivelor comune.

Educație și Formare Continuă:

Program de Formare - Implementarea unui program continuu de formare pentru personal și comunitate în vederea dezvoltării competențelor necesare.

Promovarea Educației Locuitorilor - Lansarea unor inițiative educaționale pentru a spori conștientizarea și a oferi locuitorilor instrumentele necesare pentru a beneficia de proiecte.

Adaptabilitatea la Schimbări și Îmbunătățiri Continue:

Flexibilitate în Implementare - Capacitatea de a adapta proiectele la schimbările neașteptate în cadrul comunității sau la nivel global.

Evaluare și Îmbunătățire Continuă - Evaluarea periodică a eficacității proiectelor și ajustarea strategiilor în funcție de rezultatele obținute.

Asigurarea Durabilității Proiectelor:

Planificare Pentru Sustenabilitate - Integrarea elementelor de durabilitate în faza de proiectare și implementare pentru a asigura continuitatea beneficiilor.

Implicarea Comunității în Gestionarea Proiectelor - Stimularea participării active a comunității în gestionarea și menținerea proiectelor pe termen lung.

CONFIRMARE
ORIGINAL



Ministerul Educației și Cercetării

Ministerul Educației și Cercetării

**FONDUL SOCIAL EUROPEAN +
„Programul Incluziune și Demnitate Socială”**

Prioritățile POIS

Acțiunea 1.1 (FEDR)

În cadrul acestui obiectiv specific se vor finanța intervenții care să contribuie la scoaterea din sărăcie și combaterea excluziunii și segregării sociale/educaționale/spațiale a grupurilor vulnerabile și/sau marginalizate.

Cum ar fi:

a) **modernizarea și construcția infrastructurii preșcolare/școlare, inclusiv amenajarea de spații educaționale în aer liber, infrastructură sportivă conexă infrastructurii școlare, etc;**

(b) **furnizarea de materiale didactice/dotări de mobilier școlar necesare pentru a ajuta elevii și profesorii să desfășoare procesul educațional.**

GRUP ȚINTĂ

Persoanele din grupurile marginalizate, cum ar fi romii, migranții, persoanele cu dizabilități și alte nevoi speciale, persoanele în vârstă, persoanele fără adăpost sau cu acces redus la o locuință decentă.





Ministerul Muncii și Dezvoltării
Resurselor Umane

Ministerul Dezvoltării
Infrastructurii și
Transporturilor

**FONDUL SOCIAL EUROPEAN +
„Programul Incluziune și Demnitate Socială”**

Prioritățile POIS

Acțiunea 1.2 (FEDR)

Vor fi finanțate locuințele sociale individuale și construirea de noi centre de zi sau modernizarea celor mai vechi, în funcție de nevoia identificată la nivelul comunității.

Principalele grupuri-țintă

Persoanele din grupurile marginalizate, cum ar fi românii, migranții, persoanele cu dizabilități și alte nevoi speciale, persoanele în vârstă, persoanele fără adăpost sau cu acces redus la o locuință decentă.

Prin intermediul activităților aferente acestui obiectiv specific se urmărește:

- ❖ diminuarea semnificativă a indicatorilor privind privarea severă de locuință (proprietar și chirie) prin asigurarea accesului echitabil la locuire, fără ca dispozițiile legale să constituie sau să ducă la o formă de discriminare directă sau indirectă;
- ❖ sprijinirea femeilor care se confruntă cu situații specifice, precum îndeplinirea rolului de părinte unic;
- ❖ accelerarea proceselor de desegregare a persoanelor vulnerabile/marginalizate (cum ar fi românii sau persoanele cu nevoi speciale), cu scopul de a proteja dreptul acestora de a trăi independent în comunitate și de a beneficia de șanse egale pentru a participa la viața societății.



[Signature]



FONDUL SOCIAL EUROPEAN +
„Programul Incluziune și Demnitate Socială”

Prioritățile PoldS

Acțiunea 1.3 (FSE+)

Prin Prioritatea 1 PoldS se va acorda finanțare atât din FSE+ cât și din FEDR, prin proiecte integrate, pentru a sprijini accesul copiilor la educație și o mai bună incluziune.

În cadrul acestui obiectiv specific se vor dezvolta acțiuni care vizează abordarea integrată a scoaterii din sărăcie a copiilor, prin:

1. **Servicii/programe de tip *before* și *after school***, complementar cu masă caldă ca suport educațional pentru copii cu risc de abandon școlar;
2. Facilitarea transportului elevilor către/ de la unitățile școlare
3. Activități extrașcolare, cultural-recreative, sportive etc pentru beneficiarii serviciilor *before* și *after school*;
4. Campanii/Programe de conștientizare privind participarea la educație pentru părinți.

Principalele grupuri-țintă

Copii în risc de abandon școlar din zone urbane marginalizate





FONDUL SOCIAL EUROPEAN +
„Programul Incluziune și Demnitate Socială”

Prioritățile Polds

Acțiunea 1.4

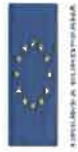
În cadrul acestui obiectiv specific sunt finanțate acțiuni care vor contribui la incluziunea cetățenilor români de etnie romă, așa cum sunt prevăzute în cadrul *Strategiei Guvernului României de incluziune a cetățenilor români de etnie romă*, Anexa 4 - Planului de măsuri aferent obiectivului specific 4 - Îmbunătățirea stării de sănătate a membrilor comunităților vulnerabile cu romi.

Principalele grupuri - țintă - Minorități din comunități urbane marginalizate

Acțiunile specifice acestei măsuri vizează în special următoarele aspecte:

- ❖ Diminuarea inegalităților în materie de sănătate prin îmbunătățirea accesului la asistență medicală preventivă și curativă de bună calitate și abordabilă pentru cetățenii români de etnie romă;
- ❖ Îmbunătățirea speranței de viață sănătoasă la vârsta de 65 de ani pentru femei și bărbați din comunitățile de romi;
- ❖ Îmbunătățirea comunicării privind disponibilitatea serviciilor și facilitarea accesului la servicii adresate persoanelor de etnie romă;
- ❖ Reducerea discursului și comportamentului discriminatoriu la adresa romilor în accesarea serviciilor de sănătate publică, la nivel comunitar, la nivelul instituțiilor și a altor factori implicați.





FONDUL SOCIAL EUROPEAN +
„Programul Incluziune și Demnitate Socială”

Prioritățile PoldS

Acțiunea 1.5

Principalele grupuri vulnerabile finanțate în cadrul acestui obiectiv specific sunt copiii și persoanele vârstnice.

Acțiunile din acest obiectiv specific sunt complementare cu următoarele investiții din cadrul Componentei 13 Reforme sociale din PNRR:

- Crearea unui nou cadru legal pentru prevenirea separării copiilor de familiile lor și dezvoltarea unei rețele de aproximativ 150 centre de zi pentru copii aflați în risc de separare;
- Reforma îngrijirii de lungă durată pentru persoanele vârstnice și dezvoltarea unei rețele de centre de zi de asistență și reabilitare pentru vârstnici (76 de servicii de tip centre de zi de asistență și recuperare și 76 de unități de îngrijire);
- Reforma sistemului de protecție a persoanelor adulte cu dizabilități și reabilitarea, renovarea și dezvoltarea infrastructurii sociale pentru persoanele cu dizabilități (cel puțin 50 de servicii comunitare de tip: centre de zi și centre de servicii de recuperare neuromotorie ambulatorii pentru un număr de aprox. 1.000 persoane cu dizabilități/an).



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale

**FONDUL SOCIAL EUROPEAN +
„Programul Incluziune și Demnitate Socială”**

Prioritățile POIS

Acțiunea 1.6

Acțiunea vizează finanțare pentru următoarele componente:

- a) sprijinul pregătitor pentru elaborarea Strategiilor Locale Urbane (art. 34 (1) CPR);
- b) sprijinul pregătitor pentru cooperarea națională și transnațională între GAL-uri (inclusiv urban-rural) și alți actori;
- c) sprijinul pentru funcționarea, managementul și evaluarea.





Ministerul Educației și Cercetării

Ministerul Educației și Cercetării

**FONDUL SOCIAL EUROPEAN +
„Programul Incluziune și Demnitate Socială”**

CONCLUZII

Prin intermediul Strategiilor de Dezvoltare Locală finanțate prin intermediul Programului Incluziune și Demnitate Socială vor fi implementate următoarele tipuri de măsuri:

- ❖ Modernizarea și construcția infrastructurii preșcolare/școlare;
- ❖ Furnizarea de materiale didactice/dotări de mobilier școlar necesar pentru a ajuta elevii și profesorii să desfășoare procesul educațional
- ❖ Dezvoltarea infrastructurii locale (locuințe sociale individuale)
- ❖ Realizarea/reabilitarea infrastructurii sociale (centre de zi sau centre integrate)
- ❖ Măsuri de stimulare a participării la educație a copiilor cu risc de abandon școlar (programe de tip before și after school/transportul elevilor către și de la unitățile școlare/activități extrașcolare, cultural-recreative, sportive/campanii și programe de conștientizare privind participarea la educație pentru părinți etc.)
- ❖ Furnizarea de servicii de integrate sociale, de sănătate și educație pentru sănătate, ocupare și educație
- ❖ Servicii sociale pentru copii
- ❖ Servicii sociale pentru vârstnici
- ❖ Servicii de însoțire pentru persoanele vulnerabile care beneficiază de locuire pentru a accesa/beneficia și de servicii de sprijin pentru furnizarea de asistență juridică pentru reglementarea actelor de identitate, de proprietate, de stare civilă, de obținere a drepturilor de asistență socială, acces la servicii medicale, acces la educație/formare profesională/angajare etc



Rezumat/Discutii libere

Zonele urbane marginalizate reprezintă un aspect important al comunității noastre care necesită o atenție deosebită.

Evidențierea nevoilor și provocărilor specifice reprezintă primul pas esențial pentru dezvoltarea unei strategii eficiente de ameliorare a situației.

Abordarea lor în mod integrat și cu implicarea activă a comunității este crucială pentru a asigura un impact real și durabil.

Prin colaborare, strategii bine gândite și implicarea activă a comunității, putem îmbunătăți calitatea vieții în aceste zone și să contribuim la crearea unui mediu mai echitabil pentru toți locuitorii noștri.

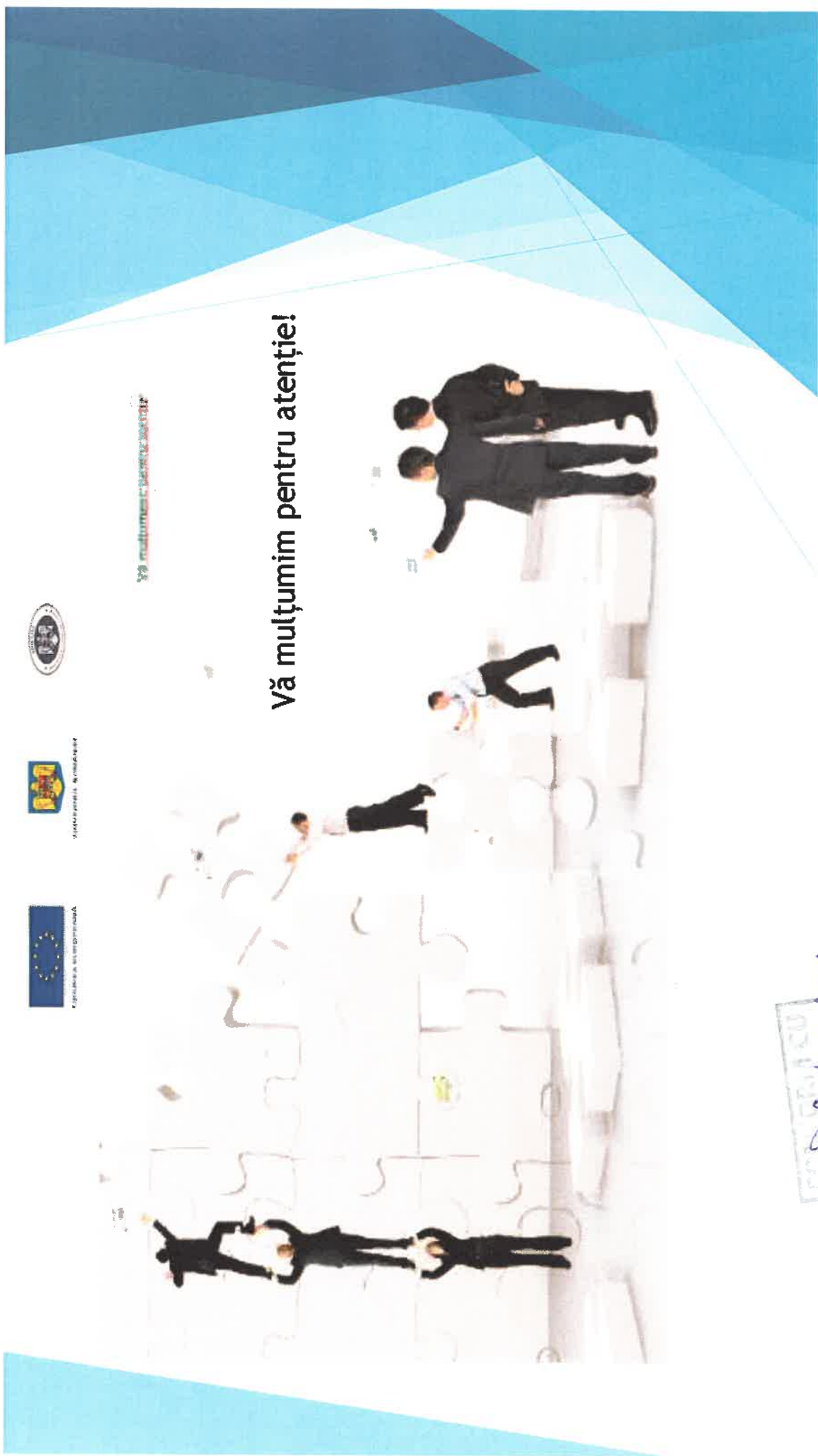
Dezvoltarea unui plan detaliat pentru asigurarea continuității proiectelor asigură o fundație solidă pentru continuitatea și succesul inițiativelor de dezvoltare locală în zonele urbane marginalizate.

Adaptarea constantă la schimbări și implicarea comunității în procesul de luare a deciziilor vor contribui la asigurarea unui viitor durabil și prosper pentru aceste zone.

Aceste principii reprezintă baza solidă pe care se va construi strategia de dezvoltare locală.

Implementarea lor consecventă va contribui la crearea unei fundații durabile pentru îmbunătățirea condițiilor de viață în zonele urbane marginalizate.

ORIGINAL



Vă mulțumim pentru atenție!



100 milioane lei pentru IMM-uri

COPIAT CU
ORIGINALUL



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

RAPORT EVALUARE CURS

"ANTREPRENOR IN ECONOMIA SOCIALA"

Denumire curs: "ANTREPRENOR IN ECONOMIA SOCIALA"

Formator: Dumitru Ana-Maria

Perioada susținută: 19 septembrie – 02 octombrie 2023

Loc de desfășurare: Online

Număr chestionare evaluare completate: 6

În urma analizei formularelor de evaluare completate de către participanți au rezultat în conformitate cu sistemul de evaluare propus, următoarele elemente:

Ce s-a evaluat	1 Nesatisfactor	2 Satisfactor	3 Bine	4 Foarte bine
Sesiunea de instruire				6 chestionare
Calitatea materialelor prezentate				6 chestionare
Aplicarea practica a cunoștințelor - exerciții				6 chestionare
Calitatea studiilor de caz				6 chestionare
Modalitatea de prezentare				6 chestionare
Modul în care au fost implicați participanții				6 chestionare
Atmosfera de lucru				6 chestionare
Aprecirea generală instructor -- formator				6 chestionare
Calitatea echipamentelor utilizate				6 chestionare
Evaluarea generală a cursului				6 chestionare

1459



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Ce s-a evaluat	1 Nesatisfacator	2 Satisfacator	3 Bine	4 Foarte bine
Sesiunea de instruire				100 %
Calitatea materialelor prezentate				100 %
Aplicarea practica a cunoștințelor - exerciții				100 %
Calitatea studiilor de caz				100 %
Modalitatea de prezentare				100 %
Modul in care au fost implicați participanții				100 %
Atmosfera de lucru				100 %
Apreciera generală instructor – formator				100 %
Calitatea echipamentelor utilizate				100 %
Evaluarea generală a cursului				100 %

10. Opinii despre sesiunea de instruire :

- "..."

11. Sugestii in legatura cu urmatoarele sesiuni de instruire:

- "..."

Concluzii:

- prestația formatorului a fost apreciată ca fiind corespunzătoare așteptărilor cursanților;
- prezentarea a fost interactivă, bine sistematizată cu elemente de actualitate
- pregătirea corespunzătoare a formatorului în domeniu





Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020

Concluzia finală:

Standardul de performanță impus a fost realizat atât pentru formator cât și pentru ansamblul cursului.

Raportul s-a difuzat:

- managerului de proiect
- formatorului

Data: 05.10.2023

CONFIRMARE
ORIGINAL



RAPORT EVALUARE CURS

"COMPETENȚE SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU"

Denumire curs: "COMPETENȚE SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU"

Formator: Dumitru Ana-Maria

Perioada susținută: 10 iulie – 14 iulie 2023

Loc de desfășurare: Online

Număr chestionare evaluare completate: 6

În urma analizei formularelor de evaluare completate de către participanți au rezultat în conformitate cu sistemul de evaluare propus, următoarele elemente:

Ce s-a evaluat	1 Nesatisfacator	2 Satisfacator	3 Bine	4 Foarte bine
Sesiunea de instruire				6 chestionare
Calitatea materialelor prezentate				6 chestionare
Aplicarea practica a cunoștințelor - exerciții				6 chestionare
Calitatea studiilor de caz				6 chestionare
Modalitatea de prezentare				6 chestionare
Modul în care au fost implicați participanții				6 chestionare
Atmosfera de lucru				6 chestionare
Aprecierea generală instructor – formator				6 chestionare
Calitatea echipamentelor utilizate				6 chestionare
Evaluarea generală a cursului				6 chestionare

CONFORM CU
ORIGINALUL

1355



Ce s-a evaluat	1 Nesatisfacator	2 Satisfacator	3 Bine	4 Foarte bine
Sesiunea de instruire				100 %
Calitatea materialelor prezentate				100 %
Aplicarea practica a cunoștințelor - exerciții				100 %
Calitatea studiilor de caz				100 %
Modalitatea de prezentare				100 %
Modul în care au fost implicați participanții				100 %
Atmosfera de lucru				100 %
Aprecierea generală instructor – formator				100 %
Calitatea echipamentelor utilizate				100 %
Evaluarea generală a cursului				100 %

10. Opinii despre sesiunea de Instruire :

- "Util, interesant"

11. Sugestii în legatură cu următoarele sesiuni de instruire:

- "..."

Concluzii:

- prestația formatorului a fost apreciată ca fiind corespunzătoare așteptărilor cursanților;
- prezentarea a fost interactivă, bine sistematizată cu elemente de actualitate
- pregătirea corespunzătoare a formatorului în domeniu

[Handwritten signature]

1256



Concluzia finală:

Standardul de performanță impus a fost realizat atât pentru formator cât și pentru ansamblul cursului.

Raportul s-a difuzat:

- managerului de proiect
- formatorului

Data: 17.07.2023

CONFORM CU
ORIGINALUL

1267



RAPORT EVALUARE CURS

"EVALUATOR PROIECTE"

Denumire curs: "EVALUATOR PROIECTE"

Formator: Dumitru Ana-Maria

Perioada susținută: 12 iunie – 30 iunie 2023

Loc de desfășurare: Online

Număr chestionare evaluare completate: 12

În urma analizei formularelor de evaluare completate de către participanți au rezultat în conformitate cu sistemul de evaluare propus, următoarele elemente:

Ce s-a evaluat	1 Nesatisfacator	2 Satisfacator	3 Bine	4 Foarte bine
Sesiunea de instruire				12 chestionare
Calitatea materialelor prezentate				12 chestionare
Aplicarea practica a cunoștințelor - exerciții				12 chestionare
Calitatea studiilor de caz				12 chestionare
Modalitatea de prezentare				12 chestionare
Modul în care au fost implicați participanții				12 chestionare
Atmosfera de lucru				12 chestionare
Aprecierea generală instructor – formator				12 chestionare
Calitatea echipamentelor utilizate				12 chestionare
Evaluarea generală a cursului				12 chestionare

CONFIRM CU
ORIGINALA

1358



Ce s-a evaluat	1 Nesatisfacator	2 Satisfacator	3 Bine	4 Foarte bine
Sesiunea de instruire				100 %
Calitatea materialelor prezentate				100 %
Aplicarea practica a cunoștințelor - exerciții				100 %
Calitatea studiilor de caz				100 %
Modalitatea de prezentare				100 %
Modul în care au fost implicați participanții				100 %
Atmosfera de lucru				100 %
Aprecirea generală instructor – formator				100 %
Calitatea echipamentelor utilizate				100 %
Evaluarea generală a cursului				100 %

10. Opinii despre sesiunea de instruire :

- "Timpul alocat, conținutul și modul de prezentare, foarte bun"

11. Sugestii în legatură cu următoarele sesiuni de instruire:

- "..."

Concluzii:

- prestația formatorului a fost apreciată ca fiind corespunzătoare așteptărilor cursanților;
- prezentarea a fost interactivă, bine sistematizată cu elemente de actualitate
- pregătirea corespunzătoare a formatorului în domeniu

CC-00000000
ORIGINAL

1358



Concluzia finală:

Standardul de performanță impus a fost realizat atât pentru formator cât și pentru ansamblul cursului.

Raportul s-a difuzat:

- managerului de proiect
- formatorului

Data: 04.07.2023





Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

RAPORT EVALUARE CURS

"EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE"

Denumire curs: "EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE"

Formator: Dumitru Ana-Maria

Perioada susținută: 17 iulie – 18 septembrie 2023

Loc de desfășurare: Online

Număr chestionare evaluare completate: 6

În urma analizei formularelor de evaluare completate de către participanți au rezultat în conformitate cu sistemul de evaluare propus, următoarele elemente:

Ce s-a evaluat	1 Nesatisfacator	2 Satisfacator	3 Bine	4 Foarte bine
Sesiunea de instruire				6 chestionare
Calitatea materialelor prezentate				6 chestionare
Aplicarea practica a cunoștințelor - exerciții				6 chestionare
Calitatea studiilor de caz				6 chestionare
Modalitatea de prezentare				6 chestionare
Modul în care au fost implicați participanții				6 chestionare
Atmosfera de lucru				6 chestionare
Aprecierea generală instructor – formator				6 chestionare
Calitatea echipamentelor utilizate				6 chestionare
Evaluarea generală a cursului				6 chestionare

CCP
ORIGINALUL



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Ce s-a evaluat	1 Nesatisfacator	2 Satisfacator	3 Bine	4 Foarte bine
Sesiunea de instruire				100 %
Calitatea materialelor prezentate				100 %
Aplicarea practica a cunoștințelor - exerciții				100 %
Calitatea studiilor de caz				100 %
Modalitatea de prezentare				100 %
Modul în care au fost implicați participanții				100 %
Atmosfera de lucru				100 %
Aprecieră generală instructor – formator				100 %
Calitatea echipamentelor utilizate				100 %
Evaluarea generală a cursului				100 %

10. Opinii despre sesiunea de instruire :

- "..."

11. Sugestii în legatură cu următoarele sesiuni de instruire:

- "..."

Concluzii:

- prestația formatorului a fost apreciată ca fiind corespunzătoare așteptărilor cursanților;
- prezentarea a fost interactivă, bine sistematizată cu elemente de actualitate
- pregătirea corespunzătoare a formatorului în domeniu

CONFORM CU
ORIGINALUL

1362



Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Concluzia finală:

Standardul de performanță impus a fost realizat atât pentru formator cât și pentru ansamblul cursului.

Raportul s-a difuzat:

- managerului de proiect
- formatorului

Data: 18.09.2023

CONFORM CU
ORIGINALUL



RAPORT EVALUARE CURS

"EVALUATOR PROIECTE"

Denumire curs: "EVALUATOR PROIECTE"

Formator: Dumitru Ana-Maria

Perioada susținută: 12 iunie – 30 iunie 2023

Loc de desfășurare: Online

Număr chestionare evaluare completate: 12

În urma analizei formularelor de evaluare completate de către participanți au rezultat în conformitate cu sistemul de evaluare propus, următoarele elemente:

Ce s-a evaluat	1 Nesatisfacator	2 Satisfacator	3 Bine	4 Foarte bine
Sesiunea de instruire				12 chestionare
Calitatea materialelor prezentate				12 chestionare
Aplicarea practica a cunoștințelor - exerciții				12 chestionare
Calitatea studiilor de caz				12 chestionare
Modalitatea de prezentare				12 chestionare
Modul în care au fost implicați participanții				12 chestionare
Atmosfera de lucru				12 chestionare
Aprecierea generală instructor – formator				12 chestionare
Calitatea echipamentelor utilizate				12 chestionare
Evaluarea generală a cursului				12 chestionare



Ce s-a evaluat	1	2	3	4
	Nesatisfacator	Satisfacator	Bine	Foarte bine
Sesiunea de Instruire				100 %
Calitatea materialelor prezentate				100 %
Aplicarea practica a cunoștințelor - exerciții				100 %
Calitatea studiilor de caz				100 %
Modalitatea de prezentare				100 %
Modul in care au fost Implicati participantii				100 %
Atmosfera de lucru				100 %
Aprecierea generală instructor – formator				100 %
Calitatea echipamentelor utilizate				100 %
Evaluarea generală a cursului				100 %

10. Opinii despre sesiunea de instruire :

- "Timpul alocat, conținutul și modul de prezentare, foarte bun"

11. Sugestii in legatura cu urmatoarele sesiuni de instruire:

- "..."

Concluzii:

- prestația formatorului a fost apreciată ca fiind corespunzătoare așteptărilor cursanților;
- prezentarea a fost interactivă, bine sistematizată cu elemente de actualitate
- pregătirea corespunzătoare a formatorului în domeniu





Concluzia finală:

Standardul de performanță impus a fost realizat atât pentru formator cât și pentru ansamblul cursului.

Raportul s-a difuzat:

- managerului de proiect
- formatorului

Data: 04.07.2023



RAPORT EVALUARE CURS

"FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ"

Denumire curs: "FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ"

Formator: Arzhynt Inna

Perioada susținută: 16.10.2023 - 30.10.2023

Loc de desfășurare: Online

Număr chestionare evaluare completate: 25

În urma analizei formularelor de evaluare completate de către participanți au rezultat în conformitate cu sistemul de evaluare propus, următoarele elemente:

Ce s-a evaluat	1 Nesatisfacator	2 Satisfacator	3 Bine	4 Foarte bine
Sesiunea de instruire				25 chestionare
Calitatea materialelor prezentate				25 chestionare
Aplicarea practica a cunoștințelor - exerciții				25 chestionare
Calitatea studiilor de caz				25 chestionare
Modalitatea de prezentare				25 chestionare
Modul în care au fost implicați participanții				25 chestionare
Atmosfera de lucru				25 chestionare
Aprecirea generală Instructor – formator				25 chestionare
Calitatea echipamentelor utilizate				25 chestionare
Evaluarea generală a cursului				25 chestionare

1367

Ce s-a evaluat	1 Nesatisfacator	2 Satisfacator	3 Bine	4 Foarte bine
Sesiunea de instruire				100 %
Calitatea materialelor prezentate				100 %
Aplicarea practica a cunoștințelor - exerciții				100 %
Calitatea studiilor de caz				100 %
Modalitatea de prezentare				100 %
Modul in care au fost implicați participanții				100 %
Atmosfera de lucru				100 %
Aprecirea generală instructor – formator				100 %
Calitatea echipamentelor utilizate				100 %
Evaluarea generală a cursului				100 %

10. Opinii despre sesiunea de instruire :

- “Un curs util și foarte bine prezentat”
- “Curs foarte bine structurat și explicat”

11. Sugestii în legatura cu următoarele sesiuni de instruire:

- “...”

Concluzii:

- prestația formatorului a fost apreciată ca fiind corespunzătoare așteptărilor cursanților;
- prezentarea a fost interactivă, bine sistematizată cu elemente de actualitate
- pregătirea corespunzătoare a formatorului în domeniu

CONFIRM CU
ORIGINALUL



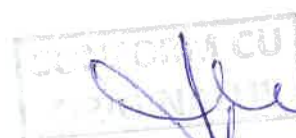
Concluzia finală:

Standardul de performanță impus a fost realizat atât pentru formator cât și pentru ansamblul cursului.

Raportul s-a difuzat:

- managerului de proiect
- formatorului

Data: 30.11.2023





ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800

BCR, Agenția N. Balcescu
CONT: RO11RNCB065170005590002
E-mail: coordonatorilor.1370@gmail.com
Site web: www.cursuri-actiune-locala-bucuresti.ro



Domnule Președinte,

Subsemnatul Florea Marian - Eugen identificat cu CI/BI seria ZD, nr. 037000, eliberat de SPCLEP Târgoviște la data 25.09.2020, CNP 1760926151770, domiciliat în jud. DB, Mun. Târgoviște, str. Dr. Oprescu Dumitru, nr. 11, bl. 11, sc. D, et. 3, ap.75, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **COMPETENȚE SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU**, în perioada **10.07.2023 – 14.07.2023**, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală ”Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

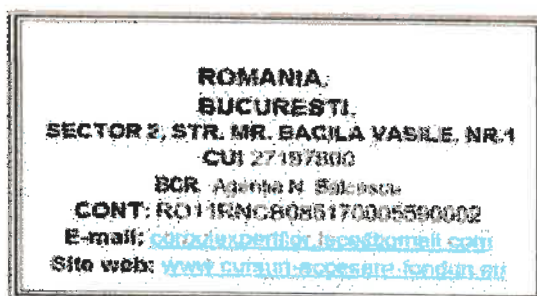
Data

10.07.2023

Semnătura

CONFIRMAT
ORIGINAL

1370



Domnule Președinte,

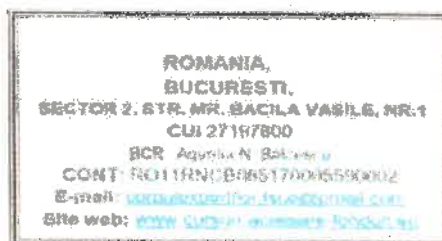
Subsemnatul **Ivanovici Traian - Daniel** identificat cu CI/BI seria DD, nr. **739547**, eliberat de SPCJEP Dîmbovița la data **17.10.2014**, CNP **1801112152505**, domiciliat în jud. DB, Mun. Târgoviște, str. Lăzărică Petrescu, nr.1, bl. A2, et. 1, ap. 7, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **COMPETENȚE SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU**, în perioada **10.07.2023 – 14.07.2023**, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

10.07.2023

Semnătura

CONFORM CU
ORIGINALUL



Domnule Președinte,

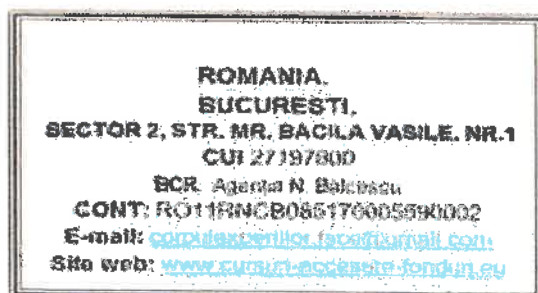
Subsemnata Mirică Iuliana identificată cu CI/BI seria DD, nr. 913489, eliberat de SPCLEP Târgoviște la data 26.03.2018, CNP 2830421150447, domiciliată în Jud. DB, sat. Vîlforța, (Com. Anlnbasa), str. Mihai Viteazu, nr. 60, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de COMPETENȚE SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU, în perioada 10.07.2023 – 14.07.2023, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală ”Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

10.07.2023

Semnătura

CONFORM
ORIGINALUL



Domnule Președinte,

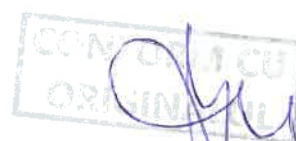
Subsemnata **Nedelcu Otilia** identificată cu CI/BI seria ZD, nr. **106522**, eliberat de **SPCLEP Târgoviște** la data **01.04.2022**, CNP **2710424151815**, domiciliată în jud. DB, **Mun. Târgoviște, str. Tony Bulandra, nr. 4, bl. 33C, ap. 2**, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **COMPETENȚE SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU**, în perioada **10.07.2023 – 14.07.2023**, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală „Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

10.07.2023

Semnătura

Nedelcu Otilia





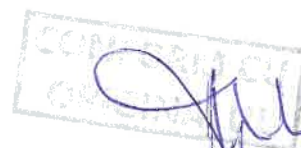
Domnule Președinte,

Subsemnata Ștefănescu Elena identificată cu CI/BI seria DD, nr. 927362, eliberat de SPCLP Târgoviște la data 03.07.2018, CNP 2800628152522, domiciliată în jud. DB, Mun. Târgoviște, Bd. Unirii, nr. 27, bl. 71, sc. A, et. 5, ap. 24, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **COMPETENȚE SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU**, în perioada 10.07.2023 – 14.07.2023, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală „Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

10.07.2023

Semnătura





Domnule Președinte,

Subsemnatul **Udroiu Iulian - Nicolae** identificat cu CI/BI seria **DD**, nr. **809019**, eliberat de **SPCJEP Dîmbovița** la data **18.02.2016**, CNP **1741128154224**, domiciliat în jud. **DB**, Mun. **Târgoviște**, str. **Păcli**, nr.4, bl. **C3B**, et. **3**, ap. **10**, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **COMPETENȚE SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU**, în perioada **10.07.2023 – 14.07.2023**, în cadrul „**Asociația Grupul de Acțiune Locală "Târgoviștea Egalității de Șanse"**”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

10.07.2023

Semnătura

CONFORM CU
ORIGINALUL

1375



Domnule Președinte,

Subsemnata Diaconeasa Aurelia - Aurora identificată cu CI/BI seria DD, nr. 943028, eliberat de SPCLP Târgoviște la data 04.10.2018, CNP 2760610151788, domiciliată în jud. DB, Mun. Târgoviște, Str. Preot Toma Georgescu, nr.3, bl. 22D, et. 2, ap. 8, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de EVALUATOR PROIECTE, în perioada 12.06.2023 – 30.06.2023, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală ”Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Data

12.06.2023

Semnătura



Domnule Președinte,

Subsemnata Iordache Marcela identificată cu CI/BI seria DD, nr. 988888, eliberat de SPCLEP Târgoviște la data 05.09.2019, CNP 2730829151772, domiciliată în jud. DB, Mun. Târgoviște, Bld. Tudor Vladimirescu, nr.71, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de EVALUATOR PROIECTE, în perioada 12.06.2023 – 30.06.2023, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală ”Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Data

12.06.2023

Semnătura



1377



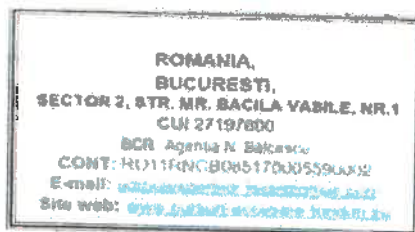
Domnule Președinte,

Subsemnatul **Ivanovici Traian - Daniel** identificat cu CI/BI seria DD, nr. **739547**, eliberat de SPCJEP Dîmbovița la data **17.10.2014**, CNP **1801112152505**, domiciliată în jud. DB, Mun. Târgoviște, str. Lăzărică Petrescu, nr.1, bl. A2, et. 1, ap. 7, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **EVALUATOR PROIECTE**, în perioada **12.06.2023 – 30.06.2023**, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală ”Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Data

12.06.2023

Semnătura



Domnule Președinte,

Subsemnata Mirică Iuliana identificată cu CI/BI seria DD, nr. 913489, eliberat de SPCLEP Târgoviște la data 20.03.2018, CNP 2830421150447, domiciliată în jud. DB, sat. Viforîta, (Com. Aninoasa), str. Mihai Viteazu, nr. 60, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de EVALUATOR PROIECTE, în perioada 12.06.2023 – 30.06.2023, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală ”Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Data

12.06.2023

Semnătura





Domnule Președinte,

Subsemnata **Nedelcu Otilia** identificată cu CI/BI seria ZD, nr. **106522**, eliberat de **SPCLEP Târgoviște** la data **01.04.2022**, CNP **2710424151815**, domiciliată în jud. **DB, Mun. Târgoviște, str. Tony Bulandra, nr. 4, bl. 33C, ap. 2**, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **EVALUATOR PROIECTE**, în perioada **12.06.2023 – 30.06.2023**, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală ”Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

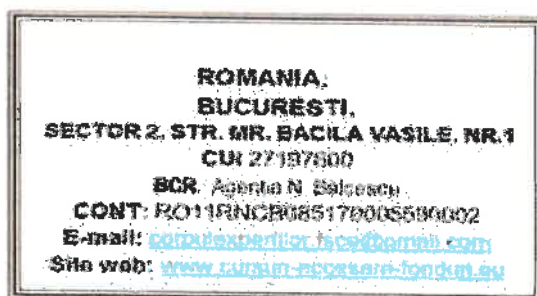
Data

12.06.2023

Semnătura

Nedelcu Otilia

Nedelcu Otilia
CONFORM
ORIGINALUL



Domnule Președinte,

Subsemnata **Nicolae Florentina - Gabriela** identificată cu CI/BI seria DD, nr. 910798, eliberat de SPCLEP Târgoviște la data 28.02.2018, CNP 2861203152507, domiciliată în Jud. DB, sat. Ilfoveni (com. Nucet), nr. 165B, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **EVALUATOR PROIECTE**, în perioada 12.06.2023 – 30.06.2023, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală ”Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Data

Semnătura

Nicolae Florentina - Gabriela

12.06.2023

[Signature]



Domnule Președinte,

Subsemnatul **Opreșcu Virgil Ciprian** identificat cu CI/BI seria ZD, nr. 054939, eliberat de SPCLEP Târgoviște la data 13.04.2021, CNP 1790109151791, domiciliată în jud. DB, Mun. Târgoviște, str. Gimnaziului, nr.52A, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **EVALUATOR PROIECTE**, în perioada **12.06.2023 – 30.06.2023**, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală “Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Data

Semnătura

12.06.2023





ROMANIA,
BUCUREŞTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI 27197600
BCR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: computexpedii@nba.ro
Site web: www.cursuri-accetare-fonduri.eu



Domnule Preşedinte,

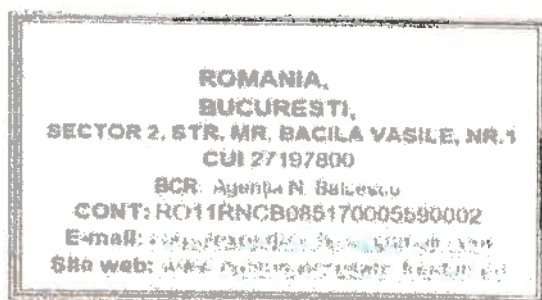
Subsemnatul **Pavelescu Raul - Aurelian** identificat cu CI/BI seria **DD**, nr. **914097**, eliberat de **SPCLEP Târgovişte** la data **13.04.2021**, CNP **1780510151869**, domiciliată în jud. **DB**, Mun. **Târgovişte**, bd. **Mircea Cel Bătrân**, nr.10, bl. **H4**, et. **3**, ap. **7**, vă rog să îmi aprobaţi cererea de înscriere la cursul de **EVALUATOR PROIECTE**, în perioada **12.06.2023 – 30.06.2023**, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală „Târgoviştea Egalității de Şanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Data

Semnătura

12.06.2023

CONFORM CU



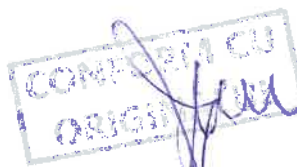
Domnule Președinte,

Subsemnatul Popescu Gheorghe identificat cu CI/BI seria DD, nr. 677000, eliberat de SPCLEP Târgoviște la data 11.10.2013, CNP 1521017151797, domiciliată în Mun. Târgoviște, Jud. Dâmbovița, bd. Mircea Cel Bătrân, nr.10, bl. H2, et. 1, ap. 3, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de EVALUATOR PROIECTE, în perioada 12.06.2023 – 30.06.2023, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală ”Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Data

Semnătura

12.06.2023





Domnule Președinte,

Subsemnatul **Radu Valentin** identificat cu CI/BI seria **ZD**, nr.**138744**, eliberat de **SPCJEP Dâmbovița** la data **11.10.2022**, CNP **1741016150371**, domiciliată în jud. **DB**, Mun. **Târgoviște**, bd. **Ion C. Brătianu**, nr.34, bl. **D1C**, et. **3**, ap. **12**, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **EVALUATOR PROIECTE**, în perioada **12.06.2023 – 30.06.2023**, în cadrul „**Asociația Grupul de Acțiune Locală "Târgoviștea Egalității de Șanse"**”, proiect finanțat din **Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020**.

Data

12.06.2023

Semnătura

CONFORM CU
SUSCRIS

1385



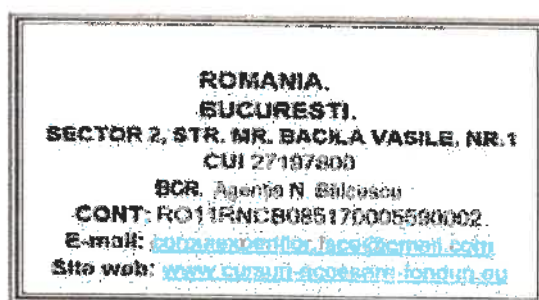
Domnule Președinte,

Subsemnata **Robescu Valentina - Ofelia** identificată cu CI/BI seria DD, nr. 686688, eliberat de SPCJEP Dîmbovița la data 16.12.2013, CNP 2790611151814, domiciliată în Mun. Tîrgoviște, Jud. Dîmbovița , ale. Mănăstirea Dealu, nr. 19T, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **EVALUATOR PROIECTE**, în perioada **12.06.2023 – 30.06.2023**, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală ”Tîrgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Data

Semnătura

12.06.2023



Domnule Președinte,

Subsemnatul **Udrolu Iulian - Nicolae** identificat cu CI/BI seria DD, nr. 809019, eliberat de SPCIEP Dîmbovița la data 18.02.2016, CNP 1741128154224, domiciliată în Jud. DB, Mun. Târgoviște, str. Păcii, nr.4, bl. C3B, et. 3, ap. 10, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **EVALUATOR PROIECTE**, în perioada **12.06.2023 – 30.06.2023**, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală „Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020.

Data

Semnătura

12.06.2023



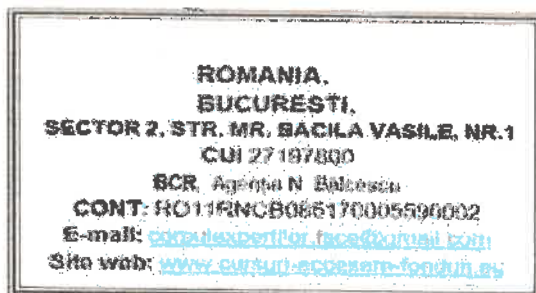
Domnule Președinte,

Subsemnata **Iordache Marcela** identificată cu CI/BI seria DD, nr. **988888**, eliberat de **SPCLEP Târgoviște** la data **05.09.2019**, CNP **2730829151772**, domiciliată în jud. DB, Mun. Târgoviște, Bld. Tudor Vladimirescu, nr.71, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE**, în perioada **17.07.2023 – 18.09.2023**, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

17.07.2023

Semnătura



Domnule Președinte,

Subsemnatul **Ivanovici Tralan - Daniel** identificat cu CI/BI seria DD, nr. 739547, eliberat de SPCJEP Dîmbovița la data 17.10.2014, CNP 1801112152505, domiciliat în jud. DB, Mun. Târgoviște, str. Lăzărică Petrescu, nr.1, bl. A2, et. 1, ap. 7, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE**, în perioada 17.07.2023 – 18.09.2023, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală „Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

17.07.2023

Semnătura

CONFIRMĂ CU
CRISTIAN
1389



Domnule Președinte,

Subsemnata **Nedelcu Otilia** identificată cu CI/BI seria ZD, nr. **106522**, eliberat de **SPCLEP Târgoviște** la data **01.04.2022**, CNP **2710424151815**, domiciliată în jud. DB, Mun. Târgoviște, str. Tony Bulandra, nr. 4, bl. 33C, ap. 2, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPEENĂ**, în perioada **17.07.2023 – 18.09.2023**, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală ”Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

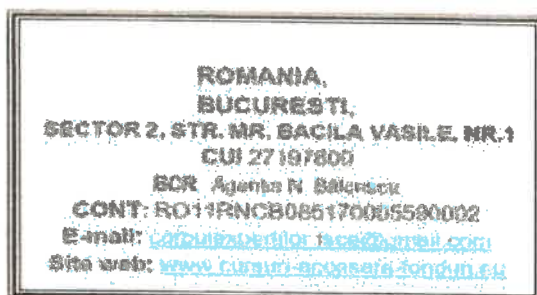
Data

17.07.2023

Semnătura



1390



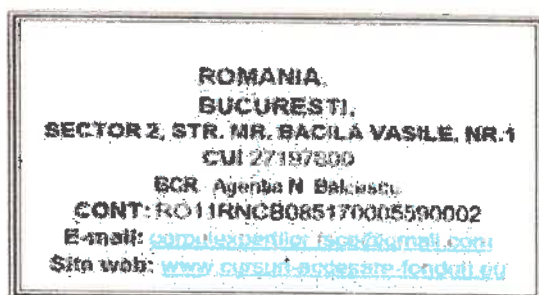
Domnule Președinte,

Subsemnata **Marin Silvana-Ecaterina** identificată cu CI/BI seria **ZD**, nr. **012417**, eliberat de **SPCJEP Dâmbovița** la data **10.03.2020**, CNP **2690305154201**, domiciliată în jud. **DB**, Mun. **Târgoviște**, Bd. **Independenței**, nr.9, bl. **J4**, sc. **B**, et. **7**, ap. **60**, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE**, în perioada **17.07.2023 – 18.09.2023**, în cadrul „**Asociația Grupul de Acțiune Locală ”Târgoviștea Egalității de Șanse”**”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

17.07.2023

Semnătura



Domnule Președinte,

Subsemnata Robescu Valentina - Ofelia identificată cu CI/BI seria DD, nr. 686688, eliberat de SPCJEP Dîmbovița la data 16.12.2013, CNP 2790611151814, domiciliată în Mun. Tîrgoviște, Jud. Dîmbovița, ale. Mănăstirea Dealu, nr. 19T, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE**, în perioada 17.07.2023 – 18.09.2023, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală „Tîrgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

Semnătura

17.07.2023

CONFORM CU
ORIGINALUL



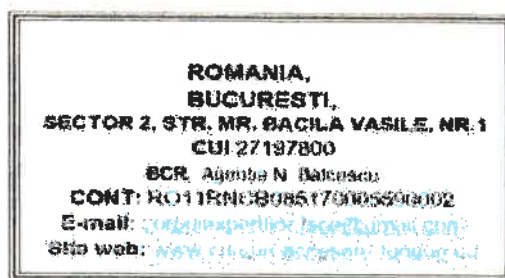
Domnule Președinte,

Subsemnatul **Udroiu Iulian - Nicolae** identificat cu CI/BI seria **DD**, nr. **809019**, eliberat de **SPCJEP Dîmbovița** la data **18.02.2016**, CNP **1741128154224**, domiciliat în jud. **DB**, Mun. **Târgoviște**, str. **Păcii**, nr.4, bl. **C3B**, et. **3**, ap. **10**, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPEEN**, în perioada **17.07.2023 – 18.09.2023**, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală **”Târgoviștea Egalității de Șanse”**, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

17.07.2023

Semnătura



Domnule Președinte,

Subsemnatul Efrim Alexandra identificat cu CI/BI seria DD, nr. 917943, eliberat de SPCLEP Găești la data 26.04.2018, CNP 2911210150450 domiciliat în jud. DB, Găești, Str. 1 Decembrie, nr.10, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ**, în perioada **09.05.2023 – 29.05.2023**, în cadrul „Fundației Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene”;

Data

09.05.2023

Semnătura

Efrim Alexandra





Domnule Președinte,

Subsemnatul **Ivanovici Traian Daniel** identificat cu CI/BI seria **DD**, nr. **739547**, eliberat de **SPCLEP Dîmbovița** la data **17.10.2014**, CNP **1801112152505** domiciliat în jud. **DB**, Mun. **Târgoviște**, Str. **Lăzărică Petrescu, nr.1**, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ**, în perioada **09.05.2023 – 29.05.2023**, în cadrul „Fundației Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene”.

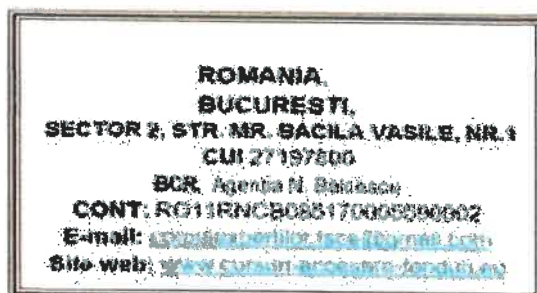
Data

09.05.2023

Semnătura

CONFORM CU
CORPUL EXPERTILOR

1395



Domnule Președinte,

Subsemnata **Nedelcu Otilia** identificat cu CI/BI seria **ZD**, nr. **106522**, eliberat de **SPCLEP Târgoviște** la data **01.04.2022**, CNP **2710424151815** domiciliat în **jud. DB, Mun. Târgoviște, Str. Tony Bulandra, nr.4, Bl.33C, Ap.2**, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ**, în perioada **09.05.2023 – 29.05.2023**, în cadrul „Fundației Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene”.

Data

08.05.2023

Semnătura

Nedelcu Otilia

CONFIRMAT
ORIGINALUL

1396



Domnule Președinte,

Subsemnatul **Robescu Valentina Ofelia** identificat cu CI/BI seria **DD**, nr. **686688**, eliberat de **SPCLEP Dîmbovița** la data **18.12.2013**, CNP **2790611151814** domiciliat în jud. **DB**, Mun. **Târgoviște**, Ale. Mănăstirii Dealu, nr. **19T**, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ**, în perioada **09.05.2023 – 29.05.2023**, în cadrul „Fundației Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene”.

Data

09.05.2023

Semnătura



Domnule Președinte,

Subsemnatul **Udroiu Iulian Nicolae** identificat cu CI/BI seria DD, nr. **809019**, eliberat de **SPCLEP Dîmbovița** la data 18.02.2016, CNP 1741128154224 domiciliat în jud. DB, Mun. Târgoviște, Str. Păcii, nr.4, Bl.C3B, Ap.10, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ**, în perioada **09.05.2023 – 29.05.2023**, în cadrul „Fundației Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene”.

Data

09.05.2023

Semnătura



Domnule Președinte,

Subsemnatul Udrișu Iulian - Nicolae identificat cu CI/BI seria DD, nr. 809019, eliberat de SPCJEP Dîmbovița la data 18.02.2016, CNP 1741128154224, domiciliat în jud. DB, Mun. Târgoviște, str. Păcil, nr.4, bl. C3B, et. 3, ap. 10, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **ANTREPRENOR ÎN ECONOMIA SOCIALĂ**, în perioada 19.09.2023 – 02.10.2023, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală „Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

19.09.2023

Semnătura



Domnule Președinte,

Subsemnata Robescu Valentina - Ofelia identificată cu CI/BI seria DD, nr. 686688, eliberat de SPCJEP Dîmbovița la data 16.12.2013, CNP 2790611151814, domiciliată în Mun. Tîrgoviște, Jud. Dîmbovița, ale. Mănăstirea Dealu, nr. 19T, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **ANTREPRENOR ÎN ECONOMIA SOCIALĂ**, în perioada **19.09.2023 – 02.10.2023**, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală „Tîrgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

19.09.2023

Semnătura

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
CONTRASECT
ORIGINALUL



Domnule Președinte,

Subsemnata Nicolae Florentina - Gabriela identificată cu CI/BI seria DD, nr. 910798, eliberat de SPCLEP Târgoviște la data 28.02.2018, CNP 2861203152507, domiciliată în jud. DB, sat. Ilfoveni (com. Nucet), nr. 165B, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de ANTREPRENOR ÎN ECONOMIA SOCIALĂ, în perioada 19.09.2023 - 02.10.2023, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală „Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

19.09.2023

Semnătura

Nicolae

CONFIRMAT
02/10/2023

1401



Domnule Președinte,

Subsemnata **Nedelcu Otilia** identificată cu CI/BI seria ZD, nr. **106522**, eliberat de **SPCLEP Târgoviște** la data **01.04.2022**, CNP **2710424151815**, domiciliată în jud. DB, **Mun. Târgoviște**, str. **Tony Bulandra**, nr. **4**, bl. **33C**, ap. **2**, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **ANTREPRENOR ÎN ECONOMIA SOCIALĂ**, în perioada **19.09.2023 – 02.10.2023**, în cadrul „**Asociația Grupul de Acțiune Locală Târgoviștea Egalității de Șanse**”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

19.09.2023

Semnătura

1402



Domnule Președinte,

Subsemnatul **Ivanovici Traian - Daniel** identificat cu CI/BI seria DD, nr. **739547**, eliberat de **SPCJEP Dîmbovița** la data **17.10.2014**, CNP **180112152505**, domiciliat în jud. DB, Mun. Târgoviște, str. Lăzărică Petrescu, nr.1, bl. A2, et. 1, ap. 7, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de **ANTREPRENOR ÎN ECONOMIA SOCIALĂ**, în perioada **19.09.2023 – 02.10.2023**, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală „Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

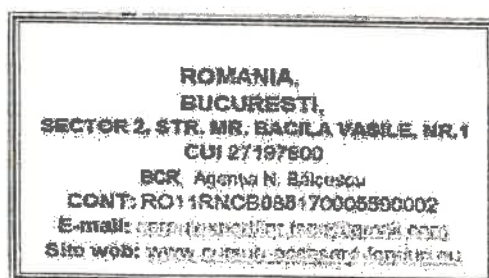
Data

19.09.2023

Semnătura

CONFORM CU
LEGIILE ROMÂNIEI

1403



Domnule Președinte,

Subsemnata Efrim Marina Alexandra identificată cu CI/BI seria DD, nr. 917943, eliberat de SPCLEP Găești la data de 26.04.2018, CNP 2911210150450, domiciliată în Jud. DB, Orș. Găești, Fdt. 1 Decembrie, nr. 10, bl. A4, ap. 27, vă rog să îmi aprobați cererea de înscriere la cursul de ANTREPRENOR ÎN ECONOMIA SOCIALĂ, în perioada 19.09.2023 – 02.10.2023, în cadrul „Asociația Grupul de Acțiune Locală “Târgoviștea Egalității de Șanse”, proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Data

19.09.2023

Semnătura

Efrim

Efrim



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune
Europene, București, Sector 7, Str. Mr. Băcilă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fcea@gmail.com

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSC** Nr. **84**

Acordat doamnei **NEDELCU OTILIA**, domiciliată în județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Str. Tony Bulandra, Nr. 4, Bl. 33C, Ap. 2, CI seria ZD, nr. 106522, CNP 3710424151815, pentru participarea la workshop-ul **ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDR-ZUM** organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.

Președinte

Data eliberării:
Semnătură absolvent:

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune
Europene, București, Sector 7, Str. Mr. Băcilă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fcea@gmail.com



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSC** Nr. **84**

Acordat doamnei **NEDELCU OTILIA**, domiciliată în județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Str. Tony Bulandra, Nr. 4, Bl. 33C, Ap. 2, CI seria ZD, nr. 106522, CNP 3710424151815, pentru participarea la workshop-ul **ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDR-ZUM** organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.

Președinte

Data eliberării: anul, luna, ziua



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene, București, Sector 7, Str. Mr. Băcilă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fcea@gmail.com

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSC** Nr. **89**

Acordat domnului **UDRORU IULIAN-NICOLAE**, domiciliat în județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Str. Pacii, Nr. 4, Bl. C3B, Et. 3, Ap. 10, CI seria DD, nr. 809019, CNP 1741128154224, pentru participarea la workshop-ul **ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDR-ZUM** organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.

Președinte

Data eliberării:
Semnătură absolvent:

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene, București, Sector 7, Str. Mr. Băcilă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fcea@gmail.com



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSC** Nr. **89**

Acordat domnului **UDRORU IULIAN-NICOLAE**, domiciliat în județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Str. Pacii, Nr. 4, Bl. C3B, Et. 3, Ap. 10, CI seria DD, nr. 809019, CNP 1741128154224, pentru participarea la workshop-ul **ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDR-ZUM** organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.

Președinte

Data eliberării: anul, luna, ziua

CONFORM CU
ORIGINALUL

1405



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune
Secțiunea de Coeziune Europeană, București,
Sector 2, Str. Mr. Băcilă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fcea@gmail.com

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFCE** Nr. 85

Acordată doamnei **ROBESCU VALENTINA-OFELIA**, domiciliată în județul Dâmbovița, Sat. Voinești, Com. Voinești, Str. Principala, Nr. 2318, CI seria ZD, nr. 173485, CNP 2790611251814, pentru participarea la workshop-ul **ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDI-ZUM** organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.

Președinte,

Data eliberării:

Semnătură absolută:

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune
Europeană, București, Sector 2, Str. Mr. Băcilă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fcea@gmail.com



Ministerul Dezvoltării Regionale și Infrastructurii
București, Sector 2, Str. Mr. Băcilă Vasile nr. 1

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFCE** Nr. 85

Acordată doamnei **ROBESCU VALENTINA-OFELIA**, domiciliată în județul Dâmbovița, Sat. Voinești, Com. Voinești, Str. Principala, Nr. 2318, CI seria ZD, nr. 173485, CNP 2790611251814, pentru participarea la workshop-ul **ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDI-ZUM** organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.

Președinte,

Data eliberării: anul, luna, ziua



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune
Secțiunea de Coeziune Europeană, București,
Sector 2, Str. Mr. Băcilă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fcea@gmail.com

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFCE** Nr. 90

Acordată domnului **IVANOVICI TRAIAN-DANIEL**, domiciliat în județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Str. Lăzărică Petrescu, Nr. 1, Bl. A2, Et. 1, Ap. 7, CI seria DD, nr. 739547, CNP 180112152505, pentru participarea la workshop-ul **ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDI-ZUM** organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.

Președinte,

Data eliberării:

Semnătură absolută:

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune
Europeană, București, Sector 2, Str. Mr. Băcilă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fcea@gmail.com



Ministerul Dezvoltării Regionale și Infrastructurii
București, Sector 2, Str. Mr. Băcilă Vasile nr. 1

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFCE** Nr. 90

Acordată domnului **IVANOVICI TRAIAN-DANIEL**, domiciliat în județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Str. Lăzărică Petrescu, Nr. 1, Bl. A2, Et. 1, Ap. 7, CI seria DD, nr. 739547, CNP 180112152505, pentru participarea la workshop-ul **ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDI-ZUM** organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.

Președinte,

Data eliberării: anul, luna, ziua



1406



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Directorat de Proiectare Europeană, București,
Sector 2, Str. Mr. Bădă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexpertilor.fcea@gmail.com

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSCI** Nr. **85**

Acordat doamnei **DOROFTEI IOANA-OFELIA**, domiciliată în județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Str. Avram Iancu, Nr. 14, Bl. 24, Sc. A, Et. 4, Ap. 20, CI seria DD, nr. 996583, CNP 2810413295902, pentru participarea la workshop-ul ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL-ZUM organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.

Președinte

Data eliberării:
Semnătură absolvent:

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune
Europene, București, Sector 2, Str. Mr. Bădă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexpertilor.fcea@gmail.com



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSCE** Nr. **86**

Acordat doamnei **DOROFTEI IOANA-OFELIA**, domiciliată în județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Str. Avram Iancu, Nr. 14, Bl. 24, Sc. A, Et. 4, Ap. 20, CI seria DD, nr. 996583, CNP 2810413295902, pentru participarea la workshop-ul ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL-ZUM organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.

Președinte

Data eliberării: anul, luna, ziua



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene, București,
Sector 2, Str. Mr. Bădă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexpertilor.fcea@gmail.com

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSCI** Nr. **91**

Acordat domnului **PAVELESCU RAUL-AURELIAN**, domiciliat în județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Bd. Mircea cel Bătrân, Nr. 10, Bl. H4, Et. 3, Ap. 7, CI seria DD, nr. 914097, CNP 1780510151869, pentru participarea la workshop-ul ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL-ZUM organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.

Președinte

Data eliberării:
Semnătură absolvent:

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune
Europene, București, Sector 2, Str. Mr. Bădă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexpertilor.fcea@gmail.com



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSCE** Nr. **91**

Acordat domnului **PAVELESCU RAUL-AURELIAN**, domiciliat în județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Bd. Mircea cel Bătrân, Nr. 10, Bl. H4, Et. 3, Ap. 7, CI seria DD, nr. 914097, CNP 1780510151869, pentru participarea la workshop-ul ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL-ZUM organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.

Președinte

Data eliberării: anul, luna, ziua

CONFIRMARE
ORIGINAL

1407



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene, București,
Sector 2, Str. Mr. Băcilă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fcea@gmail.com

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSCE** Nr. 98

Acordat domnului **COSTACHE MARIAN-ILARIE**,
domiciliat în județul Dâmbovița, Mun.
Târgoviște, Str. Porumbelilor, Nr. 13, CI seria DD, nr. 692323, CNP 1590129151781, pentru
participarea la workshop-ul ÎMBUNĂTĂȚIREA
COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL-
ZUM organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate
cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr.129/2000, republicată.



Data eliberării:

Semnătură absolvent:

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune
Europene, București, Sector 2, Str. Mr. Băcilă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fcea@gmail.com



Organizație înregistrată la Ministerul
de Interne nr. 129/2000, republicată

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSCE** Nr. 93

Acordat domnului **COSTACHE MARIAN-ILARIE**, domiciliat în județul Dâmbovița, Mun.
Târgoviște, Str. Porumbelilor, Nr. 13, CI seria DD, nr. 692323, CNP 1590129151781, pentru
participarea la workshop-ul ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL-
ZUM organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.129/2000, republicată.



Data eliberării: anul, luna, ziua



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene, București,
Sector 2, Str. Mr. Băcilă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fcea@gmail.com

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSCE** Nr. 92

Acordat domnului **DIACONU MIHAI-EMIL**,
domiciliat în județul Dâmbovița, Mun.
Târgoviște, Str. Dâmboviței, Nr. 32, CI seria ZD, nr. 155575, CNP 1850301152475, pentru
participarea la workshop-ul ÎMBUNĂTĂȚIREA
COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL-
ZUM organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate
cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr.129/2000, republicată.



Data eliberării:

Semnătură absolvent:

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune
Europene, București, Sector 2, Str. Mr. Băcilă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fcea@gmail.com



Organizație înregistrată la Ministerul
de Interne nr. 129/2000, republicată

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSCE** Nr. 92

Acordat domnului **DIACONU MIHAI-EMIL**, domiciliat în județul Dâmbovița, Mun.
Târgoviște, Str. Dâmboviței, Nr. 32, CI seria ZD, nr. 155575, CNP 1850301152475, pentru participarea
la workshop-ul ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL-ZUM organizat în data
de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.129/2000, republicată.



Data eliberării: anul, luna, ziua





Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene, București,
Sector 2, Str. Mr. Băcăi Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fce@gmail.com

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSC** Nr. 87

Acordat doamnei **CUCULEA NICOLETA-CĂTĂLINA**, domiciliată în Județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Str. Vlad Tepeș, Nr. 7, Bl. 35E, Sc. A, Ap. 10, CI seria DD, nr. 761387, CNP 2810315150442, pentru participarea la workshop-ul **ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SUI-ZUM** organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.



Data eliberării:

Semnătură absolvent:

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune
Europene, București, Sector 2, Str. Mr. Băcăi Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fce@gmail.com



Organizație care contribuie la dezvoltarea economică și socială a regiunii europene

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSC** Nr. 87

Acordat doamnei **CUCULEA NICOLETA-CĂTĂLINA**, domiciliată în Județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Str. Vlad Tepeș, Nr. 7, Bl. 35E, Sc. A, Ap. 10, CI seria DD, nr. 761387, CNP 2810315150442, pentru participarea la workshop-ul **ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SUI-ZUM** organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.



Data eliberării: anul, luna, ziua



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor
Structurale și de Coeziune Europene, București,
Sector 2, Str. Mr. Băcăi Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fce@gmail.com

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSC** Nr. 94

Acordat domnului **BĂDESCU LAURENȚIU**, domiciliat în Județul Dâmbovița, Sat Valea Volevoșilor, Com. Râzvad, Str. Furtunești, Nr. 25, CI seria DD, nr. 689010, CNP 1670804151844, pentru participarea la workshop-ul **ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SUI-ZUM** organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.



Data eliberării:

Semnătură absolvent:

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune
Europene, București, Sector 2, Str. Mr. Băcăi Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților.fce@gmail.com



Organizație care contribuie la dezvoltarea economică și socială a regiunii europene

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSC** Nr. 94

Acordat domnului **BĂDESCU LAURENȚIU**, domiciliat în Județul Dâmbovița, Sat Valea Volevoșilor, Com. Râzvad, Str. Furtunești, Nr. 25, CI seria DD, nr. 689010, CNP 1670804151844, pentru participarea la workshop-ul **ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SUI-ZUM** organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.



Data eliberării: anul, luna, ziua





Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune
Europene, București, Sector 2, Str. Nr. BĂCHĂ VASILE nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexpertilor.fcea@gmail.com

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSCE** Nr. **95**

Acordat domnului **OPREA IONUT**, domiciliat în județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Str. G-ral Ion Emanoil Florescu, Nr. 1, Bl. C1, Et. 2, Ap. 9, CI seria ZD, nr. 133716, CNP 1890222152486, pentru participarea la workshop-ul ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL-ZUM organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.129/2000, republicată.



Data eliberării:

Semnătură absolvent:

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune
Europene, București, Sector 2, Str. Nr. BĂCHĂ VASILE nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexpertilor.fcea@gmail.com



CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSCE** Nr. **95**

Acordat domnului **OPREA IONUT**, domiciliat în județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Str. G-ral Ion Emanoil Florescu, Nr. 1, Bl. C1, Et. 2, Ap. 9, CI seria ZD, nr. 133716, CNP 1890222152486, pentru participarea la workshop-ul ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL-ZUM organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.129/2000, republicată.



Data eliberării: anul, luna, ziua



Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene, București, Sector 2, Str. Nr. BĂCHĂ VASILE nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexpertilor.fcea@gmail.com

CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSCE** Nr. **88**

Acordat doamnei **IORDACHE MARCELA**, domiciliată în județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Bd. Tudor Vladimirescu, Nr. 71, CI seria DD, nr. 988888, CNP 2730829151772, pentru participarea la workshop-ul ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL-ZUM organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.129/2000, republicată.



Data eliberării:

Semnătură absolvent:

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene, București, Sector 2, Str. Nr. BĂCHĂ VASILE nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexpertilor.fcea@gmail.com



CERTIFICAT DE PARTICIPARE
Seria **CEAFSCE** Nr. **88**

Acordat doamnei **IORDACHE MARCELA**, domiciliată în județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Bd. Tudor Vladimirescu, Nr. 71, CI seria DD, nr. 988888, CNP 2730829151772, pentru participarea la workshop-ul ÎMBUNĂTĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL-ZUM organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.129/2000, republicată.



Data eliberării: anul, luna, ziua





Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europeană, București, Sector 2, Str. Mr. Bacilă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților_fcea@gmail.com

CERTIFICAT DE PARTICIPARE Seria CEAFSC Nr. 132

Acordat doamnei GÂTEI DANIELA-LOREDANA, domiciliată în Județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Cal. Ialomiței, Nr. 224, Bl. 3A, Et. 4, Ap. 17, Ci seria ZD, nr. 135851, CNP 2750912151786, pentru participarea la workshop-ul ÎMBUNĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL-ZUM organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.



Data eliberării:
Semnătură absolvent:

Fundația Corpul Experților în Accesarea Fondurilor Structurale și de Coeziune Europene, București, Sector 2, Str. Mr. Bacilă Vasile nr. 1
CUI 27197800
E-mail: corpulexperților_fcea@gmail.com

CERTIFICAT DE PARTICIPARE Seria CEAFSC Nr. 132

Acordat doamnei GÂTEI DANIELA-LOREDANA, domiciliată în Județul Dâmbovița, Mun. Târgoviște, Cal. Ialomiței, Nr. 224, Bl. 3A, Et. 4, Ap. 17, Ci seria ZD, nr. 135851, CNP 2750912151786, pentru participarea la workshop-ul ÎMBUNĂȚIREA COMPETENȚELOR ÎN IMPLEMENTAREA SDL-ZUM organizat în data de 18.11.2023.

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000, republicată.



Data eliberării: anul, luna, ziua



Oficiul de Servicii este în competența Ministerului Regionalizării și Dezvoltării Urbane și Ruralități și în competența Ministerului Regionalizării și Dezvoltării Urbane și Ruralități

ECOMONTEU
ORIGINAL

ROMANIA
MMS
ME

Seria S.Nr. 0139156

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D/D-nă **EFRIM I. MARINA-ALEXANDRA**
CNP **2911210150450** născută în anul **1991** luna **DECEMBRIE**
ziua **10** în localitatea **DILOBOVITA** județul **GALESTI**
și a (a) **10** ore, **2023-02-10-2023-10-2023**
a participat în perioada de specializare cu durata de **40** ore
în cadrul programului de specializare
cod COR **112031** organizat de **COMPUL ENTERPRETOR IN ACCEZAREA FONDURILOR**
de **STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE**
cu sediul în localitatea **RECURESTI** județul **SECTOAR 1**
în RNIFPA nr. **40/2021** și a promovat examenul de absolvire în anul **2023** luna **10-09** ziua **05** cu nota **10,00 (ZECE)**

Nr. **5453**
Data eliberării **10.09.2023**
Semnătura responsabilului

Directorul Institutului de formare profesională
Președintele Consiliului de examinare

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

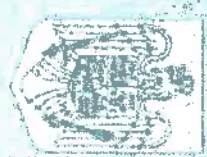
Seria S.Nr. 0139156

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D/D-nă **EFRIM I. MARINA-ALEXANDRA**
CNP **2911210150450** născută în anul **1991** luna **DECEMBRIE** ziua **10**
în localitatea **GALESTI** județul/sectorul **DILOBOVITA**
și a (a) **10** ore, **2023-02-10-2023-10-2023**
a participat în perioada de specializare cu durata de **40** ore
în cadrul programului de specializare
pentru ocupația **ANTREPRENOR IN ECONOMIE SOCIALA**
cod COR **112031** organizat de **COMPUL ENTERPRETOR IN ACCEZAREA FONDURILOR**
de **STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE**
cu sediul în localitatea **RECURESTI** județul **SECTOR 1**
înmătraculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. **40/2021** și a promovat examenul de absolvire în anul **2023** luna **10** ziua **05** cu nota **10,00 (ZECE)**

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

Nr. **5453** Data eliberării: anul **2023** luna **10** ziua **05**
Secretar **[Signature]** PREȘEDINTE **[Signature]**



ROMANIA
Ministerul Educației

TS

[Signature]
16/10

ROMANIA

MSS

ME

Seria S Nr. 0139157

**CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE**

D/D-na IVANOVICI TRAIAN-DANIEL

CNP 1 8 0 1 1 1 2 1 5 2 5 0 5

născut(a) în anul 1980 luna noiembrie

ziua 12 în localitatea TIRGOVISTE

Județ/sect. Dâmbovița Județul

șii al (a) ELENA

a participat în perioada 19.09.2021-02.10.2023

la programul de specializare cu durata de 40 ore pentru ocupația

ANTREPRENOR IN ECONOMIE SOCIALA

cod COR 112031

ORGANIZATOR
CORPUL ENTREPRENEUR IN ACTIVITATEA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

cu sediul în localitatea PACTIRESTI

Județul SECTOR 2

Înmatriculat în RNEFFA nr. 40/2911/30.07.2020

și a promovat examenul de absolvire în anul 2023 luna 10 ziua 05 cu nota 10,00 (ZECE)

notă

10,00 (ZECE)

Director, Direcția Națională de Cercetare Științifică și Inovatoare

Președintele comisiei de examinare

10,00 (ZECE)

10,00 (ZECE)

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

ROMANIA

Ministerul Educației

Seria S Nr. 0139157

TS

**CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE**

D/D-na IVANOVICI TRAIAN-DANIEL

CNP 1 8 0 1 1 1 2 1 5 2 5 0 5

născut(a) în anul 1980 luna noiembrie

ziua 12 în localitatea TIRGOVISTE

Județul/sectorul Dâmbovița

și al (a) ELENA

a participat în perioada 19.09.2021-02.10.2023

la programul de specializare cu durata de 40 ore

pentru ocupația ANTREPRENOR IN ECONOMIE SOCIALA

cod COR 112031

organizat de CORPUL ENTREPRENEUR IN ACTIVITATEA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

cu sediul în localitatea PACTIRESTI

Județul SECTOR 2

Înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este înscris de suplimentul descriptiv al certificatului

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este înscris de suplimentul descriptiv al certificatului

10,00 (ZECE)

10,00 (ZECE)

Director, Direcția Națională de Cercetare Științifică și Inovatoare

Președintele comisiei de examinare

10,00 (ZECE)

10,00 (ZECE)

CONFORM CU
ORIGINALUL

MMSS

ROMANIA

ME

Seria S.Nr. 0139158

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-I/D-na NEDICU V. OTILIA
CNP 2.7.1.0.4.2.4.1.5.1.8.1.5.
născut(a) în anul 1971, luna APRILIE
Ziua 24 în localitatea BUCUREȘTI
Jud. Sedi. SECTOR 1
VIRGIL. și al (a) ELENA
a participat în perioada 19.09.2003-01.10.2003
la programul de specializare cu durata de 40 ore, pentru ocuparea
ANTREPRENOR IN ECONOMIE SOCIALA
cod COR 112031
organizat
de Căminul Expertilor în Activitatea Ponderabilă
Structurale și de Coeziune Europeană
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI
Judetul SECTOR 2
în RNEFPAC nr. 40293/20.07.2000 și
a promovat examenul de absolvire în
anul 2013, luna 10, ziua 05, cu
nota 10.00 (ZECE)



Director
Data eliberării: 2013
Semnatura șefului
Președinte
Președinte
Președinte

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

ROMANIA

Ministerul Educației

Seria S.Nr. 0139158



TS

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-I/D-na NEDICU V. OTILIA
CNP 2.7.1.0.4.2.4.1.5.1.8.1.5.
născut(a) în anul 1971, luna APRILIE
Ziua 24 în localitatea BUCUREȘTI
Judetul SECTOR 1
VIRGIL. și al (a) ELENA
a participat în
perioada 19.09.2003-01.10.2003 la programul de specializare cu durata de 40 ore,
pentru ocuparea ANTREPRENOR IN ECONOMIE SOCIALA
cod COR 112031 organizat de Căminul Expertilor în Activitatea Ponderabilă
Structurale și de Coeziune Europeană
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI
Judetul SECTOR 2
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 40293/20.07.2000 și a promovat examenul de absolvire în anul 2013,
luna 10, ziua 05, cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr. 429/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.



Director
Data eliberării: anul 2013, luna 10, ziua 05
Secr. Secr.
Președinte
Președinte
Președinte

ROMANIA

MMS

ME

Seria S Nr. 0139159

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRED-VD-na NICOLAE I. FLORENTINA-DANIELA
CNP 2 5 6 1 2 0 3 1 5 2 5 0 7

născută în anul 1986 luna DECEMBRIE ziua 03

jud/sect TIRGOVISTE

și al (a) CORNELIA

a participat în perioada 19.09.2023-02.10.2023

la programul de specializare cu durata de 40 ore pentru ocupatia ANTREPRENOR IN ECONOMIE SOCIALA

cod COR 112031

organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCURESTI

judetul SECTOR 2

înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 402931/30.07.2020

și a promovat examenul de absolvire în anul 2023

luna 10 ziua 05 cu nota 9.75 (NOUA SAPTEZECI SI CINCI)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Nr. 0139159

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Semnătura absolvent

Data eliberării

Nr. 0139159

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Nr. 0139159

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Nr. 0139159

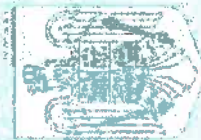
Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Nr. 0139159

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

ROMANIA



Ministerul Educației

Seria S Nr. 0139159

TS

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

NICOLAE I. FLORENTINA-DANIELA

născută în anul 1986 luna DECEMBRIE ziua 03

judetul/sectorul TIRGOVISTE

și al (a) CORNELIA

a participat în perioada 19.09.2023-02.10.2023

la programul de specializare cu durata de 40 ore pentru ocupatia ANTREPRENOR IN ECONOMIE SOCIALA

cod COR 112031

organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCURESTI

judetul SECTOR 2

înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 402931/30.07.2020

și a promovat examenul de absolvire în anul 2023

luna 10 ziua 05 cu nota 9.75 (NOUA SAPTEZECI SI CINCI)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Nr. 0139159

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Semnătura absolvent

Data eliberării

Nr. 0139159

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Nr. 0139159

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Nr. 0139159

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Nr. 0139159

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Secretar

PREȘEDINTE

Data eliberării

Nr. 0139159

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Nr. 0139159

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Nr. 0139159

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

Nr. 0139159

Data eliberării: anul 2023 luna 10 ziua 05

ORIGINALUL

1415

ROMANIA

MSS

ME

Seria S.Nr. 0139161

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D-/D-na ROBESCU VALENTINA OFELIA
CNP 2 7 9 0 6 1 1 1 5 1 8 1 4
născută în anul 1979, luna Iunie, ziua 11 în localitatea VOINEȘTI
jud. Ialomița
DMBOVITA
fui (ficea) lui
și al (a) ELENA
a participat în perioada 19.09.2021-02.10.2023
la programul de specializare cu durată de 40 ore pentru ocuparea
ANTREPRENOR IN ECONOMIE SOCIALA
cod COR 112031
ORGANIZAT
DE CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE S DE COFINANȚARE EUROPE
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI
județul SECTOR 2
în RN/FPA cu nr. 40/29.1.2007.2020 și
a promovat examenul de absolvire în
anul 2023, luna 10, ziua 05, cu
nota 10.00 (ZECE)

DIRECTOR
CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE S DE COFINANȚARE EUROPE
Seminariile Absolvenți

1) Decedatul furnizorului de formare
2) Președintele comisiei de examinare

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

ROMANIA

Ministerul Educației

Seria S.Nr. 0139161



TS

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D-/D-na ROBESCU VALENTINA OFELIA
CNP 2 7 9 0 6 1 1 1 5 1 8 1 4
născută în anul 1979, luna Iunie, ziua 11 în localitatea VOINEȘTI
jud. Ialomița
DMBOVITA
fui (ficea) lui
și al (a) ELENA
a participat în perioada 19.09.2021-02.10.2023 la programul de specializare cu durată de 40 ore, pentru ocuparea ANTREPRENOR IN ECONOMIE SOCIALA
cod COR 112031
organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE S DE COFINANȚARE EUROPE
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI
județul SECTOR 2
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 40/29.1.2007.2020 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023, luna 10, ziua 05, cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

DIRECTOR
CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE S DE COFINANȚARE EUROPE
Nr. 5468 Data eliberării: anul luna ziua

Secretar
Județ

PRESEDINTE

1416

1416

ROMANIA

MASS

ME

Sena S Nr. 0139162

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D/I-D-na UDROIU D.V. IULIAN-NICOLAE
CNP 1 7 4 1 1 2 8 1 5 4 2 2 4
născut(a) în anul 1974 luna NOIEMBRIE
ziua 28 în localitatea BUCURESTI
jud./secd. SECTOR 3 Județul (fiice) lui
DUMITRU-VULCAN și al (a) VASILICA

a participat în perioada 19.09.2023-02.10.2023
la programul de specializare cu durata de
40 ore pentru ocupatia
ANTREPRENOR IN ECONOMIE SOCIALA

cod COR 112031
organizat de
CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE DE COERENȚA EUROPEANĂ

cu sediul în localitatea BUCURESTI
Județul SECTOR 3
în RNFFPA cu nr. 40/2031/30.07.2020 și
a promovat examenul de absolvire în
anul 2023 luna 10 ziua 05
nota 9.75 (NOUĂ SAPTEZECI ȘI CINCI)



Semnătura absolvent

*) Directorul unității de formare
*) Președintele comisiei de examinare

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

ROMANIA



Sena S Nr. 0139162

TS

Ministerul Educației

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

UDROIU D.V. IULIAN-NICOLAE

D/I-D-na UDROIU D.V. IULIAN-NICOLAE
CNP 1 7 4 1 1 2 8 1 5 4 2 2 4
născut(a) în anul 1974 luna NOIEMBRIE ziua 28
în localitatea BUCURESTI Județul SECTOR 3
Județul (fiice) lui DUMITRU-VULCAN și al (a) VASILICA

a participat în
la programul de specializare cu durata de 40 ore
periu ocupatia
ANTREPRENOR IN ECONOMIE SOCIALA

cod COR 112031
organizat de
CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE DE COERENȚA EUROPEANĂ

cu sediul în localitatea BUCURESTI Județul SECTOR 3
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 40/2031/30.07.2020 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023
luna 10 ziua 05 cunota 9.75 (NOUĂ SAPTEZECI ȘI CINCI)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.



PREȘEDINTE

Secretar

Nr. 5459 Data eliberării anul luna ziua

1417

ROMANIA

ME

Seria R.Nc 0037591

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-Id-na FLOREA GH. MARIAN - EUGEN

CNP 1.7.6.0.1.9.2.2.6.1.5.1.1.7.1.7.0

nascut(a) in anul 1976 - luna septembrie

ziua 24 in localitatea TARGOVISTE

jud.sect. DAMBOVITA (jud. filia) jud. sect.

..... si a) (e) C.N.R. 1007.200.1.4.7.2003

la participat in perioada 14.07.2003

la programul de formare profesionala pentru competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie



Ministerul Muncii si
Solidaritii Sociale

ROMANIA

Ministerul Educatiei

Seria R.Nc 0037591

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-Id-na FLOREA GH. MARIAN - EUGEN

CNP 1.7.6.0.1.9.2.2.6.1.5.1.1.7.1.7.0

nascut(a) in anul 1976 - luna septembrie

ziua 24 in localitatea TARGOVISTE

jud.sect. DAMBOVITA (jud. filia) jud. sect.

..... si a) (e) C.N.R. 1007.200.1.4.7.2003

la participat in perioada 14.07.2003

la programul de formare profesionala pentru

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie

competente-cleie



TS



PRESEDINTE

CONFORM
ORIGINALUL

TIME

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

Solvent

Ministeru Edukacji

100



**CERTIFICATO
DE ABSOLVIRE**

liberati

PRESEDTNTE

NOTES



566

CONFIDENTIAL

1419

ROMANIA

MINIST

ME

Seria R.N. 0037593

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-I/D-na MIRCALIULIANA

CNP 2 8 3 0 4 2 1 1 5 0 4 4 7

născut(ă) în anul 1963 luna APRILIE

ziua 21 în localitatea GÂLEȘTI

Județ sec. DAMBOVITSA Județul/Seciul

și al (ei) IOANA

a participat în perioada 10.07.2023-14.07.2023

la programul de formare profesională pentru competențe-cheie

competențe sociale, civice și de mediu

cu durată de 20 ore, organizat de

COMPETENȚE SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU

STRUCTURALE ȘI DE CĂUTARE EUROPEE

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI

Județul SĂCĂRAȘI

et RUȘIEA cu nr. 40/29.07.2020

și a promovat examenul de absolvire în

anul 2023 luna 07 ziua 14

ore 10.00 (ZEEC)

la

LS

Nr. 5339

Data eliberării

Secundă de absolvenți



Directorul Inspectoratului de Învățământ

și Școli, Județul de învățământ

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

Seria R.N. 0037593

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

MIRCALIULIANA

D-I/D-na 2 8 3 0 4 2 1 1 5 0 4 4 7

CNP născut(ă) în anul 1963 luna APRILIE

ziua 21 în localitatea GÂLEȘTI

Județul/Seciul DAMBOVITSA

și al (ei) IOANA

a participat în

perioada 10.07.2023-14.07.2023

la programul de formare profesională pentru

competențe-cheie

competențe sociale, civice și de mediu

cu durată de 20 ore, organizat de

COMPETENȚE SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU

STRUCTURALE ȘI DE CĂUTARE EUROPEE

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI

Județul SĂCĂRAȘI

et RUȘIEA cu nr. 40/29.07.2020

și a promovat examenul de absolvire în anul

anul 2023 luna 07 ziua 14

ore 10.00 (ZEEC)

la

LS

Nr. 5339

Data eliberării

Secundă de absolvenți



Directorul Inspectoratului de Învățământ

și Școli, Județul de învățământ

ROMANIA

Ministerul Educației

TS

1920

ROMANIA

MMSS ME

Seria S Nr. 0083384

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D/ID-na DIACONEASA I. AURELIA - AURORA

CNP 2.7.6.8.6.1.9.1.5.1.7.8.8

născută în anul 1976 luna Iunie ziua 10 în localitatea TIRGOVISTE

jud./sect. DĂMBROVITA, Județul (f) ILDO

și al (a) ELDO

a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023 la programul de specializare cu durata de 60 ore pentru ocupația EVALUATOR PROIECTE

cod COR 241263 organizat de CORPUS EXPERTILOR IN ACQUISITIA FONDURILOR STRUCTURALE S DE COZINE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCURESTI

Județul SECTOR 2

immatriculat în RNFPPA cu nr. 49/06/06/12-2021

a promovat examenul de absolvire în anul 2023 luna 07 ziua 03 cu nota 10.00 (100%)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

Director

Nr. 5/2023

Data eliberării, 5.08.2023

Semnătura absolvent

1) Directorul furnizează la formare
2) Președintele comisiei de examinare

ROMANIA

Ministerul Educației

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale

Seria S Nr. 0083384

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

DIACONEASA I. AURELIA - AURORA

D/ID-na

CNP 2.7.6.8.6.1.9.1.5.1.7.8.8

născută în anul 1976 luna Iunie ziua 10

în localitatea TIRGOVISTE Județul (f) ILDO

și al (a) ELDO

a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023 la programul de specializare cu durata de 60 ore pentru ocupația EVALUATOR PROIECTE

cod COR 241263 organizat de CORPUS EXPERTILOR IN ACQUISITIA FONDURILOR STRUCTURALE S DE COZINE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCURESTI Județul SECTOR 2

immatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 49/06/06/12-2021 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023 luna 07 ziua 03 cu nota 10.00 (100%)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

Director

Nr. 5/2023

Data eliberării, 5.08.2023

Semnătura absolvent

Președinte

ROMANIA

MMSS ME

Seria S Nr. 0083385

**CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE**

D-ID-na IORDACHE I. MARCELA
CNP 2.7.3.0.8.2.9.1.5.1.7.7.2
născută în anul 1973 luna AUGUST
ziua 29 în localitatea CRAIOVA
jud./sect. DOLJ și al (e) SILVIA
TON

a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023
la programul de specializare cu durata de
60 ore pentru ocupatia
EVALUATOR PROIECTE

cod COR 241263 organizat
de CORPUSUL EXPERTILOR IN ACCESARE FONDURILOR
STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCURESTI
județul SECTOR 2 înmatriculat
în RNFPFA cu nr. 40/89664004-12.2021 și
a promovat examenul de absolvire în
anul 2023 luna 07 ziua 03 cu
nota 10.00 (ZECE)

LS 5385
Nr. 5385
Data eliberării 24.08.2023
Semnătura absolventului



^{*)} Directorul furnizorului de formare
^{**)} Președintele comisiei de examinare

ROMANIA

Ministerul Educației și Cercetării

Seria S Nr. 0083385

**CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE**

D-ID-na IORDACHE I. MARCELA
CNP 2.7.3.0.8.2.9.1.5.1.7.7.2
născută în anul 1973 luna AUGUST
ziua 29 în localitatea CRAIOVA
judetul/sectorul DOLJ și al (a) SILVIA
TON

a participat în
programul de specializare cu durata de
60 ore

perioada 12.06.2023-30.06.2023
la programul de specializare cu durata de
60 ore

pentru ocupatia
EVALUATOR PROIECTE

cod COR 241263 organizat de
CORPUSUL EXPERTILOR IN ACCESARE FONDURILOR
STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCURESTI
județul SECTOR 2

înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 40/89664004-12.2021 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023
luna 07 ziua 03 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.



LS 5385
Nr. 5385
Data eliberării anul 2023 luna 08 ziua 24



PREȘEDINTE

ROMANIA

Ministerul Educației

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale

Sena S.Nr. 0083386

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-ID-na IVANOVICI T. TRAIAN - DANIEL

CNP 1 9 0 1 1 1 2 1 5 2 5 0 5

născut(a) în anul 1980 luna NOIEMBRIE ziua 12

jud./sect. DAMBOVITA si al (a) BUCURESTI

a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023

la programul de specializare cu durată de 60 ore pentru ocupăția EVALUATOR PROIECTE

cod COR 241263 organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACCESE REA FONDURI OR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPEE

cu sediul în localitatea BUCURESTI județul BUCURESTI

matriculat în RINFFPA cu nr. 46926/08.12.2021 și a promova examenul de absolvire în anul 2023 luna 07 ziua 03 cu nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

LS 538

Nr. 538

Data eliberării 12.06.2023

Semnătura absolventului

Director

Președintele comisiei de examinare

ROMANIA

Ministerul Educației

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale

Sena S.Nr. 0083386

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-ID-na IVANOVICI T. TRAIAN - DANIEL

CNP 1 9 0 1 1 1 2 1 5 2 5 0 5

născut(a) în anul 1980 luna NOIEMBRIE ziua 12

judetul/sectorul DAMBOVITA si al (a) BUCURESTI

a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023

la programul de specializare cu durată de 60 ore pentru ocupăția EVALUATOR PROIECTE

cod COR 241263 organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACCESE REA FONDURI OR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPEE

cu sediul în localitatea BUCURESTI județul BUCURESTI

matriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților în anul 40/306/08.12.2021 și a promova examenul de absolvire în anul 2023 luna 07 ziua 03 cu nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

LS 538

Nr. 538

Data eliberării 12.06.2023

Semnătura absolventului

Director

Președintele comisiei de examinare

ROMÂNIA

ME

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale

Seria S Nr. 0083387

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-ID-na MIRICA I. IULIANA

CNP 2 8 3 0 4 2 1 1 5 9 4 7

născută(a) în anul 1983 luna APRILIE ziua 21 în localitatea GĂLEȘTI

jud./sect DÂMBOVITA

fiul (ficea) al

..... și al (e) IOANA

a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore pentru ocuparea EVALUATOR PROIECTE

cod COR 241263 organizat de COMITUL EXPERTIZOR ÎN ACESARIA FUNDURILOR STRUCTURALE ȘI DE COZUINE EUROPEE

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI

judetul SECTOR 2 înmatriculat în RFP-FPA cu nr. 49/06.09.2012

a promovat examenul de absolvire în anul 2023 luna 07 ziua 03 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului

LS 5384

Nr. 5384

Data eliberării 12.06.2023

Semnătura absolvent

Directorul furnizorului de formare
Președintele Comisiei de evaluare

ROMÂNIA

Ministerul Educației

Seria S Nr. 0083387

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-ID-na MIRICA I. IULIANA

CNP 2 8 3 0 4 2 1 1 5 9 4 7

născută(a) în anul 1983 luna APRILIE ziua 21 în localitatea GĂLEȘTI

judetul/sectorul DÂMBOVITA

și al (a) IOANA

a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore pentru ocuparea EVALUATOR PROIECTE

cod COR 241263 organizat de COMITUL EXPERTIZOR ÎN ACESARIA FUNDURILOR STRUCTURALE ȘI DE COZUINE EUROPEE

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI

judetul SECTOR 2 înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 49/06.09.2012

și a promovat examenul de absolvire în anul 2023 luna 07 ziua 03 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului

LS 5384

Nr. 5384

Data eliberării anul luna ziua

Director

Sec. al

PRESEDINTE

CONFIRMARE

07.06.2023

ROMANIA
ME
MMSS

Seria S Nr. 0083388

**CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE**

D-ID-na NEDELCU V. OTILIA
CNP 2.7.1.0.4.2.4.1.5.1.8.1.5
născut(ă) în anul 1971 luna APRILIE
ziua 24, în localitatea BUCURESTI
jud/sect. SECTOR 1 jud (flics) lui
VERGIL și al (ei) ELENA
a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023
la programul de specializare cu durata de
54 ore pentru ocupația
EVALUATOR PROIECTE
cod COR 241263 organizat
de CORPUL EXPERTILOR IN ACTIVITATEA FOMENTILOR
STRUCTURALE S DE LUCRARE EUROPEE
cu sediul în localitatea BUCURESTI
judetului SECTOR 1 Intenționat
în RNFFPA cu nr. 50/0609/08.12.2021 și
a promovat examenul de absolvire în
anul 2023 luna 07 ziua 03 cu
nota 10.00 (100%)

LS
Nr. 5388
Data eliberării
Semnătura absolvent

1) Directorul furnizorului de formare
2) Președintele comisiei de evaluare

ROMANIA
Ministerul Educației
Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

Seria S Nr. 0083388

**CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE**
NEDELCU V. OTILIA

D-ID-na
CNP 2.7.1.0.4.2.4.1.5.1.8.1.5
născut(ă) în anul 1971 luna APRILIE ziua 24
judetului/sectorului SECTOR 1
și al (ei) ELENA
a participat în
la programul de specializare cu durata de 54 ore
pentru ocupația EVALUATOR PROIECTE
cod COR 241263 organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACTIVITATEA FOMENTILOR
STRUCTURALE S DE LUCRARE EUROPEE
cu sediul în localitatea BUCURESTI
judetului SECTOR 1
Intenționat în Registrul Național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 40/306/08.12.2021 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023
luna 07 ziua 03 cu nota 10.00 (100%)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, s-aște însoțit de suplimentul de descriere a certificatului

LS
Nr. 5388 Data eliberării anul
SECRETAR
PRESEDINTE

CON. O
ORIGINAL

1428

ROMANIA
MMSS
ME

Seria S Nr. 0083389

**CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE**

D-ID-na NICOLAE I.FLORENTINA - GABRIELA
CNP 2.8.6.1.2.0.3.1.4.2.5.0.7
născut(a) în anul 1986 luna DECEMBRIE
ziua 03 în localitatea TIRGOVISTE
jud./sect. DAMBOVITA (filiu) IUL
ION și al (a) CORNELIA
a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023
la programul de specializare cu durată de
60 ore pentru ocupația
EVALUATOR PROIECTE
cod COR 341243 organizat
de CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE S DE COEZINE EUROPEE
cu sediul în localitatea BUCURESTI
judetul SECTOR 2 înmatriculat
în RNFPFA cu nr. 40/2006/08.12.2021 și
a promovat examenul de absolvire în
anul 2023 luna 07 ziua 03 cu
nota 10.00 (ZECE)

LS 5389
Nr. 5389
Semnătura absolventului

1) Directorul furnizorului de formare
2) Președintele comisiei de examinare

ROMANIA
Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

Seria S Nr. 0083389

**CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE**

D-ID-na NICOLAE I.FLORENTINA - GABRIELA
CNP 2.8.6.1.2.0.3.1.4.2.5.0.7
născut(a) în anul 1986 luna DECEMBRIE ziua 03
în localitatea TIRGOVISTE
judetul/sectorul DAMBOVITA
filiu/șia IUL
și al (a) CORNELIA
a participat în
perioada 12.06.2023-30.06.2023
la programul de specializare cu durată de 60 ore
pentru ocupația EVALUATOR PROIECTE
cod COR 341243 organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE S DE COEZINE EUROPEE
cu sediul în localitatea BUCURESTI judetul SECTOR 2
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 40/2006/08.12.2021 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023
luna 07 ziua 03 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată cu modificările și
completările ulterioare, și este însoțit de împlinirea descrierii activității

LS 5389
Nr. 5389
Data eliberării: anul luna ziua

DIRECTOR
SECRETAR
PREȘEDINTE

ROMANIA

Ministerul Muncii și
Solidității Sociale

Seria S Nr. 0083390

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D-VD-na OPRESCU VIRGIL CIPRIAN

CNP 1.7.9.0.1.9.1.8.1.7.9.1

născut(a) în anul 1979 luna IANUARIE

ziua 09 în localitatea TARGOVISTE

județ/sect. DAMBOVITA fii(fică) lui

VIRGIL și al(a) ELENA

a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023

la programul de specializare cu durată de

66 ore pentru ocupația

EVALIATOR PROIECTE

cod COR 241203 organizat

de COMITUL EXPERTILOR IN ALESAREA FONDURILOR

STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPIENE

cu sediul în localitatea BUCURESTI

județu SECȚIUN 2 Immatriculat

în RNFFPA cu nr. 40/806/008.12.2021 și

a promovat examenul de absolvire în

anul 2023 luna 07 ziua 03 cu

nota 10.00 (ZECE)

LS 5390

Nr. 5390

Data eliberării 12.06.2023

Semnătura absolventului

Director

1) Directorul furnizorului de formare.

2) Președintele comisiei de examinare.

ROMANIA

Ministerul Educației

Seria S Nr. 0083390

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D-VD-na OPRESCU VIRGIL CIPRIAN

CNP 1.7.9.0.1.9.1.8.1.7.9.1

născut(a) în anul 1979 luna IANUARIE

ziua 09 în localitatea TARGOVISTE

județ/sect. DAMBOVITA

și al(a) ELENA

a participat în

programul de specializare cu durată de

66 ore

pentru ocupația

EVALIATOR PROIECTE

cod COR 241203 organizat de

COMITUL EXPERTILOR IN ALESAREA FONDURILOR

STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPIENE

cu sediul în localitatea BUCURESTI

județu SECȚIUN 2

immatriculat în Registrul Național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu

nr. 40/806/008.12.2021 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023

luna 07 ziua 03 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului

nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților republicată cu modificările și

completările ulterioare știe însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

Director

Președinte

Secretar

Nr. 5390 Data eliberării anul 12.06.2023

ROMANIA

MMSS ME

Seria S Nr. 0083391

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-ID-na PAVELESCU G. RAUL - AURELIAN

CNP 1 7 8 0 5 1 0 1 5 1 8 6 9

născu(t)ă în anul 1978 luna MAI ziua 10

jud./sect. DĂMBOVITA (fili) și al(a) IONETA

a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore, pentru ocupația EVALUATOR PROIECTE

cod COR 241263 organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR STRUCTURALE S DE COZUINE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCURESTI

judetul SECTOR 2

în RNFFPA cu nr. 40806/008.12.2021 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023 luna 07 ziua 03 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului

LS 539 Data eliberării 12.06.2024 Semnătura absolvent

Directorul funcționarii de formare, Președintele comisiei de examinare

ROMANIA

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale

Ministerul Educației

Seria S Nr. 0083391

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-ID-na PAVELESCU G. RAUL - AURELIAN

CNP 1 7 8 0 5 1 0 1 5 1 8 6 9

născu(t)ă în anul 1978 luna MAI ziua 10

judetul/sectorul DĂMBOVITA

și al(a) IONETA

a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore, pentru ocupația EVALUATOR PROIECTE

cod COR 241263 organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR STRUCTURALE S DE COZUINE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCURESTI

judetul SECTOR 2

înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 40806/008.12.2021 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023 luna 07 ziua 03 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului

LS 539 Data eliberării 12.06.2024

Directorul funcționarii de formare, Președintele comisiei de examinare

Directorul funcționarii de formare, Președintele comisiei de examinare

ROMANIA

Ministerul Muncii si
Solidaritatii Sociale

Seria S.Nr. 0083392

**CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE**

D/I/D-na POPESCU V. GHEORGHE

CNP 1.5.2.1.0.1.7.1.5.1.7.9.7
născut(a) în anul 1952, luna OCTOMBRIE
ziua 17, în localitatea MANESTI
jud./sect. BUCURESTI, si al(a) SIVIA
VICOR a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023
la programul de specializare cu durata de
60 ore, pentru ocupatia
EVALUATOR PROIECTE

cod COR 241263 organizat de
CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPEE

cu sediu în localitatea BUCURESTI, județul
județul BUCURESTI

a promovat examenul de absolvire în
anul 2023, luna 07, ziua 03, cu
nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descris în acest certificat.

Director

Nr. 5392

Data eliberării anului

Semnătura absolventului

*) Directorul furnizorului de formare
*) Președintele Comisiei de evaluare

ROMANIA

Ministerul Educației

Seria S.Nr. 0083392

**CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE**

D/I/D-na POPESCU V. GHEORGHE

CNP 1.5.2.1.0.1.7.1.5.1.7.9.7
născut(a) în anul 1952, luna OCTOMBRIE
ziua 17, în localitatea MANESTI
județul/sectorul BUCURESTI, si al(a) SIVIA
VICOR a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023
la programul de specializare cu durata de
60 ore, pentru ocupatia
EVALUATOR PROIECTE

cod COR 241263 organizat de
CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPEE

cu sediu în localitatea BUCURESTI, județul
județul BUCURESTI

a promovat examenul de absolvire în anul 2023
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr.
40/8060408.12.2021 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023
luna 07, ziua 03, cu nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descris în acest certificat.

Director

Nr. 5392

Data eliberării anului

Semnătura absolventului

*) Directorul furnizorului de formare
*) Președintele Comisiei de evaluare

ROMANIA

ME

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale

Ministerul Educației

Seria S.Nr. 0083393

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-ID-na RADU G. VALENTIN

CNP 1.7.4.1.9.1.6.1.5.8.2.1.1.

născut(a) în anul 1974 luna OCTOMBRIE ziua 16

în localitatea CRÂNGURILE

jud /sect. DAMBOVITA, Iul (fizic) Iul

scrie și al(a) SILVIA

a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023 la programul de specializare cu durata de 60 ore

pentru ocuparea EVALUATOR PROIECTE

cod COR 24263 organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACCESARE A FONDURILOR STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPEE

cu sediul în localitatea BUCURESTI

judetul

inmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 46/2000/12.2021

a promovat examenul de absolvire în anul 2023 luna 07 ziua 03 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată cu modificări și completările ulterioare și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului

LS 5393

Nr. 5393

Data eliberării

Semnătura absolvent

Director

Secretar

Președinte

1) Directorul furnizorului de formare

2) Președintele comisiei de evaluare

ROMANIA

Ministerul Educației

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale

Seria S.Nr. 0083393

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-ID-na RADU G. VALENTIN

CNP 1.7.4.1.9.1.6.1.5.8.2.1.1.

născut(a) în anul 1974 luna OCTOMBRIE ziua 16

în localitatea CRÂNGURILE

judetul/sectorul DAMBOVITA

scrie și al(a) SILVIA

a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023 la programul de specializare cu durata de 60 ore

pentru ocuparea EVALUATOR PROIECTE

cod COR 24263 organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACCESARE A FONDURILOR STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPEE

cu sediul în localitatea BUCURESTI

judetul

inmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 46/2000/12.2021

a promovat examenul de absolvire în anul 2023 luna 07 ziua 03 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată cu modificări și completările ulterioare și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului

LS 5393

Nr. 5393

Data eliberării anul luna ziua

Director

Secretar

Președinte

ROMÂNIA
MMS ME

Seria S Nr. 0083394

**CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE**

D-ID-na ROBESCU VALENTINA - OFELIA
CNP 2 7 9 0 6 1 1 1 3 1 8 1 4
născut(a) în anul 1979, luna Iunie
ziua 11, în localitatea VOINEȘTI
jud/sec. DIMBOVITA, fiul (fica) lui
ION și al (a) ELENA
a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023
la programul de specializare cu durată de
60 ore, pentru ocupatia
EVALUATOR PROIECT
cod COR 241263, organizat
de CONSILIUL EXPERTILOR IN ACESAREA FUNDURILOR
STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPENE
cu sediul în localitatea RIȘCAREȘTI
județul SECTOR 2, înmatriculat
în RNFFPA cu Nr. 40/06/0018.12.2021 și
a promovat examenul de absolvire în
anul 2023, luna 07, ziua 03, cu
nota 10.00 (285/30)

LS
Nr. 5394
Data eliberării
Semnătura absolvent

*) Da echivalența funcțiilor de formare
*) Președintele comisiei de examinare

ROMÂNIA
Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

Ministerul Educației

Seria S Nr. 0083394

**CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE**

D-ID-na ROBESCU VALENTINA - OFELIA
CNP 2 7 9 0 6 1 1 1 3 1 8 1 4
născut(a) în anul 1979, luna Iunie
ziua 11, în localitatea VOINEȘTI
jud/sec. DIMBOVITA, fiul (fica) lui
ION și al (a) ELENA
a participat în
perioada 12.06.2023-30.06.2023
la programul de specializare cu durată de
60 ore, pentru ocupatia
EVALUATOR PROIECT
cod COR 241263, organizat de
CONSILIUL EXPERTILOR IN ACESAREA FUNDURILOR
STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPENE
cu sediul în localitatea RIȘCAREȘTI
județul SECTOR 2, înmatriculat
în Registrul Național al Furnizorilor de formare profesională a adulților cu
Nr. 40/06/0018.12.2021 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023
luna 07, ziua 03, cu nota 10.00 (285/30)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului

LS
Nr. 5394 Data eliberării anul luna ziua

DIRECTOR
Secretar
PRESEDINTE

ROMANIA

Ministerul Muncii si Solidaritatii Sociale

Seria S.Nr. 0083396

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D/ID-na: UDROIU D.V. IULIAN - NICOLAE

CNP: 1.7.4.1.1.2.8.1.5.4.2.2.4

născut(ă) în anul 1974, luna NOIEMBRIE, ziua 28, în localitatea BUCURESTI

jud./sect. SECTOR 4

fiu (fică) lui DUMITRU - VILICA (e) VASILICA

a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023 la programul de specializare cu durata de 06 ore, pentru ocupatia EVALUATOR PROIECTE

cod COR 241263 organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPEE

cu sediul în localitatea BUCURESTI

Județul SECTOR 2

Immatriculat în RNFFPA cu nr. 40/8060086.12.2021

a promovat examenul de absolvire în anul 2023, luna 07, ziua 03, cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de Suplimentul descriptiv al certificatului.

LS 5396

Data eliberării: 27.07.2023

Semnătura absolventului de formare

[Signature]

[Stamp: DIRECTOR CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPEE]

[Stamp: MINISTERUL MUNCII SI SOLIDARITATII SOCIALE]

[Stamp: ROMANIA]

[Stamp: 1436]

ROMANIA

Ministerul Educației

Seria S.Nr. 0083396

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D/ID-na: UDROIU D.V. IULIAN - NICOLAE

CNP: 1.7.4.1.1.2.8.1.5.4.2.2.4

născut(ă) în anul 1974, luna NOIEMBRIE, ziua 28, în localitatea BUCURESTI

Județul SECTOR 4

si al(e) VASILICA

a participat în perioada 12.06.2023-30.06.2023 la programul de specializare cu durata de 06 ore, pentru ocupatia EVALUATOR PROIECTE

cod COR 241263 organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPEE

cu sediul în localitatea BUCURESTI

Județul SECTOR 2

Immatriculat în Registrul national al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 40/8060086.12.2021

si a promovat examenul de absolvire în anul 2023, luna 07, ziua 03, cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de Suplimentul descriptiv al certificatului.

LS 5396

Data eliberării anul luna ziua

[Signature]

[Stamp: DIRECTOR CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPEE]

[Stamp: MINISTERUL EDUCATIEI]

[Stamp: ROMANIA]

[Stamp: 1436]

ROMANIA

MMSS

ME

Seria S.Nr. 0137796

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

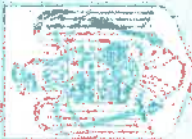
D-ID-na IORDACHE L MARCELA
CNP 2 7 3 0 8 2 9 1 5 1 7 7 2
născut(ă) în anul 1973 luna AUGUST
ziua 29 în localitatea CRAIOVA
jud./sect. DOLJ
și al(a) SILVIA
a participat în perioada 17.07.2023-18.09.2023
la programul de specializare cu durata de
180 ore pentru ocuparea EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPEE
cod COR 242213 organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPEE
de organizat
cu sediul în localitatea BUCURESTI
judetul inmatriculat
în RNFFPA cu nr. 40/1155/12.03.2020
și a promovat examenul de absolvire în
anul 2023 luna 19 ziua 19 cu
nota 10.00 (ZECE)



*) Directorul furnizorului de formare
**) Președintele comisiei de examinare

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

ROMANIA



Seria S.Nr. 0137796

TS

Ministerul Educației

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE
IORDACHE L MARCELA

D-ID-na
CNP 2 7 3 0 8 2 9 1 5 1 7 7 2
născut(ă) în anul 1973 luna AUGUST ziua 29
în localitatea CRAIOVA
judetul/sectorul DOLJ
și al(a) SILVIA
a participat în
perioada 17.07.2023-18.09.2023
la programul de specializare cu durata de
180 ore pentru ocuparea EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPEE
cod COR 242213 organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPEE
de organizat de
cu sediul în localitatea BUCURESTI
judetul
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 40/1155/12.03.2020 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023
luna 09 ziua 19 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordenanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

Secretar
PREȘEDINTE

Data eliberării: anul luna ziua

Director



ORIGINALUL

1456

ROMÂNIA

MMSS

ME

Seria S.Nr. 0137797

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D-I/D-na IVANOVICI T. TRAIAN - DANIEL
CNP 8 0 1 1 1 2 1 5 2 5 0 5
născut(a) în anul 1980 luna NOIEMBRIE
ziua 12 în localitatea TÂRGOVISTE
jud./sec. DÂMBOVITA și al (a) Elena
jud. (flică) Tul

a participat în perioada 17.07.2023-18.09.2023
la programul de specializare cu durata de
180 zile pentru ocuparea funcțiilor de execuție și de coordonare

cod COR 242213 organizat de

de CORPUL EXPERTOR ÎN ACORDAREA FONDURILOR
STRUCTURALE DE COEZIUNE EUROPEE

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI
judetul SECTOR 2 înmatriculat
în RNFFPA cu nr. 40/156/12.03.2020 și
a promovat examenul de absolvire în
anul 2023 luna 09 ziua 19 cu
nota 10.00 (ZECE)

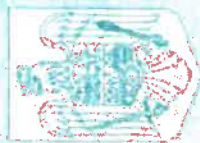


Directorul Împreună cu de furnizat

Președintele comisiei de examinare

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

ROMÂNIA



Seria S.Nr. 0137797

TS

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

IVANOVICI T. TRAIAN - DANIEL

D-I/D-na CNP 1 8 0 1 1 2 1 5 2 5 0 5
născut(a) în anul 1980 luna NOIEMBRIE
ziua 12 în localitatea TÂRGOVISTE
jud./sec. DÂMBOVITA și al (a) Elena
jud. (flică) Tul

a participat în perioada 17.07.2023-18.09.2023
la programul de specializare cu durata de
180 zile pentru ocuparea funcțiilor de execuție și de coordonare
cod COR 242213 organizat de

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI
judetul SECTOR 2 înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 40/156/12.03.2020 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023
luna 09 ziua 19 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordenanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului

SECRETAR
PREȘEDINTE

Nr. 5742/2023 Data eliberării: anul luna ziua

ORIGINALUL

1637

ROMÂNIA

MMSS

ME

Seria S.Nr. 0137798

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D-UD-na MARIN T. SILVIANA - ECATERINA
CNP 2 6 9 0 3 0 5 1 5 4 2 0 1
născută în anul 1969 luna MARTIE
ziua 05 în localitatea BUCUREȘTI
jud./sec. TEODOR și al (a) GRIGORITA

a participat în perioada 17.07.2023-18.09.2023
la programul de specializare cu durata de
180 ore pentru ocuparea EXPERT ACCESARE
FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE
cod COR 242213 organizat de

de CORPUL EXPERTILOR ÎN ACȚIONAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI
judetul BUCUREȘTI
în RNFFPA cu nr. 40/1156/12.03.2023 și
a promovat examenul de absolvire în
anul 2023 luna 09 ziua 19 cu
nota 10.00 (ZECE)

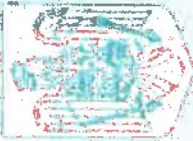


Directorul furnizionului de formare
Președintele comisiei de examinare

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

Seria S.Nr. 0137798

ROMÂNIA



Ministerul Educației

TS

CERTIFICAT

DE ABSOLVIRE

MARIN T. SILVIANA - ECATERINA

D-UD-na 2 6 9 0 3 0 5 1 5 4 2 0 1 născută în anul 1969 luna MARTIE ziua 05
CNP în localitatea BUCUREȘTI judetul/sectorul SECTOR 3
fiul/fiica lui TEODOR și al (a) GRIGORITA

perioada 17.07.2023-18.09.2023 a participat în
la programul de specializare cu durata de 180 ore
pentru ocuparea EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE
cod COR 242213 organizat de CORPUL EXPERTILOR ÎN ACȚIONAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI judetul BUCUREȘTI
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 40/1156/12.03.2023 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023
luna 09 ziua 19 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.



Secretar,

PREȘEDINTE

Nr. 0137798 Data eliberării: anul luna ziua

1438

Seria S.Nr. 0137799

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D-ID-na NEDELCU V. OTILIA
CNP 2 7 1 0 4 2 4 1 5 1 8 1 5 născut(ă) în anul 1971 luna APRILIE ziua 24
în localitatea BUCUREȘTI județul/sectorul ELENIA
și al(e) VERCIU
a participat în perioada 17.07.2023-18.09.2023 la programul de specializare cu durată de 180 ore
la programul de specializare cu durată de 180 ore
pentru ocupția EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE
cod COR 342213 organizat de STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI județul
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 40/1156/12.03.2020 și a promovat examenul de absolvire în luna 09 anul 2023 cu nota 10.00 (ZECE)

DIRECTOR
Data eliberării
Scrieți în continuare
Data eliberării
Scrieți în continuare

*) Directorul furnizorului de formare
**) Președintele comisiei de examinare

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D-ID-na NEDELCU V. OTILIA
CNP 2 7 1 0 4 2 4 1 5 1 8 1 5 născut(ă) în anul 1971 luna APRILIE ziua 24
în localitatea BUCUREȘTI județul/sectorul ELENIA
și al(e) VERCIU
a participat în perioada 17.07.2023-18.09.2023 la programul de specializare cu durată de 180 ore
la programul de specializare cu durată de 180 ore
pentru ocupția EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE
cod COR 342213 organizat de STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI județul
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 40/1156/12.03.2020 și a promovat examenul de absolvire în luna 09 anul 2023 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

DIRECTOR
Data eliberării
Scrieți în continuare
Data eliberării
Scrieți în continuare
PREȘEDINTE

ROMÂNIA

MMSS

ME

Seria S Nr. 0137800

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D-I/D-na ROBESCU VALENTINA - OFELIA
CNP 2 7 9 0 6 1 1 5 1 8 1 4
născută în anul 1979 în județul VOINEȘTI
zua 11 în localitatea DIMBOVITA
jud./secl. ION ELENA

și al (a) a participat în perioada 17.07.2023-18.09.2023
la programul de specializare cu durata de 180 ore
la programul de specializare cu durata de 180 ore
EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPEE

pentru ocupația 242213
cod COR organizat de CORPUL EXPERTILOR ÎN ACȚIUNEA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPEE

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI județul
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 40/1156/12.03.2020 și a promovat examenul de absolvire în
anul 2023 luna 09 ziua 19 cu nota 10,00 (ZECE)

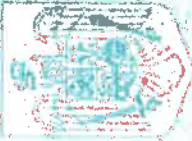
Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordinanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

DIRECTOR
Data eliberării
Serviciul de documente

*) Dăruirea furnizorului de formare
*) Președintele comisiei de admitere

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

ROMÂNIA



Seria S Nr. 0137800

TS

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

ROBESCU VALENTINA - OFELIA

D-I/D-na 2 7 9 0 6 1 1 5 1 8 1 4
CNP născută în anul 1979 luna 11
în localitatea VOINEȘTI județul/sectorul DIMBOVITA
și al (a) ELENA
a participat în
perioada 17.07.2023-18.09.2023
la programul de specializare cu durata de 180 ore
la programul de specializare cu durata de 180 ore
EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPEE

cod COR 242213 organizat de CORPUL EXPERTILOR ÎN ACȚIUNEA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPEE

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI județul
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 40/1156/12.03.2020 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023
luna 09 ziua 19 cu nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordinanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

DIRECTOR
Data eliberării anul luna ziua

PREȘEDINTE

Secretar

1440

ROMÂNIA

MMSS

ME

Seria S.Nr. 0137801

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

UDROIU D.V. JULIAN - NICOLAE

D-ID-na 1 7 4 1 1 2 8 1 5 4 2 2 4

CNP 1 7 4 1 1 2 8 1 5 4 2 2 4

născut(ă) în anul 1974 luna NOIEMBRIE ziua 28

în localitatea BUCUREȘTI

jud./sec. DUMITRI-VULCAN

și al (a) VASILICA

a participat în perioada 17.07.2023-18.09.2023

la programul de specializare cu durata de 180

zile în cadrul Centrului Național de Coeziune

EUROPEANĂ - FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE

EUROPEANĂ

cod COR 242213

de CORPUS EXPERTILOR ÎN ACCEȘAREA FONDURILOR

STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPEANĂ

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI

Judetul SECTOR 8

în RNFFPA cu nr. 48/11.56/12.03.2020

și a promovat examenul de absolvire în

anul 2023 luna 09 ziua 19

cu nota 10,00 (ZECE)



*) Directorul furnizorului de formare

*) Președintele comisiei de examinare

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

ROMÂNIA



Seria S.Nr. 0137801

TS

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

UDROIU D.V. JULIAN - NICOLAE

D-ID-na 1 7 4 1 1 2 8 1 5 4 2 2 4

CNP 1 7 4 1 1 2 8 1 5 4 2 2 4

născut(ă) în anul 1974 luna NOIEMBRIE ziua 28

în localitatea BUCUREȘTI

judetul/secerul SECTOR 8

și al (a) VASILICA

a participat în perioada 17.07.2023-18.09.2023

la programul de specializare cu durata de 180 ore

în cadrul Centrului Național de Coeziune

EUROPEANĂ - FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPEANĂ

EUROPEANĂ

cod COR 242213

de CORPUS EXPERTILOR ÎN ACCEȘAREA FONDURILOR

STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPEANĂ

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI

Judetul SECTOR 2

înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu

nr. 48/11.56/12.03.2020 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023

luna 09 ziua 19 cu nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului

nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și

completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

ROMÂNIA

Ministerul Educației

Seria S Nr. 0081591



TS

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-I/D-na **EFRIM I. MARINA - ALEXANDRA**
CNP **2 9 1 1 2 1 0 1 5 0 4 5 0** născut(ă) în anul **1991** luna **DECEMBRIE** ziua **10**
în localitatea **GAESTI** județul/sectorul **DAMBOVITA**
fiul/fiica lui **ION** și al (a) **FLORICA** a participat în
perioada **09.05.2023-29.05.2023** la programul de specializare cu durată de **1: 60** zile;
pentru ocupația **FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ**
cod COR **341204** organizat de **CORPUL EXPERTILOR ÎN ACESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SIE COLEZIUNE EUROPEI**
cu sediul în localitatea **BUCUREȘTI** județul **SECTOR 7**
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. **40/6785/17.11.2022** și a promovat examenul de absolvire în anul **2023**
luna **06** ziua **12** cu nota **10.00 (ZECE)**

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

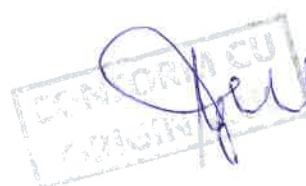
LS



Secretar

PREȘEDINTE

Nr. **5499** Data eliberării: anul **2023** luna **IONIE** ziua **22**



1442

Seria S Nr. 0081596



TS

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-/-D-na **IVANOVICI T. TRAIAN - DANIEL**
CNP **1 8 0 1 1 1 2 1 5 2 5 0 5** născut(ă) în anul **1980** luna **NOIEMBRIE** ziua **12**
în localitatea **TÂRGOVIȘTE** Județul/sectorul **DÂMBOVITA**
fiu/fiica lui **TRAIAN** și al (a) **ELENA** a participat în
perioada **09.05.2021-29.05.2021** la programul de specializare cu durată de **60** ore,
pentru ocupația **FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARA**
cod COR **341204** organizat de **CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR**
..... **STRUCTURALE SI DE COFINANȚARE EUROPE**
cu sediul în localitatea **BUCUREȘTI** Județul **SECTOR 2**
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. **48/6785/17.11.2022** și a promovat examenul de absolvire în anul **2023**
luna **06** ziua **12** cu nota **10.00 (ZECE)**

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

LS
Nr. 537



Secretar

PREȘEDINTE

Data eliberării: anul **2023** luna **Iunie** ziua **22**

[Handwritten signature in blue ink]
1443

Seria S Nr. 0081598



TS

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-/D-na NEDELCU V. OTILIA
CNP 2 7 1 0 4 2 4 1 5 1 8 1 5 născut(ă) în anul 1971, luna APRILIE, ziua 24
în localitatea BUCUREȘTI, județul/sectorul SECTOR 1
fiul/fiica lui VERGIL și al(i) ELENA
a participat în
perioada 09.05.2023-19.05.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore,
pentru ocupația FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ
cod COR 341204, organizat de CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI, județul SECTOR 2
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 40/6785/17.11.2022 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023
luna 06, ziua 12, cu nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

DIRECTOR
LS
Nr. 5345

Secretar

PREȘEDINTE

Data eliberării: anul 2023, luna Iunie, ziua 22

NEDELCU
OTILIA

Seria S-Nr. 0081599

TS



CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-I/D-na **ROBESCU I. VALENTINA - OFELIA**
CNP 2 7 9 0 6 1 1 1 5 1 8 1 4 născut(ă) în anul 1979, luna Iunie, ziua 11,
în localitatea VOINEȘTI, Județul/sectorul Dâmbovița,
fiul/fiica lui ION și al(a) ELENA, a participat în
perioada 09.05.2023-29.05.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore,
pentru ocupația FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ,
cod COR 341204, organizat de CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SUE CORZI ÎN EUROPE,
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI, Județul SECTOR 2,
Înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 40/6785/17.11.2022, și a promovat examenul de absolvire în anul 2023,
luna 06, ziua 12, cu nota 10.00 (ZECE).

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

LS



Secretar

PREȘEDINTE

Nr. 5376 Data eliberării: anul 2023, luna Iunie, ziua 22

[Handwritten signature]

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

ROMANIA

Ministerul Educației

Serie S Nr. 0081600

TS



CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-I/D-na UDROIU D.V. IULIAN - NICOLAE
CNP 1 7 4 1 1 2 8 1 5 4 2 2 4 născut(ă) în anul 1974, luna NOIEMBRIE, ziua 28
în localitatea BUCUREȘTI județul/sectorul SECTOR 2
fiul/fiica lui DUMITRU - VULCAN și al (a) VASILICA a participat în
perioada 09.05.2023 - 29.05.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore,
pentru ocupația FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ
cod COR 341204 organizat de COREUL EXPERTILOR ÎN ACESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI județul SECTOR 2
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 40/6789/17.11.2022 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023
luna 05 ziua 12 cu nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

LS
DIRECTOR

Secretar

PREȘEDINTE

Nr. 5314 Data eliberării anul 2023, luna Iunie, ziua 12



Seria S Nr. 0144132

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-I/D-na MANOLACHE M. MARIANA-FLORENTINA
CNP 2 9 1 0 8 1 4 1 5 2 4 7 2 , născut(ă) în anul 1991 luna AUGUST ziua 14 ,
în localitatea TARGOVISTE , județul/sectorul DĂMBOVIȚA
fii/fiica lui MARIAN , și al (a) IULIANA , a participat în
perioada 16.10.2023-30.10.2023 la programul de specializare cu durata de 60 ore,
pentru ocupația FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ
cod COR 341204 organizat de CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPEE
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI , județul SECTOR 2
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 406785/17.11.2022 , și a promovat examenul de absolvire în anul 2023
luna 11 ziua 14 , cu nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului

PREȘEDINTE

Secretar,

DIRECTOR
Nr. 5445 Data eliberării: anul luna ziua
LS

Seria S Nr. 0144132

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-I/D-na MANOLACHE M. MARIANA-FLORENTINA
CNP 2 9 1 0 8 1 4 1 5 2 4 7 2 , născut(ă) în anul 1991 luna AUGUST
ziua 14 în localitatea TARGOVISTE
fii/fiica lui MARIAN , și al (a) IULIANA , a participat în
perioada 16.10.2023-30.10.2023 la programul de specializare cu durata de
60 ore, pentru ocupația
FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ
cod COR 341204 organizat de CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPEE
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților
cu nr. 406785/17.11.2022 , și a promovat examenul de absolvire în
anul 2023 luna 11 ziua 14 cu
nota 10,00 (ZECE)

DIRECTOR

Nr. 5445
Data eliberării
Sămădura absolvent

Directorul instituției de formare
Președintele comisiei de examinare

1497

ROMANIA

MMS

ME

Seria S Nr. 0144138

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D-ID-Nr. SANDU R. VASILICA
CNP 2690505154225
născut(ă) în anul 1969 luna MAI
ziua 05 în localitatea CIOCANESTI
Județul Dâmbovița
Profesia RADU și al (a) FILOTEIA
a participat în perioada 16.10.2023-30.10.2023
la programul de specializare cu durată de
60 ore pentru ocuparea
FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ
cod COR 341204 organizat de
CORPUL EXPERTILOR ÎN ACȚESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPEE
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI, județul SECTOR 2
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 406/7854/7.11.2022 și a promovat examenul de absolvire în
anul 2023 luna 11 ziua 14 cu
nota 10.00 (ZECE)

DIRECTOR

IS 5481

Data eliberării

Semnătura absolvent

1) Directorul furnizorului de formare
2) Responsabilul compartimentului de evaluare

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

ROMANIA



Ministerul Educației

Seria S Nr. 0144138

TS

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D-ID-na SANDU R. VASILICA
CNP 2690505154225 născut(ă) în anul 1969 luna MAI ziua 05
în localitatea CIOCANESTI județul/sectorul DÂMBOVIȚA
îndeplinea lui RADU și al (a) FILOTEIA a participat în
perioada 16.10.2023-30.10.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore
pentru ocuparea FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ
cod COR 341204 organizat de CORPUL EXPERTILOR ÎN ACȚESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPEE
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI, județul SECTOR 2
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu
nr. 406/7854/7.11.2022 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023
luna 11 ziua 14 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului
nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și
completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

DIRECTOR

Secretar

PREȘEDINTE

Nr. 5481 Data eliberării: anul luna ziua

CUMUL CU
CRIMINALUL

1448

ROMANIA

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale

Seria S Nr. 0144119

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-I/D-na BĂDESCU A.E. LAURENTIU

CNP 1.6.7.0.8.0.4.1.5.1.8.4.4. născut(ă) în anul 1967 luna August ziua 04.

în localitatea TARGOVISTE județul/sectorul DÂMBOVITSA

funcția sa ALEXE-EMILIAN și al (a) LUCIEA

perioada 16.10.2023-30.10.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore.

pentru ocupația FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

cod COR 341204

organizat de CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI județul SECTOR 2

înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 406785/17.11.2023

și a promovat examenul de absolvire în anul 2023

luna 11 ziua 14 cu nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

LS DIRECTOR

Data eliberării: luna ziua

Semnată de: SECRETAR

1. Proiectant autorizat de formare

2. Președintele comisiei de examinare

ROMANIA

Ministerul Educației

Seria S Nr. 0144119

TS

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-I/D-na BĂDESCU A.E. LAURENTIU

CNP 1.6.7.0.8.0.4.1.5.1.8.4.4. născut(ă) în anul 1967 luna August ziua 04.

în localitatea TARGOVISTE județul/sectorul DÂMBOVITSA

funcția sa ALEXE-EMILIAN și al (a) LUCIEA

perioada 16.10.2023-30.10.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore.

pentru ocupația FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

cod COR 341204

organizat de CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI județul SECTOR 2

înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 406785/17.11.2023

și a promovat examenul de absolvire în anul 2023

luna 11 ziua 14 cu nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

LS DIRECTOR

Data eliberării: luna ziua

Semnată de: SECRETAR

PREȘEDINTE

ROMANIA

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale

Seria S Nr. 0144122

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-I/D-na COSTACHE I. MARIAN-ILARIE

CNP 1 5 9 0 1 2 9 1 5 1 7 8 1

născut(ă) în anul 1959 luna JANUARIE ziua 29

jud./sec. TÂRGOVIȘTE

jud./flică lui DÂMBOVITĂ

și al (a) PETRANA

a participat în perioada 16.10.2023-30.10.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore pentru ocupatia FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARA

cod COR 341204

organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACSESAREA FONDURILOR STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI

înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 406785/17.11.2022 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023 luna 11 ziua 14

nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

DIRECTOR

16.11.2023

Data eliberării: anul 2023 luna 11 ziua 14

1) Directorul furnizorului de formare profesională
Președintele comisiei de examinare

ROMANIA

Ministerul Educației

TS

Seria S Nr. 0144122

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-I/D-na COSTACHE I. MARIAN-ILARIE

CNP 1 5 9 0 1 2 9 1 5 1 7 8 1

născut(ă) în anul 1959 luna JANUARIE ziua 29

în localitatea TÂRGOVIȘTE

judetul/sectorul DÂMBOVITĂ

fiul/flică lui ION

și al (a) PETRANA

a participat în perioada 16.10.2023-30.10.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore pentru ocupatia FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARA

cod COR 341204

organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACSESAREA FONDURILOR STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI

înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 406785/17.11.2022 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023 luna 11 ziua 14 cu nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

DIRECTOR

16.11.2023

Data eliberării: anul 2023 luna 11 ziua 14

PREȘEDINTE

ROMANIA

Ministerul Muncii și Solidarității Sociale

Seria S Nr. 0144124

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-I/D-na CURIMAN D. ANDRA-OANA

CNP 2.8.3.0.9.1.9.3.8.4.9.8.4

născută în anul 1983 luna SEPTEMBRIE ziua 19 în localitatea DRĂGĂȘANI

Județul/sectorul VÂLCEA

și al (a) CAMELIA-MARIANA

a participat în perioada 16.10.2023-30.10.2023 la programul de specializare cu durată de 15 ore pentru ocupația FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

cod COR 341204

organizat de CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE S DE COZUINI EUROPENE

Județul BUCUREȘTI

inmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 406785/17.11.2022

și a promovat examenul de absolvire în luna 11, ziua 14, cu nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

DIRECTOR

5464

Data eliberării: luna 11, ziua 14, anul 2023

Secretar

5464

Data eliberării: anul luna ziua

PREȘEDINTE

ROMANIA

Ministerul Educației

Seria S Nr. 0144124

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE

D-I/D-na CURIMAN D. ANDRA-OANA

CNP 2.8.3.0.9.1.9.3.8.4.9.8.4

născută în anul 1983 luna SEPTEMBRIE ziua 19

Județul/sectorul VÂLCEA

și al (a) CAMELIA-MARIANA

a participat în perioada 16.10.2023-30.10.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore pentru ocupația FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

cod COR 341204

organizat de CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE S DE COZUINI EUROPENE

Județul BUCUREȘTI

inmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 406785/17.11.2022

și a promovat examenul de absolvire în anul 2023

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

DIRECTOR

5464

Data eliberării: anul luna ziua

Secretar

5464

Data eliberării: anul luna ziua

PREȘEDINTE

ROMANIA

MMSS

IME

Seria SNr. 0144125

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D-I/D-na DOROTTEI L. IOANA-OFELIA
CNP 2.8.1.0.4.1.3.2.9.5.9.0.2 născut(ă) în anul 1981 luna APRILIE ziua 13
născut(ă) în anul 1981 luna APRILIE ziua 13 în localitatea CÂMPINA
jud. sector PRAHOVA și al (a) MIHAELA
a participat în perioada 16.10.2023-30.10.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore, pentru ocuparea FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ
cod COR 341204 organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPENE
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI județul SECTOR 2
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 40/6785/17.11.2022 și a promovat examenul de absolvire în luna 11 ziua 14 cu nota 10.00 (ZECE)

DIRECTOR

ES

Nr. 5468

Data emiterii: anul luna ziua

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

ROMANIA



Seria SNr. 0144125

TS

Ministerul Educației

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D-I/D-na DOROTTEI L. IOANA-OFELIA
CNP 2.8.1.0.4.1.3.2.9.5.9.0.2 născut(ă) în anul 1981 luna APRILIE ziua 13
în localitatea CÂMPINA județul/sectorul PRAHOVA
fiul/fiica lui ION și al (a) MIHAELA
perioada 16.10.2023-30.10.2023 la programul de specializare cu durată de 60 ore, pentru ocuparea FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ
cod COR 341204 organizat de CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE S DE COEZIUNE EUROPENE
cu sediul în localitatea BUCUREȘTI județul SECTOR 2
înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 40/6785/17.11.2022 și a promovat examenul de absolvire în anul 2023 luna 11 ziua 14 cu nota 10.00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

DIRECTOR

ES

Nr. 5468

Data emiterii: anul luna ziua

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Secretar,

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

Scrieți aici

PREȘEDINTE

ziua

ROMANIA

MSS

ME

Seria S Nr. 0144131

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRED-I/D-na MANOLACHE D. DORIN-CLAUDIU
CNP 1.8.5.0.5.1.4.1.5.2.5.2.1

născut(ă) în anul 1985 luna MAI

ziua 14 în localitatea TÂRGOVISTE

jud./sec DÂMBOVITA fil (filial) lui

a participat în perioada 16.10.2023-30.10.2023

la programul de specializare cu durata de

..... 60 ore pentru ocuparea

cod COR 342204

de CURSURI EXPERTIZOR ÎN ACESAREA FONDURILOR

STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI

înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu

nr. 406785/17.11.2022

și a promovat examenul de absolvire în

anul 2023 luna 11 ziua 14 cu

nota 10,00 (ZECE)

Prezentul certificat se eliberează în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului

nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și

completările ulterioare și este însoțit de suplimentul descriptiv al certificatului.

DIRECTOR

LS

Nr. 01441

Data eliberării

Secretar

1) Directorul instituției de formare

2) Reprezentantul comisiei de examinare

Ministerul Muncii și
Solidarității Sociale

ROMANIA



Ministerul Educației

Seria S Nr. 0144131

TS

CERTIFICAT
DE ABSOLVIRE

D-I/D-na MANOLACHE D. DORIN-CLAUDIU

CNP 1.8.5.0.5.1.4.1.5.2.5.2.1

născut(ă) în anul 1985 luna MAI

ziua 14 în localitatea TÂRGOVISTE

judetul/sectorul DÂMBOVITA

și al (a) ELENA

a participat în

perioada 16.10.2023-30.10.2023

la programul de specializare cu durata de

..... 60 ore

pentru ocupația FACILITATOR DE DEZVOALTARE COMUNITARĂ

cod COR 342204

organizat de CURSURI EXPERTIZOR ÎN ACESAREA FONDURILOR

STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

cu sediul în localitatea BUCUREȘTI

judetul SECTOR 2

înmatriculat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu

nr. 406785/17.11.2022

și a promovat examenul de absolvire în anul 2023

luna 11 ziua 14, cu nota 10,00 (ZECE)

DIRECTOR

LS

Nr. 01441

Data eliberării

anul luna ziua

Secretar

1) Directorul instituției de formare

2) Reprezentantul comisiei de examinare

PREȘEDINTE



ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: corpulexpertilor.fscd@gmail.com
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



COMPUL EXPERTILOR IN ACCEASAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPIENE


LISTĂ PREZENȚĂ - CURS ANTREPRENOR IN ECONOMIE SOCIALA

Nr. Cr.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 1 - 19.09.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Nicolae Florentina-Daniela	2861203152507	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

Dumitru Ana Maria

1454



**CURS DE PARTICIPARE LA ACCEZAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE**


**ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800**

BCR, Agentia N. Balcescu

CONT: RO11RNCB085170005590002

E-mail: corpusexpertilor@ccsa.ro

Site web: www.cursuri-accesare-fonduri.eu



CERT INDIA

Organizator de cursuri

ISO 9001

Certificat 6066 C


LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 2 - 20.09.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedekcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Nicolae Florentina-Daniela	2861203152507	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT


FORMATOR,
Dumitru Ana Maria

[Signature]

14.55



ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agentia N. Balbescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: corputexpertilor.fsc@vintail.com
Site web: www.cursuri-accesare-fonduri.eu



ISO 9001
Certificat 6966 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 3 - 21.09.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Nicolae Florentina-Daniela	2861203152507	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,
Dumitru Ana Maria


CONFORM CU ORIGINALUL



CONTRAT DE PREZENTARE A ACCESAREI FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI 27197800

BCR, Agenția N. Balcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: corpulexperților@scor@gmail.com
Site web: www.cursuri-accesare-fonduri.eu



Organizare cu
Sistem de Management al Cursurilor
Certificat
ISO 9001
Certificat 6065 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE


Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 4 - 22.09.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedekcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Nicolae Florentina-Daniela	2861203152507	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

Dumitru Ana Maria




CONFORM CU
ORIGINALUL



**CORPUL EXPERTILOR IN ACESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE**

**ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800**

**BCR, Agentia N. Balcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: corpulexpertilor.fonduri@gmail.com
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu**



CERT ZIND

Organizare si
Sistem de Management si Control
Centru de
Certificare

ISO 9001
Certificat 6066 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 5 - 25.09.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Nicolae Florentina-Daniela	2861203152507	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

Dumitru Ana Maria



CONFORM CU
ORIGINALUL

1458



ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agentia N. Balcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: computexexpert@fscs.eu
Site web: www.cursuri-accesare-fonduri.eu



CORPUL EXPERTILOR IN ACCEASARE FONDURI
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE


LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCEASARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 6 - 26.09.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedeleu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Nicolae Florentina-Daniela	2861203152507	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

Dumitru Ana Maria

CONFORM CU
ORIGINALUL




**CORPUS EXPERT ÎN ACCEZAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE**

**ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800**

BCR Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: corpusexpertilor.fcce@qtrrail.com
Site web: www.cursuri-accesare-fonduri.eu

ROMANIA, BUCUREȘTI, SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800



CERT ZIND

Organizație cu
Sistem de Management al Calității
Certificat

ISO 9001
Certificat 6886 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCEZARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 7 - 27.09.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Nicolae Florentina-Daniela	2861203152507	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

Dumitru Ana Maria

**CONFORM CU
ORIGINALUL**



ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR Agentia N. Balcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: corpusexpertilor@scce@ymail.com
Site web: www.cursuri-accesare-fonduri.eu



CORPUS EXPERTILOR IN ACCEZAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

LISTĂ PREZENTĂ - CURS EXPERT ACESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 8 - 28.09.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	180112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Nicolae Florentina-Daniela	2861203152507	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

Dumitru Ana Maria

CONFORM CU
ORIGINALUL



COMISIA EUROPEANĂ
COMMISSION OF THE EUROPEAN UNION

**ROMANIA,
 BUCUREȘTI,
 SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
 CUI 27197800**

BCR, Agenția N. Balcescu
CONT: RO11RNCB086170006590002
E-mail: corporateexpertilor.fscs@gmail.com
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



CERT IND



ISO 9001
 Certificat 6066 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 9 – 29.09.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Nicolae Florentina-Daniela	2861203152507	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udromi Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,
Dumitru Ana Maria



CONFORM CU ORIGINALUL





COMUNUL EUROPEAN DE COEZIUNE
FONDURILE STRUCTURALE

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
SCR. Agenția N. Balcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: colegiulexpertilor@scs@cmail.com
Site web: www.cursuri-accesare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 10 - 02.10.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Nicolae Florentina-Daniela	2861203152507	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

Dumitru Ana Maria

CONFORM CU
ORIGINALUL

146.3



Asociația de Dezvoltare Comunitară

LISTĂ PREZENȚĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 – 30.10.2023

Furnizor formare profesională: FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

Data: 16.10.2023

Nr. crt	Nume și prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750606390701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Ilanie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andra Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2810413295902	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent
11	Ghete Viorel	1760720463042	prezent
12	Hornea Vasilica	2711021212968	prezent

CONFORM CU
ORIGINALUL

1464



Ministerul Educației și Cercetării
Strada 13, Sectorul 1, București

13	Ionescu Roxana	2770215212969	prezent
14	Marghiolescu Maria Gabriela	2960605295907	prezent
15	Manolache Dorin-Claudiu	1850514152521	prezent
16	Manolache Mariana Florentina	2910814152472	prezent
17	Murariu Elena	2530515296183	prezent
18	Petre George Catalin	1770604216194	prezent
19	Puiu Ioana Roxana	2900630295919	prezent
20	Raturzeanu Elena	2781211213002	prezent
21	Sandu Ion	1711114213008	prezent
22	Sandu Vasilica	2690505154225	prezent
23	Soare Dana	2830802211192	prezent
24	Ene Laura Cleopatra	2851201060043	prezent
25	Scheaua Liliana	2700726212951	prezent

Formator,
ARZHYNT INNA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1465



ROMANIA - EUROPEAN UNION

LISTĂ PREZENȚĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 – 30.10.2023

Furnizor formare profesională: FUNDAȚIA CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Date: 17.10.2023

Nr. crt	Nume și prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750806390701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Ilie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andria Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2810413295902	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent
11	Ghete Vioara	1760720463042	prezent
12	Hornea Vasilica	2711021212968	prezent

CONFORM CU
ORIGINALUL

1466



OFICIUL JUDEȚEAN DE ÎNCALZIRE AEROSĂ

13	Ionescu Roxana	2770215212969	prezent
14	Marghiolescu Maria Gabriela	2960605295907	prezent
15	Manolache Dorin-Claudiu	1850514152521	prezent
16	Manolache Mariana Florentina	2910814152472	prezent
17	Murariu Elena	2530515296183	prezent
18	Petre George Catalin	1770604216194	prezent
19	Puiu Ioana Roxana	2900630295919	prezent
20	Ratunzeanu Elena	2781211213002	prezent
21	Sandu Ion	1711114213008	prezent
22	Sandu Vasilica	2690505154225	prezent
23	Soare Dana	2830802211192	prezent
24	Ene Laura Cleopatra	2851201060043	prezent
25	Scheaua Liliana	2700726212951	prezent

Formator,

ARZHYNT INNA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1467



Comisia Europeană
The European Commission

LISTĂ PREZENTĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 – 30.10.2023

Furnizor formare profesională: FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

Data: 18.10.2023

Nr. crt	Nume prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750606390701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Ilie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andra Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2810413295902	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent
11	Ghete Viorel	1760720463042	prezent
12	Hornea Vasilica	2711021212968	prezent

CONFORM CU
ORIGINALUL

10.10



ANEXA LA DECIZIA DE ATRIBUIE A PROIECTULUI DE LUCRU

13	Ionescu Roxana	2770215212969	prezent
14	Marghiolescu Maria Gabriela	2960605295907	prezent
15	Manolache Dorin-Claudiu	1850514152521	prezent
16	Manolache Mariana Florentina	2910814152472	prezent
17	Murariu Elena	2530515296183	prezent
18	Petre George Catalin	1770604216194	prezent
19	Puiu Ioana Roxana	2900630295919	prezent
20	Ratunzeanu Elena	2781211213002	prezent
21	Sandu Ion	1711114213008	prezent
22	Sandu Vasilica	2690505154225	prezent
23	Soare Dana	2830802211192	prezent
24	Ene Laura Cleopatra	2851201060043	prezent
25	Scheaua Liliana	2700726212951	prezent

Formator,
ARZHYNT INNA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1469



LISTĂ PREZENTĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 – 30.10.2023

Furnizor formare profesională: FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Data: 19.10.2023

Nr. crt	Nume prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750606390701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Ilarie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andra Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2810413295902	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent
11	Ghete Viorel	1760720463042	prezent
12	Hornea Vasilica	2711021212968	prezent

CONFORM CU
ORIGINALUL

1470



Formator,
ARZHYNT INNA

CONFORM CU ORIGINALUL



ROMANIA
ROMANIA
ROMANIA

LISTĂ PREZENTĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 – 30.10.2023

Formator formare profesională: FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

Data: 20.10.2023

Nr. crt	Nume prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750606390701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Ilie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andra Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2610413295902	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent

CONFORM CU
ORIGINALUL

1479



ROMANIA
MINISTERUL EDUCATIEI SI CERCETARII

11	Ghete Viorel	1760720463042	prezent
12	Hornea Vasilica	2711021212968	prezent
13	Ionescu Roxana	2770215212969	prezent
14	Marghiolescu Maria Gabriela	2960605295907	prezent
15	Manolache Dorin-Claudiu	1850514152521	prezent
16	Manolache Mariana Florentina	2910814152472	prezent
17	Murariu Elena	2530515296183	prezent
18	Petre George Catalin	1770604216194	prezent
19	Puiu Ioana Roxana	2900630295919	prezent
20	Ratunzeanu Elena	2781211213002	prezent
21	Sandu Ion	1711114213008	prezent
22	Sandu Vasilica	2690505154225	prezent
23	Soare Dana	2830802211192	prezent
24	Ene Laura Cleopatra	2851201060043	prezent
25	Scheaua Liliana	2700726212951	prezent

Formator,
ARZHYNT INNA

CONFORM CU
ORIGINALUL



Centrul Național de Cercetare Științifică
și Inovatoare în Domeniul Energiei

LISTĂ PREZENTĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 – 30.10.2023

Furnizor formare profesională: FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Data: 21.10.2023

Nr. crt	Nume prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750606390701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Ilie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andra Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2810413295902	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent
11	Ghete Viorel	1760720463042	prezent
12	Hornea Vasilica	2711021212868	prezent

CONFORM CU
ORIGINALUL

14371



ROMANIA - EUROPEAN UNION

13	Ionescu Roxana	2770215212969	prezent
14	Marghiolescu Maria Gabriela	2960605295907	prezent
15	Manolache Dorin-Claudiu	1850514152521	prezent
16	Manolache Mariana Florentina	2910814152472	prezent
17	Murariu Elena	2530515296183	prezent
18	Petre George Catalin	1770604216194	prezent
19	Puiu Ioana Roxana	2900630295919	prezent
20	Ratunzeanu Elena	2781211213002	prezent
21	Sandu Ion	1711114213008	prezent
22	Sandu Vasilica	2690505154225	prezent
23	Soare Dana	2830802211192	prezent
24	Ene Laura Cleopatra	2851201060043	prezent
25	Scheaua Liliana	2700726212951	prezent

Formator,
ARZHYNT INNA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1495



LISTĂ PREZENTĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 – 30.10.2023

Furnizor formare profesională: FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

Data: 22.10.2023

Nr. crt	Nume prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750606390701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Ilie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andra Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2810413295902	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent
11	Ghete Viorel	1760720463042	prezent
12	Hornea Vasilica	2711021212968	prezent

CONFORM CU
ORIGINALUL

1436



ROMANIA, EUROPEAN UNION, ALIANCE FOR EUROPE, ROMANIA, EUROPEAN UNION, ALIANCE FOR EUROPE

13	Ionescu Roxana	2770215212969	prezent
14	Marghiolescu Maria Gabriela	2960605295907	prezent
15	Manolache Dorin-Claudiu	1850514152521	prezent
16	Manolache Mariana Florentina	2910814152472	prezent
17	Murariu Elena	2530515296183	prezent
18	Petre George Catalin	1770604216194	prezent
19	Puiu Ioana Roxana	2900630295919	prezent
20	Ratunzeanu Elena	2781211213002	prezent
21	Sandu Ion	1711114213008	prezent
22	Sandu Vasilica	2690505154225	prezent
23	Soare Dana	2830802211192	prezent
24	Ene Laura Cleopatra	2851201060043	prezent
25	Scheaua Liliana	2700726212951	prezent

Formator,
ARZHYNT INNA

CONFORM CU
ORIGINALUL

N77



LISTĂ PREZENTĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 – 30.10.2023

Furnizor formare profesională: FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

Data: 23.10.2023

Nr. crt	Nume prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750606390701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Illarie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andra Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2810413295902	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent
11	Ghete Viorel	1760720463042	prezent
12	Homea Vasilica	2711021212968	prezent

CONFORM CU
ORIGINALUL

1070



**CONFORM CU
ORIGINALUL**

**Formator,
ARZHYNT INNA**

ZHYNT INNA



LISTĂ PREZENTĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 – 30.10.2023

Furnizor formare profesională: FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Data: 24.10.2023

Nr. crt	Nume prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750806390701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Ilarie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andra Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2810413295902	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent
11	Ghete Viorel	1760720463042	prezent
12	Hornea Vasilica	2711021212968	prezent

CONFORM CU
ORIGINALUL

1480



Comisia Europeană
Directorat General pentru Resurse Umane

13	Ionescu Roxana	2770215212969	prezent
14	Marghiolescu Maria Gabriela	2960605295907	prezent
15	Manolache Dorin-Claudiu	1850514152521	prezent
16	Manolache Mariana Florentina	2910814152472	prezent
17	Murariu Elena	2530515296183	prezent
18	Petre George Catalin	1770604216194	prezent
19	Puiu Ioana Roxana	2900630295919	prezent
20	Ratunzeanu Elena	2781211213002	prezent
21	Sandu Ion	1711114213008	prezent
22	Sandu Vasilica	2890505154225	prezent
23	Soare Dana	2830802211192	prezent
24	Ene Laura Cleopatra	2851201060043	prezent
25	Scheaua Liliana	2700726212951	prezent

Formator,
ARZHYNT INNA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1691



LISTĂ PREZENTĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 – 30.10.2023

Furnizor formare profesională: FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

Data: 25.10.2023

Nr. crt	Nume prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750606390701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Ilie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andra Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2810413295902	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent
11	Ghete Viorel	1760720463042	prezent
12	Hornea Vasilica	2711021212968	prezent

CONFORM CU
ORIGINALUL



Comisia Europeană, Agenția Europeană de Mediu și Cooperare
Internationale în domeniul mediului

13	Ionescu Roxana	2770215212969	prezent
14	Marghiolescu Maria Gabriela	2960605295907	prezent
15	Manolache Dorin-Claudiu	1850514152521	prezent
16	Manolache Mariana Florentina	2910814152472	prezent
17	Murariu Elena	2530515296183	prezent
18	Petre George Catalin	1770604216194	prezent
19	Puiu Ioana Roxana	2900630295919	prezent
20	Ratunzeanu Elena	2781211213002	prezent
21	Sandu Ion	1711114213008	prezent
22	Sandu Vasilica	2690505154225	prezent
23	Soare Dana	2830802211192	prezent
24	Ene Laura Cleopatra	2851201060043	prezent
25	Scheaua Liliana	2700726212951	prezent

Formator,
ARZHYNT INNA

CONFORM CU
ORIGINALUL



CONFORM CU ORIGINALUL

LISTĂ PREZENȚĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 – 30.10.2023

Furnizor formare profesională: FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Data: 26.10.2023

Nr. crt	Nume prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750606390701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Ilarie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andra Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2810413295902	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent
11	Ghete Viorel	1760720463042	prezent
12	Hornea Vasilica	2711021212988	prezent

CONFORM CU ORIGINALUL



Comisia Europeană
Interregională de Dezvoltare Regională

13	Ionescu Roxana	2770215212969	prezent
14	Marghiolescu Maria Gabriela	2960605295907	prezent
15	Manolache Dorin-Claudiu	1850514152521	prezent
16	Manolache Mariana Florentina	2910814152472	prezent
17	Murariu Elena	2530515296183	prezent
18	Petre George Catalin	1770604216194	prezent
19	Puiu Ioana Roxana	2900630295919	prezent
20	Ratunzeanu Elena	2781211213002	prezent
21	Sandu Ion	1711114213008	prezent
22	Sandu Vasilica	2690505154225	prezent
23	Soare Dana	2830802211192	prezent
24	Ene Laura Cleopatra	2851201060043	prezent
25	Scheaua Liliana	2700726212951	prezent

Formator,
ARZHYNT INNA

CONFORM CU
ORIGINALUL

AKK



LISTĂ PREZENȚĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 -- 30.10.2023

Furnizor formare profesională: FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Data: 27.10.2023

Nr. crt	Nume prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750606390701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Ilie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andra Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2810413295902	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent
11	Ghete Viorel	1760720463042	prezent
12	Hornea Vasilica	2711021212968	prezent

**CONFORM CU
ORIGINALUL**

1981



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
ROMÂNIA

13	Ionescu Roxana	2770215212969	prezent
14	Marghiolescu Maria Gabriela	2960605295907	prezent
15	Manolache Dorin-Claudiu	1850514152521	prezent
16	Manolache Mariana Florentina	2910814152472	prezent
17	Murariu Elena	2530515296183	prezent
18	Petre George Catalin	1770604216194	prezent
19	Puiu Ioana Roxana	2900630295919	prezent
20	Ratunzeanu Elena	2781211213002	prezent
21	Sandu Ion	1711114213008	prezent
22	Sandu Vasilica	2690505154225	prezent
23	Soare Dana	2830802211192	prezent
24	Ene Laura Cleopatra	2851201060043	prezent
25	Scheaua Liliana	2700726212951	prezent

Formator,
ARZHYNT INNA

CONFORM CU
ORIGINALUL



Comitetul Național de Expertiză

LISTĂ PREZENTĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 -- 30.10.2023

Furnizor formare profesională: FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR ÎN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Data: 28.10.2023

Nr. crt	Nume prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750606390701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Ilie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andra Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2810413295902	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent
11	Ghete Vioarel	1760720463042	prezent

CONFORM CU
ORIGINALUL



ROMANIA

12	Hornea Vasilica	2711021212968	prezent
13	Ionescu Roxana	2770215212969	prezent
14	Marghiolescu Maria Gabriela	2960605295907	prezent
15	Manolache Dorin-Claudiu	1850514152521	prezent
16	Manolache Mariana Florentina	2910814152472	prezent
17	Murariu Elena	2530515296183	prezent
18	Petre George Catalin	1770604216194	prezent
19	Puiu Ioana Roxana	2900630295919	prezent
20	Ratunzeanu Elena	2781211213002	prezent
21	Sandu Ion	1711114213008	prezent
22	Sandu Vasilica	2690505154225	prezent
23	Soare Dana	2830802211192	prezent
24	Ene Laura Cleopatra	2851201060043	prezent
25	Scheaua Liliana	2700726212951	prezent

Formator,
ARZHYNT INNA

CONFORM CU
ORIGINALUL



LISTĂ PREZENTĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 – 30.10.2023

Furnizor formare profesională: FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

Data: 29.10.2023

Nr. crt	Nume prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750606390701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Ilarie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andra Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2810413285902	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent

CONFORM CU
ORIGINALUL

14 90



ROMANIA
MINISTERUL EDUCATIEI SI CERCETARII

11	Ghete Viorel	1760720463042	prezent
12	Homea Vasilica	2711021212968	prezent
13	Ionescu Roxana	2770215212989	prezent
14	Marghiolescu Maria Gabriela	2960605295907	prezent
15	Manolache Dorin-Claudiu	1850514152521	prezent
16	Manolache Mariana Florentina	2910814152472	prezent
17	Murariu Elena	2530515296183	prezent
18	Petre George Catalin	1770604216194	prezent
19	Puiu Ioana Roxana	2900630295919	prezent
20	Ratunzeanu Elena	2781211213002	prezent
21	Sandu Ion	1711114213008	prezent
22	Sandu Vasilica	2690505154225	prezent
23	Soare Dana	2830802211192	prezent
24	Ene Laura Cleopatra	2851201060043	prezent
25	Scheaua Liliana	2700726212951	prezent

Formator,

CONFORM CU
ORIGINALUL

1491



LISTĂ PREZENTĂ

CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Perioada curs: 16.10.2023 – 30.10.2023

Furnizor formare profesională: FUNDATIA CORPUL EXPERTILOR IN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE
Data: 30.10.2023

Nr. crt	Nume prenume participant	CNP	Prezență curs
1	Aldea Constantin	1750926290571	prezent
2	Androne Vasile	1720505297301	prezent
3	Badescu Laurentiu	1670804151844	prezent
4	Chiriac Florin	1750606380701	prezent
5	Cluve Daniela	2880323211211	prezent
6	Costache Marian-Ilie	1590129151781	prezent
7	Costea Angelica	2800827213751	prezent
8	Curiman Andra Laura	2830919384984	prezent
9	Doroftei Ioana Ofelia	2810413295802	prezent
10	Foita Alexandra Paula	2940628295926	prezent

CONFORM CU
ORIGINALUL



Comisia Europeană a României

11	Ghete Viorel	1760720463042	prezent
12	Homea Vasilica	2711021212988	prezent
13	Ionescu Roxana	2770215212969	prezent
14	Marghiolescu Maria Gabriela	2960605295907	prezent
15	Manolache Dorin-Claudiu	1850514152521	prezent
16	Manolache Mariana Florentina	2910814152472	prezent
17	Murariu Elena	2530515296183	prezent
18	Petre George Catalin	1770604216194	prezent
19	Puiu Ioana Roxana	2900630295919	prezent
20	Ratunzeanu Elena	2781211213002	prezent
21	Sandu Ion	1711114213008	prezent
22	Sandu Vasilica	2690505154225	prezent
23	Soare Dana	2830802211192	prezent
24	Ene Laura Cleopatra	2851201060043	prezent
25	Scheaua Liliana	2700726212951	prezent

Formator,
ARZHYNT INNA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1493



CORPUL EXPERTILOR IN ALOCAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COZULME EUROPENE

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. SACHI VASILE, NR.1
CUI 27197800
Bancă: BRD Agentia Colentina
CONT: RO63BRDE426SV39327304260



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS COMPETENȚE SOCIALE, CIVICE ȘI DE MEDIU

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 1 - 10.07.2023
1.	Florea Marian-Eugen	1760926151770	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
4.	Nedekcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Ștefănescu Elena	2800628152522	PREZENT
6.	Udrolu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1494



Comisia Europeană
Structurală și de Dezvoltare Regională

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACLA VASILE, NR. 1
CUI 27197800
Bancă: BRD Agenta Colentina
CONT: RO838RDE428SV39327304260



Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 2 - 11.07.2023
1.	Florea Marian-Eugen	1760926151770	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
4.	Nedelcu Odilia	2710424151815	PREZENT
5.	Ștefănescu Elena	2800628152522	PREZENT
6.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1195



CONFORM CEREȘTELOR ÎN ACESSAREA PROGRAMULUI
STRUCTURAL ÎN ÎNTELEGEREA EUROPEANĂ

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800

Banca: BRD Agendia Colentina
CONT: RO638RDE426SV39327304280



Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 3 - 12.07.2023
1.	Florea Marian-Eugen	1760926151770	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Ștefănescu Elena	2800628152522	PREZENT
6.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1496



CORPUL EXPERTILOR ÎN ACORDAREA FOMTELOR
EXTRACTIVALE ÎN DE COORDONARE EUROPE

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27187800
Banca: BRD Agentia Cotentina
CONT: RO638RDE426SV39327304260



Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 4 - 13.07.2023
1.	Florea Marian-Eugen	1760926151770	PREZENT
2.	Ivanovici Tralan-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
4.	Nedeicu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Ștefănescu Elena	2800628152522	PREZENT
6.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA

[Signature]



1092



COMPETE EXPERTILOR ÎN ADOPTAREA FUNDURILOR
STRUCTURALE DE COEZIUNE EUROPEE

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MRF. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
Bancă: BRD Agendă Colentina
CONT: RO638RDE426SV39927304260



Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 5 - 14.07.2023
1.	Florea Marian-Eugen	1760926151770	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Ștefănescu Elena	2800628152522	PREZENT
6.	Udroku Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA

[Signature]

CONFORM CU
ORIGINALUL

1008

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EVALUATOR PROIECTE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 1 - 12.06.2023
1.	Diaconeasa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Traian - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedelcu Otălia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Opreșcu Virgil - Clăprian	1790109151791	PREZENT
8.	Pavelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL



Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 2 - 13.06.2023
1.	Diaconesa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Traian - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Oprea Virgil - Ciprian	1790109151791	PREZENT
8.	Pavelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 3 - 14.06.2023
1.	Diatoneasa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Traian - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Oprea Virgil - Ciprian	1790109151791	PREZENT
8.	Pavelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 4 - 15.06.2023
1.	Diaconeasa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Traian - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Opreșcu Virgil - Ciprian	1790109151791	PREZENT
8.	Pavelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA - MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1502

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 5 - 16.06.2023
1.	Diaconessa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Traian - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedețcu Otilia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Opreșcu Virgil - Ciprian	1790109151791	PREZENT
8.	Pavelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1803

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 6 - 19.06.2023
1.	Diaconeasa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Traian - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Opreșcu Virgil - Clăprian	1790109151791	PREZENT
8.	Păvelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



1504

CONFORM CU ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 7 - 20.06.2023
1.	Diaconeasa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Traian - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mircă Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedelcu Odilia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Oprea Virgil - Ciprian	1790109151791	PREZENT
8.	Pavelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 8 - 21.06.2023
1.	Diaconeasa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Traian - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Oprescu Virgil - Ciprian	1790109151791	PREZENT
8.	Pavelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1506

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 9 - 22.06.2023
1.	Diaconeasa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Traian - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Opreșcu Virgil - Ciprian	1790109151791	PREZENT
8.	Pavelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 10 - 23.06.2023
1.	Diaconeasa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Traian - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Opreșcu Virgil - Ciprian	1790109151791	PREZENT
8.	Pavelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroșu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

14078

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 11 - 26.06.2023
1.	Diaconeasa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Traian - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Oprescu Virgil - Ciprian	1790109151791	PREZENT
8.	Pavelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 12 - 27.06.2023
1.	Diaconeasa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Tralan - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedeicu Odilia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Opreșcu Virgil - Ciprian	1790109151791	PREZENT
8.	Pavelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA MARIA



Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 13 - 28.06.2023
1.	Diaconeasa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Tralan - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Opreșcu Virgil - Clăprian	1790109151791	PREZENT
8.	Pavelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1511

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 14 - 29.06.2023
1.	Diaconeasa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Traian - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Opreșcu Virgil - Ciprian	1790109151791	PREZENT
8.	Pavelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 15 - 30.06.2023
1.	Diaconeasa Aurelia - Aurora	2760610151788	PREZENT
2.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
3.	Ivanovici Traian - Daniel	1801112152505	PREZENT
4.	Mirică Iuliana	2830421150447	PREZENT
5.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
6.	Nicolae Florentina - Gabriela	2861203152507	PREZENT
7.	Opreșcu Virgil - Ciprian	1790109151791	PREZENT
8.	Pavelescu Raul - Aurelian	1790109151791	PREZENT
9.	Popescu Gheorghe	1521017151797	PREZENT
10.	Radu Valentin	1741016150371	PREZENT
11.	Robescu Valentina - Ofelia	2790611151814	PREZENT
12.	Udroiu Iulian - Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA





ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI 27197800
BCR, Agentia N. Babescu
CONT: RO11RNCB08517000590002
E-mail: cont@expert.ro
Site web: www.expert.ro



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 1 - 17.07.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



Comisia Europeană la București
Strada 13, Nr. 13, Sector 1, București

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: coordonatorul@fonduri.eu
Site web: www.cursuri-gezessare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 2 - 18.07.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



CERT INDIA
CONFORME A LA NORME ISO 9001
Certificat 5806 C

**ROMANIA,
 BUCURESTI,
 SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
 CUI 27197800
 BCR, Agentia N. Balcescu
 CONT: RO11RNCB085170005690002
 E-mail: certindia@bcr.ro
 Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu**

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 3 - 19.07.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,
 DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
 ORIGINALUL



CORPUL REPARTIȚIEI DE ÎNCALEZIREA ÎNCALEZIREA
- ÎNCALEZIREA ÎNCALEZIREA - ÎNCALEZIREA ÎNCALEZIREA

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BOR, Agenția N. Băbescu
CONT: RO11RNCB086170005390002
E-mail: corpusincalzire@incalzire.ro
Site web: www.corpusincalzire-borduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 4 - 20.07.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



COORDONATORUL ACTIVITĂȚII DE
IMPLEMENTARE A PROIECTULUI

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILĂ VASILE, NR.1
CUI 27197800
BOS, Agenția N. Băbescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: coordonator@iso9001.ro
Site web: www.cursuri-iso9001.ro



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 5 - 21.07.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silviiana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

[Signature]

CONFORM CU
ORIGINALUL

1518



ROMANIA
BUCURESTI
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI 27197800
BDR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170905590002
E-mail: contact@bdr.ro
Site web: www.bdr.ro



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 6 - 24.07.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silviu-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



Cometa Expert SRL este în proces de certificare ISO 9001
în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUIJ 27197800
BCR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: cometaexpert@cometaexpert.ro
Site web: www.cometaexpert.ro



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 7 - 25.07.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

[Signature]
CONFORM CU ORIGINALUL



Compania este înregistrată în Registrul Comerțului al Republicii România, Județul Iași, Municipiul Iași, Strada 101, Nr. 101, Codul Postal 710000.

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VAȘILE, NR.1
CUI 27197800
BOR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170006590082
E-mail: certificat@fonduri.eu
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 8 - 26.07.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

BUMITRU ANA-MARIA





COPIA PREZENTĂ ÎN ACORDUL DE ÎNCHIRIERE
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Băcescu
CONT: RO11RNCB085170005690002
E-mail: expert@fonduri.eu
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 9 - 27.07.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroclu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



COMPANIA EXPERTISER SI ASIGURAREA FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPEENE

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agentia N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB086170005690002
E-mail: expertisefonduri@expertisefonduri.com
Site web: www.expertisefonduri.com



CERT IND



ISO 9001
Certificat 8066 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPEENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 10 - 28.07.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Trăian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU ORIGINALUL



COMISIA EUROPEANĂ DE APODERĂRI
STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPEE

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: coordonatorii@fonduri.eu
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPEE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 11 - 31.07.2023
1.	lordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silviu-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA






COMPETITIVITATEA ÎN ACCEZAREA FONDURILOR
STRUCTURALE ALE UNIUNII EUROPENE

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27-197800
BCR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: csindia@csindia.ro
Site web: www.cursuri-scopsestb-fonduri.eu

CERT ZINDA
Sistem de Management al Calitatii
ISO 9001
Certificat 6066 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 12 - 01.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silviu-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udrolu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



COMPENSATIE DE ACCESARE FONDURI
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACLA VASILE, NR. 1
CUI: 27197800
BCH, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB065170005590002
E-mail: contabilitate@iso-9001.com
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 13 - 02.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA





COMPAGNIE EUROPÉENNE DE
STRUCTURES EN ACIER ET EN BOIS

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălcăscu
CONT: RO11RNCB085170005590092
E-mail: contact@compagnie-europeenne.com
Site web: www.compagnie-europeenne.com



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 14 - 03.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silviu-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



COMPANIA EUROPEANĂ DE INVESTIȚII
SOCIETATE CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălcăscu
CONT: RO11RNC808517000590002
E-mail: contabilitate@compa.ro
Site web: www.compas.ro



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 15 - 04.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA







Corpus de expertiză în acordarea ajutorului
financiar din partea Uniunii Europene

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. NR. BACILA YASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: comunitate@fonduri-structurale.ro
Site web: www.fonduri-structurale.ro



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 17 - 08.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1530



copie a prezenta lista de participanti la cursul de formare
contractat prin contractul nr. 1/2019

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI 27197800
BDR, Agentia N. Balcescu
CONT: RO11RNCB08517000590002
E-mail: coordonator@fonduri-europene.ro
Site web: www.fonduri-europene.ro

CERT KINIA
Sistem de management al calitatii
ISO 9001
Certificat 8066 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 18 - 09.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA



1531



ROMANIA
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MIR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR Agenția N. Bălcăscu
CONT: RO11RNC8086170006590002
E-mail: coordonatorul.iso@bcr.ro
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



ROMANIA
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MIR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR Agenția N. Bălcăscu
CONT: RO11RNC8086170006590002
E-mail: coordonatorul.iso@bcr.ro
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



ROMANIA
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MIR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR Agenția N. Bălcăscu
CONT: RO11RNC8086170006590002
E-mail: coordonatorul.iso@bcr.ro
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 19 - 10.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

[Signature]



1532



SCHEMĂ DE PROIECT ÎN ACORD ÎN CU PROIECTUL
DE ÎNTERZICERE DE ÎNTERZICERE

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Băcescu
CONT: RO11RNCB006170006590002
E-mail: conformcu@conformcu.ro
Site web: www.conformcu.ro

CERT INDIA
Certificat ISO 9001
Certificat 5066 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 20 - 11.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1533



COPIA SERVITICULUI DE ACCREDITARE
ANEXATĂ LA LISTA DE PARTICIPANȚI

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălcăscu
CONT: RO11RNCB085170006590002
E-mail: comunitate@fonduri-fonduri.eu
Site web: www.fonduri-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 21 - 14.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA



1534



scrierea proiectelor de dezvoltare regională și
structurale de către guvernul român

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălescu
CONT: RO11RNCB065170005590002
E-mail: consultantilor@scsbc.ro
și pe web: www.cursuri-bocesaru-icordun.eu

CERT ISO 9001
Sistem de Management al Calitatii
Certificat 6066 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 22 - 16.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1:536



copie de la carte de acces la cursurile de formare
structurale, se pot cauzarea prejudiciilor

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUIJ 27197800
BCR, Agentia N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: coordonator@fonduri-structurale.ro
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 23 - 17.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedecu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1535



ROPIECIA EUROPEANĂ ÎN ACQUISITIA NOIUNILOR
ASISTENȚĂ ȘI ÎN DEZVOLTAREA EUROPEANĂ

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. SĂCILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BOX AGENȚIA N. SĂCILEȘTI
CONT: RO11PNCB085170005590002
E-mail: comunicatiile@scabucuresti.ro
Site web: www.cursuri-expert-structurale.ro

CERT
IND
ISO 9001
Certificat - 6066 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 24 - 18.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,
DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU ORIGINALUL



COMPLIMENTARI EN IN ACCESAREA FONDURILOR STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agentia N. Balcaşcu
CONT: RO11RNCB086170005690002
E-mail: expertul@bcr.ro
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu

ISO 9001
Certificat - 6066 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 25 - 21.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU ORIGINALUL

1537



Comisia Europeană în România
Strada 1, Nr. 1, București

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BGR, Agenția N. Băbescu
CONT: RO11RNCB065170005590002
E-mail: expulexpert@fonduri.eu
Site web: www.fonduri-accessare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 26 - 22.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1530



COMPANIA S-a înregistrat în Registrul de Comerț al Județului Buzău, în Registrul de Comerț al Județului Buzău, în Registrul de Comerț al Județului Buzău.

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BDR, Agenția N. Bălcășcu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: comunicat@fonduri.ro
Site web: www.fonduri.ro



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 27 - 23.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA





Comisia Europeană
Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor
Agenția Națională de Cooperare cu Instrumente Europene

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: contracte@fonduri.ro
Site web: www.fonduri.ro



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 28 - 24.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

1540



Comisia Europeană - Sistemul de Fonduri Structurale
Sursa: Fondul de Dezvoltare Regională

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Băbescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: comisiadevoluti@fonduri.ro
Site web: www.fonduri-accessare-fonduri.ro

CERT
Sistem de Management al Calitatii
ISO 9001
Certificat 6066 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 29 - 25.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,
DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



COMPANIA EXPERTIZARE SI ACCESARE FONDURI EUROPEENE
TARZULUI ROMANIA, S.R.L. - 2018-2019-2020-2021-2022-2023

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agentia N. Băbescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: comexpertizare@cefa.ro
Site web: www.consult-accesare-fonduri.eu

CERT INDIA
Sistem de Management al Calitatii
ISO 9001
Certificat - RO85 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPEENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 30 - 28.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,
DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



Comisia Europeană
Structurale și de Coeziune

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. SĂCILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Băbescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: certificat@fonduri-eu.com
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri-eu

CERTIFICAT
ISO 9001
Certificat 6066 C

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 31 - 29.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



coperta, conținutul și accesarea informațiilor
structurale și de coeziune europene

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BOR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB08617006690002
E-mail: coordonator@fonduri-structurale.com
Site web: www.fonduri-structurale.com



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 32 - 30.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANIA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



CORPUL EXPERTI ISO IN ECOLOGIA SUSTINIBILA
STRUCTURALIZAREA DE COEZIUNE EUROPENE

ROMANIA,
SUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI: 27187800
BCR, Agenția N. Băbescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: curseexpertilor@corporate-forest.ro
Site web: www.cursurila-coeziune-europeana.ro



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 33 - 31.08.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



COMPANIA SUPLANTORILOR IN ACCESAREA SI IN MONITORING
INTERACTIV AL SI IN BILANȚUL COMPLETARE

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Băbescu
CONT: RO11RNCB066170005690002
E-mail: contactexpertilor@ccad.ro
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 34 - 01.09.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedeicu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



COMISIA SUPERIOARA DE ASESAREA FONDURILOR
STRUCTURALE 2007-2013

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI: 27197800
BDR, Agentia N. Belcescu
CONT: RO11RNCB086170005590002
E-mail: comitexpofondur@ccs.ro
Site web: www.cursuri-eccecare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 35 - 04.09.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroku Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



COPIA PREZENTĂ ÎN ACORDULUI CU
ANEXA 1 LA PROIECTUL DE LEGE

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. NR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Băbășoiu
CONT: RO11RNCB08517006590002
E-mail: coordonatorul_fsc@fordul.eu
Site web: www.fordul-accessibile-fordul.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 36 - 05.09.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



COMISIA EUROPEANĂ
STRĂDIA DE LAZĂREȘTI, 10550 BUCUREȘTI



ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Băcescu
CONT: RO11RNCB085170005690002
E-mail: proiecteexpertilor@fonduri.eu
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 37 - 06.09.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

[Signature]

CONFORM CU
ORIGINALUL



copied, spre prezentare la accesarea fondurilor
structurale si a altor programe de dezvoltare

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR. 1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: consultexpertilor.fonduri@bcr.ro
Site web: www.consult-expert-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 38 - 07.09.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	180112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



DUMITRU ANA-MARIA

**CONFORM CU
ORIGINALUL**



ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACLA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Bălcescu
CONT: RO11RNCB08517000590002
E-mail: expertizorilor.fonduri@fonduri.eu
Site web: www.cursuri-accesare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 40 - 11.09.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



CAPIUL EUROPEAN DE ACCESARE FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27-197800
BCR, Agentia N. Bilcascu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: coziulex@nccr.ro
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 41 - 12.09.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



COMPANIA EUROPEANA DE ACCESARE A FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACILA VASILE, NR.1
CUI 27197800
BCR, Agentia N. Balcescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: complectentii@fonduri.eu
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 42 - 13.09.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroitu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU DANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



Copie a prezenta de accesare a fondurilor
structurale si de coeziune europene



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 43 - 14.09.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Trăian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA





Comisia Europeană - Comisia Regională de Dezvoltare
Sistemul Național de Cercetare Științifică

ROMANIA,
BUCUREȘTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACLA VASILE, NR. 1
CUI 27197800
BCR, Agenția N. Băbescu
CONT: RO11RNCB085170005690002
E-mail: contactexpertilor@scs-guarnei.com
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACCESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 44 - 15.09.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL



CURSUL EXPERTILOR IN ACESARE FONDURILOR
STRUCTURALE SI DE COEZIUNE EUROPENE

ROMANIA,
BUCURESTI,
SECTOR 2, STR. MR. BACLA VASILE, NR.1
CUI: 27197800
BCR, Agenția N. Băboescu
CONT: RO11RNCB085170005590002
E-mail: consultant@fonduri.eu
Site web: www.cursuri-accessare-fonduri.eu



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS EXPERT ACESARE FONDURI STRUCTURALE ȘI DE COEZIUNE EUROPENE

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 45 - 18.09.2023
1.	Iordache Marcela	2730829151772	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Marin Silvana-Ecaterina	2690305154201	PREZENT
4.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
5.	Robescu Valentina-Ofelia	2790611151814	PREZENT
6.	Udroiu Iulian-Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR,

DUMITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

Măsură / Intervenție
M1 - Implementarea unui program de transport școlar care să faciliteze accesul copiilor la unitățile de învățământ, în special în zonele unde lipsa mijloacelor de transport este o barieră majoră.
I1 - Facilitarea transportului elevilor către/de la unitățile preșcolare/școlare – conform 1.3 PIDS
M2 - Modernizarea infrastructurii preșcolare / școală (conform POIDS 1.1) în vederea furnizării următoarelor tipuri de activități (conform POIDS 1.3):
M3 - Furnizarea de materiale didactice/dotări de mobilier școlar necesare pentru a ajuta elevii și profesorii să desfășoare procesul educațional
I2 - Amenajarea de spații educaționale în aer liber, infrastructură sportivă conexă infrastructurii preșcolare/școlare, etc
M4 - Modernizarea unui centru de zi pentru persoanele defavorizate / cu handicap
I3 - Modernizarea/ construirea unui centru de zi pentru persoanele defavorizate/cu handicap
M5 -Servicii / programe de tip before și after school, complementare cu masă caldă, ca suport educațional pentru copiii cu risc de abandon școlar
M6 -Activități extrașcolare, cultural – recreative, sportive, etc. pentru beneficiarii serviciilor before și after school.
M7 -Crearea unui HUB Educațional pe educație antreprenorială financiară și juridică
M8 -Campanii / programe de conștientizare privind participarea la educație pentru părinți, în vederea reducerii abandonului școlar și implicării părinților în relația copil – școală
M9 - Activități de alfabetizare digitală : noțiuni de bază pentru navigare pe Internet și tehnici minime de tehnoredactare
M10 - Activități de îndrumare, pe bază de voluntariat, oferite de profesori pentru copiii din comunitate înregistrați în clasele primare și secundare.
M11 - Cursuri de educație parentală pentru adulți și implicarea părinților în activitățile copiilor - realizarea de activități comune.
M12- Recenzarea și înregistrarea copiilor de vârstă școlară din comunitate pentru identificarea lor și monitorizarea și creșterea participării la cursuri
M13 -Dezvoltarea și implementarea de proiecte ce oferă servicii sociale pentru copii, tineri și adulți care să includă activități desfășurate de copiii, tinerii și adulții din zonele urbane marginalizate împreună cu alți locuitori ai Municipiului Târgoviște
I4 - Program de educație, alfabetizare a copiilor din zonele defavorizate cu pregadere a copiilor de etnie roma
M14 - Dezvoltarea infrastructurii locative prin construirea de locuințe sociale individuale pentru persoanele care trăiesc în locuințe sau adăposturi improvizate, cu respectarea principiilor arhitecturii participative și dotarea minimă a acestora, inclusiv asigurarea accesibilității pentru persoanele cu dizabilități și a sistemului de încălzire în locuințele sociale construite.
M15 - Continuarea lucrărilor pentru asigurarea utilitatilor aferente porțiunilor nemodernizate din ZUM-uri (alimentare cu apă și/sau canalizare, electricitate și alimentare cu gaze naturale a tuturor locuințelor care nu sunt amenințate de alunecări de teren) din zonele urbane marginalizate și realizarea bransamentelor/racordurilor, prin identificarea unor oportunități de finanțare din alte programe nerambursabile
M16 - Asigurarea încălzirii în locuințele sociale, atât în cele nou construite, cât și prin reabilitarea celor existente, prin identificarea unor oportunități de finanțare din alte programe nerambursabile

CONFORM CU
ORIGINALUL

I5 Modernizarea de locuințe sociale
M17 - Parteneriate cu firmele locale și investitori pentru a crea noi locuri de muncă și pentru a încuraja angajările, abordând astfel problema lipsei de oportunități de muncă în ZUM 2.
M18 - Organizarea de campanii de conștientizare în comunități pentru a sublinia importanța participării active în forța de muncă și pentru a oferi informații despre oportunitățile de angajare disponibile.
M19 - Implementarea de măsuri și politici pentru a reduce discriminarea etnică și alte forme de discriminare în procesul de angajare.
M20 - Crearea de programe de mentorat pentru a oferi îndrumare și suport persoanelor care caută locuri de muncă, cu accent pe dezvoltarea abilităților personale și profesionale.
M21 - Dezvoltarea unor programe de sănătate și asistență pentru persoanele care se confruntă cu probleme de sănătate care le împiedică să lucreze.
I6 Implementarea de programe de formare profesională pentru a spori calificările persoanelor neangajate,



LISTĂ PREZENȚĂ - CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 1 - 09.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 2 - 10.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, *ANITRU KHA-MARIT*

[Signature]

CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 3 - 11.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, AUNITRU AHA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 4 - 12.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL



Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 5 - 15.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 6 - 16.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedeicu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 7 - 17.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 8 - 18.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 9 - 19.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA

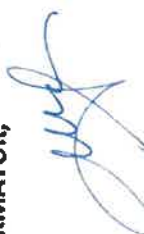


CONFORM CU
ORIGINALUL



Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 10 - 22.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	291120150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 11 - 23.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUNITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 12 - 24.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA

[Signature]

CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 13 - 25.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA

[Signature]

CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 14 - 26.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedeicu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMĂTRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 15 - 29.05.2023
1.	Efrim Marlina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

LISTĂ PREZENȚĂ - CURS FACILITATOR DE DEZVOLTARE COMUNITARĂ

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 1 - 09.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 2 - 10.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, *AURITRU AAA-MARIT*

[Signature]

CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 3 - 11.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, AUNITRU ANA-MARIA

CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 4 - 12.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 5 - 15.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 6 - 16.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robeșcu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 7 - 17.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 8 - 18.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 9 - 19.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedetcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

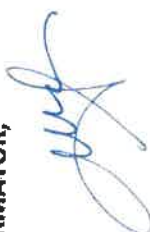
FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 10 - 22.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL



Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 11 - 23.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 12 - 24.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 13 - 25.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 14 - 26.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	1801112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL

Nr. Crt.	Nume și prenumele participantului	CNP	ZIUA 15 - 29.05.2023
1.	Efrim Marina-Alexandra	2911210150450	PREZENT
2.	Ivanovici Traian-Daniel	180112152505	PREZENT
3.	Nedelcu Otilia	2710424151815	PREZENT
4.	Robescu Valentina Ofelia	2790611151814	PREZENT
5.	Udroiu Iulian Nicolae	1741128154224	PREZENT

FORMATOR, DUMITRU ANA-MARIA



CONFORM CU
ORIGINALUL